Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

СОГЛАСОВАНО Зам. генерального директора по техническому развитию АО "ИРЗ" _____/Максименко Д.В./ (подпись)	СОГЛАСОВАНО Начальник отдела подготовки кадров ИАЗ - филиал ПАО "Корпорация "Иркут" _____/Русяев М.Ю./ (подпись)	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУИО «ИАТ» _____/Семёнов В.Г. «31» мая 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин"

специальности

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Иркутск, 2016

Рассмотрена
цикловой комиссией

Председатель ЦК

 /М.А. Кудрявцева /

№	Разработчик ФИО
1	Филимонова Ольга Николаевна
2	Пролыгина Валерия Анатольевна

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения фонда оценочных средств (ФОС)

ФОС профессионального модуля – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности
09.02.03 Программирование в компьютерных системах
в части освоения вида профессиональной деятельности:
Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин"
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров;
	1.2	устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
	1.3	виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;

	1.4	виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
	1.5	нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
	1.6	назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;
	1.7	назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;
	1.8	назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;
	1.9	назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания Веб-страниц;
	1.10	принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
Уметь	2.1	набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10- пальцевым методом;
	2.2	использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
	2.3	диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
	2.4	вести отчетную и техническую документацию;
	2.5	создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;
	2.6	создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;
	2.7	создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
	2.8	создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;

	2.9	вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;
	2.10	создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
	2.11	создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;
Иметь практический опыт	3.1	подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;
	3.2	настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
	3.3	настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;
	3.4	доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;
	3.5	диагностики простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
	3.6	создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;
	3.7	управления содержимым баз данных;
	3.8	сканирования, обработки и распознавания документов;
	3.9	создания цифровых графических объектов;
	3.10	осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета;
	3.11	создания и обработки объектов мультимедиа;
	3.12	обеспечения информационной безопасности;

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ НА ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ

2.1 Результаты освоения МДК.04.01 Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин подлежащие проверке на текущем контроле

2.1.1 Текущий контроль (ТК) № 1

Тема занятия: 1.1.5. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 1.1 классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Занятие(-я):
1.1.3. Конфигурации ПК: Рабочая станция, настольный компьютер (Desktop). Классификация настольных ПК по назначению (офисные, домашние, игровые, дизайнерские, ноутбук, Настольный ноутбук Планшетный ПК Карманный ПК); по производительности (компьютеры начального уровня (Easy PC), среднего уровня (Mainstream), высшего класса (High End).). Устройство персональных компьютеров, основные блоки (системный блок (типы корпусов), монитор, клавиатура, мышь).
Задание №1
Дать определение терминам:

1. Система;
2. Вычислительная система;
3. Компьютер;
4. Сервер;
5. Малые ЭВМ(мини ЭВМ);
6. Микрокомпьютеры;
7. Персональные компьютеры (ПК);
8. Команда;
9. Принцип открытой архитектуры;
10. Принцип программного управления;
11. Принцип однородности памяти;
12. Принцип адресности.

Образец ответов:
Система – это совокупность элементов, которые находятся между собой в определенных отношениях и связях и которые образуют определенную целостность, единство какого-либо явления или предмета исследования.
Вычислительная система –это совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих компьютеров (процессоров), периферийного оборудования и программного обеспечения, предназначенных для подготовки и решения задач пользователя.
Компьютер –это устройство, предназначенный для автоматизации создания, хранения, обработки и передачи данных.
Сервер –мощный компьютер в вычислительных сетях, который обеспечивает обслуживание подключенных к нему компьютеров и выход в другие сети. **Малые ЭВМ(мини ЭВМ)** – надежные, недорогие и удобные в эксплуатации компьютеры, обладающие несколько более низкими по сравнению с мэйнфреймами возможностями.
Микрокомпьютеры – это компьютеры, в которых центральный процессор выполнен в виде микропроцессора.
Персональные компьютеры (ПК) – это микрокомпьютеры универсального назначения, рассчитанные на одного пользователя и управляемые одним человеком.
Команда – это описание операции, которую должен выполнить компьютер. Как правило, у команды есть свой код (условное обозначение), исходные данные (операнды) и результат.
Принцип открытой архитектуры – это возможность постоянного усовершенствования компьютера в целом и его отдельных частей с использованием новых устройств, которые полностью совместимы друг с другом независимо от фирмы-изготовителя.
Принцип программного управления — программа состоит из набора команд, которые выполняются процессором автоматически друг за другом в определенной последовательности.
Принцип однородности памяти — программы и иные хранятся в одной и той же памяти, над командами можно выполнять те же действия, что и над данными.
Принцип адресности — основная память структурно состоит из пронумерованных ячеек.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Дать определение не менее четырем терминам.
4	Дать определение не менее шести терминам.
5	Дать определение не менее десяти терминам.

2.1.2 Текущий контроль (ТК) № 2

Тема занятия: 1.1.7. Манипулятор мышь. Классификация, трекбол, джойстик. разновидности, типы, функции, принцип работы. Состав системного блока
Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 1.2 устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Занятие(-я):
1.1.3. Конфигурации ПК: Рабочая станция, настольный компьютер (Desktop). Классификация настольных ПК по назначению (офисные, домашние, игровые, дизайнерские, ноутбук, Настольный ноутбук Планшетный ПК Карманный ПК); по производительности (компьютеры начального уровня (Easy PC), среднего уровня (Mainstream), высшего класса (High End).). Устройство персональных компьютеров, основные блоки (системный блок (типы корпусов), монитор, клавиатура, мышь).
Задание №1
Дать определение терминам:

1. Монитор;
2. Клавиатура;
3. Мышь;
4. Системный блок;
5. Процессор;
6. Память;
7. ОЗУ (оперативное запоминающее устройство);
8. ПЗУ (постоянное запоминающее устройство);
9. Чипсет;
10. Шина.

Образец ответов:
Монитор – выводит информацию пользователю.
Клавиатура – вводит информацию в компьютер при помощи клавиш.
Мышь – перемещает указатель мыши по экрану и вводит команды пользователя.
Системный блок – содержит электронную «начинку» компьютера.
Процессор - организует процесс исполнения программ, выполняет арифметические и логические операции.
Память – хранит данные и программы.
ОЗУ (оперативное запоминающее устройство) – хранит программы и данные во

время работы компьютера, при выключении компьютера информация разрушается.
ПЗУ (постоянное запоминающее устройство) – информация закладывается на заводе-изготовителе и впоследствии не изменяется.
Чипсет – набор интегральных схем, устанавливаемых на системной плате для обеспечения работы центрального процессора с периферийными устройствами.
Шина – совокупность электрических линий для обмена данными между частями компьютера.

Оценка	*Показатели оценки*
3	Дать определение не менее трех терминам.
4	Дать определение не менее пяти терминам.
5	Дать определение не менее восьми терминам.

2.1.3 Текущий контроль (ТК) № 3

Тема занятия: 1.1.9. Блок питания: назначение, характеристики. Видеокарта назначение, характеристики
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 1.3 виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Занятие(-я):
1.1.4. Основные характеристики ПК и мониторов
1.1.6. PDP (Plasma Display Panels) - плазменные мониторы, FED (Field Emission Display) совмещающая в себе технологии LCD и CRT-мониторов. Технические характеристики клавиатуры, разновидности, типы, функции, принцип работы.
Задание №1
Настроить видеоадаптер по следующим параметрам:

1. Изменить разрешение монитора: 1024x768.
2. Изменить ориентацию: Альбомная (перевернутая).
3. Сделать текст и другие элементы средними.
4. Установить частоту обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125%.
5. Выполнить регулировку параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный.

6. Выполнить регулировку параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки).
7. Выполнить регулировку параметров цвета рабочего стола: Яркость +75.
8. Включить Параметры 3D и выбрать:
    1. Регулировка настроек изображения с просмотром (Пользовательские настройки с упором на: Качество).
    2. Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).

Оценка	***Показатели оценки***
3	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая)
4	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая) Сделан текст и другие элементы средними Установлена частота обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125% Выполнена регулировка параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный Выполнена регулировка параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки)

5	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая) Сделан текст и другие элементы средними Установлена частота обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125% Выполнена регулировка параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный Выполнена регулировка параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки) Выполнена регулировка параметров цвета рабочего стола: Яркость +75 Включены Параметры 3D и выбраны: • Регулировка настроек изображения с просмотром (Пользовательские настройки с упором на: Качество). • Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).

2.1.4 Текущий контроль (ТК) № 4

Тема занятия: 1.1.11. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 1.5 нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Занятие(-я):
1.1.1. Введение. Цели ПМ. Структура модуля. Его связь с другими дисциплинами учебного плана. Соблюдение санитарно-гигиенических требований, норм и правил по охране труда. Поддержка санитарного состояния оборудования и рабочих мест в соответствии с нормами. Физиолого-гигиенические основы трудового процесса, требования санитарии. Правила безопасности на предприятии и в мастерских. Роль вычислительной техники в автоматизированных системах управлениям
Задание №1
Перечислить требования охраны труда перед началом работы за ПК и по окончании

работы за ПК.

Образец ответа:
Требования охраны труда перед началом работы
2.1 Подготовить рабочее место.
2.2 Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране.
2.3 Проверить правильность подключения оборудования к электросети.
2.4 Проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.
2.5 Убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и защитного экрана.
2.6 Протереть антистатической салфеткой поверхность экрана монитора и защитного экрана.
2.7 Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврике, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.
Требования охраны труда по окончании работы
5.1 Отключить питание компьютера.
5.2 Привести в порядок рабочее место.
5.3 Выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислены не менее трех требований.
4	Перечислены не менее шести требований.
5	Перечислены не менее девяти требований.

2.1.5 Текущий контроль (ТК) № 5

Тема занятия: 1.2.1. Архитектура ПК определение, основные сведения, принцип фон Неймана.
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.1 набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10- пальцевым методом;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
Занятие(-я):

1.1.2. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
1.1.5. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
1.1.8. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
1.1.11. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати

Задание №1

Набрать текст за минуту:

С левой стороны виднелись первозданные массивы гор. Они были совершенно голые, безлюдные и уходили в глубокую даль серыми очертаниями. Некоторые взметнули к небу тяжелые куполообразные вершины, другие сгрудились остроконечными скалами, точно там, на материке, когда-то бушевали гранитные волны и навсегда застыли в разнообразных формах. Иногда казалось, что на океан надвигались поколебленным фронтом великаны: одни из них храбро выступали вперед, обрушиваясь в пучину крутыми уступами, другие будто в испуге остановились, образуя в извилинах заливы, губы, бухты. В них кое-где скрывались становища смелых поморцев. Вдоль берега, дымя, шел паровой тральщик. Он казался таким маленьким, что его легко можно было принять за плывущего баклана.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Набрано не менее 120 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
4	Набрано не менее 150 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
5	Набрано не менее 150 символов, допущено не более трех ошибок в тексте.

2.1.6 Текущий контроль (ТК) № 6

Тема занятия: 1.2.3. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля: Защита
Дидактическая единица: 1.4 виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Занятие(-я):
1.1.10. Звуковая карта назначение, характеристики. Жесткий диск назначение, характеристики

Задание №1

Перечислить назначение звуковой карты и жесткого диска и их характеристики:

Образец ответа:
Назначение звуковой карты:
1. Запись и воспроизведение звуковых сигналов.
2. Микширование (смешивание) при записи или воспроизведении сигналов от нескольких источников.
3. Обработка звуковых сигналов: редактирование, объединение или разделение фрагментов сигнала, фильтрации, изменение уровня сигналов и т.п.
4. Генерирование с помощью синтезатора звучания музыкальных инструментов, а также человеческой речи и любых других звуков.
5. Ввод текста с помощью микрофона и голосовое управление ПК.
Основные характеристики:
a) *Частота дискретизации*. Определяет максимальную частоту записываемого или воспроизводимого сигнала. Человеческий голос – 6-8 КГц. Музыка невысокого качества – 20-25 КГц. Высококачественное звучание – не менее 44 КГц, в идеале 48 КГц;
b) *Тип и разрядность АЦП и ЦАП*. Определяет разрядность представления цифрового сигнала (8, 16, 18, 20 или 24 бит), динамический диапазон (в децибелах от 90 дБА) и уровень шумов квантования. Разрядность АЦП и ЦАП от 16 и больше бит позволяет обеспечить студийное качественное звучание;
c) *Способ кодирования аудиоданных,* т.е. точность воспроизведения исходного звука, уровень искажения, качество сжатия звукового сигнала;
d) *Возможность работы в режиме FullDuplex*. Т.е. возможность одновременной записи и воспроизведения звукового сигнала. Существует три режима передачи данных по какому либо каналу определяющие направление передачи сигнала: симплекс (e), полу дуплекс (еили c) и дуплекс (полный дуплекс *FullDuplex*).

Назначение жесткого диска:
Хранение информации.
Запись информации.
Характиристики:

- *Интерфейс* — набор, состоящий из линий связи, сигналов, посылаемых по этим линиям, технических средств, поддерживающих эти линии, и правил обмена. Современные накопители могут использовать интерфейсы ATA (AT Attachment, он же IDE — Integrated Drive Electronic, он же Parallel ATA), (EIDE), Serial ATA, SCSI (Small Computer System Interface), SAS, FireWire, USB, SDIO и Fibre Channel.
- *Емкость* (англ. *capacity*) — количество данных, которые могут храниться накопителем. Емкость современных устройств достигает 1000 Гб. В отличие от принятой в информатике (случайно) системе приставок, обозначающих

кратную 1024 величину (кило=1024, мега=1 048 576 и т. д.; позже для этого были не очень успешно введены двоичные приставки), производителями при обозначении емкости жестких дисков используются кратные 1000 величины. Так, напр., «настоящая» емкость жесткого диска, маркированного как «200 Гб», составляет 186,2 ГиБ.

- *Физический размер (форм-фактор)* — почти все современные накопители для персональных компьютеров и серверов имеют размер либо 3,5, либо 2,5 дюйма. Последние чаще применяются в ноутбуках. Другие распространенные форматы — 1,8 дюйма, 1,3 дюйма и 0,85 дюйма.
- *Время произвольного доступа* (англ. *random access time*) — от 3 до 15 мс, как правило, минимальным временем обладают серверные диски (например, у Hitachi Ultrastar 15K147 — 3,7 мс[3]), самым большим из актуальных — диски для портативных устройств (Seagate Momentus 5400.3 — 12,5).
- *Скорость вращения шпинделя* (англ. *spindle speed*) — количество оборотов шпинделя в минуту. От этого параметра в значительной степени зависят время доступа и скорость передачи данных. В настоящее время выпускаются винчестеры со следующими стандартными скоростями вращения: 4200, 5400 и 7200 (ноутбуки), 7200 и 10 000 (персональные компьютеры), 10 000 и 15 000 об./мин. (серверы и высокопроизводительные рабочие станции).
- *Надежность* (англ. *reliability*) — определяется как среднее время наработки на отказ (*Mean Time Between Failures*, *MTBF*). См. также Технология SMART. (S.M.A.R.T. (англ. *Self Monitoring Analysing and Reporting Technology*) — технология оценки состояния жесткого диска встроенной аппаратурой самодиагностики, а также механизм предсказания времени выхода его из строя.)
- *Количество операций ввода-вывода в секунду* — у современных дисков это около 50 оп./сек при произвольном доступе к накопителю и около 100 оп./сек при последовательном доступе.
- *Потребление энергии* — важный фактор для мобильных устройств.
- *Уровень шума* — шум, который производит механика накопителя при его работе. Указывается в децибелах. Тихими накопителями считаются устройства с уровнем шума около 26 дБ и ниже.
- *Сопротивляемость ударам* (англ. *G-shock rating*) — сопротивляемость накопителя резким скачкам давления или ударам, измеряется в единицах допустимой перегрузки g во включенном и выключенном состоянии.

Оценка	***Показатели оценки***

3	Перечислено не менее одного назначения и двух основных характеристик звуковой карты, не менее двух характеристик жесткого диска и его назначение.
4	Перечислено не менее двух назначений и двух основных характеристик звуковой карты, не менее четырех характеристик жесткого диска и его назначение.
5	Перечислено не менее трех назначений и трех основных характеристик звуковой карты, не менее семи характеристик жесткого диска и его назначение.

2.1.7 Текущий контроль (ТК) № 7

Тема занятия: 1.2.6. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля: Защита
Дидактическая единица: 2.7 создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Занятие(-я):
1.2.5. Микропроцессоры и сопроцессоры, память: основные характеристики (тактовая частота, разрядность), назначение, способы обмена информацией.
Задание №1
Создать презентацию на тему: "Память ПК"

Оценка	*Показатели оценки*
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.

5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

2.1.8 Текущий контроль (ТК) № 8

Тема занятия: 1.3.4. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.3 диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Занятие(-я):
1.2.8. Сборка-разборка системного блока. Подключение кабельной системы ПК и периферийного оборудования.
Задание №1
Выполнить подключение и установку периферийного устройства (принтер)

1. Подключить принтер к ПК.
2. Установить драйвер для данного устройства.
3. Выполнить печать пробной страницы.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Принтер подключен к ПК. Драйвер не установлен. Пробная печать не выполнена.
4	Принтер подключен к ПК. Драйвер установлен. Пробная печать не выполнена.
5	Все три пункта выполнены.

2.1.9 Текущий контроль (ТК) № 9

Тема занятия: 1.3.6. Распечатка, копирование и тиражирование документов на принтере

Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.4 вести отчетную и техническую документацию;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Занятие(-я):
1.3.2. Подготовка к работе вычислительной техники и периферийных устройств. Правила включения, перезагрузки и выключения компьютера и периферийных устройств. Установка и замена расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники
Задание №1
Оформить пояснительную записку согласно требованиям ГОСТа 2.105- 95 «Общие требования к текстовым документам» (из предложенного преподавателем материала) и оформить результаты в редакторе Microsoft Word.

Оценка	***Показатели оценки***
3	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов не соответствуют ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы не соответствуют ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу
4	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов оформлены не соответствуют ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы оформлены согласно ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу
5	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов оформлены согласно ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы оформлены согласно ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу

2.1.10 Текущий контроль (ТК) № 10

Тема занятия: 1.4.6. Использование мультимедиа-проектора для демонстрации содержимого экранных форм с ПК
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)

Вид контроля:
Дидактическая единица: 1.7 назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
Занятие(-я):
1.4.5. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати
Задание №1
Перечислить разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики, назвать различия векторной и растровой графики.

Информация для ответа:
Разновидности:

- Векторная графика;
- Растровая графика;
- 3D графика.

Функциональные возможности:

- Художественная иллюстраци;
- Техническая иллюстрация;
- Цветная печать;
- Подготовка страниц Web.

Художественная иллюстрация характеризует многообразие и универсальность инструментальных средств рисования. Программные продукты должны быть способны точно импортировать и экспортировать разнообразные типы файлов.
Техническая иллюстрация отражает, насколько точно инструментарий программы помогает создавать и размещать объекты с помощью цифрового ввода, формирования матриц и ограничений.
Цветная печать отражает программные возможности согласования цветов и качество получаемых отпечатков. Программы иллюстративной графики должны определять участки смыкания пар цветов, выполнять преобразования специальных цветов (spot color) в составные цвета (process color) и точное цветоделение.
Подготовка страниц Web характеризует, насколько хорошо программа формирует содержимое для страниц Web. Оценивает также качество внешних программных

модулей для просмотра векторных графических изображений и манипулирования ими из браузера.

Различия векторной и растровой графики

Критерий сравнений	**Растровая графика**	**Векторная графика**
Способ представления изображения	Растровое изображение стротся из множества пикселей	Векторное изображение описывается в виде последовательности команд
Представление объектов реального мира	Растровые рисунки эффектно используются для представления реальных образов	Векторная графика не позволяет получить изображения фотографического качества
Качество редактирования изображения	При масштабировании и вращении растровых картинок возникают искажения	Векторные изображения могут быть легко преобразованы без потери качества
Особенности передачи изображения	Растровые рисунки могут быть легко распечатаны на принтерах	Векторные рисунки иногда не печатаются или выглядят на бумаге не так, как хотелось бы

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (без определений).
4	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (с определениями).
5	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (с определениями), названы различия векторной и растровой графики.

2.1.11 Текущий контроль (ТК) № 11

Тема занятия: 1.4.8. Съемка и передача цифровых изображений с фото- и видеокамеры на ПК.

Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)

Вид контроля: Защита

Дидактическая единица: 2.10 создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные

устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.

Занятие(-я):

1.3.3. Подключение периферийных устройств и компьютерной оргтехники к ПК и настройка режимов ее работы.

1.4.6. Использование мультимедиа-проектора для демонстрации содержимого экранных форм с ПК

1.4.7. Сканирование изображений с помощью программы Fine Rider

Задание №1

1. Создать скриншот документа.
2. Загрузить документ в любой редактор изображения.
3. Обрезать изображение размером 600x800.
4. Добавить текст.
5. Создать рамку изображению.
6. Сохранить изображение в различных форматах.

Оценка	***Показатели оценки***
3	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст.
4	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст. 5. Создана рамка изображению.
5	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст. 5. Создана рамка изображению. 6. Изображение сохранено в различных форматах.

2.1.12 Текущий контроль (ТК) № 12

Тема занятия: 1.5.5. Настройка интерфейса ОС Windows 7
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля: Защита
Дидактическая единица: 2.2 использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Занятие(-я):
1.4.6. Использование мультимедиа-проектора для демонстрации содержимого экранных форм с ПК
Задание №1
Создать презентацию на тему "Архитектура персонального компьютера". Защитить презентацию.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Предложенная тема не полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Защита презентации не соответствует регламенту (более 10 минут). Монологичность речи.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты. Защита презентации не соответствует регламенту (более 10 минут).
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации. Защита презентации соответствует регламенту (10 минут). Кратко и грамотно изложена суть презентации.

2.1.13 Текущий контроль (ТК) № 13

Тема занятия: 1.6.2. Разновидности Веб-страниц; HTML, CSS. Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет.

Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля: Защита
Дидактическая единица: 2.6 создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Занятие(-я):
1.6.1. Компьютерные сети и принципы их организации. Функции КС. Модель OSI, ее стандарты. Протоколы, пакет. Доменное имя, географические адреса, тематические адреса.
Задание №1
Создайте таблицу по образцу в MS Word.

Образец:

Принтер/сканер/копир HP OffisJet R65

<table>
<tr><td colspan="4">Технические характеристики</td><td colspan="2">Информация для заказа</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Печать</td><td colspan="3" rowspan="2">Технология HP PhotoREt 11 с много-слойным наложением цвета 600x600: черная с технологией улучшения раз-решения HP (KYt) 600x600; цветная с технологией HP PhotoREt</td><td colspan="2">Принтер/сканер/копир типа «все в одном»</td></tr>
<tr><td>C6693A</td><td>HP OffisJet R65</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="2"></td><td>C6692A</td><td>HP OffisJet R45</td></tr>
<tr><td>Метод печати</td><td colspan="2">Термальная по за просу струйная печать</td><td colspan="2">Кабели</td></tr>
<tr><td>Язык управления принтером</td><td colspan="2">P PC Level 3 или PCL3GUI</td><td>C2946A</td><td>Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 3 м</td></tr>
<tr><td>Нагрузка</td><td colspan="2">3000 страниц в ме-сяц (в среднем)</td><td>C2947A</td><td>Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 10 м</td></tr>
<tr><td>Скорость печати (с/мин)</td><td>Черная</td><td>Цветная</td><td colspan="2">Струйные принтерные картриджи</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Быстрая
Обычная
Наилучшая</td><td rowspan="5">11
5,1
4,4</td><td rowspan="5">8,5
3,6
1</td><td>51645A</td><td>Большой черный картридж HP</td></tr>
<tr><td>C1876G</td><td>Цветной картридж</td></tr>
<tr><td colspan="2">C1879D</td><td>Большой</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

					трехцветный цветной картридж HP
				54389G	Черный картридж
	Разрешение принтера	Черная	Цветная		
	Быстрое	600X 300		300X 300	
	Обычное	600x300		600x600	
	Наилучшее	600x600		600x600	
	Встроенные шрифты	Courier, times new roman, sans-serif			

Оценка	*Показатели оценки*
3	Таблица соответствует образцу, данные не внесены
4	Таблица не полностью соответствует образцу.
5	Таблица полностью соответствует образцу.

2.1.14 Текущий контроль (ТК) № 14

Тема занятия: 1.6.3. создание Веб-страниц с помощью HTML-редактора Notepad
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля: Защита
Дидактическая единица: 2.9 вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Занятие(-я):
1.6.2. Разновидности Веб-страниц; HTML, CSS. Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет.
Задание №1
Создать СУБД прокат фильмов.
Выделим объекты предметной области и их свойства СУБД:

1. Компакт-диск с видеофильмом
Атрибуты:
1) объем (650 Мб, 700 Мб, ...);
2) тип диска (CD-R или CD-RW, DVD и т.д.);
3) номер диска (пронумеруем все диски для облегчения задачи составления коллекции);
4) наличие фирменной обложки с описанием сюжета фильма;
2. Видеофильм (находится на компакт-диске)
Атрибуты:
1) название фильма;
2) жанр;
3) год выпуска;
4) киностудия;
5) формат записи (MPEG1, MPEG2, MPEG4, DVD, ...);
6) качество записи (например, ваша оценка по пятибалльной шкале);
7) оценка самого фильма (также по пятибалльной шкале);
8) режиссер;
9) актеры;
10) описание сюжета.
Операции:
1. Поместить информацию о фильме в коллекцию;
2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные);
3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции;
4. Найти фильм по какому-то параметру;
5. Просмотреть список фильмов.
Создать запросы:
1. Название видеофильма;
2. Жанр;
3. Номер диска, на котором находится видеофильм.
Создать отчеты:

1. Все фильмы.
2. Фильмы в прокате.

Оценка	***Показатели оценки***

5	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Созданы все запросы: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Созданы все отчеты: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.
4	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Создано 2 любых запроса: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Создан один из отчетов: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.

3	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Создан один из запросов: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Не создан не один из отчетов: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.

