

**Контрольно-оценочные средства для проведения текущего
контроля
по МДК.03.03 Делопроизводство производственного участка
(4 курс, 7 семестр 2017-2018 уч. г.)**

Текущий контроль №1

Форма контроля: Письменный опрос (Опрос)

Описательная часть: Самостоятельная работа

Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое унифицированные системы документации?
- 2) Что такое информационно-справочная документация?
- 3) Распорядительные документы. Перечислить.

| Оценка | Показатели оценки |
|--------|----------------------|
| 3 | Ответ на один вопрос |
| 4 | Ответ на два вопроса |
| 5 | Ответ на три вопроса |

Задание №2

Ответить на вопросы:

- 1) Какие документы относятся к распорядительным документам?
- 2) Составление распорядительных документов.

3) Работа и исходящими документами.

| Оценка | Показатели оценки |
|--------|----------------------|
| 3 | Ответ на один вопрос |
| 4 | Ответ на два вопроса |
| 5 | Ответ на три вопроса |

Задание №3

Ответить на вопросы:

- 1) Виды документов и их классификация.
- 2) Какие документы относятся к организационным документам?
- 3) Регистрация документов и ее формы, требования к регистрации

| Оценка | Показатели оценки |
|--------|----------------------|
| 3 | Ответ на один вопрос |
| 4 | Ответ на два вопроса |
| 5 | |

Ответ на три вопроса