2.1.15 Текущий контроль (ТК) № 15

Тема занятия: 1.6.5. Интернет. Браузер и навигация. Поиск информации. Электронная почта

Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)

Вид контроля:

Дидактическая единица: 1.9 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания Веб-страниц;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Занятие(-я):

1.3.5. Установка и замена расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники

1.6.2. Разновидности Веб-страниц; HTML, CSS. Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет.

Задание №1

Перечислить назначение и функциональные возможности программы Notepad.

Образец ответа:

1. Создание, редактирование и администрирование веб-документов самых

разных форматов – HTML, PHP, CSS, JavaScript, а также простых текстовых файлов.
2. Экспорт и импорт данных с помощью специально предназначенных функциональностей.
3. Тонкая настройка программы, позволяющая адаптировать ее к потребностям конкретного пользователя.
4. Вставка в веб-страницу самых разных элементов – гиперссылок, таблиц, графических изображений, мультимедийных файлов, объектов JavaScript, и др.
5. Использование стандартных заготовок для создания веб-страниц.
6. Упорядочивание, оптимизация и прочие преобразования программного кода веб-страницы.
7. Использование разных кодировок.
8. Быстрая навигация по всему программному коду.
9. Параллельная работа с несколькими одновременно открытыми документами.
10. Быстрый поиск и замена данных в соответствии с заданными параметрами.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислено не менее четырех назначений и функциональных возможностей программы Notepad.
4	Перечислено не менее семи назначений и функциональных возможностей программы Notepad.
5	Перечислено девять и более назначений и функциональных возможностей программы Notepad

2.1.16 Текущий контроль (ТК) № 16

Тема занятия: 2.1.1. Текстовые редакторы: разновидности, применение, свойства. Редактирование текста. Критерии эффективной работы в Word. Требования к сохранению, печати и закрытию документов.
Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 1.10 принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.
Занятие(-я):
1.5.8. Выполнение работ в программах-оболочках. Работа в Total Commander.
1.6.4. Информационная безопасность, защита персональных данных. Вирусы и антивирусы.
1.6.5. Интернет. Браузер и навигация. Поиск информации. Электронная почта

Задание №1
Закончите предложения:

1. Компьютерный вирус – это…
2. Антивирусные программы предназначены для….
3. У вируса три этапа действия…..
4. По особенностям алгоритма работы выделяют следующие виды вирусов….
5. В зависимости от назначения и принципа действия различают следующие антивирусные программы….

Образец ответа:

1. Компьютерный вирус – это целенаправленно созданная программа, автоматически приписывающая себя к другим программным продуктам, изменяющая или уничтожающая их.
2. Антивирусные программы предназначены для предотвращения заражения компьютера вирусом и ликвидации последствий заражения.
3. У вирусов 3 этапа действия: заражение, размножение, вирусная атака.
4. По особенностям алгоритма работы выделяют следующие виды вирусов: простейшие, вирусы-репликаторы (черви), вирусы-невидимки (стелс-вирусы), вирусы-мутанты, квазивирусные («троянские») программы.
5. В зависимости от назначения и принципа действия различают следующие антивирусные программы: сторожа или детекторы, доктора, ревизоры, резидентные мониторы или фильтры, вакцины.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Воспроизведены существенные признаки любых двух понятий из пяти.
4	Воспроизведены существенные признаки любых четырех понятий из пяти.
5	Воспроизведены существенные признаки всех понятий.

2.1.17 Текущий контроль (ТК) № 17

Тема занятия: 2.1.2. Текстовый редактор Word. Редактирование и форматирование текста. Работа с таблицами.

Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля: Защита
Дидактическая единица: 1.8 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Занятие(-я):
2.1.1. Текстовые редакторы: разновидности, применение, свойства. Редактирование текста. Критерии эффективной работы в Word. Требования к сохранению, печати и закрытию документов.
Задание №1
Создать презентацию на тему "Microsoft Office"

Оценка	***Показатели оценки***
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

2.1.18 Текущий контроль (ТК) № 18

Тема занятия: 2.1.3. Электронные таблицы: назначение, возможности, принципы устройства, область применения. Обработка данных: виды операций, правила выполнения, основные способы, требования к проведению.
Метод и форма контроля: Самостоятельная работа (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.8 создавать и управлять содержимым Веб-страниц с

помощью HTML-редакторов;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.

ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.

Занятие(-я):

1.3.5. Установка и замена расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники

1.6.3. создание Веб-страниц с помощью HTML-редактора Notepad

1.6.5. Интернет. Браузер и навигация. Поиск информации. Электронная почта

Задание №1

Найти информацию в интернете и ответить на следующие вопросы:

1. Найти сайт Республики Мордовия.
2. Сколько всего было президентов США?
3. Напишите прежние названия Иркутска.
4. В каком году основан Иркутск?
5. Летом 1976 года эту станцию проезжал Владимир Высоцкий (есть снимок его с золотопромышленником Тумановым).Назовите эту станцию.
6. Сколько населенных пунктов находится на территории Иркутской области?
7. В каком году введен французский термин «informatique»?
8. Какое настоящее имя писателя Кира Булычева?
9. Что такое кибернетика?
10. В каком году Сэмюэль Морзе разработал специальный код – азбуку Морзе?
11. В каком году проходили зимние олимпийские игры во Франции?
12. Откуда произошло слово «алгоритм»?
13. Кто и в каком году впервые ввел термин «homo sapiens»?
14. Где проходили 25-е летние олимпийские игры?
15. Что такое смайлик?
16. Что такое интернет?

Оценка	***Показатели оценки***
3	Даны верные ответы не менее чем на десять вопросов
4	Даны верные ответы на двенадцать и более вопросов
5	Даны верные ответы на четырнадцать и более вопросов

2.1.19 Текущий контроль (ТК) № 19

Тема занятия: 2.1.5. Графический редактор Adobe Photoshop.
Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 1.6 назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Занятие(-я):
2.1.1. Текстовые редакторы: разновидности, применение, свойства. Редактирование текста. Критерии эффективной работы в Word. Требования к сохранению, печати и закрытию документов.
2.1.3. Электронные таблицы: назначение, возможности, принципы устройства, область применения. Обработка данных: виды операций, правила выполнения, основные способы, требования к проведению.
2.1.4. Презентации: применение, свойства. Редактирование. Критерии качества создания. Разновидности графики. Создание мультимедиа.
Задание №1
Перечислить основные функции текстового редактора.

Образец ответа.
Основные функции текстового редактора:
• Создание новых текстовых документов.
• Ввод и редактирование текста.
• Поиск и замена элементов текста.
• Сохранение измененных документов.
• Печать текстовых документов.

Оценка	*Показатели оценки*
3	Перечислено три и менее функций текстового редактора.
4	Перечислено четыре функции текстового редактора.
5	Перечислены все функции текстового редактора.

Дидактическая единица: 1.8 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Занятие(-я):
2.1.4. Презентации: применение, свойства. Редактирование. Критерии качества создания. Разновидности графики. Создание мультимедиа.

Задание №1
Дать определение следующим терминам:

1. Программа подготовки презентаций
2. Компьютерные презентации
3. Мультимедийная презентация
4. Слайд
5. Проект
6. Мультимедиа технологии
7. Гиперссылка
8. Триггер
9. Скриншот

Перечислить конструкторы мультимедийных презентаций.

Образец ответа:
Программа подготовки презентаций — компьютерная программа, используемая для создания, редактирования и показа презентаций на проекторе или большом экране.
Компьютерные презентации – один из типов мультимедийных проектов, которые применяются в рекламе, при выступлениях, на конференциях и совещаниях, используются на учебных занятиях в процессе объяснения нового материала или на любом из его этапов.
Мультимедийная презентация — это подготовка такого материала с использованием определенного ПО.
Слайд **-** электронная страница презентации.
Проект **-** авторское произведение, позволяющее реализовать какую-либо идею, например, в нашем случае, проектом может быть мультимедийная презентация.
Мультимедиа технологии – приемы и методы для создания, сохранение и воспроизводства мультимедиа информации с помощью компьютерной техники, подробнее поговорим о них далее.
Гиперссылка – какой – либо объект слайда (рисунок, заголовок, текст и т.д.), при использовании которого (щелчок мыши) происходит переход на другой слайд, объект, файл, страницу Интернета и т.д.- Анимация – движение какого – либо объекта в рамках слайда.-
Триггер – объект, при выборе которого мышью, происходит какой-либо эффект на этом же слайде.
Скриншот – англ. перевод – снимок экрана, сохраненный графический файл, чаще формата .jpg, того, что отображается на Рабочем столе, либо его часть.

1. Microsoft PowerPoint
2. LibreOffice Impress
3. OpenOffice.org Impress
4. KPresenter
5. Stages (программа)
6. Keynote
7. SoftMaker Presentations
8. Multimedia Builder
9. ProPresenter

Оценка	***Показатели оценки***
3	Даны определения четырем терминам, перечислены четыре конструктора мультимедийных презентаций.
4	Даны определения пяти терминам, перечислены шесть конструкторов мультимедийных презентаций.
5	Даны определения шести терминам, перечислены семь конструкторов мультимедийных презентаций.

2.1.20 Текущий контроль (ТК) № 20

Тема занятия: 2.1.6. Мультимедиа. Movie Maker.
Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.5 создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Занятие(-я):
2.1.2. Текстовый редактор Word. Редактирование и форматирование текста. Работа с таблицами.
Задание №1

Выполните редактирование и форматирование содержимого документа Письмо руководителям.docx по следующим критериям:

1. Установите размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.
2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, отступы – отсутствуют, межстрочный интервал – двойной, интервал до и после абзаца – 0 пт.
3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, остальные отступы – 0 см, межстрочный интервал – одинарный, интервал после абзаца – 6 пт; тематику курсов оформите в виде нумерованного списка; фразу «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный.
4. В конце документа вставьте строчку: Директор _____ М.А. Петрова (подпись)
5. В начало документа вставить таблицу со скрытыми границами:

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ «РАБОТА И УПРАВЛЕНИЕ» Россия, 127564, Москва, Ленинский пр., 457, офис 567 Тел./факс:	INTERNATIONAL INSTITUTE « WORK & MANAGEMENT» Office 567, 457, Leninsky pr. Moskow. 127564, Russia Phone /fax (895) 273-8

(895) 273-8585	585

Оценка	*Показатели оценки*
3	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись)

4	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, межстрочный интервал – двойной. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, межстрочный интервал – одинарный; тематика курсов оформлена в виде нумерованного списка; фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись) 5. В начало документа добавлена таблица, границы не скрыты.

5	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, отступы – отсутствуют, межстрочный интервал – двойной, интервал до и после абзаца – 0 пт. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, остальные отступы – 0 см, межстрочный интервал – одинарный, интервал после абзаца – 6 пт; тематика курсов оформлена в виде нумерованного списка; фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись) 5. В начало документа вставлена таблица со скрытыми границами.

2.1.21 Текущий контроль (ТК) № 21

Тема занятия: 2.1.8. База данных MS Access. Создание базы, схема данных, редактирование таблиц

Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)

Вид контроля:

Дидактическая единица: 2.11 создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

Занятие(-я):

2.1.6. Мультимедиа. Movie Maker.

Задание №1

Создать видеоролик на тему: "Моя специальность".

Оценка	***Показатели оценки***

3	Видеоролик создан из картинок и фотографий при помощи программы Movie Maker (слайд-шоу). Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты.
4	Видеоролик создан при помощи программы Movie Maker. При создании видеоролика использовались фотоматериалы учебной группы. Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты.
5	Видеоролик создан при помощи программы Movie Maker. При создании видеоролика использовались видео- и фото-материалы учебной группы. Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты. На видеоролик наложена звуковая дорожка.

2.2. Результаты освоения УП.04, подлежащие проверке на текущем контроле

2.2.1 Текущий контроль (ТК) № 1

Вид работы: 1.2.1.7 Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.

Метод и форма контроля: Практическая работа (Сравнение с аналогом)

Вид контроля: Практическая работа с использованием ИКТ

Дидактическая единица: 2.5 создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Дидактическая единица: 2.7 создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Создать презентацию на тему: "Типы и виды компьютеров"

Оценка	***Показатели оценки***
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.

4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

Дидактическая единица: 3.6 создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

2.2.2 Текущий контроль (ТК) № 2

Вид работы: 1.2.1.18 Автоматизация работы в Excel. Формулы и фильтры

Метод и форма контроля: Практическая работа (Сравнение с аналогом)

Вид контроля: Практическая работа с использованием ИКТ

Дидактическая единица: 3.8 сканирования, обработки и распознавания документов;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

1. Отсканировать предложенный текст и распознать его в abbyy finereader.
2. Перевести документ в формат MS Word.
3. Проверить грамотность текста, исправить ошибки.
4. Отформатировать и расположить рисунки и таблицы в соответствии с исходным текстом.
5. Оставить верстку страниц в неизменном виде (1 старая страница = 1 новой странице).

6. Сохранить документ.

Оценка	*Показатели оценки*
3	1. Предложенный текст отсканирован и распознан с помощью программы abbyy finereader. 2. Текст отредактирован, исправлены ошибки. 3. Документ сохранен.
4	1. Предложенный текст отсканирован и распознан с помощью программы abbyy finereader. 2. Текст отредактирован, исправлены ошибки. 3. Расположение рисунков и таблиц соответствуют исходному тексту. 4. Документ сохранен.
5	1. Предложенный текст отсканирован и распознан с помощью программы abbyy finereader. 2. Текст отредактирован, исправлены ошибки. 3. Расположение рисунков и таблиц соответствуют исходному тексту. 4. Верстка страниц в неизменном виде (1 старая страница = 1 новой странице). 5. Документ сохранен.

2.2.3 Текущий контроль (ТК) № 3

Вид работы: 1.2.1.25 Создание базовой диаграммы. Расположение данных на листе.Изменение параметров диаграммы.

Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)

Вид контроля: Практическая работа с использованием ИКТ

Дидактическая единица: 2.6 создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

1. Создать таблицу в соответствии с пунктом 2

№ счета	ФИО	Вид вклада	Сумма вклада (в руб.)	Годовой процент	Сумма по процентам за месяц	Сумма к выплате
12	Сидоров	Срочный	1205р.			

	А.К.					
100	Иванов В.И.	Депозит	5558р.			
200	Петров А.Н.	Срочный	100р.			
300	Мишина К.Д.	Пенсионный	500000р.			
1145	Анисимов Д.А.	Пенсионный	250р.			
1190	Кашина В.К.	Пенсионный	2300р.			
2390	Ильин А.В.	Срочный	7800р.			
3490	Андреев М.Л.	Срочный	2000р.			
5566	Сурин П.П.	Пенсионный	90589р.			
6688	Летов А.А.	Пенсионный	1000р.			
7979	Петров В.Х.	Депозит	133р.			
		итого:				

3. Рассчитать значения столбцов с учетом заданного процента, при этом: **Годовой процент** (от суммы вклада) равен: 12% для пенсионного вклада, 24% для срочного вклада, 30% для депозита. Для расчета **годового процента** депозита за год использовать функцию ***ЕСЛИ***.

4. Сделать графу **Сумма по процентам за месяц** невидимой.

5. Закрепить для просмотра на экране шапку таблицы и первый столбец таблицы.

6. Определить итоговую **сумму к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.**

7. Выделить цветом шапку таблицы и итоговую строку (заливкой).

8. Определить среднюю **сумму вклада.**

9. Диапазону **Сумма вклада** присвоить имя.

10. Определить максимальную **Сумму вклада.**

11. Присвоить текущему листу рабочей книги имя ***2017 год***.

12. Сохранить документ под именем "Начисления по вкладам".

Оценка	***Показатели оценки***
3	1. Таблица создана и заполнена. 2. Рассчитаны значения столбцов с учетом заданного процента. 3. Графа **Сумма по процентам за месяц** сделана невидимой. 4. Шапка таблицы и первый столбец таблицы закреплены для просмотра на экране 5. Определена итоговая **сумма к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.** 6. Выделена цветом шапка таблицы и итоговая строка (заливкой).

4	1. Таблица создана и заполнена. 2. Рассчитаны значения столбцов с учетом заданного процента. 3. Графа **Сумма по процентам за месяц** сделана невидимой. 4. Шапка таблицы и первый столбец таблицы закреплены для просмотра на экране 5. Определена итоговая **сумма к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.** 6. Выделена цветом шапка таблицы и итоговая строка (заливкой). 7. Определена средняя **сумма вклада.** 8. Диапазону **Сумма вклада** присвоено имя. 9. Определена максимальная **Сумма вклада.**

5	1. Таблица создана и заполнена. 2. Рассчитаны значения столбцов с учетом заданного процента. 3. Графа **Сумма по процентам за месяц** сделана невидимой. 4. Шапка таблицы и первый столбец таблицы закреплены для просмотра на экране 5. Определена итоговая **сумма к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.** 6. Выделена цветом шапка таблицы и итоговая строка (заливкой). 7. Определена средняя **сумма вклада.** 8. Диапазону **Сумма вклада** присвоено имя. 9. Определена максимальная **Сумма вклада.** 10. Текущему листу рабочей книги присвоено имя ***2017 год***. 11. Документ сохранен под именем "Начисления по вкладам".

Дидактическая единица: 3.6 создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Составьте макет научной статьи объемом до 2 страниц.

В нее включите:

• И.О.Ф. автора;

• заголовок статьи;

• 7-10 строк формул;

• рисунок, или график, или диаграмму;

• текст;

• список литературы.

2. Организуйте обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом.
3. Сделайте сноску на первой странице документа.
4. Проведите форматирование документа, в том числе выделите И.О.Ф. автора, название статьи.
5. Сохраните документ.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Составлен макет научной статьи объемом до 1 страниц. В нее включены: • И.О.Ф. автора; • заголовок статьи; • 3-7 строк формул; • рисунок, или график, или диаграмму; • текст; 2. Организовано обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом. 3. Проведено форматирование документа, в том числе выделены И.О.Ф. автора, название статьи. 4. Документ сохранен.
4	1. Составлен макет научной статьи объемом до 2 страниц. В нее включены: • И.О.Ф. автора; • заголовок статьи; • 3-7 строк формул; • рисунок, или график, или диаграмму; • текст; 2. Организовано обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом. 3. Проведено форматирование документа, в том числе выделены И.О.Ф. автора, название статьи. 4. Документ сохранен.

5	1. Составлен макет научной статьи объемом до 2 страниц. В нее включены: • И.О.Ф. автора; • заголовок статьи; • 7-10 строк формул; • рисунок, или график, или диаграмму; • текст; • список литературы. 2. Организовано обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом. 3. Сделана сноска на первой странице документа. 4. Проведено форматирование документа, в том числе выделены И.О.Ф. автора, название статьи. 5. Документ сохранен.

2.2.4 Текущий контроль (ТК) № 4

Вид работы: 1.2.1.29 Создание отчетов. Создание отчетов

Метод и форма контроля: Практическая работа (Сравнение с аналогом)

Вид контроля: Практическая работа с использованием ИКТ

Дидактическая единица: 2.4 вести отчетную и техническую документацию;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Заполнить в дневник по учебной практике, распечатать его.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Дневник заполнен в электронном варианте, не распечатан.
4	Наличие распечатанного правильно оформленного дневника. Дневник заполнен, но даты и описание выполняемой работы не соответствуют требованиям.
5	Наличие распечатанного правильно оформленного дневника. Дневник заполнен в соответствии с требованиями (проставлены даты, описана выполняемая работа).

Дидактическая единица: 2.9 вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Создать многотабличную базу данных **Podpiska.mdb**, которая содержит сведения о подписных изданиях и подписчиках. Например, в почтовом отделении собирается следующая информация:

Индекс	**Название издания**	**Стоимость подписки на 1 месяц, руб.**	**Фамилия подписчика**	**Адрес**	**Срок подписки, мес.**
36845	Версия	1200	Петров С. Е.	Белинского 45-12	**3**
34782	Мода	1400	Петров С. Е.	Белинского 45-12	**3**
45621	Аргументы и факты	1800	Семин К. О.	Волгоградская 14-45	**6**
36845	Версия	1200	Семин К. О.	Волгоградская 14-45	**6**
59234	Байтик	2100	Рогов А. К.	Белинского 36-4	**6**
78123	Автомобиль и ты	2000	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	**6**
59234	Байтик	2100	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	**6**
45621	Аргументы и факты	1800	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	**6**
36845	Версия	1200	Божов К. В.	Белинского 42-7	**3**
59234	Байтик	2100	Фомичев К. К.	Белинского 42-10	**6**

Для рационального хранения информации в памяти компьютера необходимо **разделить данные на три таблицы:** ***Подписные издания, Подписчики, Связь данных.***

Таблица 1. ***Подписные издания***

Код издания	**Индекс**	**Название издания**	**Стоимость подписки на 1**

			месяц, руб.
И1	36845	Версия	1200
И2	34782	Мода	1400
И3	45621	Аргументы и факты	1800
И4	59234	Байтик	2100
И5	78123	Автомобиль и ты	2000

Для таблицы ***Подписные издания*** создать структуру:

Имя поля	**Тип поля**	**Размер поля**	**Маска ввода**
Код издания	Текстовый	2	И#
Индекс	Числовой	Длинное целое	#####
Название	Текстовый	20	
Стоимость	Числовой	Целое	

Установить ключевым поле *Код издания.*

Таблица 2. ***Подписчики***

Код подписчика	**Фамилия подписчика**	**Адрес**	**Срок подписки, мес.**
П1	Петров С. Е.	Белинского 45-12	3
П2	Семин К. О.	Волгоградская 14-45	6
П3	Рогов А. К.	Белинского 36-4	6
П4	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	6
П5	Божов К. В.	Белинского 42-7	3
П6	Фомичев К. К.	Белинского 42-10	6

Для таблицы ***Подписчики*** создать структуру:

Имя поля	**Тип поля**	**Размер поля**	**Маска ввода**
Код подписчика	Текстовый	2	П#
Фамилия	Текстовый	15	
Адрес	Текстовый	25	
Срок	Числовой	Байт	

Установить ключевым поле *Код подписчика.*

Таблица 3. ***Связь данных***

Номер	**Код издания**	**Код подписчика**
1	**И1**	**П1**
2	**И2**	**П1**

3	**И3**	**П2**
4	**И1**	**П2**
5	**И4**	**П3**
6	**И5**	**П4**
7	**И4**	**П4**
8	**И3**	**П4**
9	**И1**	**П5**
10	**И4**	**П6**

Для таблицы ***Связь данных*** создать структуру:

Имя поля	**Тип поля**	**Размер поля**	**Маска ввода**
Номер	Счетчик		
Код издания	Текстовый	2	И#
Код подписчика	Текстовый	2	П#

Установить ключевым поле *Номер.*

Заполнить созданные структуры данными и **закрыть все таблицы.**

Установить связи между созданными таблицами. Для этого на панели инструментов **База данных** нажать **кнопку Схема данных.** В диалоговом окне **Добавление таблицы** выбрать таблицы в следующем порядке: ***Подписные издания, Связь данных* и *Подписчики***. При этом окно **Схема данных** примет вид:
Перетащить с помощью мыши поле ***Код издания*** из таблицы ***Подписные издания*** на поле ***Код издания*** в таблицу ***Связи данных.*** Откроется диалоговое окно ***Связи,*** в котором установить флажки: ***Обеспечить целостность данных, каскадное обновление связанных полей, каскадное удаление связанных полей.***
При этом установится ***Тип отношения: один-ко-многим.*** Нажать кнопку **ОК.**

Аналогично установить связь для поля ***Код подписчика*** в таблице ***Подписчики*** и поля ***Код подписчика*** в таблице **Связь данных.**
Сохранить и закрыть схему данных.

Закрыть файл базы данных.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Созданы все таблицы, заполнены данными.
4	Все таблицы созданы и заполнены данными. Связи в базе данных не соответствуют заданию.

5	Все таблицы созданы и заполнены данными. Все связи в базе данных соответствуют заданию.

Дидактическая единица: 3.7 управления содержимым баз данных;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1
Для файла базы данных Flats.mdb сформировать условия запроса, содержащие критерии отбора для вывода данных:
1. квартир, построенных после 1990 года;
2. всех однокомнатных квартир;
3. квартир дешевле 12000;
4. всех квартир с телефонами и балконами;
5. квартир, расположенных ниже пятого этажа и с общей площадью не менее 50 м2;
6. квартир, находящихся на улице Слободская;
7. всех квартир, кроме расположенных на первом этаже.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Для базы данных Flats.mdb сформированы условия запроса, содержащие 3 любых критерия отбора для вывода данных.
4	Для базы данных Flats.mdb сформированы условия запроса, содержащие 5 любых критериев отбора для вывода данных.
5	Для базы данных Flats.mdb сформированы условия запроса, содержащие все критерии отбора для вывода данных.

2.2.5 Текущий контроль (ТК) № 5
Вид работы: 1.2.1.40 Основные понятия криптографической защиты информации. Основные понятия политики безопасности
Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.1 набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10- пальцевым методом;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.
Задание №1
Набрать текст за минуту:
В то утро, проходя по лужайке, Дуглас наткнулся на паутину. Невидимая нить коснулась его лба и неслышно лопнула.

И от этого пустячного случая он насторожился: день будет не такой, как все. Не такой еще и потому, что бывают дни, сотканные из одних запахов, словно весь мир можно втянуть носом, как воздух: вдохнуть и выдохнуть, — так объяснял Дугласу и его десятилетнему брату Тому отец, когда вез их в машине за город. А в другие дни, говорил еще отец, можно услышать каждый гром и каждый шорох вселенной. Иные дни хорошо пробовать на вкус, а иные — на ощупь. А бывают и такие, когда есть все сразу. Вот, например, сегодня — пахнет так, будто в одну ночь там, за холмами, невесть откуда взялся огромный фруктовый сад, и все до самого горизонта так и благоухает. В воздухе пахнет дождем, но на небе — ни облачка. Того и гляди, кто-то неведомый захохочет в лесу, но пока там тишина…
Дуглас во все глаза смотрел на плывущие мимо поля. Нет, ни садом не пахнет, ни дождем, да и откуда бы, раз ни яблонь нет, ни туч. И кто там может хохотать в лесу?..

Оценка	***Показатели оценки***
3	Набрано не менее 120 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
4	Набрано не менее 150 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
5	Набрано не менее 150 символов, допущено не более трех ошибок в тексте.

Дидактическая единица: 3.12 обеспечения информационной безопасности;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.
Задание №1
Скачать, установить и настроить антивирус

Оценка	***Показатели оценки***
3	Антивирус скачан, но установлен не верно. Не проверяет компьютер на вирусы. Постоянно выдает ошибки.
4	Антивирус скачан и установлен. Не выполняет всех необходимых функций.
5	Найден и скачан антивирус. Антивирус установлен и настроен правильно, так как после проверки компьютера установленным антивирусом не появляются ошибки.

2.2.6 Текущий контроль (ТК) № 6

Вид работы: 1.2.1.51 Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями с добавлением звука и текста.
Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.11 создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Дидактическая единица: 3.6 создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Дидактическая единица: 3.11 создания и обработки объектов мультимедиа;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

2.2.7 Текущий контроль (ТК) № 7

Вид работы: 1.2.1.55 Настройка и оптимизация работы ЭВМ: основные алгоритмы, способы проведения, результаты. Выполнение настройки работы ЭВМ.
Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 3.1 подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Дидактическая единица: 3.2 настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

2.2.8 Текущий контроль (ТК) № 8

Вид работы: 1.2.1.61 Выполнение диагностических мероприятий.
Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.3 диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Дидактическая единица: 3.3 настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Дидактическая единица: 3.5 диагностики простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

2.2.9 Текущий контроль (ТК) № 9

Вид работы: 1.2.1.73 Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности.Технология обработки графической информации. Виды графики. Растровая графика. Векторная графика. Фрактальная графика. Цветовые модели. Палитры цветов в системах цветопередачи RGB,CMYK и HSB.
Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.8 создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
Дидактическая единица: 3.4 доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
Дидактическая единица: 3.10 осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.

2.2.10 Текущий контроль (ТК) № 10

Вид работы: 1.2.1.86 Маски. Режимы для работы с выделенными областями: стандартный и режим быстрой маски.
Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.2 использовать мультимедиа-проектор для

демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Дидактическая единица: 2.10 создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Задание №1
Восстановить старую порванную фотографию.

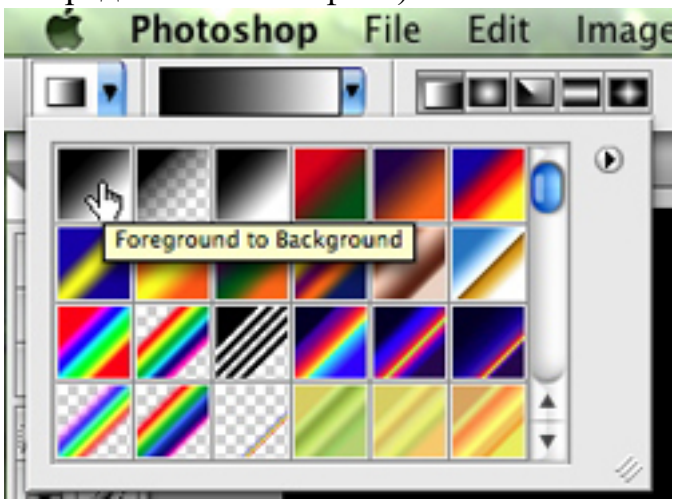
Оценка	*Показатели оценки*
3	После редактирования на фотографии отсутствуют царапины, пыль.
4	После редактирования на фотографии отсутствуют царапины, пыль, восстановлены (заменены) отсутствующие фрагменты фотографии.
5	После редактирования на фотографии отсутствуют царапины, пыль, восстановлены (заменены) отсутствующие фрагменты фотографии. Настроены яркость, контрастность, насыщенность. Увеличена резкость изображения.

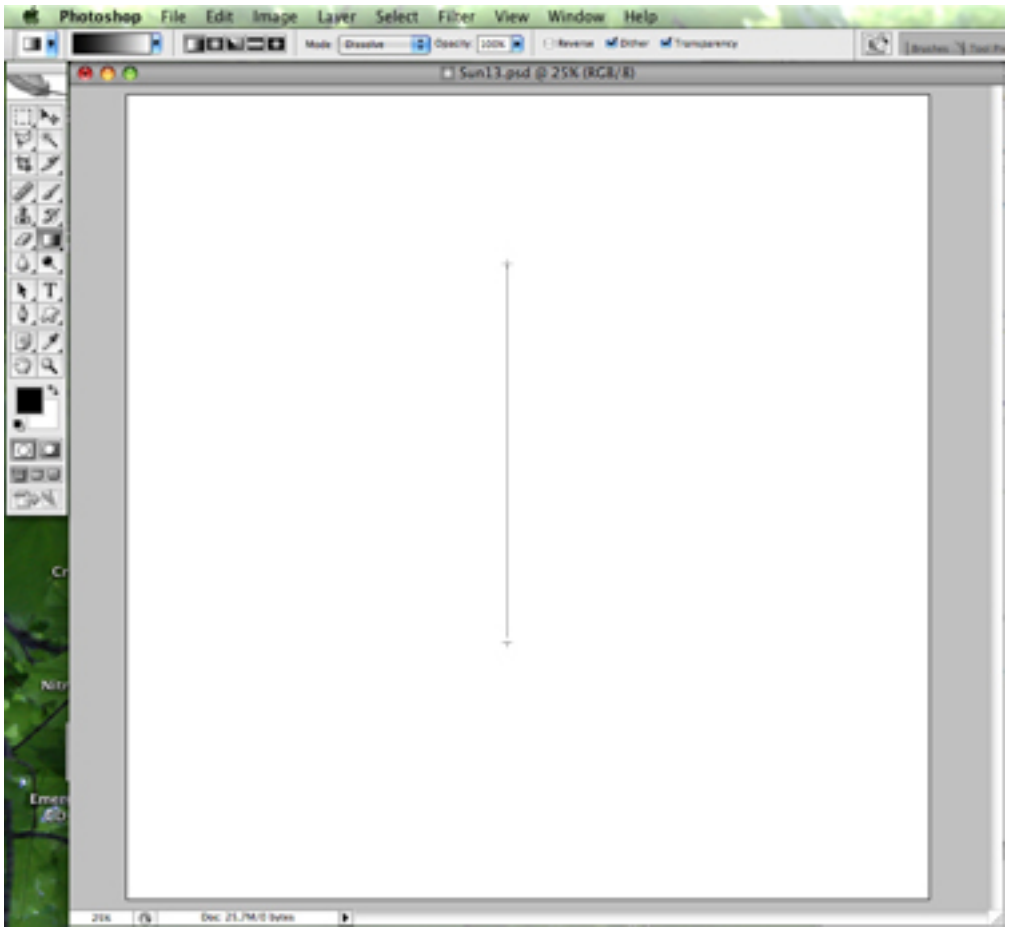
2.2.11 Текущий контроль (ТК) № 11
Вид работы: 1.2.1.98 Система автоматизированного проектирования: понятие, назначение, область применения, возможности. Система автоматизированного проектирования «КОМПАС». Инструменты системы компьютерного черчения «КОМПАС»
Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)
Вид контроля:
Дидактическая единица: 2.10 создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Задание №1
Создать виртуальное солнце в программе adobe photoshop.

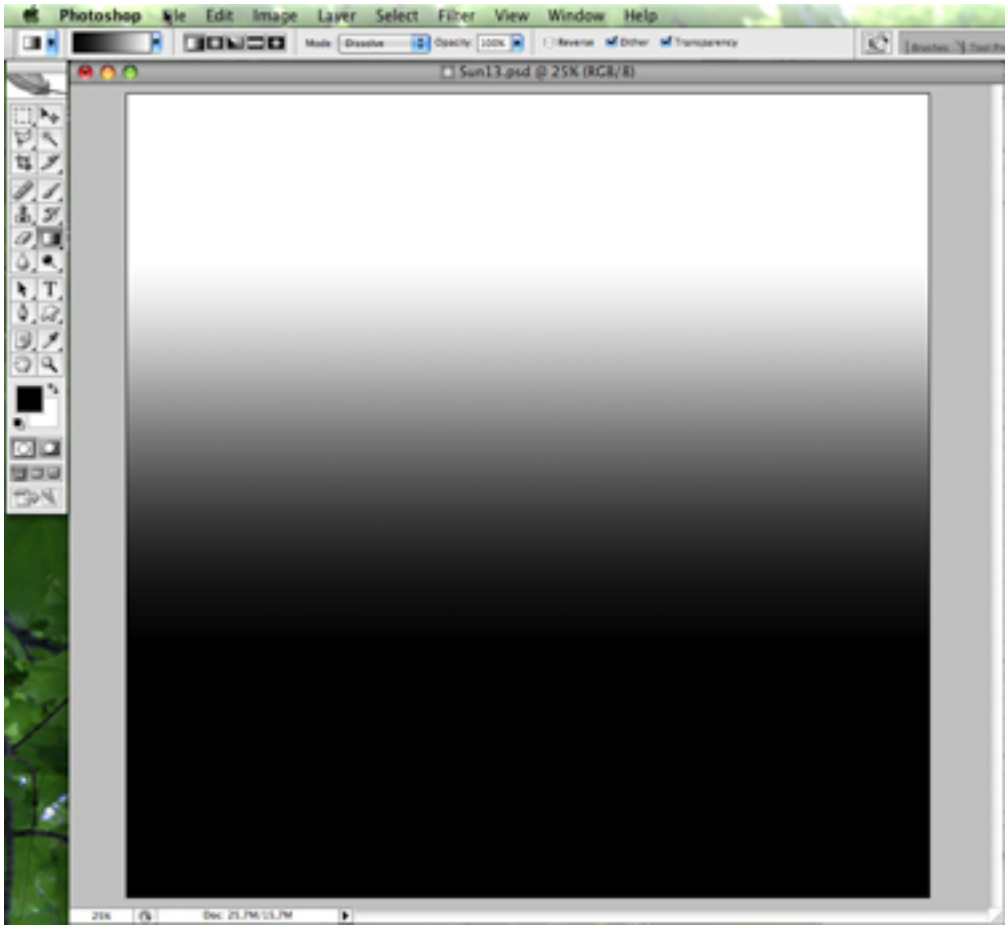
Создайте новый файл, примерно равных размеров. Убедитесь, что цвет переднего плана черный, а цвет фона - белый.

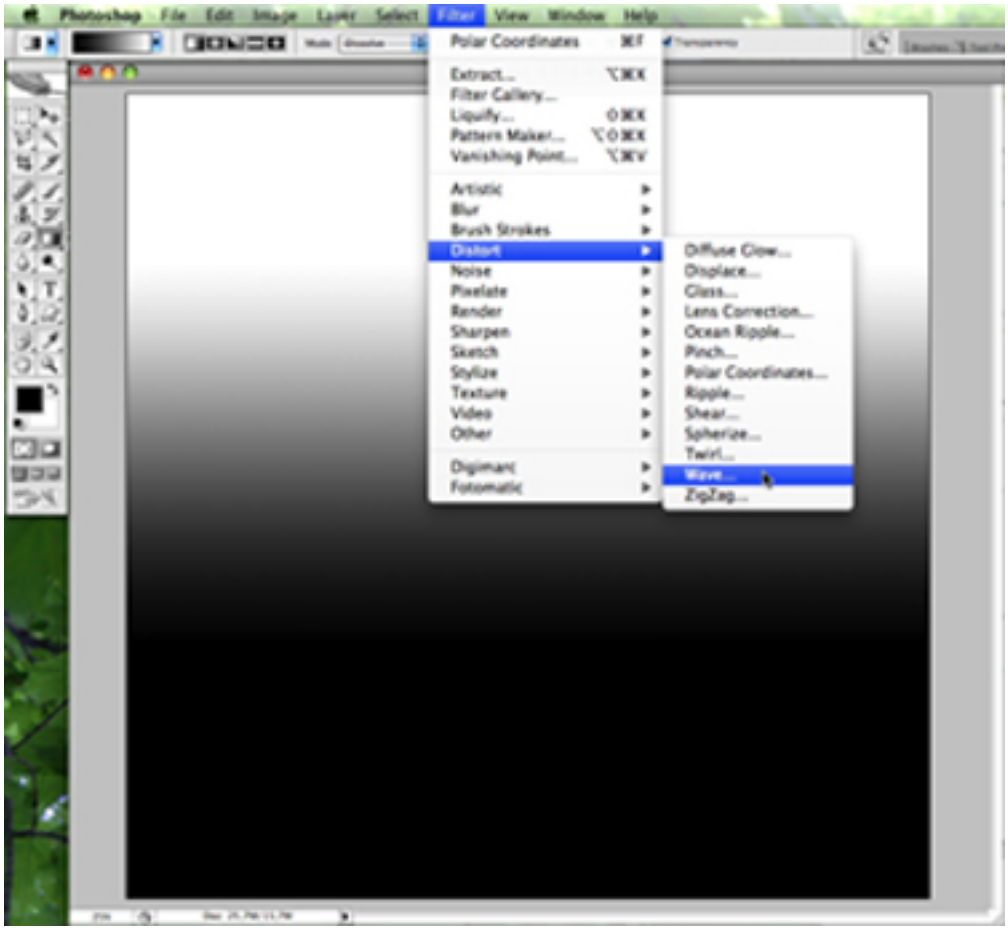


Сделайте градиент от примерно нижней трети до верхней трети (обычный градиент " передний план на фон")

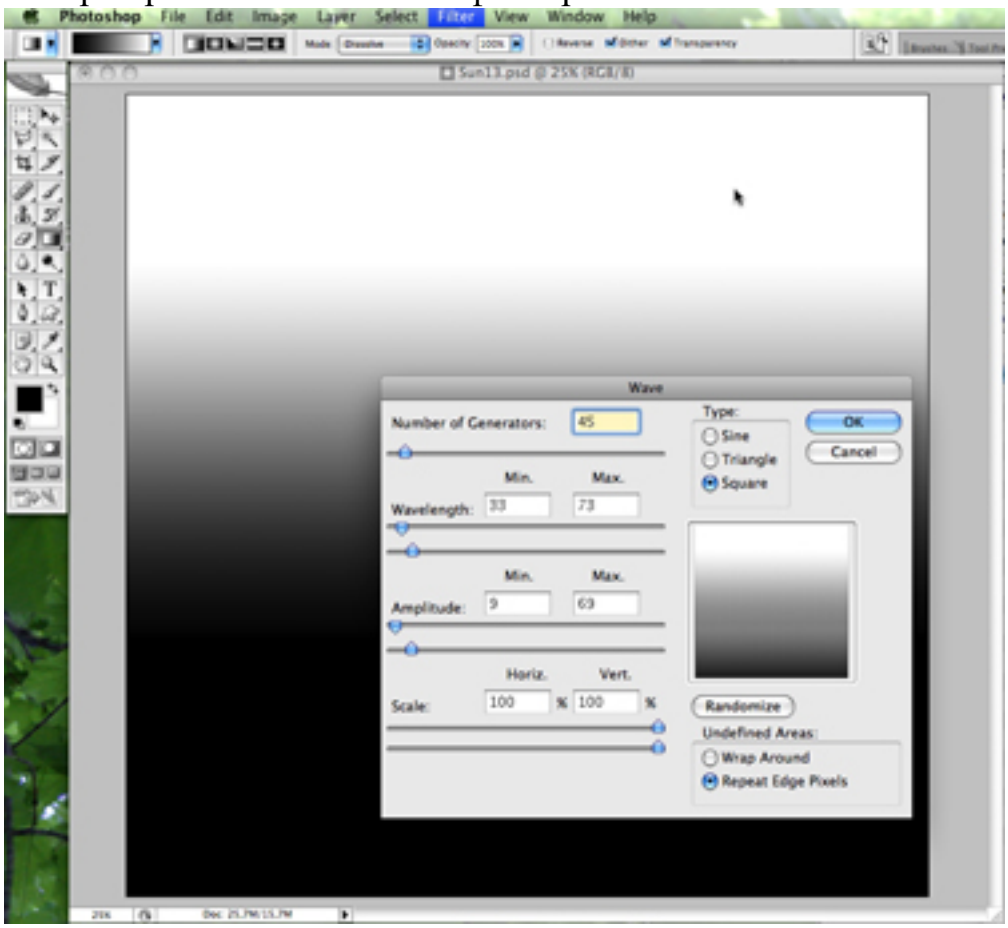




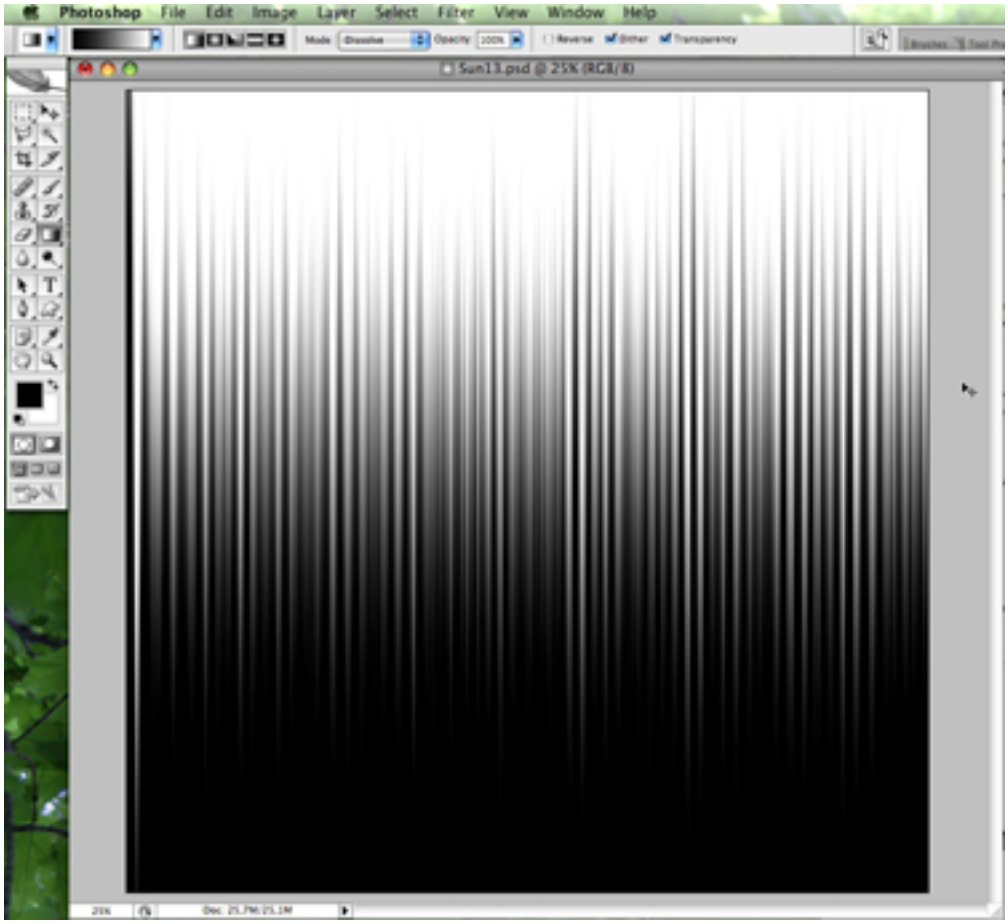

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun13.psd @ 25% (RGB/8)


Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Polar Coordinates ⌘F
Extract... ⌥⌘X
Filter Gallery...
Liquify... ⇧⌘X
Pattern Maker... ⌥⇧⌘X
Vanishing Point... ⌥⌘V
Artistic
Blur
Brush Strokes
Distort
Noise
Pixelate
Render
Sharpen
Sketch
Stylize
Texture
Video
Other
Digimarc
Fotomatic
Diffuse Glow...
Displace...
Glass...
Lens Correction...
Ocean Ripple...
Pinch...
Polar Coordinates...
Ripple...
Shear...
Spherize...
Twirl...
Wave...
ZigZag...

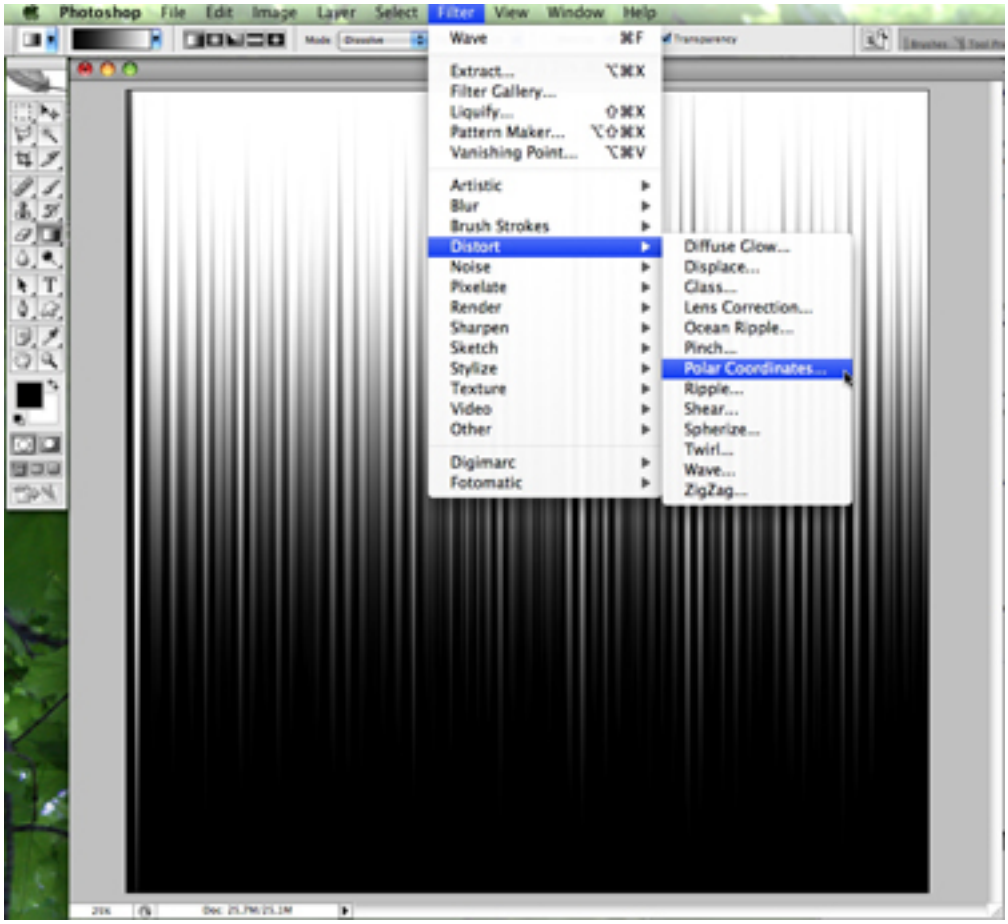
Теперь примените волновой фильтр: Filter -> Distort -> Wave...

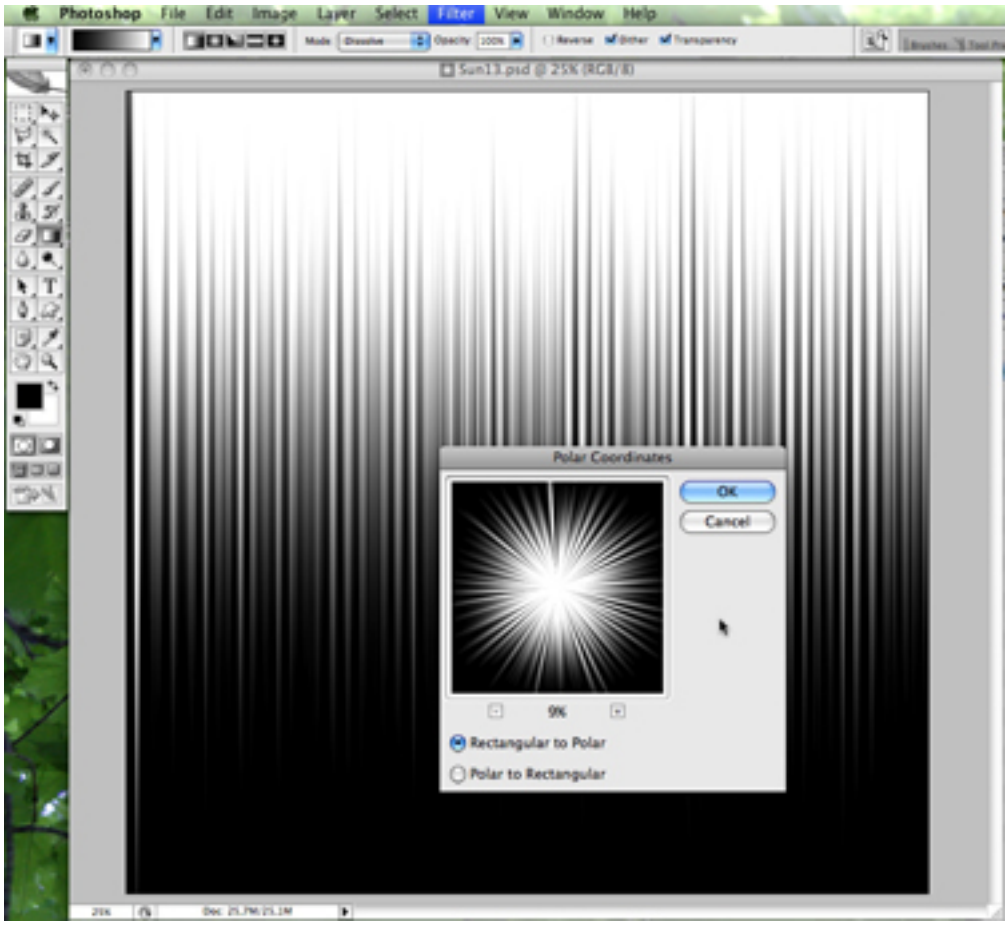


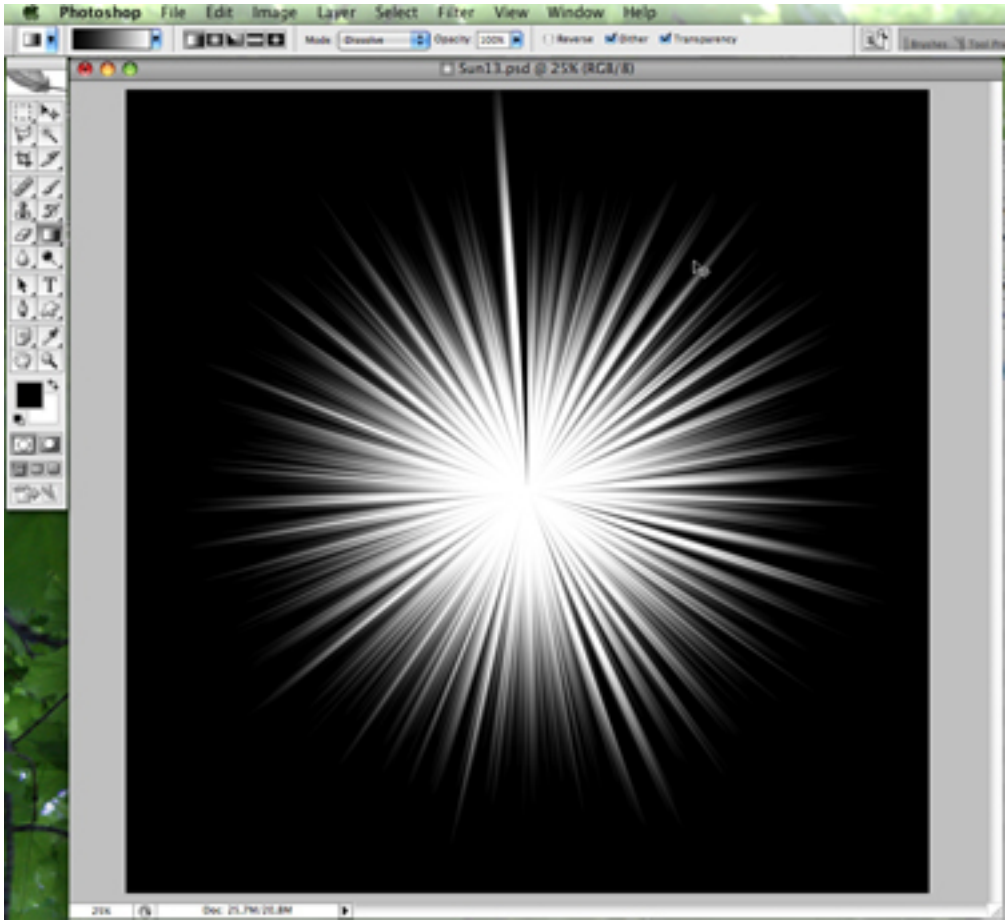
Поэкспериментируйте с различными настройками; попробуйте синусоидальный или квадратный тип. В зависимости от настроек у вас могут получаться очень отличающиеся солнца. Вот один пример:



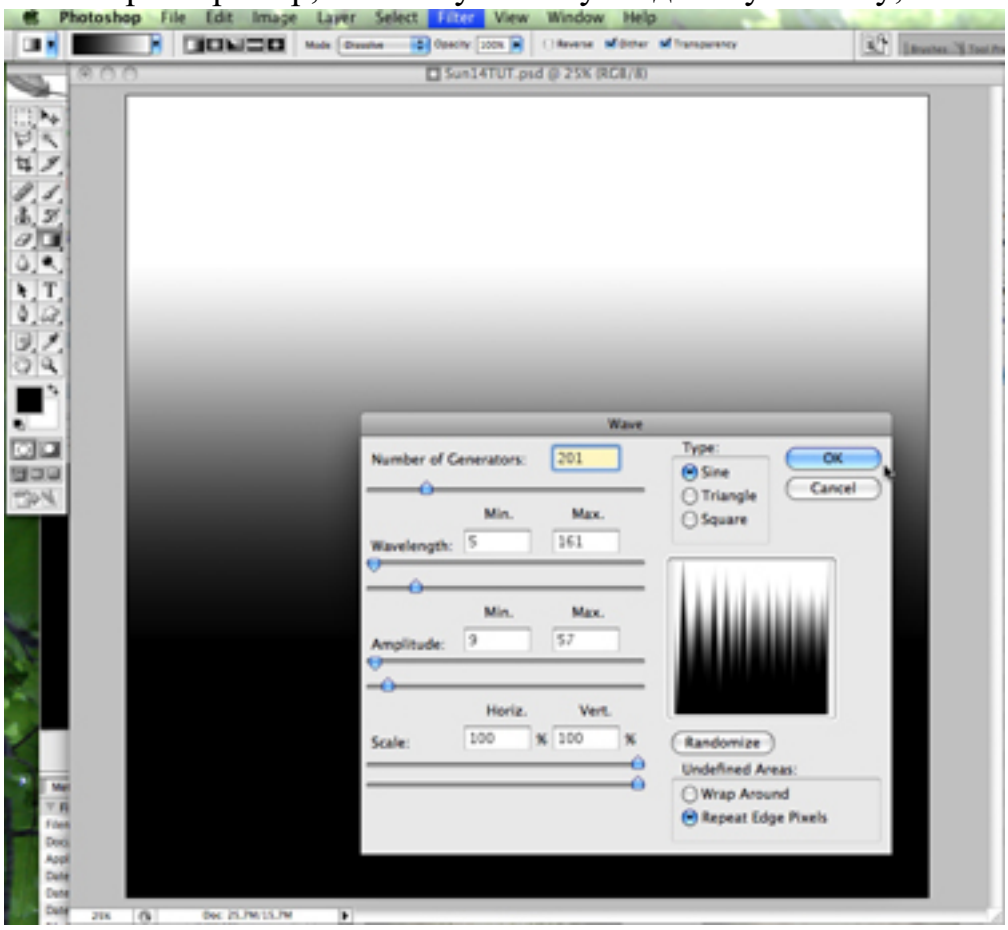
И наконец, просто примените фильтр полярных координат: Filter -> Distort -> Polar coordinates...

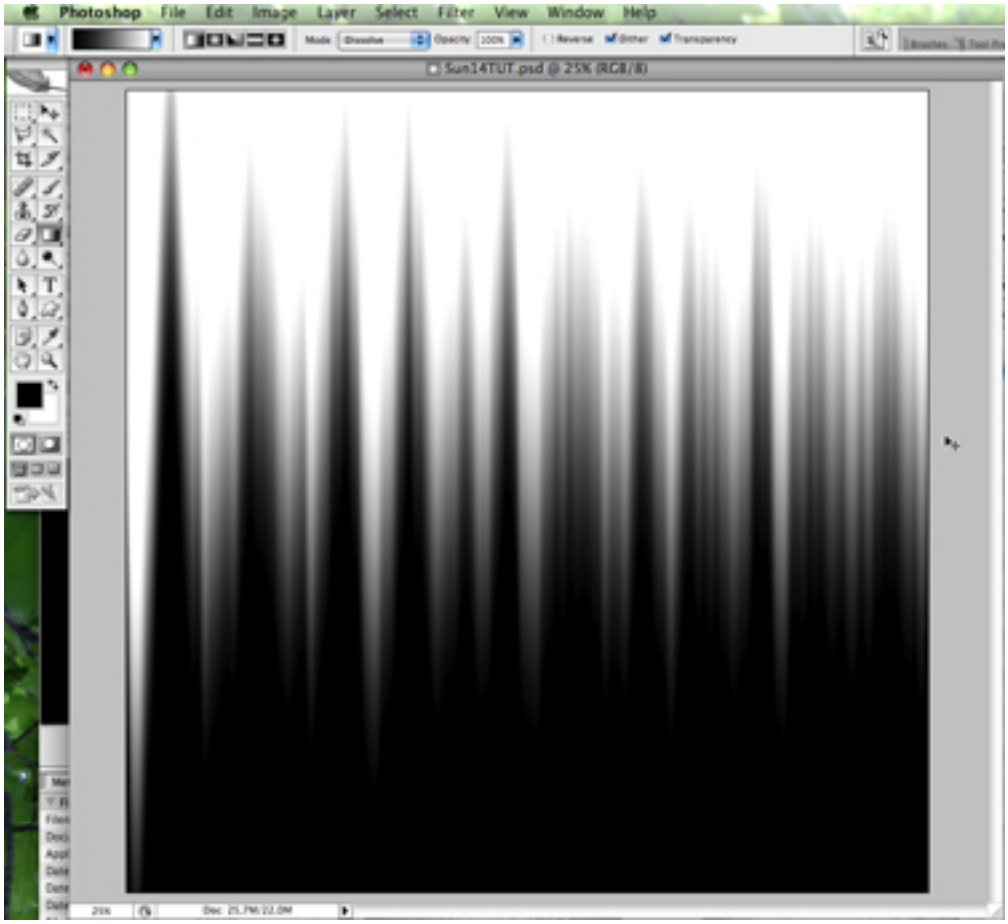

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Wave ⌘F
Extract... ⌥⌘X
Filter Gallery...
Liquify... ⇧⌘X
Pattern Maker... ⌥⇧⌘X
Vanishing Point... ⌥⌘V
Artistic
Blur
Brush Strokes
Distort
Noise
Pixelate
Render
Sharpen
Sketch
Stylize
Texture
Video
Other
Digimarc
Fotomatic
Diffuse Glow...
Displace...
Glass...
Lens Correction...
Ocean Ripple...
Pinch...
Polar Coordinates...
Ripple...
Shear...
Spherize...
Twirl...
Wave...
ZigZag...

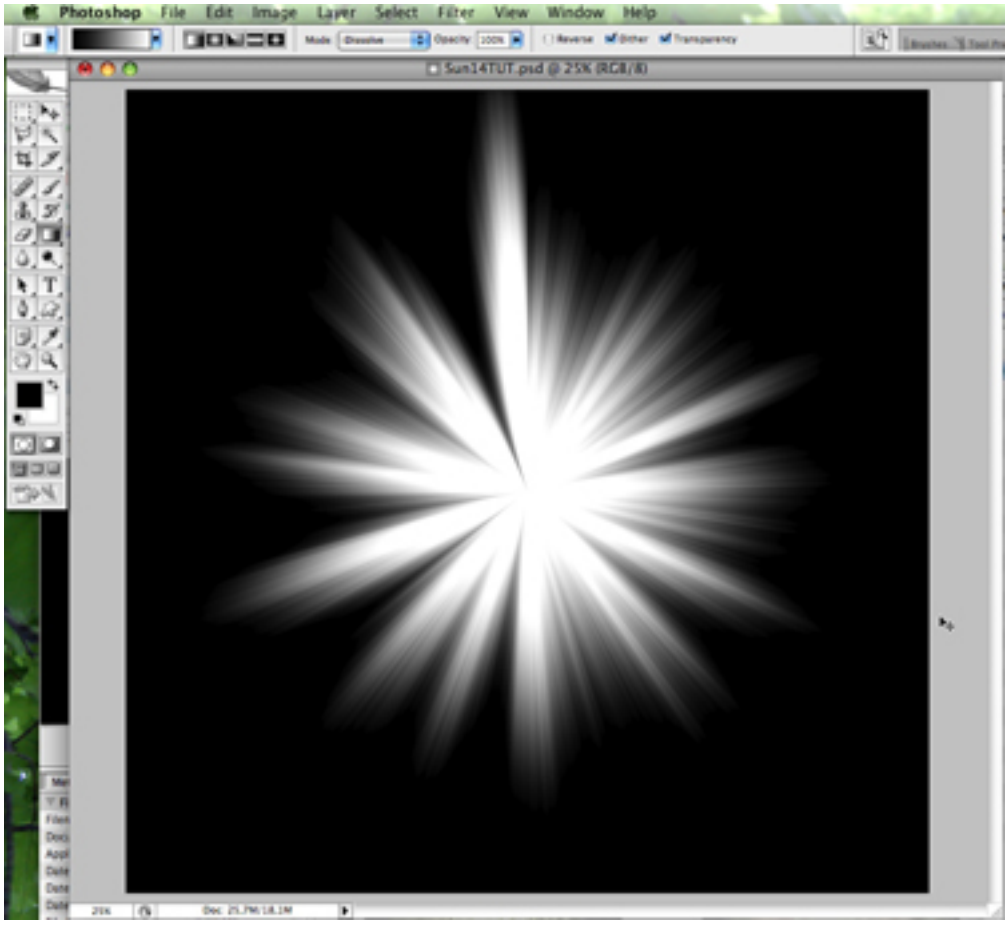

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun13.psd @ 25% (RGB/8)
Polar Coordinates
OK
Cancel
9%
Rectangular to Polar
Polar to Rectangular



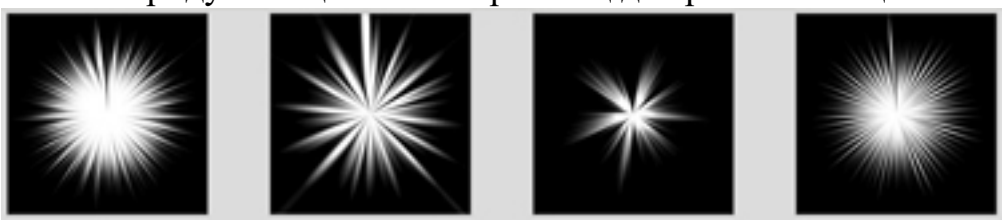
Вот второй пример, используем синусоидальную волну, вместо квадратной:

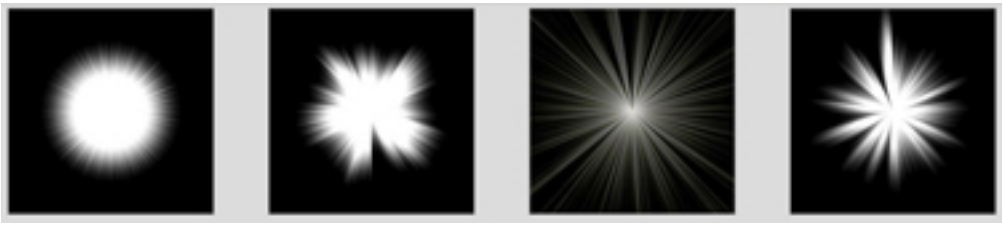



Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun14TUT.psd @ 25% (RGB/8)

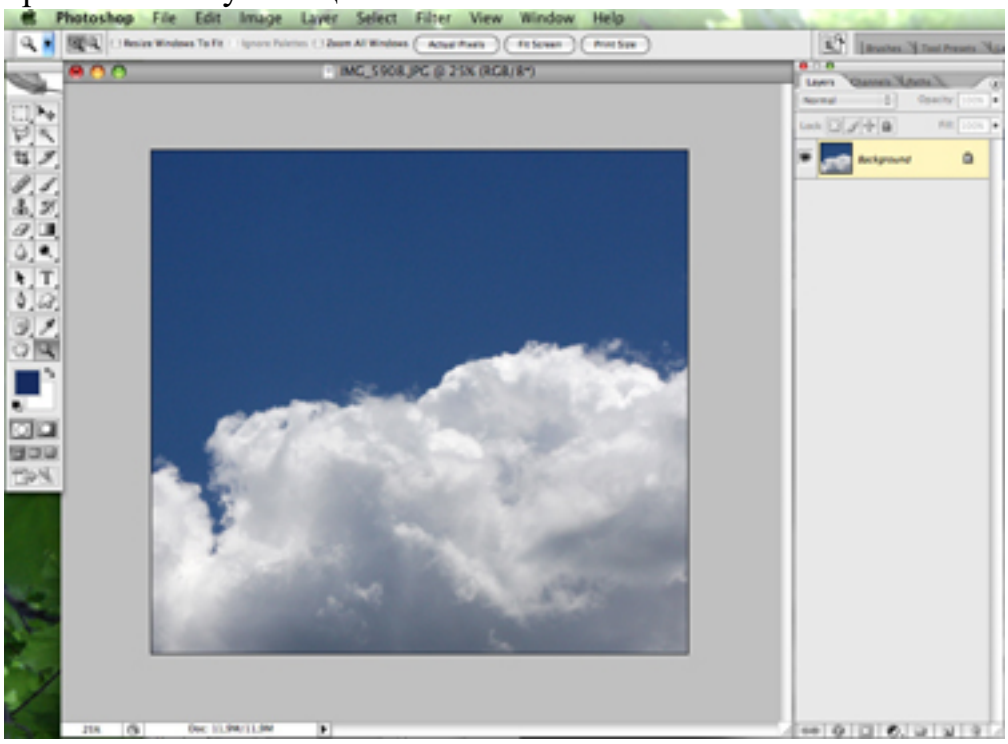

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun14TUT.psd @ 25% (RGB/8)

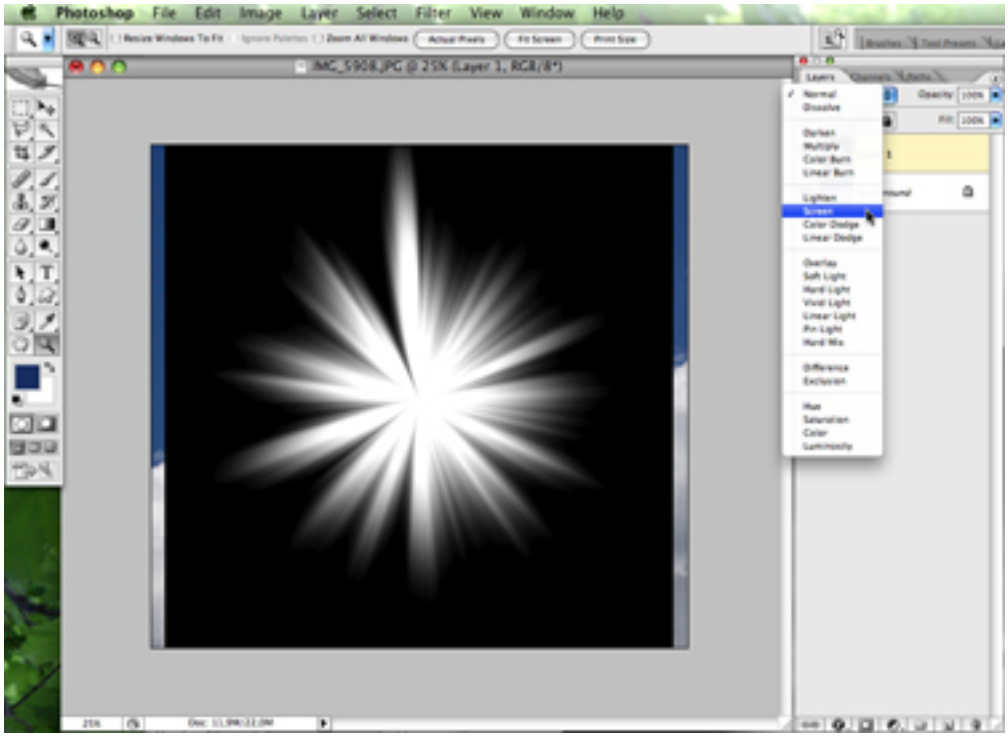
Можно придумать целый набор солнц для различных целей.



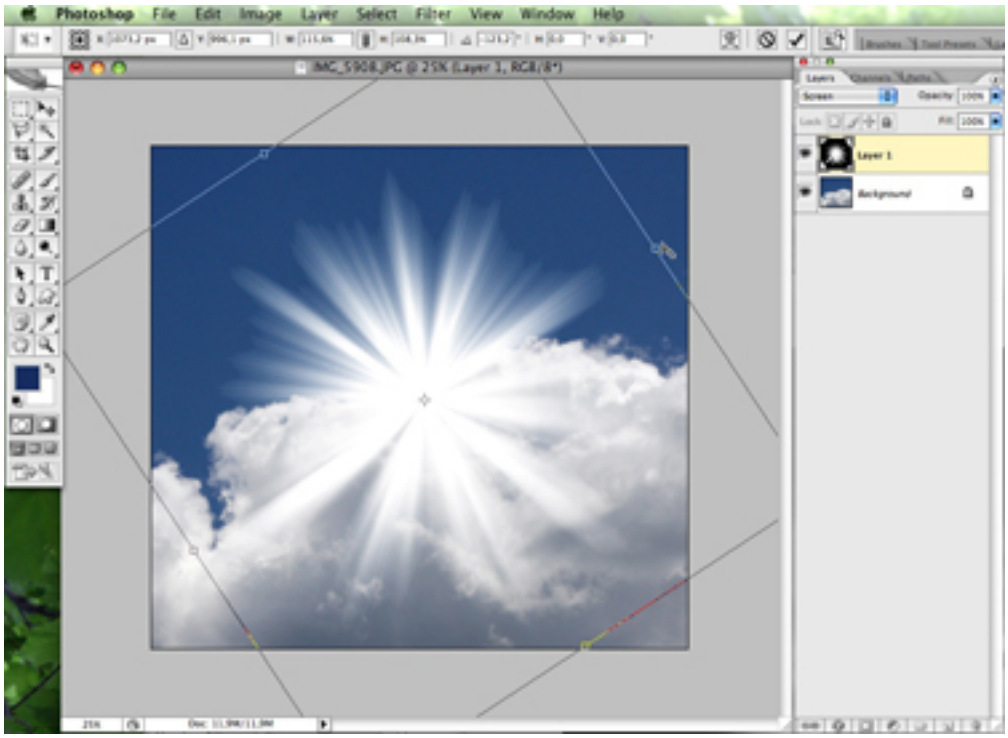


Вот и все!
После этого вам нужно будет только наложить ваше солнце поверх картинки с небомоблаками, или просто на голубой фон.
Откройте картинку с небомоблаками или создайте новый документ и залейте его красивым голубым цветом.





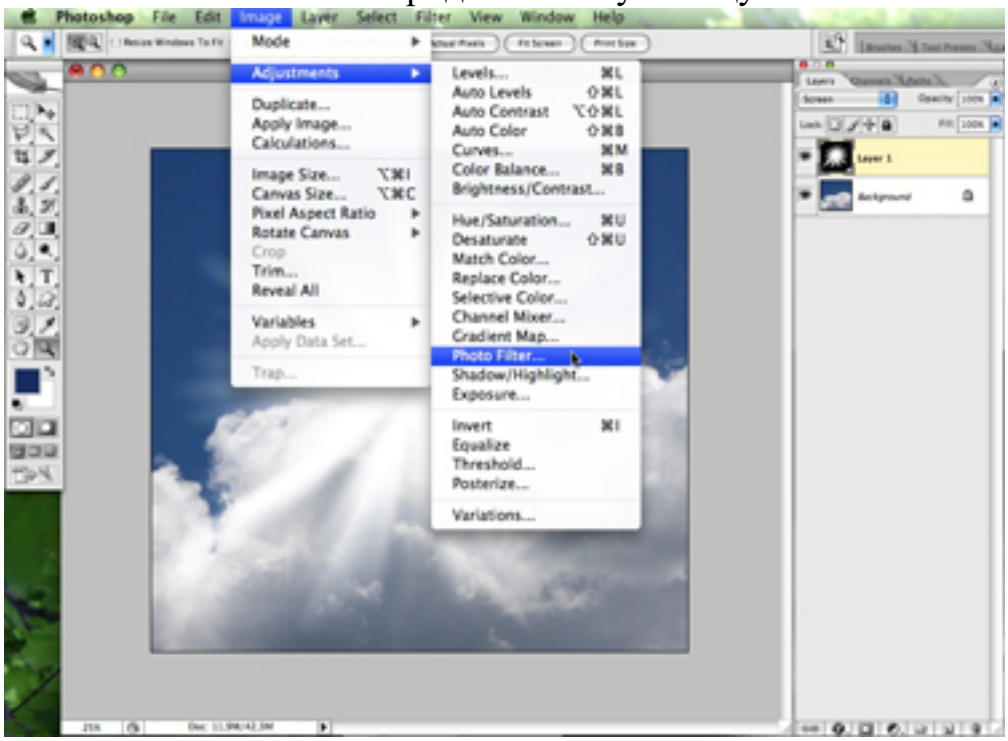
Вставьте сверху его одно из наших новых "солнц". Теперь должно быть два слоя. Поменяйте режим верхнего слоя (на котором находится "солнце") с "normal" на "screen".
Затем используя Edit -> Free transform, поверните, увеличьте иили переместите ваше солнце.



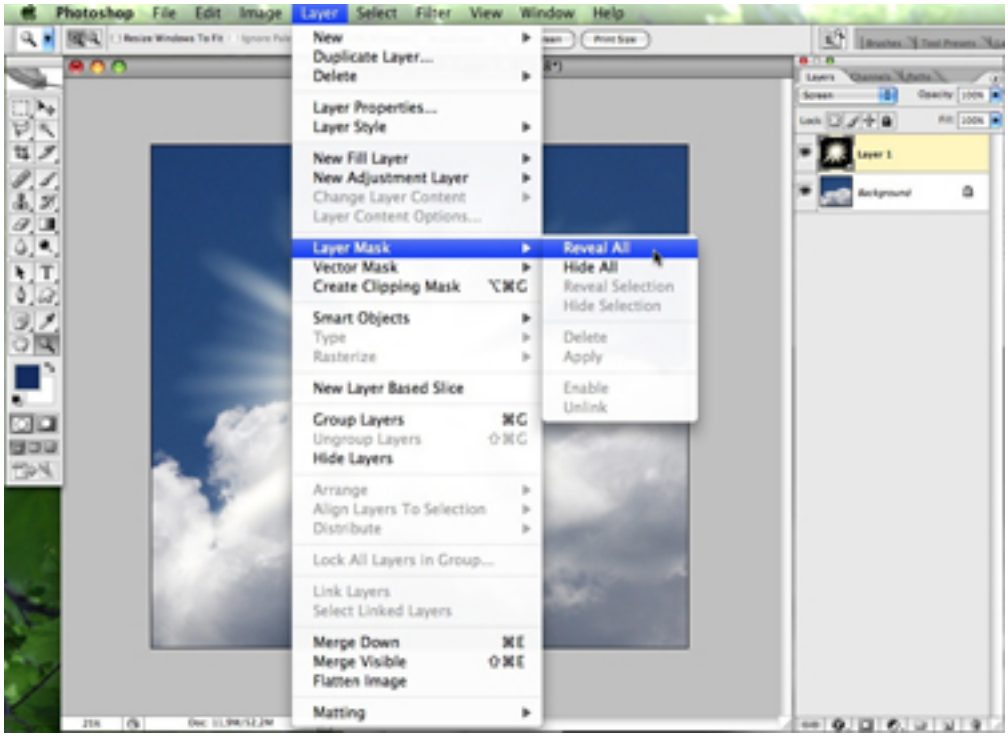
Затем вы можете экспериментировать с ним, пока оно не будет смотреться красиво. Мне нравиться немного затемнять мое солнце.



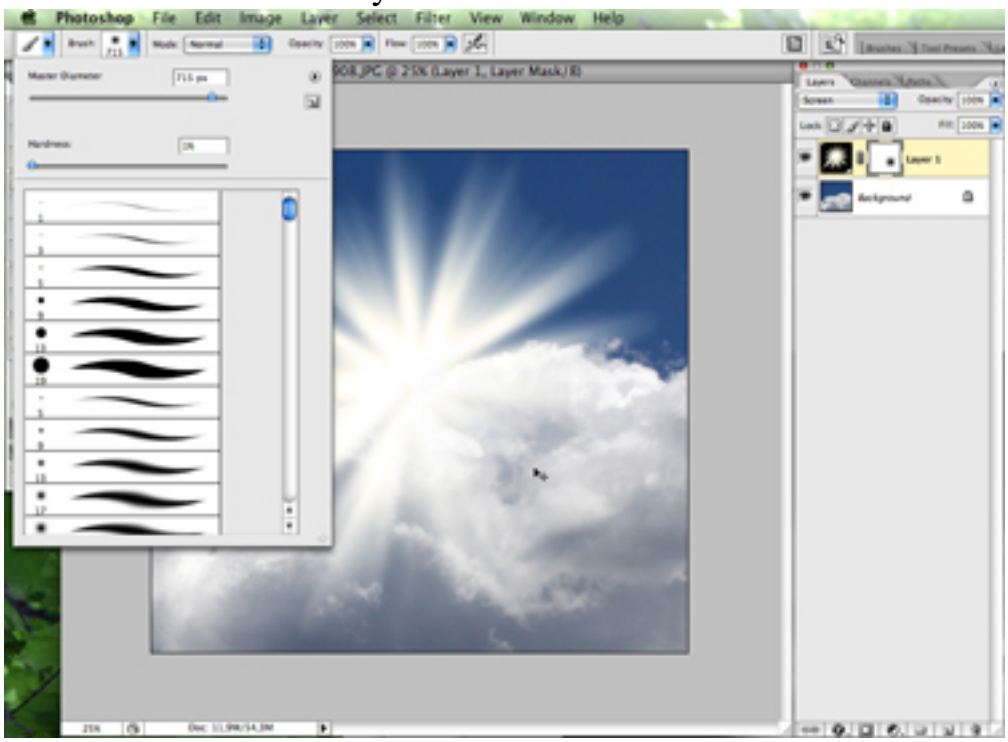
Если хотите вы можете придать своему солнцу слегка желтоватый оттенок.



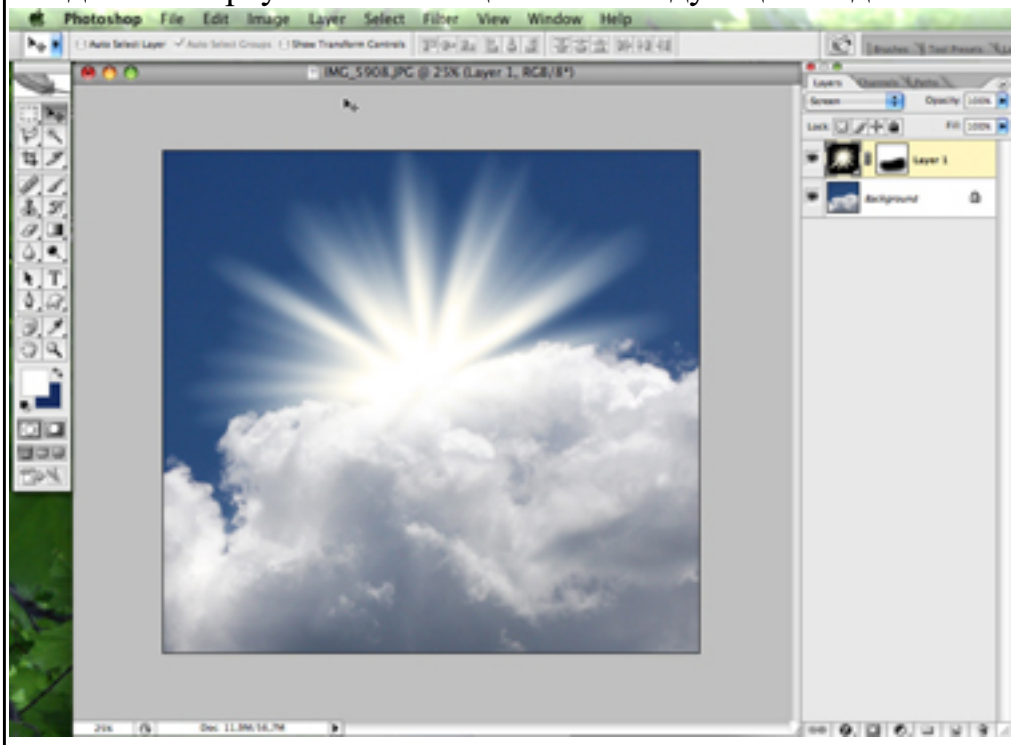
Теперь вы можете захотеть (или нет) стереть лучи, которые находятся вверху облаков. Просто добавьте маску слоя (Layer -> layer mask -> Reveal all).



Закрасьте черным цветом используя инструмент кисть (большой размер, малая жесткость или без жесткости) маску, чтобы спрятать те части солнца, которые вам не нужны. Если вы сотрете слишком много, не беспокойтесь! Это легко возвратимо. Вы можете слегка покрасить маску белым, если вы решите наоборот оставить побольше солнечных лучей.



Оценка	***Показатели оценки***
3	Виртуальное солнце создано, но не добавлен подходящий фон.

4	Созданное виртуальное солнце имеет недочеты.
5	Созданное виртуальное солнце имеет следующий вид: 

2.2.12 Текущий контроль (ТК) № 12

Вид работы: 1.2.1.105 Создание ассоциативного чертежа

Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)

Вид контроля:

Дидактическая единица: 3.9 создания цифровых графических объектов;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 МДК.04.01 Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
4	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5
Текущий контроль №6
Текущий контроль №7
Текущий контроль №8
Текущий контроль №9
Текущий контроль №10
Текущий контроль №11
Текущий контроль №12
Текущий контроль №13
Текущий контроль №14
Текущий контроль №15
Текущий контроль №16
Текущий контроль №17
Текущий контроль №18
Текущий контроль №19
Текущий контроль №20
Текущий контроль №21

Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля: по выбору выполнить одно теоретическое и два практических задания
Дидактическая единица для контроля:
1.1 классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Задание №1 (из текущего контроля)
Дать определение терминам:

1. Система;
2. Вычислительная система;
3. Компьютер;
4. Сервер;
5. Малые ЭВМ(мини ЭВМ);
6. Микрокомпьютеры;
7. Персональные компьютеры (ПК);
8. Команда;
9. Принцип открытой архитектуры;
10. Принцип программного управления;
11. Принцип однородности памяти;
12. Принцип адресности.

Образец ответов:
Система – это совокупность элементов, которые находятся между собой в определенных отношениях и связях и которые образуют определенную целостность, единство какого-либо явления или предмета исследования.
Вычислительная система –это совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих компьютеров (процессоров), периферийного оборудования и программного обеспечения, предназначенных для подготовки и решения задач пользователя.
Компьютер –это устройство, предназначенный для автоматизации создания, хранения, обработки и передачи данных.
Сервер –мощный компьютер в вычислительных сетях, который обеспечивает обслуживание подключенных к нему компьютеров и выход в другие сети. **Малые ЭВМ(мини ЭВМ)** – надежные, недорогие и удобные в эксплуатации компьютеры, обладающие несколько более низкими по сравнению с мэйнфреймами возможностями.
Микрокомпьютеры – это компьютеры, в которых центральный процессор выполнен в виде микропроцессора.
Персональные компьютеры (ПК) – это микрокомпьютеры универсального назначения, рассчитанные на одного пользователя и управляемые одним человеком.
Команда – это описание операции, которую должен выполнить компьютер. Как

правило, у команды есть свой код (условное обозначение), исходные данные (операнды) и результат.

Принцип открытой архитектуры – это возможность постоянного усовершенствования компьютера в целом и его отдельных частей с использованием новых устройств, которые полностью совместимы друг с другом независимо от фирмы-изготовителя.

Принцип программного управления — программа состоит из набора команд, которые выполняются процессором автоматически друг за другом в определенной последовательности.

Принцип однородности памяти — программы и иные хранятся в одной и той же памяти, над командами можно выполнять те же действия, что и над данными.

Принцип адресности — основная память структурно состоит из пронумерованных ячеек.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Дать определение не менее четырем терминам.
4	Дать определение не менее шести терминам.
5	Дать определение не менее десяти терминам.

Дидактическая единица для контроля:

1.2 устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

Задание №1 (из текущего контроля)

Дать определение терминам:

1. Монитор;
2. Клавиатура;
3. Мышь;
4. Системный блок;
5. Процессор;
6. Память;
7. ОЗУ (оперативное запоминающее устройство);
8. ПЗУ (постоянное запоминающее устройство);
9. Чипсет;
10. Шина.

Образец ответов:
Монитор – выводит информацию пользователю.
Клавиатура – вводит информацию в компьютер при помощи клавиш.
Мышь – перемещает указатель мыши по экрану и вводит команды пользователя.
Системный блок – содержит электронную «начинку» компьютера.
Процессор - организует процесс исполнения программ, выполняет арифметические и логические операции.
Память – хранит данные и программы.
ОЗУ (оперативное запоминающее устройство) – хранит программы и данные во время работы компьютера, при выключении компьютера информация разрушается.
ПЗУ (постоянное запоминающее устройство) – информация закладывается на заводе-изготовителе и впоследствии не изменяется.
Чипсет – набор интегральных схем, устанавливаемых на системной плате для обеспечения работы центрального процессора с периферийными устройствами.
Шина – совокупность электрических линий для обмена данными между частями компьютера.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Дать определение не менее трех терминам.
4	Дать определение не менее пяти терминам.
5	Дать определение не менее восьми терминам.

Дидактическая единица для контроля:
1.3 виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Задание №1 (из текущего контроля)
Настроить видеоадаптер по следующим параметрам:

1. Изменить разрешение монитора: 1024x768.
2. Изменить ориентацию: Альбомная (перевернутая).
3. Сделать текст и другие элементы средними.
4. Установить частоту обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125%.
5. Выполнить регулировку параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный.

6. Выполнить регулировку параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки).
7. Выполнить регулировку параметров цвета рабочего стола: Яркость +75.
8. Включить Параметры 3D и выбрать:
    1. Регулировка настроек изображения с просмотром (Пользовательские настройки с упором на: Качество).
    2. Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).

Оценка	***Показатели оценки***
3	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая)
4	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая) Сделан текст и другие элементы средними Установлена частота обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125% Выполнена регулировка параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный Выполнена регулировка параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки)

5	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая) Сделан текст и другие элементы средними Установлена частота обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125% Выполнена регулировка параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный Выполнена регулировка параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки) Выполнена регулировка параметров цвета рабочего стола: Яркость +75 Включены Параметры 3D и выбраны: • Регулировка настроек изображения с просмотром (Пользовательские настройки с упором на: Качество). • Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).

Дидактическая единица для контроля:

1.4 виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

Задание №1 (из текущего контроля)

Перечислить назначение звуковой карты и жесткого диска и их характеристики:

Образец ответа:

Назначение звуковой карты:

1. Запись и воспроизведение звуковых сигналов.
2. Микширование (смешивание) при записи или воспроизведении сигналов от нескольких источников.
3. Обработка звуковых сигналов: редактирование, объединение или разделение фрагментов сигнала, фильтрации, изменение уровня сигналов и т.п.
4. Генерирование с помощью синтезатора звучания музыкальных инструментов, а также человеческой речи и любых других звуков.
5. Ввод текста с помощью микрофона и голосовое управление ПК.

Основные характеристики:

а) *Частота дискретизации*. Определяет максимальную частоту записываемого или

воспроизводимого сигнала. Человеческий голос – 6-8 КГц. Музыка невысокого качества – 20-25 КГц. Высококачественное звучание – не менее 44 КГц, в идеале 48 КГц;
b) *Тип и разрядность АЦП и ЦАП*. Определяет разрядность представления цифрового сигнала (8, 16, 18, 20 или 24 бит), динамический диапазон (в децибелах от 90 дБА) и уровень шумов квантования. Разрядность АЦП и ЦАП от 16 и больше бит позволяет обеспечить студийное качественное звучание;
c) *Способ кодирования аудиоданных,* т.е. точность воспроизведения исходного звука, уровень искажения, качество сжатия звукового сигнала;
d) *Возможность работы в режиме FullDuplex*. Т.е. возможность одновременной записи и воспроизведения звукового сигнала. Существует три режима передачи данных по какому либо каналу определяющие направление передачи сигнала: симплекс (e), полу дуплекс (еили c) и дуплекс (полный дуплекс *FullDuplex*).

Назначение жесткого диска:
Хранение информации.
Запись информации.
Характиристики:

- *Интерфейс* — набор, состоящий из линий связи, сигналов, посылаемых по этим линиям, технических средств, поддерживающих эти линии, и правил обмена. Современные накопители могут использовать интерфейсы ATA (AT Attachment, он же IDE — Integrated Drive Electronic, он же Parallel ATA), (EIDE), Serial ATA, SCSI (Small Computer System Interface), SAS, FireWire, USB, SDIO и Fibre Channel.
- *Емкость* (англ. *capacity*) — количество данных, которые могут храниться накопителем. Емкость современных устройств достигает 1000 Гб. В отличие от принятой в информатике (случайно) системе приставок, обозначающих кратную 1024 величину (кило=1024, мега=1 048 576 и т. д.; позже для этого были не очень успешно введены двоичные приставки), производителями при обозначении емкости жестких дисков используются кратные 1000 величины. Так, напр., «настоящая» емкость жесткого диска, маркированного как «200 Гб», составляет 186,2 ГиБ.
- *Физический размер (форм-фактор)* — почти все современные накопители для персональных компьютеров и серверов имеют размер либо 3,5, либо 2,5 дюйма. Последние чаще применяются в ноутбуках. Другие распространенные форматы — 1,8 дюйма, 1,3 дюйма и 0,85 дюйма.
- *Время произвольного доступа* (англ. *random access time*) — от 3 до 15 мс, как правило, минимальным временем обладают серверные диски (например, у Hitachi Ultrastar 15K147 — 3,7 мс[3]), самым большим из актуальных —

диски для портативных устройств (Seagate Momentus 5400.3 — 12,5).

- *Скорость вращения шпинделя* (англ. *spindle speed*) — количество оборотов шпинделя в минуту. От этого параметра в значительной степени зависят время доступа и скорость передачи данных. В настоящее время выпускаются винчестеры со следующими стандартными скоростями вращения: 4200, 5400 и 7200 (ноутбуки), 7200 и 10 000 (персональные компьютеры), 10 000 и 15 000 об./мин. (серверы и высокопроизводительные рабочие станции).
- *Надежность* (англ. *reliability*) — определяется как среднее время наработки на отказ (*Mean Time Between Failures*, *MTBF*). См. также Технология SMART. (S.M.A.R.T. (англ. *Self Monitoring Analysing and Reporting Technology*) — технология оценки состояния жесткого диска встроенной аппаратурой самодиагностики, а также механизм предсказания времени выхода его из строя.)
- *Количество операций ввода-вывода в секунду* — у современных дисков это около 50 оп./сек при произвольном доступе к накопителю и около 100 оп./сек при последовательном доступе.
- *Потребление энергии* — важный фактор для мобильных устройств.
- *Уровень шума* — шум, который производит механика накопителя при его работе. Указывается в децибелах. Тихими накопителями считаются устройства с уровнем шума около 26 дБ и ниже.
- *Сопротивляемость ударам* (англ. *G-shock rating*) — сопротивляемость накопителя резким скачкам давления или ударам, измеряется в единицах допустимой перегрузки g во включенном и выключенном состоянии.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислено не менее одного назначения и двух основных характеристик звуковой карты, не менее двух характеристик жесткого диска и его назначение.
4	Перечислено не менее двух назначений и двух основных характеристик звуковой карты, не менее четырех характеристик жесткого диска и его назначение.
5	Перечислено не менее трех назначений и трех основных характеристик звуковой карты, не менее семи характеристик жесткого диска и его назначение.

Дидактическая единица для контроля:

1.5 нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе

с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

Задание №1 (из текущего контроля)

Перечислить требования охраны труда перед началом работы за ПК и по окончании работы за ПК.

Образец ответа:

Требования охраны труда перед началом работы

2.1 Подготовить рабочее место.

2.2 Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране.

2.3 Проверить правильность подключения оборудования к электросети.

2.4 Проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

2.5 Убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и защитного экрана.

2.6 Протереть антистатической салфеткой поверхность экрана монитора и защитного экрана.

2.7 Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврике, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

Требования охраны труда по окончании работы

5.1 Отключить питание компьютера.

5.2 Привести в порядок рабочее место.

5.3 Выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислены не менее трех требований.
4	Перечислены не менее шести требований.
5	Перечислены не менее девяти требований.

Дидактическая единица для контроля:

1.6 назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1 (из текущего контроля)
Перечислить основные функции текстового редактора.

Образец ответа.
Основные функции текстового редактора:
• Создание новых текстовых документов.
• Ввод и редактирование текста.
• Поиск и замена элементов текста.
• Сохранение измененных документов.
• Печать текстовых документов.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислено три и менее функций текстового редактора.
4	Перечислено четыре функции текстового редактора.
5	Перечислены все функции текстового редактора.

Дидактическая единица для контроля:
1.7 назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Задание №1 (из текущего контроля)
Перечислить разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики, назвать различия векторной и растровой графики.

Информация для ответа:
Разновидности:

- Векторная графика;
- Растровая графика;
- 3D графика.

Функциональные возможности:

- Художественная иллюстраци;

- Техническая иллюстрация;
- Цветная печать;
- Подготовка страниц Web.

Художественная иллюстрация характеризует многообразие и универсальность инструментальных средств рисования. Программные продукты должны быть способны точно импортировать и экспортировать разнообразные типы файлов.
Техническая иллюстрация отражает, насколько точно инструментарий программы помогает создавать и размещать объекты с помощью цифрового ввода, формирования матриц и ограничений.
Цветная печать отражает программные возможности согласования цветов и качество получаемых отпечатков. Программы иллюстративной графики должны определять участки смыкания пар цветов, выполнять преобразования специальных цветов (spot color) в составные цвета (process color) и точное цветоделение.
Подготовка страниц Web характеризует, насколько хорошо программа формирует содержимое для страниц Web. Оценивает также качество внешних программных модулей для просмотра векторных графических изображений и манипулирования ими из браузера.

Различия векторной и растровой графики

Критерий сравнений	**Растровая графика**	**Векторная графика**
Способ представления изображения	Растровое изображение стротся из множества пикселей	Векторное изображение описывается в виде последовательности команд
Представление объектов реального мира	Растровые рисунки эффектно используются для представления реальных образов	Векторная графика не позволяет получить изображения фотографического качества
Качество редактирования изображения	При масштабировании и вращении растровых картинок возникают искажения	Векторные изображения могут быть легко преобразованы без потери качества
Особенности передачи изображения	Растровые рисунки могут быть легко распечатаны на принтерах	Векторные рисунки иногда не печатаются или выглядят на бумаге не так, как хотелось бы

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (без определений).

4	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (с определениями).
5	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (с определениями), названы различия векторной и растровой графики.

Дидактическая единица для контроля:
1.8 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создать презентацию на тему "Microsoft Office"

Оценка	***Показатели оценки***
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

Задание №2 (из текущего контроля)
Дать определение следующим терминам:

1. Программа подготовки презентаций
2. Компьютерные презентации
3. Мультимедийная презентация
4. Слайд
5. Проект
6. Мультимедиа технологии
7. Гиперссылка
8. Триггер
9. Скриншот

Перечислить конструкторы мультимедийных презентаций.

Образец ответа:
Программа подготовки презентаций — компьютерная программа, используемая для создания, редактирования и показа презентаций на проекторе или большом экране.
Компьютерные презентации – один из типов мультимедийных проектов, которые применяются в рекламе, при выступлениях, на конференциях и совещаниях, используются на учебных занятиях в процессе объяснения нового материала или на любом из его этапов.
Мультимедийная презентация — это подготовка такого материала с использованием определенного ПО.
Слайд **-** электронная страница презентации.
Проект **-** авторское произведение, позволяющее реализовать какую-либо идею, например, в нашем случае, проектом может быть мультимедийная презентация.
Мультимедиа технологии – приемы и методы для создания, сохранение и воспроизводства мультимедиа информации с помощью компьютерной техники, подробнее поговорим о них далее.
Гиперссылка – какой – либо объект слайда (рисунок, заголовок, текст и т.д.), при использовании которого (щелчок мыши) происходит переход на другой слайд, объект, файл, страницу Интернета и т.д.- Анимация – движение какого – либо объекта в рамках слайда.-
Триггер – объект, при выборе которого мышью, происходит какой-либо эффект на этом же слайде.
Скриншот – англ. перевод – снимок экрана, сохраненный графический файл, чаще формата .jpg, того, что отображается на Рабочем столе, либо его часть.

Конструкторы мультимедийных презентаций

1. Microsoft PowerPoint

2. LibreOffice Impress
3. OpenOffice.org Impress
4. KPresenter
5. Stages (программа)
6. Keynote
7. SoftMaker Presentations
8. Multimedia Builder
9. ProPresenter

Оценка	***Показатели оценки***
3	Даны определения четырем терминам, перечислены четыре конструктора мультимедийных презентаций.
4	Даны определения пяти терминам, перечислены шесть конструкторов мультимедийных презентаций.
5	Даны определения шести терминам, перечислены семь конструкторов мультимедийных презентаций.

Дидактическая единица для контроля:
1.9 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания Веб-страниц;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)
Перечислить назначение и функциональные возможности программы Notepad.

Образец ответа:

1. Создание, редактирование и администрирование веб-документов самых разных форматов – HTML, PHP, CSS, JavaScript, а также простых текстовых файлов.

2. Экспорт и импорт данных с помощью специально предназначенных функциональностей.
3. Тонкая настройка программы, позволяющая адаптировать ее к потребностям конкретного пользователя.
4. Вставка в веб-страницу самых разных элементов – гиперссылок, таблиц, графических изображений, мультимедийных файлов, объектов JavaScript, и др.
5. Использование стандартных заготовок для создания веб-страниц.
6. Упорядочивание, оптимизация и прочие преобразования программного кода веб-страницы.
7. Использование разных кодировок.
8. Быстрая навигация по всему программному коду.
9. Параллельная работа с несколькими одновременно открытыми документами.
10. Быстрый поиск и замена данных в соответствии с заданными параметрами.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислено не менее четырех назначений и функциональных возможностей программы Notepad.
4	Перечислено не менее семи назначений и функциональных возможностей программы Notepad.
5	Перечислено девять и более назначений и функциональных возможностей программы Notepad

Дидактическая единица для контроля:
1.10 принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
Задание №1 (из текущего контроля)
Закончите предложения:

1. Компьютерный вирус – это…
2. Антивирусные программы предназначены для….
3. У вируса три этапа действия…..
4. По особенностям алгоритма работы выделяют следующие виды вирусов….
5. В зависимости от назначения и принципа действия различают следующие антивирусные программы….

Образец ответа:

1. Компьютерный вирус – это целенаправленно созданная программа, автоматически приписывающая себя к другим программным продуктам, изменяющая или уничтожающая их.
2. Антивирусные программы предназначены для предотвращения заражения компьютера вирусом и ликвидации последствий заражения.
3. У вирусов 3 этапа действия: заражение, размножение, вирусная атака.
4. По особенностям алгоритма работы выделяют следующие виды вирусов: простейшие, вирусы-репликаторы (черви), вирусы-невидимки (стелс-вирусы), вирусы-мутанты, квазивирусные («троянские») программы.
5. В зависимости от назначения и принципа действия различают следующие антивирусные программы: сторожа или детекторы, доктора, ревизоры, резидентные мониторы или фильтры, вакцины.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Воспроизведены существенные признаки любых двух понятий из пяти.
4	Воспроизведены существенные признаки любых четырех понятий из пяти.
5	Воспроизведены существенные признаки всех понятий.

Дидактическая единица для контроля:
2.1 набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10- пальцевым методом;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
Задание №1 (из текущего контроля)
Набрать текст за минуту:
С левой стороны виднелись первозданные массивы гор. Они были совершенно голые, безлюдные и уходили в глубокую даль серыми очертаниями. Некоторые взметнули к небу тяжелые куполообразные вершины, другие сгрудились остроконечными скалами, точно там, на материке, когда-то бушевали гранитные волны и навсегда застыли в разнообразных формах. Иногда казалось, что на океан надвигались поколебленным фронтом великаны: одни из них храбро выступали вперед, обрушиваясь в пучину крутыми уступами, другие будто в испуге

остановились, образуя в извилинах заливы, губы, бухты. В них кое-где скрывались становища смелых поморцев. Вдоль берега, дымя, шел паровой тральщик. Он казался таким маленьким, что его легко можно было принять за плывущего баклана.

Оценка	*Показатели оценки*
3	Набрано не менее 120 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
4	Набрано не менее 150 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
5	Набрано не менее 150 символов, допущено не более трех ошибок в тексте.

Дидактическая единица для контроля:
2.2 использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создать презентацию на тему "Архитектура персонального компьютера". Защитить презентацию.

Оценка	*Показатели оценки*
3	Предложенная тема не полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Защита презентации не соответствует регламенту (более 10 минут). Монологичность речи.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты. Защита презентации не соответствует регламенту (более 10 минут).

5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации. Защита презентации соответствует регламенту (10 минут). Кратко и грамотно изложена суть презентации.

Дидактическая единица для контроля:
2.3 диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Задание №1 (из текущего контроля)
Выполнить подключение и установку периферийного устройства (принтер)

1. Подключить принтер к ПК.
2. Установить драйвер для данного устройства.
3. Выполнить печать пробной страницы.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Принтер подключен к ПК. Драйвер не установлен. Пробная печать не выполнена.
4	Принтер подключен к ПК. Драйвер установлен. Пробная печать не выполнена.
5	Все три пункта выполнены.

Дидактическая единица для контроля:
2.4 вести отчетную и техническую документацию;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Задание №1 (из текущего контроля)
Оформить пояснительную записку согласно требованиям ГОСТа 2.105- 95 «Общие требования к текстовым документам» (из предложенного преподавателем

материала) и оформить результаты в редакторе Microsoft Word.

Оценка	*Показатели оценки*
3	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов не соответствуют ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы не соответствуют ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу
4	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов оформлены не соответствуют ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы оформлены согласно ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу
5	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов оформлены согласно ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы оформлены согласно ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу

Дидактическая единица для контроля:
2.5 создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)
Выполните редактирование и форматирование содержимого документа Письмо руководителям.docx по следующим критериям:

1. Установите размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.
2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, отступы – отсутствуют, межстрочный интервал – двойной, интервал до и после абзаца – 0 пт.
3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, остальные отступы – 0 см, межстрочный интервал

– одинарный, интервал после абзаца – 6 пт; тематику курсов оформите в виде нумерованного списка; фразу «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный.

4. В конце документа вставьте строчку: Директор _____ М.А. Петрова (подпись)
5. В начало документа вставить таблицу со скрытыми границами:

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ «РАБОТА И УПРАВЛЕНИЕ» Россия, 127564, Москва, Ленинский пр., 457, офис 567 Тел./факс: (895) 273-8585	INTERNATIONAL INSTITUTE « WORK & MANAGEMENT» Office 567, 457, Leninsky pr. Moskow. 127564, Russia Phone/fax (895) 273-8585

Оценка	*Показатели оценки*

3	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись)
4	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, межстрочный интервал – двойной. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, межстрочный интервал – одинарный; тематика курсов оформлена в виде нумерованного списка; фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись) 5. В начало документа добавлена таблица, границы не скрыты.

5	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, отступы – отсутствуют, межстрочный интервал – двойной, интервал до и после абзаца – 0 пт. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, остальные отступы – 0 см, межстрочный интервал – одинарный, интервал после абзаца – 6 пт; тематика курсов оформлена в виде нумерованного списка; фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись) 5. В начало документа вставлена таблица со скрытыми границами.

Дидактическая единица для контроля:
2.6 создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создайте таблицу по образцу в MS Word.

Образец:

Принтер/сканер/копир HP OffisJet R65

Технические характеристики			**Информация для заказа**	
Печать	Технология HP PhotoREt 11 с многослойным наложением цвета 600x600: черная с технологией улучшения разрешения HP (KYt) 600x600; цветная с технологией HP PhotoREt		**Принтер/сканер/копир типа «все в одном»**	
			C6693A	HP OffisJet R65
			C6692A	HP OffisJet R45
	Метод печати	Термальная по за просу струйная печать	**Кабели**	

	Язык управления принтером	P PC Level 3 или PCL3GUI		C2946A	Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 3 м
	Нагрузка	3000 страниц в месяц (в среднем)		C2947A	Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 10 м
	Скорость печати (с/мин)	**Черная**	**Цветная**	**Струйные принтерные картриджи**	
	Быстрая Обычная Наилучшая	11 5,1 4,4	8,5 3,6 1	51645A	Большой черный картридж HP
				C1876G	Цветной картридж
				C1879D	Большой трехцветный цветной картридж HP
				54389G	Черный картридж
	Разрешение принтера	Черная	Цветная		
	Быстрое Обычное Наилучшее	600X 300	300X 300		
		600x300	600x600		
		600x600	600x600		
	Встроенные шрифты	Courier, times new roman, sans-serif			

Оценка	***Показатели оценки***
3	Таблица соответствует образцу, данные не внесены
4	Таблица не полностью соответствует образцу.
5	Таблица полностью соответствует образцу.

Дидактическая единица для контроля:
2.7 создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создать презентацию на тему: "Память ПК"

Оценка	***Показатели оценки***
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

Дидактическая единица для контроля:
2.8 создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
Задание №1 (из текущего контроля)
Найти информацию в интернете и ответить на следующие вопросы:

1. Найти сайт Республики Мордовия.
2. Сколько всего было президентов США?
3. Напишите прежние названия Иркутска.
4. В каком году основан Иркутск?
5. Летом 1976 года эту станцию проезжал Владимир Высоцкий (есть снимок его с золотопромышленником Тумановым).Назовите эту станцию.
6. Сколько населенных пунктов находится на территории Иркутской области?
7. В каком году введен французский термин «informatique»?
8. Какое настоящее имя писателя Кира Булычева?
9. Что такое кибернетика?
10. В каком году Сэмюэль Морзе разработал специальный код – азбуку Морзе?
11. В каком году проходили зимние олимпийские игры во Франции?
12. Откуда произошло слово «алгоритм»?
13. Кто и в каком году впервые ввел термин «homo sapiens»?
14. Где проходили 25-е летние олимпийские игры?
15. Что такое смайлик?
16. Что такое интернет?

Оценка	***Показатели оценки***
3	Даны верные ответы не менее чем на десять вопросов
4	Даны верные ответы на двенадцать и более вопросов
5	Даны верные ответы на четырнадцать и более вопросов

Дидактическая единица для контроля:
2.9 вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создать СУБД прокат фильмов.
Выделим объекты предметной области и их свойства СУБД:
1. Компакт-диск с видеофильмом
Атрибуты:
1) объем (650 Мб, 700 Мб, ...);
2) тип диска (CD-R или CD-RW, DVD и т.д.);
3) номер диска (пронумеруем все диски для облегчения задачи составления коллекции);
4) наличие фирменной обложки с описанием сюжета фильма;
2. Видеофильм (находится на компакт-диске)
Атрибуты:

1) название фильма;
2) жанр;
3) год выпуска;
4) киностудия;
5) формат записи (MPEG1, MPEG2, MPEG4, DVD, ...);
6) качество записи (например, ваша оценка по пятибалльной шкале);
7) оценка самого фильма (также по пятибалльной шкале);
8) режиссер;
9) актеры;
10) описание сюжета.
Операции:
1. Поместить информацию о фильме в коллекцию;
2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные);
3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции;
4. Найти фильм по какому-то параметру;
5. Просмотреть список фильмов.
Создать запросы:
1. Название видеофильма;
2. Жанр;
3. Номер диска, на котором находится видеофильм.
Создать отчеты:

1. Все фильмы.
2. Фильмы в прокате.

Оценка	***Показатели оценки***

5	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Созданы все запросы: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Созданы все отчеты: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.
4	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Создано 2 любых запроса: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Создан один из отчетов: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.

3	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Создан один из запросов: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Не создан не один из отчетов: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.

Дидактическая единица для контроля:
2.10 создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)

1. Создать скриншот документа.
2. Загрузить документ в любой редактор изображения.
3. Обрезать изображение размером 600x800.
4. Добавить текст.
5. Создать рамку изображению.
6. Сохранить изображение в различных форматах.

Оценка	***Показатели оценки***

3	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст.
4	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст. 5. Создана рамка изображению.
5	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст. 5. Создана рамка изображению. 6. Изображение сохранено в различных форматах.

Дидактическая единица для контроля:

2.11 создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

Задание №1 (из текущего контроля)

Создать видеоролик на тему: "Моя специальность".

Оценка	***Показатели оценки***
3	Видеоролик создан из картинок и фотографий при помощи программы Movie Maker (слайд-шоу). Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты.
4	Видеоролик создан при помощи программы Movie Maker. При создании видеоролика использовались фотоматериалы учебной группы. Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты.

5	Видеоролик создан при помощи программы Movie Maker. При создании видеоролика использовались видео- и фото-материалы учебной группы. Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты. На видеоролик наложена звуковая дорожка.

3.2 УП.04

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках профессионального модуля по основному виду профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Предметом оценки по учебной практике являются дидактические единицы: уметь, иметь практический опыт.

По учебной практике обучающиеся ведут дневник практики, в котором выполняют записи о решении профессиональных задач, выполнении заданий в соответствии с программой, ежедневно подписывают дневник с отметкой о выполненных работах у руководителя практики.

№ семестра	**Вид промежуточной аттестации**
4	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5
Текущий контроль №6
Текущий контроль №7
Текущий контроль №8
Текущий контроль №9
Текущий контроль №10
Текущий контроль №11
Текущий контроль №12

Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический)

Вид контроля: по выбору выполнить два практических задания

Дидактическая единица для контроля:

2.1 набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10- пальцевым методом;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

Задание №1 (из текущего контроля)

Набрать текст за минуту:

В то утро, проходя по лужайке, Дуглас наткнулся на паутину. Невидимая нить коснулась его лба и неслышно лопнула.

И от этого пустячного случая он насторожился: день будет не такой, как все. Не такой еще и потому, что бывают дни, сотканные из одних запахов, словно весь мир можно втянуть носом, как воздух: вдохнуть и выдохнуть, — так объяснял Дугласу и его десятилетнему брату Тому отец, когда вез их в машине за город. А в другие дни, говорил еще отец, можно услышать каждый гром и каждый шорох вселенной. Иные дни хорошо пробовать на вкус, а иные — на ощупь. А бывают и такие, когда есть все сразу. Вот, например, сегодня — пахнет так, будто в одну ночь там, за холмами, невесть откуда взялся огромный фруктовый сад, и все до самого горизонта так и благоухает. В воздухе пахнет дождем, но на небе — ни облачка. Того и гляди, кто-то неведомый захохочет в лесу, но пока там тишина…

Дуглас во все глаза смотрел на плывущие мимо поля. Нет, ни садом не пахнет, ни дождем, да и откуда бы, раз ни яблонь нет, ни туч. И кто там может хохотать в лесу?..

Оценка	***Показатели оценки***
3	Набрано не менее 120 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
4	Набрано не менее 150 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
5	Набрано не менее 150 символов, допущено не более трех ошибок в тексте.

Дидактическая единица для контроля:

2.2 использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

Дидактическая единица для контроля:

2.3 диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное

обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

Дидактическая единица для контроля:

2.4 вести отчетную и техническую документацию;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1 (из текущего контроля)

Заполнить в дневник по учебной практике, распечатать его.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Дневник заполнен в электронном варианте, не распечатан.
4	Наличие распечатанного правильно оформленного дневника. Дневник заполнен, но даты и описание выполняемой работы не соответствуют требованиям.
5	Наличие распечатанного правильно оформленного дневника. Дневник заполнен в соответствии с требованиями (проставлены даты, описана выполняемая работа).

Дидактическая единица для контроля:

2.5 создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Дидактическая единица для контроля:

2.6 создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1 (из текущего контроля)

1. Создать таблицу в соответствии с пунктом 2

№ счета	ФИО	Вид вклада	Сумма вклада (в руб.)	Годовой процент	Сумма по процентам за месяц	Сумма к выплате
12	Сидоров А.К.	Срочный	1205р.			
100	Иванов В.И.	Депозит	5558р.			

200	Петров А.Н.	Срочный	100р.			
300	Мишина К.Д.	Пенсионный	500000р.			
1145	Анисимов Д.А.	Пенсионный	250р.			
1190	Кашина В.К.	Пенсионный	2300р.			
2390	Ильин А.В.	Срочный	7800р.			
3490	Андреев М.Л.	Срочный	2000р.			
5566	Сурин П.П.	Пенсионный	90589р.			
6688	Летов А.А.	Пенсионный	1000р.			
7979	Петров В.Х.	Депозит	133р.			
		итого:				

3. Рассчитать значения столбцов с учетом заданного процента, при этом: **Годовой процент** (от суммы вклада) равен: 12% для пенсионного вклада, 24% для срочного вклада, 30% для депозита. Для расчета **годового процента** депозита за год использовать функцию ***ЕСЛИ***.

4. Сделать графу **Сумма по процентам за месяц** невидимой.

5. Закрепить для просмотра на экране шапку таблицы и первый столбец таблицы.

6. Определить итоговую **сумму к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.**

7. Выделить цветом шапку таблицы и итоговую строку (заливкой).

8. Определить среднюю **сумму вклада.**

9. Диапазону **Сумма вклада** присвоить имя.

10. Определить максимальную **Сумму вклада.**

11. Присвоить текущему листу рабочей книги имя ***2017 год***.

12. Сохранить документ под именем "Начисления по вкладам".

Оценка	***Показатели оценки***
3	1. Таблица создана и заполнена. 2. Рассчитаны значения столбцов с учетом заданного процента. 3. Графа **Сумма по процентам за месяц** сделана невидимой. 4. Шапка таблицы и первый столбец таблицы закреплены для просмотра на экране 5. Определена итоговая **сумма к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.** 6. Выделена цветом шапка таблицы и итоговая строка (заливкой).

4	1. Таблица создана и заполнена. 2. Рассчитаны значения столбцов с учетом заданного процента. 3. Графа **Сумма по процентам за месяц** сделана невидимой. 4. Шапка таблицы и первый столбец таблицы закреплены для просмотра на экране 5. Определена итоговая **сумма к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.** 6. Выделена цветом шапка таблицы и итоговая строка (заливкой). 7. Определена средняя **сумма вклада.** 8. Диапазону **Сумма вклада** присвоено имя. 9. Определена максимальная **Сумма вклада.**

5	1. Таблица создана и заполнена. 2. Рассчитаны значения столбцов с учетом заданного процента. 3. Графа **Сумма по процентам за месяц** сделана невидимой. 4. Шапка таблицы и первый столбец таблицы закреплены для просмотра на экране 5. Определена итоговая **сумма к выплате** на конец года на основании **суммы вклада** и **годового процента.** 6. Выделена цветом шапка таблицы и итоговая строка (заливкой). 7. Определена средняя **сумма вклада.** 8. Диапазону **Сумма вклада** присвоено имя. 9. Определена максимальная **Сумма вклада.** 10. Текущему листу рабочей книги присвоено имя ***2017 год***. 11. Документ сохранен под именем "Начисления по вкладам".

Дидактическая единица для контроля:
2.7 создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создать презентацию на тему: "Типы и виды компьютеров"

Оценка	***Показатели оценки***
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.

4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

Дидактическая единица для контроля:
2.8 создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
Дидактическая единица для контроля:
2.9 вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создать многотабличную базу данных **Podpiska.mdb**, которая содержит сведения о подписных изданиях и подписчиках. Например, в почтовом отделении собирается следующая информация:

Индекс	**Название издания**	**Стоимость подписки на 1 месяц, руб.**	**Фамилия подписчика**	**Адрес**	**Срок подписки, мес.**
36845	Версия	1200	Петров С. Е.	Белинского 45-12	**3**
34782	Мода	1400	Петров С. Е.	Белинского 45-12	**3**
45621	Аргументы и факты	1800	Семин К. О.	Волгоградская 14-45	**6**

36845	Версия	1200	Семин К. О.	Волгоградская 14-45	**6**
59234	Байтик	2100	Рогов А. К.	Белинского 36-4	**6**
78123	Автомобиль и ты	2000	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	**6**
59234	Байтик	2100	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	**6**
45621	Аргументы и факты	1800	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	**6**
36845	Версия	1200	Божов К. В.	Белинского 42-7	**3**
59234	Байтик	2100	Фомичев К. К.	Белинского 42-10	**6**

Для рационального хранения информации в памяти компьютера необходимо **разделить данные на три таблицы:** ***Подписные издания, Подписчики, Связь данных.***

Таблица 1. ***Подписные издания***

Код издания	**Индекс**	**Название издания**	**Стоимость подписки на 1 месяц, руб.**
И1	36845	Версия	1200
И2	34782	Мода	1400
И3	45621	Аргументы и факты	1800
И4	59234	Байтик	2100
И5	78123	Автомобиль и ты	2000

Для таблицы ***Подписные издания*** создать структуру:

Имя поля	**Тип поля**	**Размер поля**	**Маска ввода**
Код издания	Текстовый	2	И#
Индекс	Числовой	Длинное целое	#####
Название	Текстовый	20	
Стоимость	Числовой	Целое	

Установить ключевым поле ***Код издания.***

Таблица 2. ***Подписчики***

Код подписчика	**Фамилия подписчика**	**Адрес**	**Срок подписки, мес.**
П1	Петров С. Е.	Белинского 45-12	3
П2	Семин К. О.	Волгоградская 14-45	6
П3	Рогов А. К.	Белинского 36-4	6
П4	Власов С. Л.	Волгоградская 22-25	6
П5	Божов К. В.	Белинского 42-7	3
П6	Фомичев К. К.	Белинского 42-10	6

Для таблицы ***Подписчики*** создать структуру:

Имя поля	**Тип поля**	**Размер поля**	**Маска ввода**
Код подписчика	Текстовый	2	П#
Фамилия	Текстовый	15	
Адрес	Текстовый	25	
Срок	Числовой	Байт	

Установить ключевым поле ***Код подписчика.***

Таблица 3. ***Связь данных***

Номер	**Код издания**	**Код подписчика**
1	**И1**	**П1**
2	**И2**	**П1**
3	**И3**	**П2**
4	**И1**	**П2**
5	**И4**	**П3**
6	**И5**	**П4**
7	**И4**	**П4**
8	**И3**	**П4**
9	**И1**	**П5**
10	**И4**	**П6**

Для таблицы ***Связь данных*** создать структуру:

Имя поля	**Тип поля**	**Размер поля**	**Маска ввода**
Номер	Счетчик		
Код издания	Текстовый	2	И#
Код подписчика	Текстовый	2	П#

Установить ключевым поле *Номер.*

Заполнить созданные структуры данными и **закрыть все таблицы.**

Установить связи между созданными таблицами. Для этого на панели инструментов **База данных** нажать **кнопку Схема данных.** В диалоговом окне **Добавление таблицы** выбрать таблицы в следующем порядке: ***Подписные издания, Связь данных* и *Подписчики***. При этом окно **Схема данных** примет вид:
Перетащить с помощью мыши поле ***Код издания*** из таблицы ***Подписные издания*** на поле ***Код издания*** в таблицу ***Связи данных.*** Откроется диалоговое окно ***Связи,*** в котором установить флажки: ***Обеспечить целостность данных, каскадное обновление связанных полей, каскадное удаление связанных полей.***
При этом установится ***Тип отношения: один-ко-многим.*** Нажать кнопку **ОК.**

Аналогично установить связь для поля ***Код подписчика*** в таблице ***Подписчики*** и поля ***Код подписчика*** в таблице **Связь данных.**
Сохранить и закрыть схему данных.

Закрыть файл базы данных.

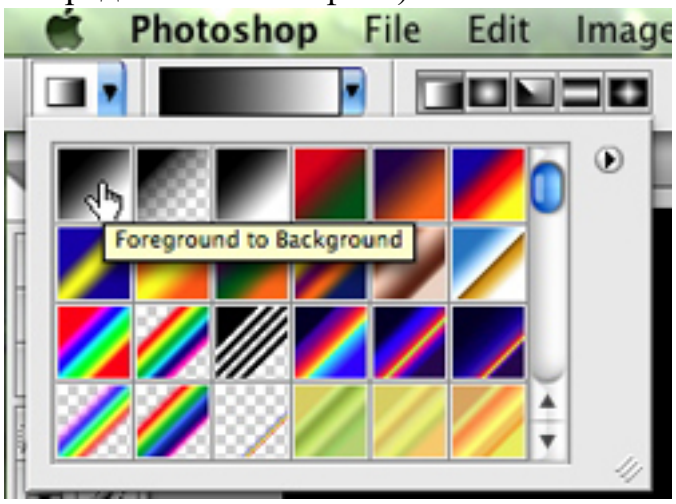
Оценка	***Показатели оценки***
3	Созданы все таблицы, заполнены данными.
4	Все таблицы созданы и заполнены данными. Связи в базе данных не соответствуют заданию.
5	Все таблицы созданы и заполнены данными. Все связи в базе данных соответствуют заданию.

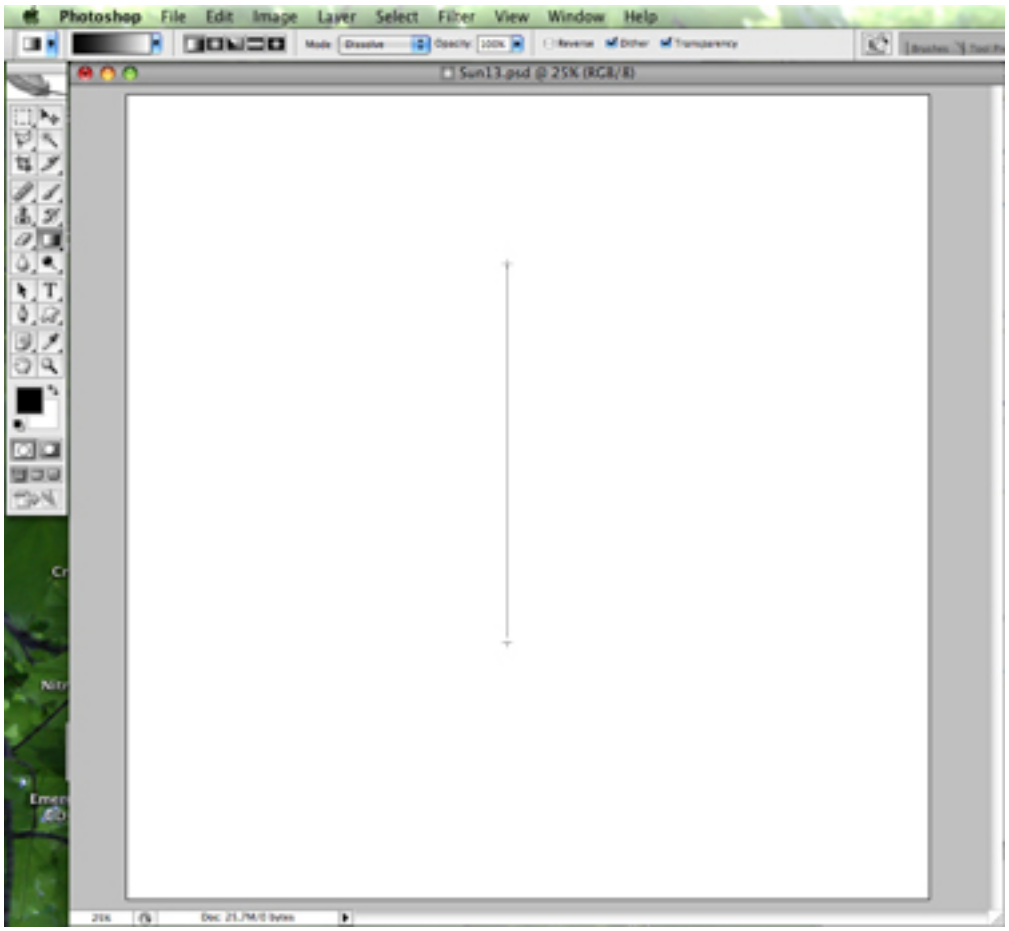
Дидактическая единица для контроля:
2.10 создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Задание №1 (из текущего контроля)
Создать виртуальное солнце в программе adobe photoshop.

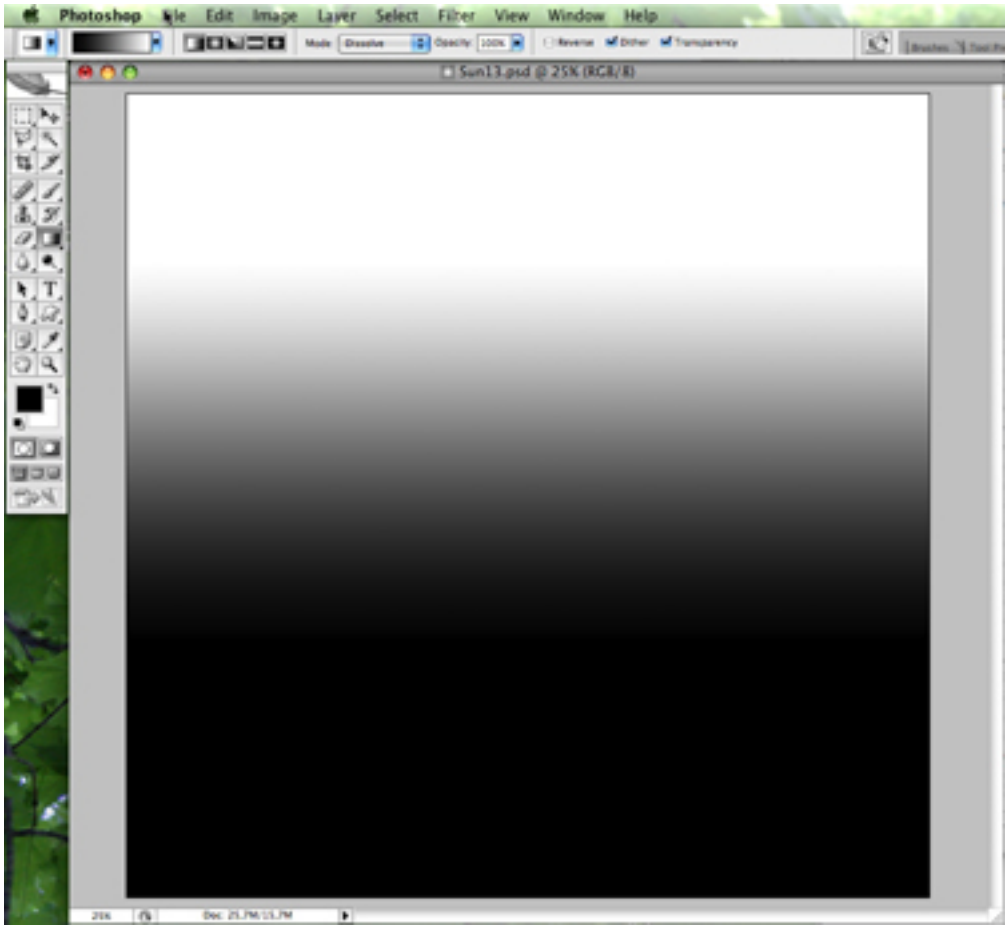
Создайте новый файл, примерно равных размеров. Убедитесь, что цвет переднего плана черный, а цвет фона - белый.

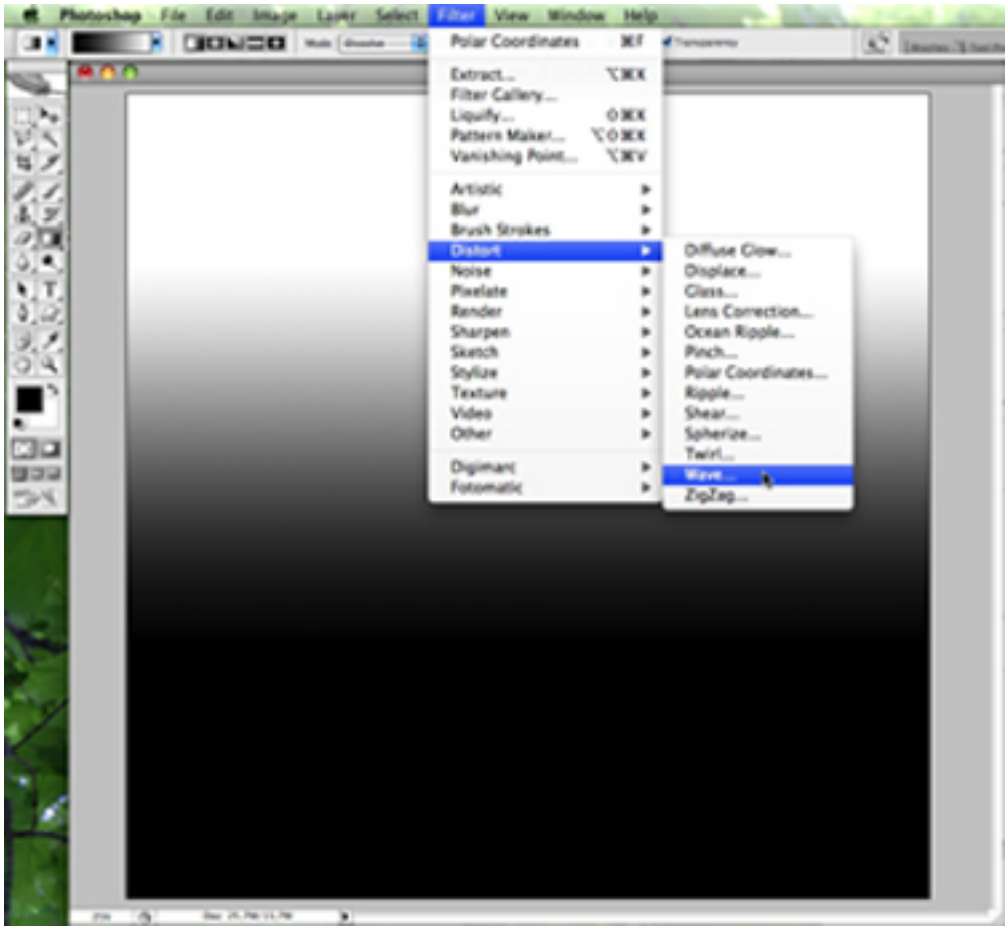


Сделайте градиент от примерно нижней трети до верхней трети (обычный градиент " передний план на фон")

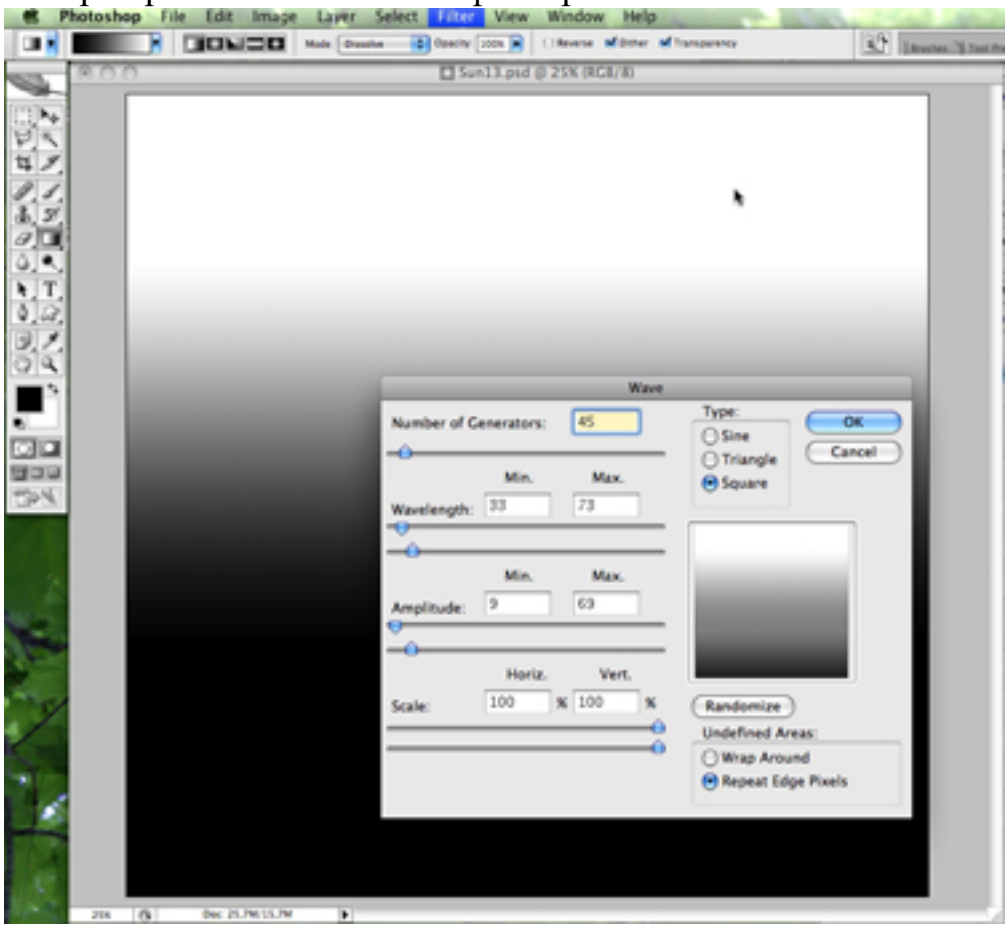




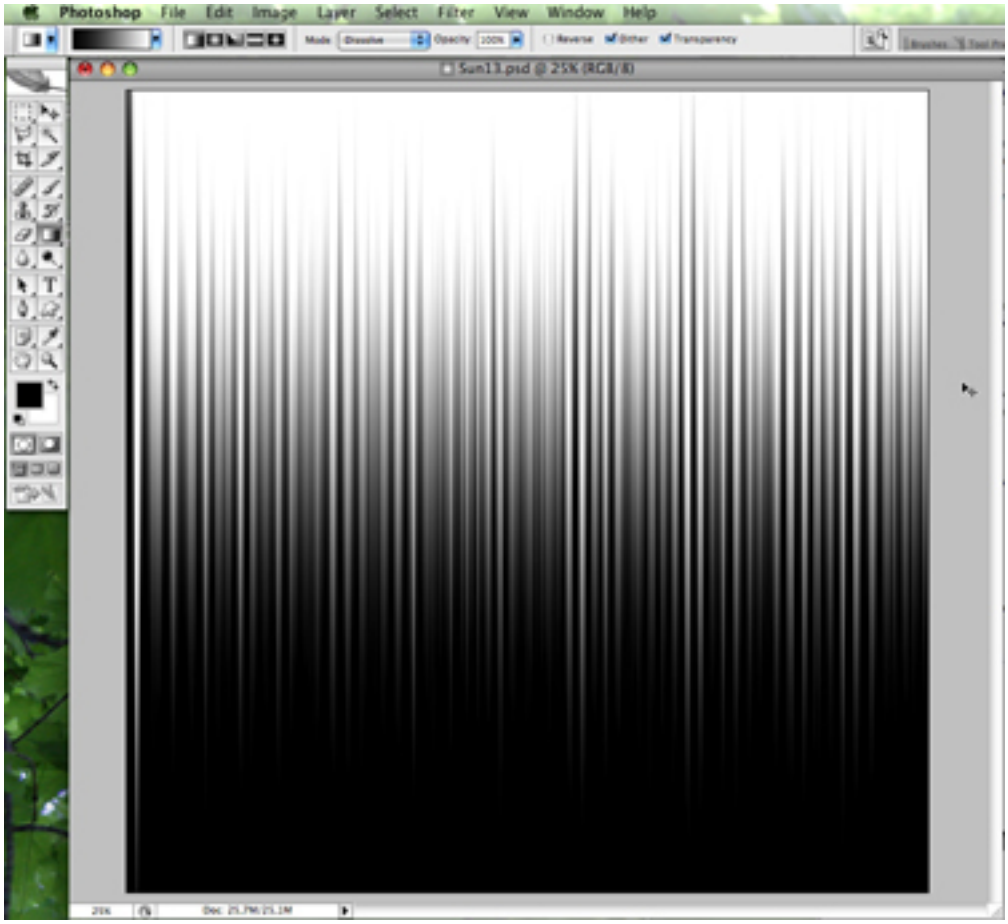

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun13.psd @ 25% (RGB/8)


Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Polar Coordinates ⌘F
Extract... ⌥⌘X
Filter Gallery...
Liquify... ⇧⌘X
Pattern Maker... ⌥⇧⌘X
Vanishing Point... ⌥⌘V
Artistic
Blur
Brush Strokes
Distort
Noise
Pixelate
Render
Sharpen
Sketch
Stylize
Texture
Video
Other
Digimarc
Fotomatic
Diffuse Glow...
Displace...
Glass...
Lens Correction...
Ocean Ripple...
Pinch...
Polar Coordinates...
Ripple...
Shear...
Spherize...
Twirl...
Wave...
ZigZag...

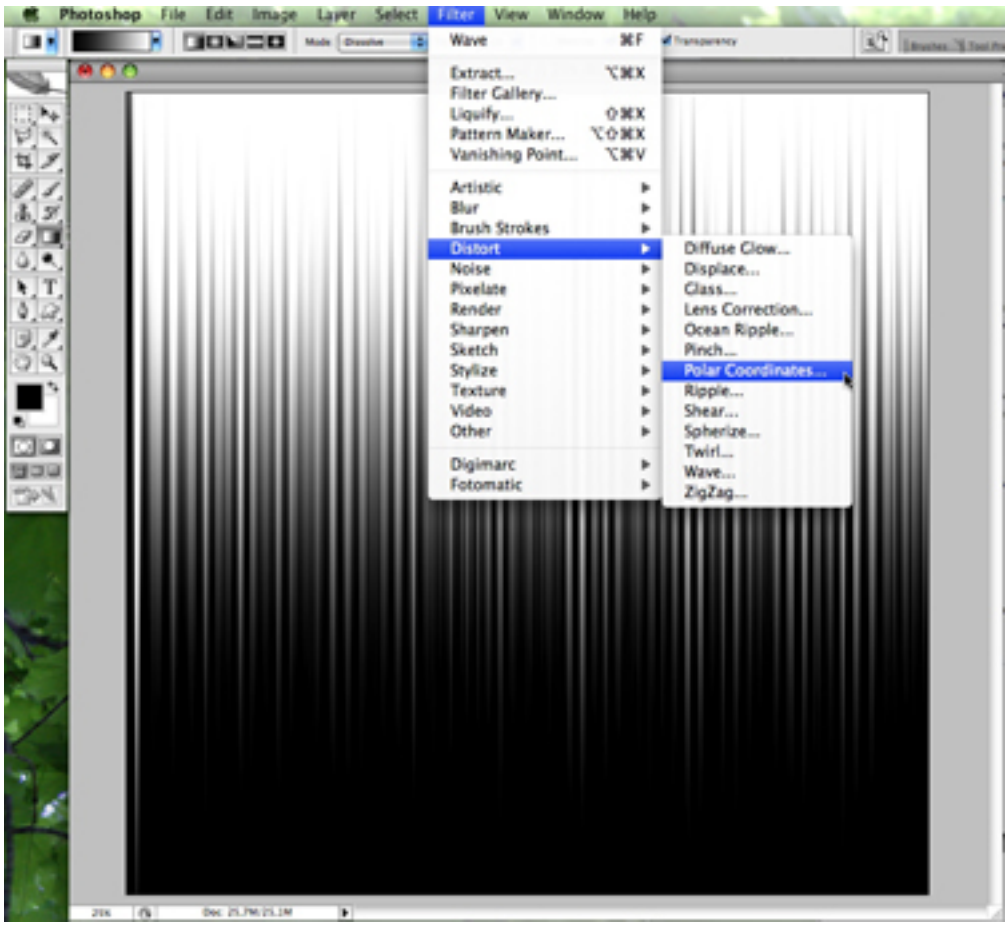
Теперь примените волновой фильтр: Filter -> Distort -> Wave...

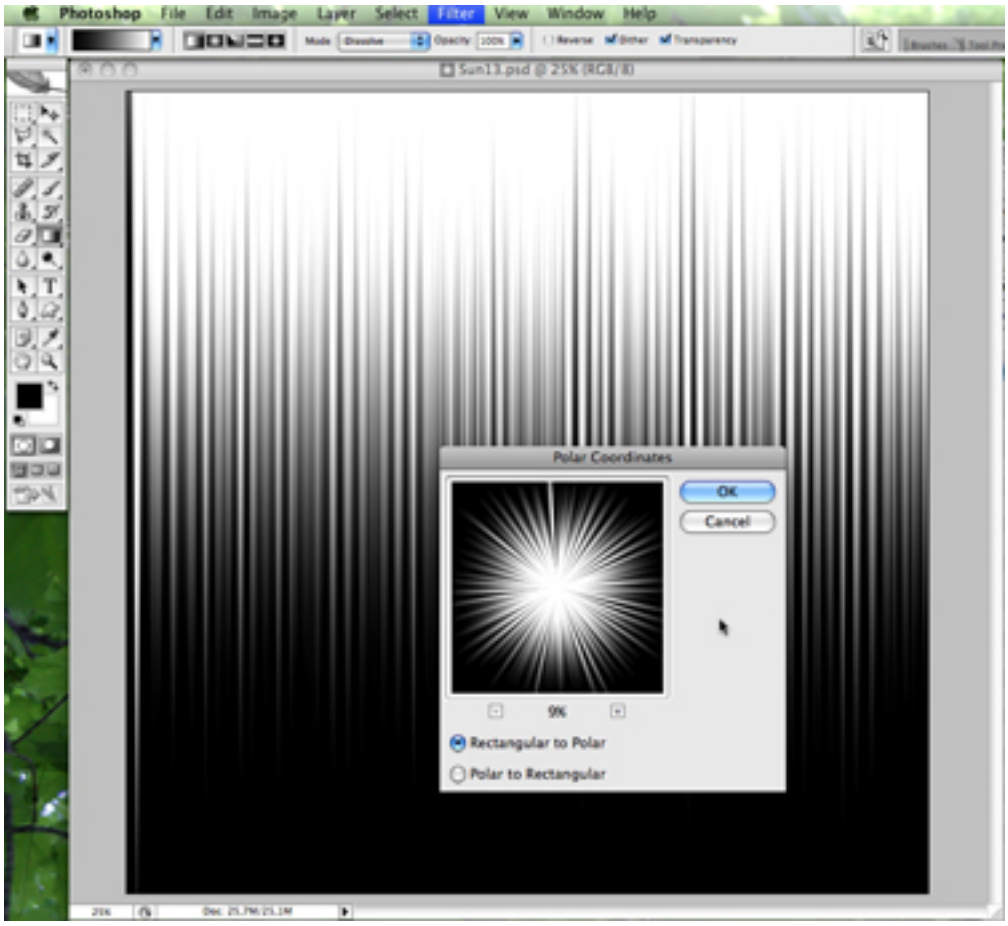


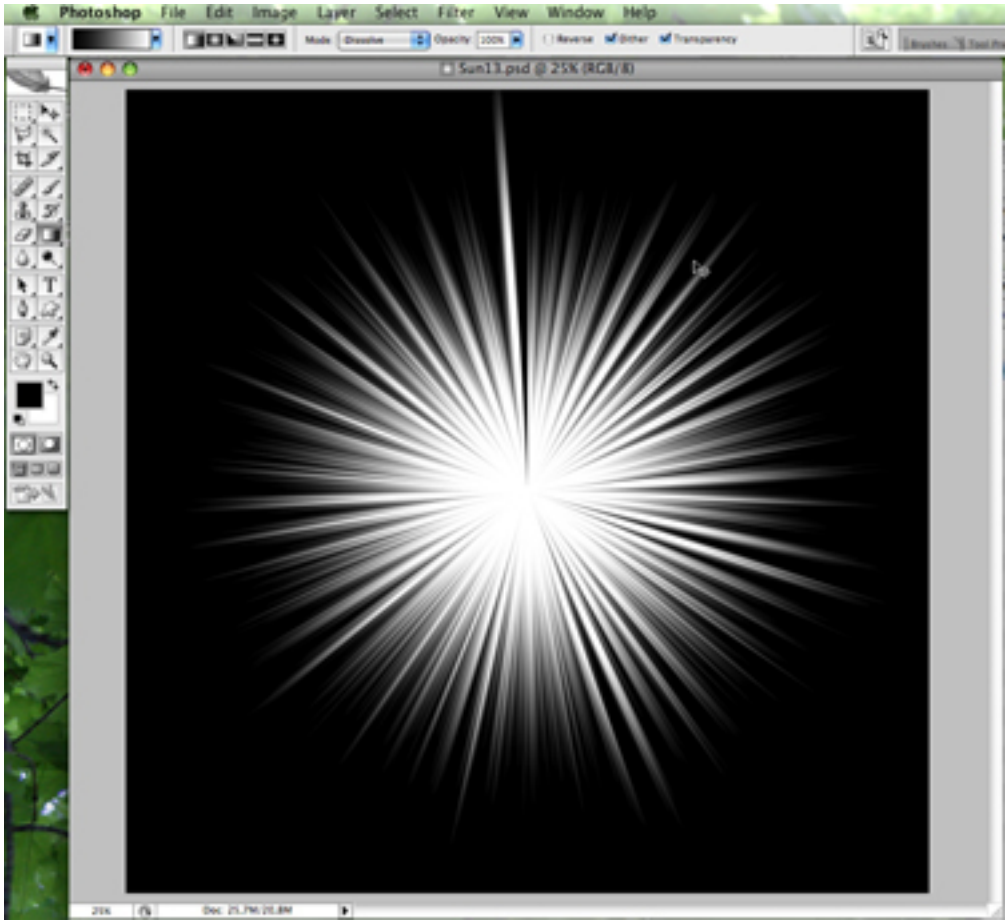
Поэкспериментируйте с различными настройками; попробуйте синусоидальный или квадратный тип. В зависимости от настроек у вас могут получаться очень отличающиеся солнца. Вот один пример:



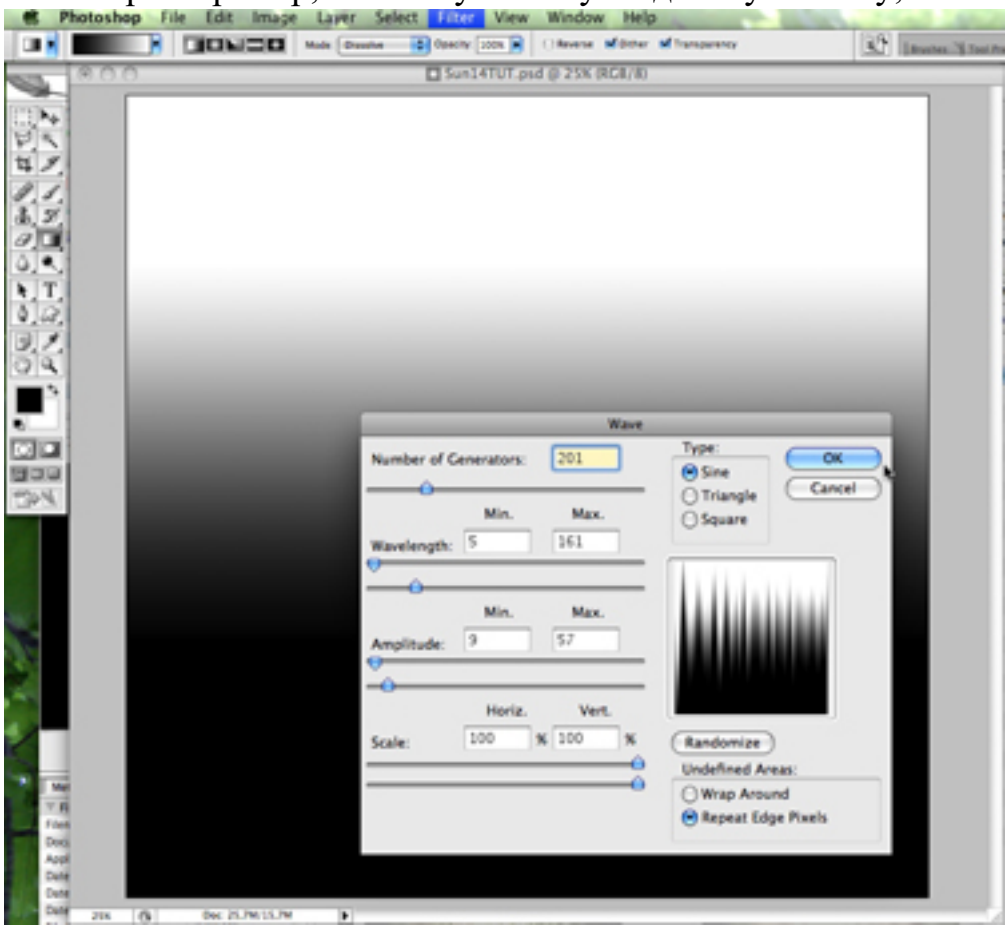
И наконец, просто примените фильтр полярных координат: Filter -> Distort -> Polar coordinates...

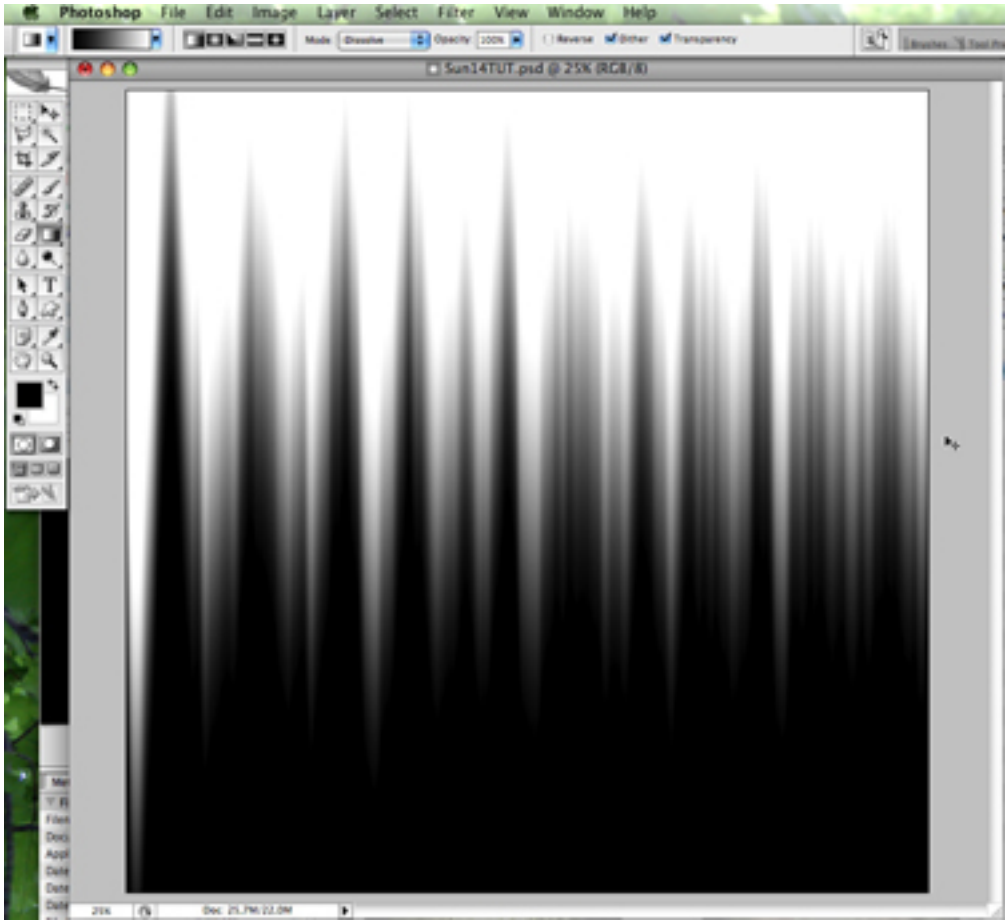

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Wave ⌘F
Extract... ⌥⌘X
Filter Gallery...
Liquify... ⇧⌘X
Pattern Maker... ⌥⇧⌘X
Vanishing Point... ⌥⌘V
Artistic
Blur
Brush Strokes
Distort
Noise
Pixelate
Render
Sharpen
Sketch
Stylize
Texture
Video
Other
Digimarc
Fotomatic
Diffuse Glow...
Displace...
Glass...
Lens Correction...
Ocean Ripple...
Pinch...
Polar Coordinates...
Ripple...
Shear...
Spherize...
Twirl...
Wave...
ZigZag...

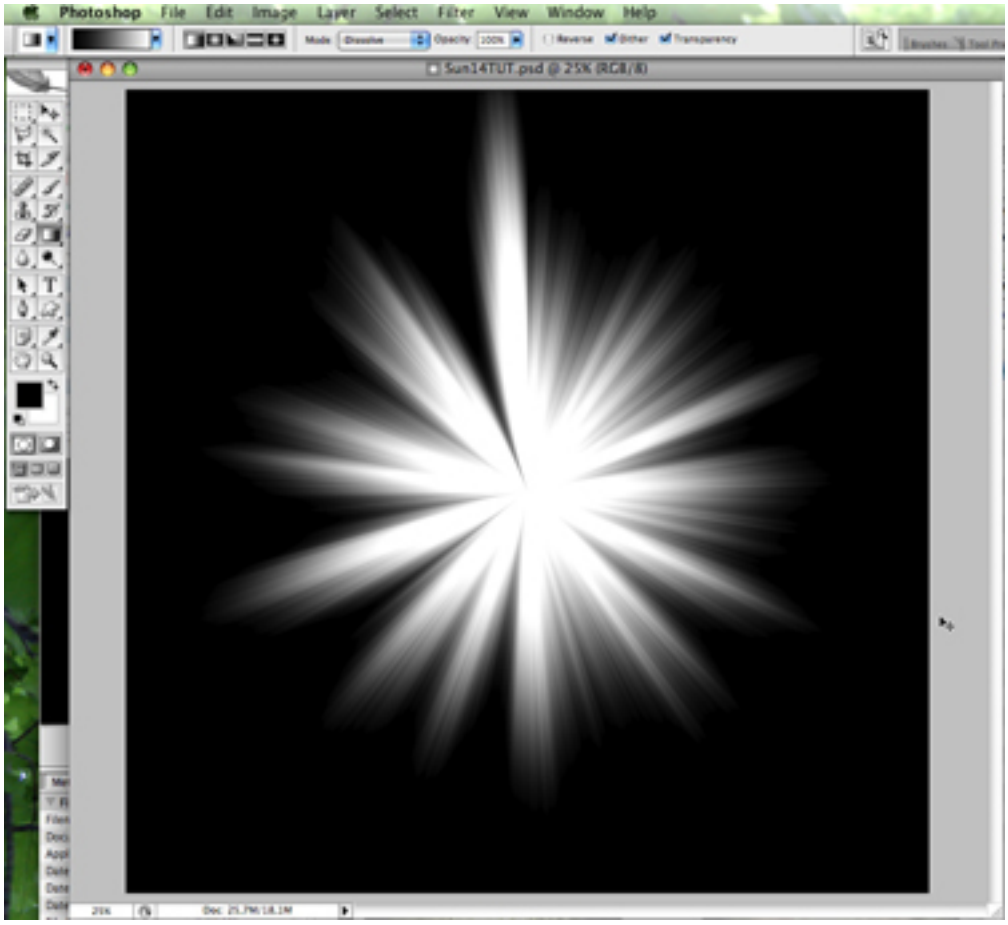

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun13.psd @ 25% (RGB/8)
Polar Coordinates
OK
Cancel
9%
Rectangular to Polar
Polar to Rectangular



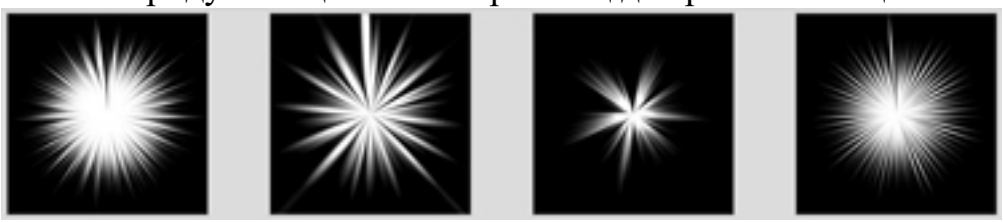
Вот второй пример, используем синусоидальную волну, вместо квадратной:

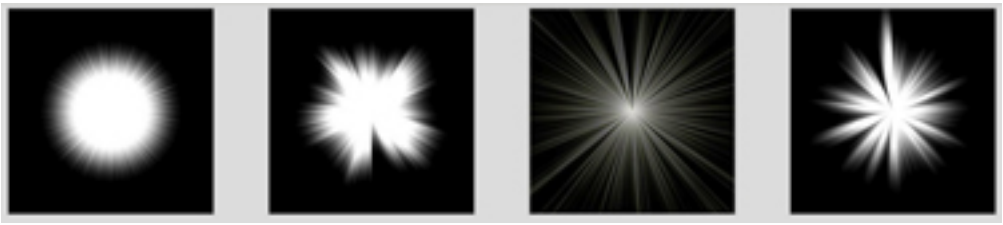



Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun14TUT.psd @ 25% (RGB/8)

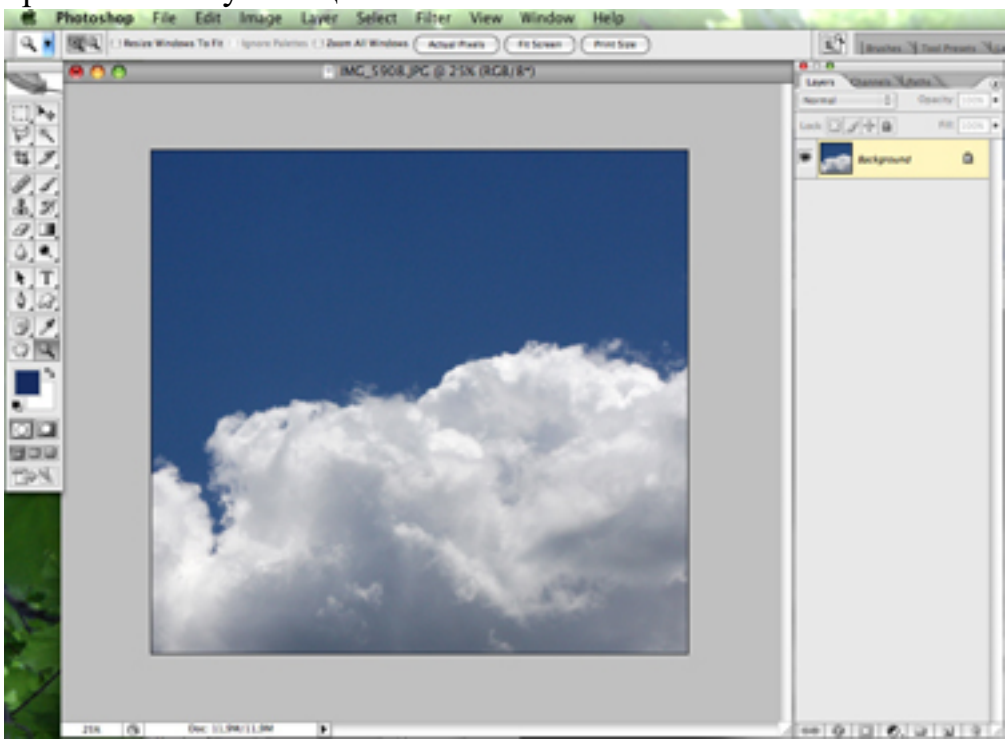

Photoshop File Edit Image Layer Select Filter View Window Help
Sun14TUT.psd @ 25% (RGB/8)

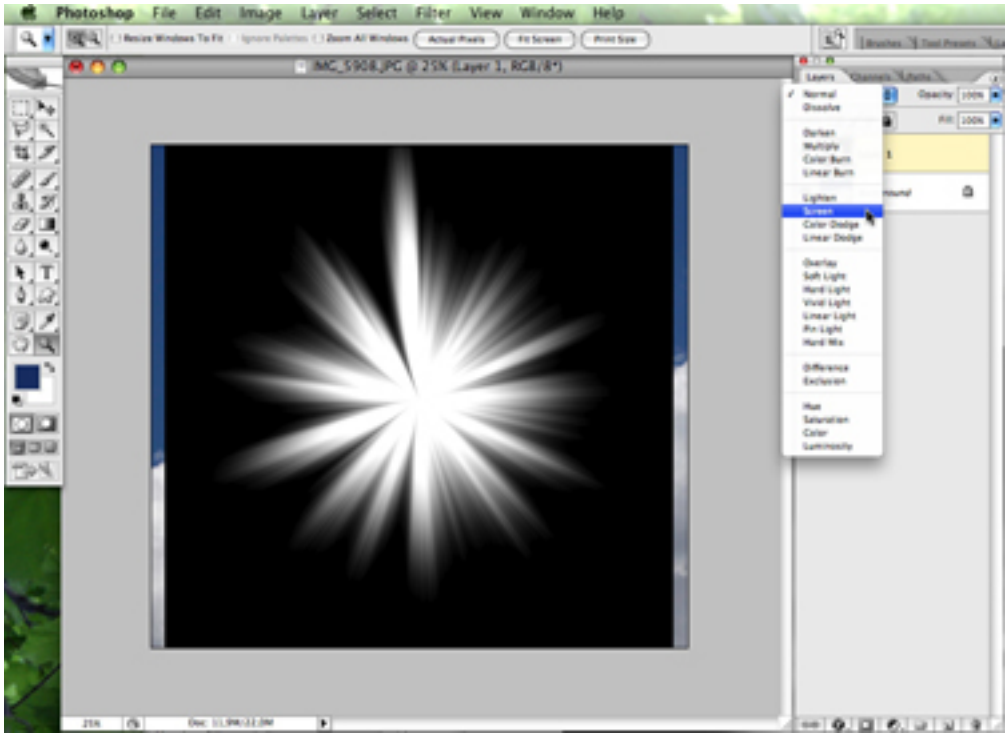
Можно придумать целый набор солнц для различных целей.



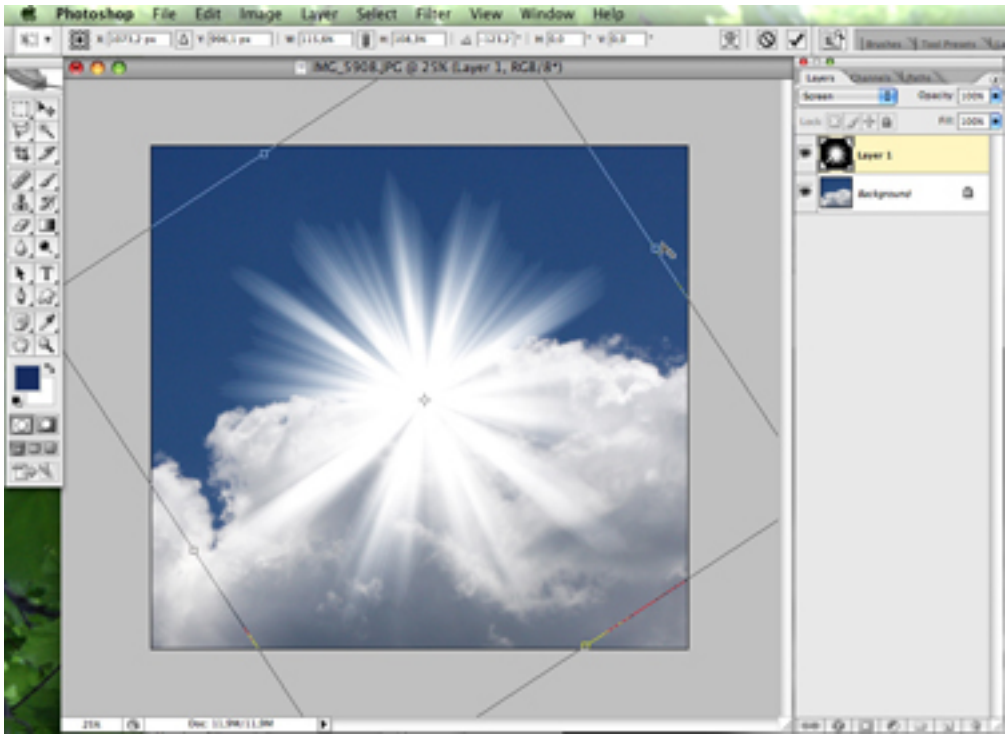


Вот и все!
После этого вам нужно будет только наложить ваше солнце поверх картинки с небомоблаками, или просто на голубой фон.
Откройте картинку с небомоблаками или создайте новый документ и залейте его красивым голубым цветом.





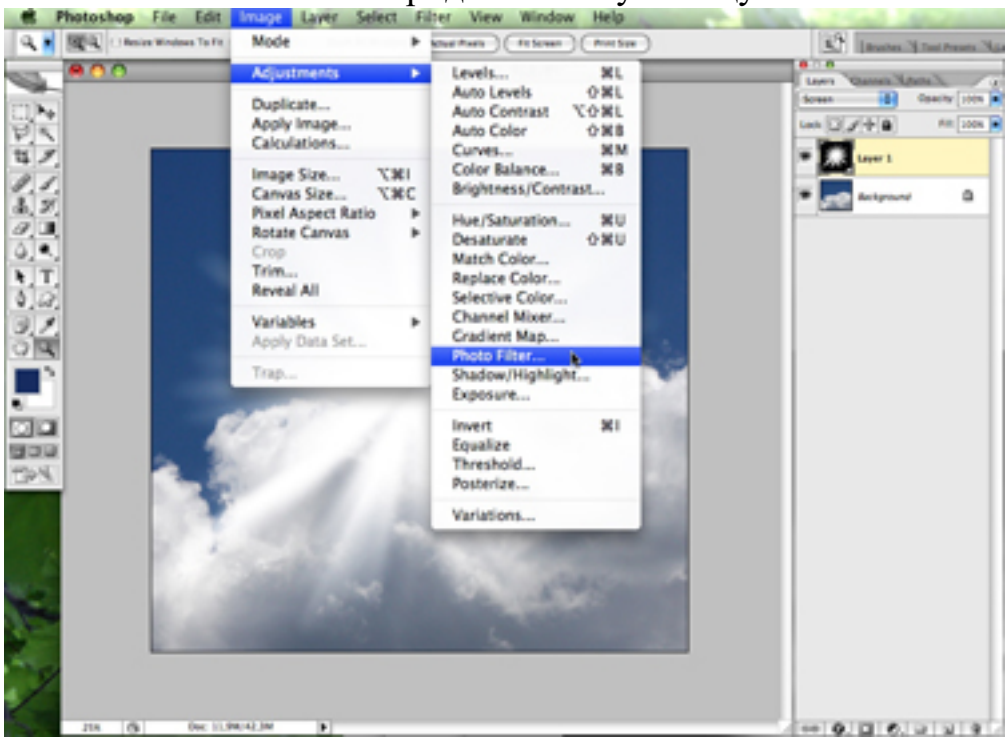
Вставьте сверху его одно из наших новых "солнц". Теперь должно быть два слоя. Поменяйте режим верхнего слоя (на котором находится "солнце") с "normal" на "screen".
Затем используя Edit -> Free transform, поверните, увеличьте иили переместите ваше солнце.



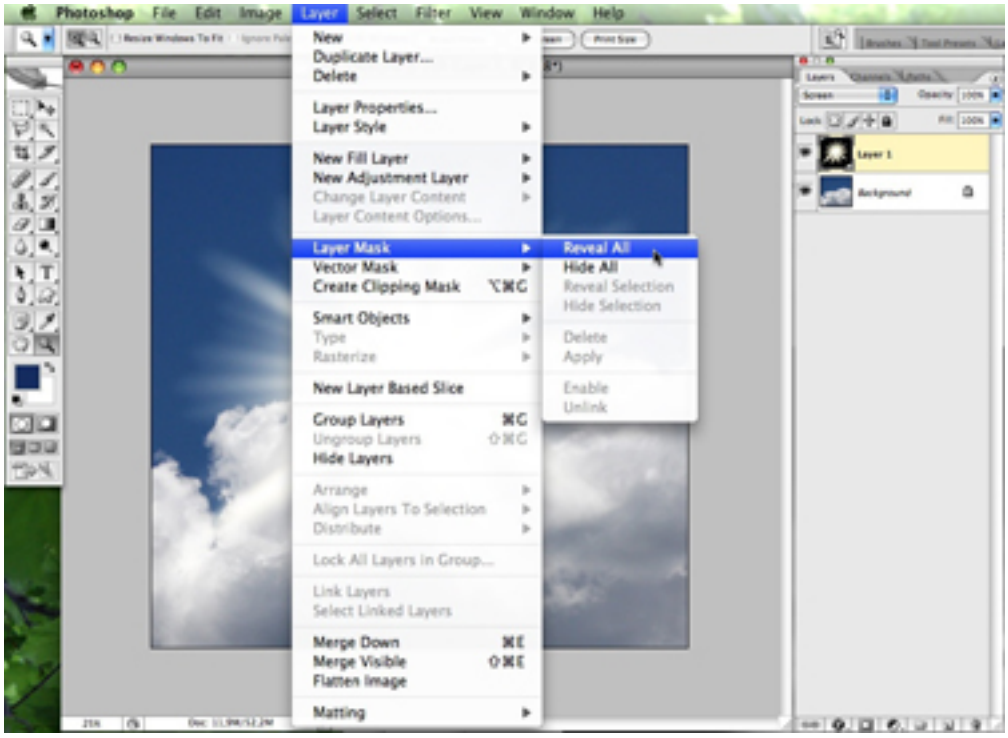
Затем вы можете экспериментировать с ним, пока оно не будет смотреться красиво. Мне нравиться немного затемнять мое солнце.



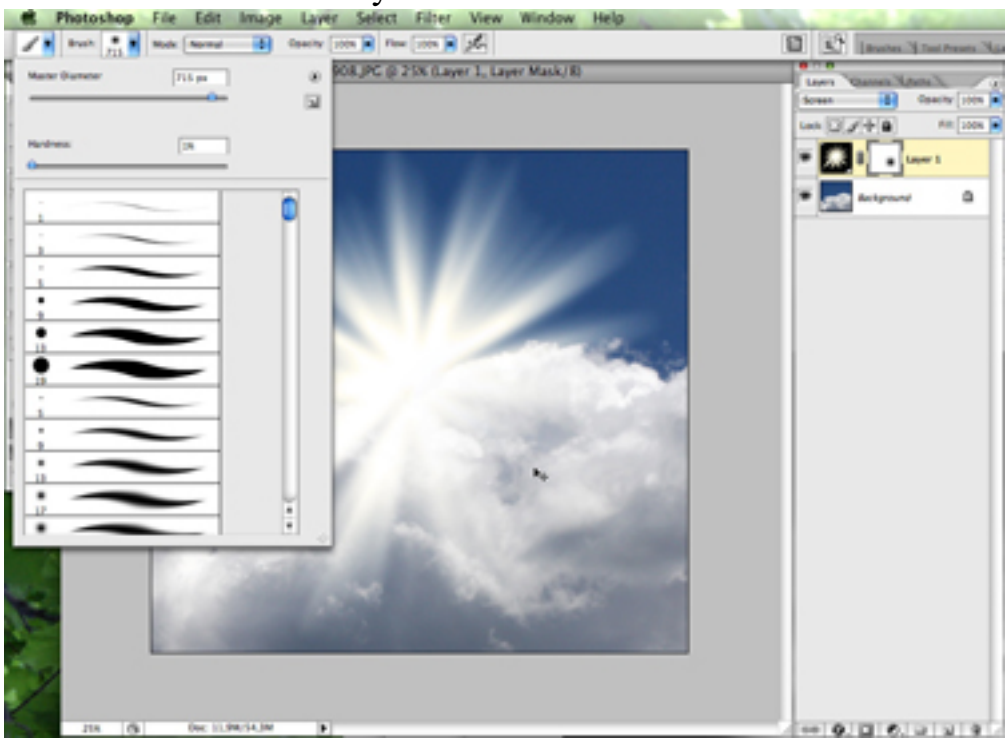
Если хотите вы можете придать своему солнцу слегка желтоватый оттенок.



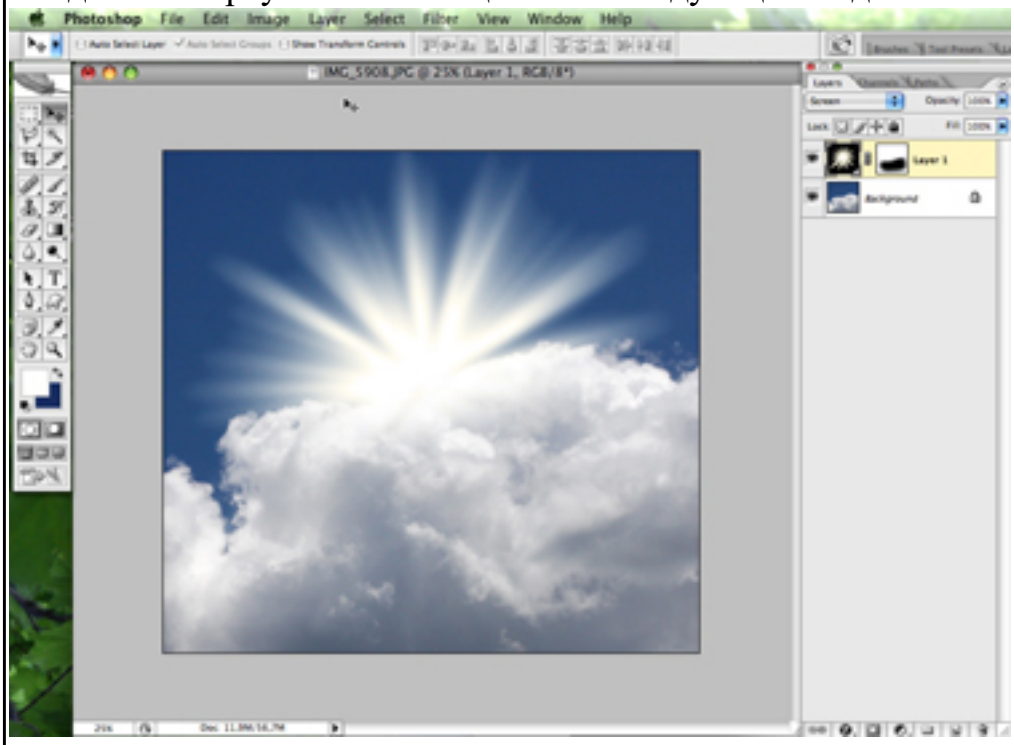
Теперь вы можете захотеть (или нет) стереть лучи, которые находятся вверху облаков. Просто добавьте маску слоя (Layer -> layer mask -> Reveal all).



Закрасьте черным цветом используя инструмент кисть (большой размер, малая жесткость или без жесткости) маску, чтобы спрятать те части солнца, которые вам не нужны. Если вы сотрете слишком много, не беспокойтесь! Это легко возвратимо. Вы можете слегка покрасить маску белым, если вы решите наоборот оставить побольше солнечных лучей.



Оценка	***Показатели оценки***
3	Виртуальное солнце создано, но не добавлен подходящий фон.

4	Созданное виртуальное солнце имеет недочеты.
5	Созданное виртуальное солнце имеет следующий вид: 

Задание №2 (из текущего контроля)
Восстановить старую порванную фотографию.

Оценка	***Показатели оценки***
3	После редактирования на фотографии отсутствуют царапины, пыль.
4	После редактирования на фотографии отсутствуют царапины, пыль, восстановлены (заменены) отсутствующие фрагменты фотографии.
5	После редактирования на фотографии отсутствуют царапины, пыль, восстановлены (заменены) отсутствующие фрагменты фотографии. Настроены яркость, контрастность, насыщенность. Увеличена резкость изображения.

Дидактическая единица для контроля:
2.11 создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

Дидактическая единица для контроля:
3.1 подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Дидактическая единица для контроля:
3.2 настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Дидактическая единица для контроля:
3.3 настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Дидактическая единица для контроля:
3.4 доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
Дидактическая единица для контроля:
3.5 диагностики простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Дидактическая единица для контроля:
3.6 создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
Задание №1 (из текущего контроля)
Составьте макет научной статьи объемом до 2 страниц.

В нее включите:
• И.О.Ф. автора;
• заголовок статьи;
• 7-10 строк формул;
• рисунок, или график, или диаграмму;
• текст;
• список литературы.
2. Организуйте обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом.
3. Сделайте сноску на первой странице документа.
4. Проведите форматирование документа, в том числе выделите И.О.Ф. автора, название статьи.
5. Сохраните документ.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Составлен макет научной статьи объемом до 1 страниц. В нее включены: • И.О.Ф. автора; • заголовок статьи; • 3-7 строк формул; • рисунок, или график, или диаграмму; • текст; 2. Организовано обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом. 3. Проведено форматирование документа, в том числе выделены И.О.Ф. автора, название статьи. 4. Документ сохранен.
4	1. Составлен макет научной статьи объемом до 2 страниц. В нее включены: • И.О.Ф. автора; • заголовок статьи; • 3-7 строк формул; • рисунок, или график, или диаграмму; • текст; 2. Организовано обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом. 3. Проведено форматирование документа, в том числе выделены И.О.Ф. автора, название статьи. 4. Документ сохранен.

5	1. Составлен макет научной статьи объемом до 2 страниц. В нее включены: • И.О.Ф. автора; • заголовок статьи; • 7-10 строк формул; • рисунок, или график, или диаграмму; • текст; • список литературы. 2. Организовано обтекание рисунка (графика, диаграммы) текстом. 3. Сделана сноска на первой странице документа. 4. Проведено форматирование документа, в том числе выделены И.О.Ф. автора, название статьи. 5. Документ сохранен.

Дидактическая единица для контроля:

3.7 управления содержимым баз данных;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1 (из текущего контроля)

Для файла базы данных Flats.mdb сформировать условия запроса, содержащие критерии отбора для вывода данных:

1. квартир, построенных после 1990 года;

2. всех однокомнатных квартир;

3. квартир дешевле 12000;

4. всех квартир с телефонами и балконами;

5. квартир, расположенных ниже пятого этажа и с общей площадью не менее 50 м2;

6. квартир, находящихся на улице Слободская;

7. всех квартир, кроме расположенных на первом этаже.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Для базы данных Flats.mdb сформированы условия запроса, содержащие 3 любых критерия отбора для вывода данных.
4	Для базы данных Flats.mdb сформированы условия запроса, содержащие 5 любых критериев отбора для вывода данных.
5	Для базы данных Flats.mdb сформированы условия запроса, содержащие все критерии отбора для вывода данных.

Дидактическая единица для контроля:
3.8 сканирования, обработки и распознавания документов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1 (из текущего контроля)

1. Отсканировать предложенный текст и распознать его в abbyy finereader.
2. Перевести документ в формат MS Word.
3. Проверить грамотность текста, исправить ошибки.
4. Отформатировать и расположить рисунки и таблицы в соответствии с исходным текстом.
5. Оставить верстку страниц в неизменном виде (1 старая страница = 1 новой странице).
6. Сохранить документ.

Оценка	***Показатели оценки***
3	1. Предложенный текст отсканирован и распознан с помощью программы abbyy finereader. 2. Текст отредактирован, исправлены ошибки. 3. Документ сохранен.
4	1. Предложенный текст отсканирован и распознан с помощью программы abbyy finereader. 2. Текст отредактирован, исправлены ошибки. 3. Расположение рисунков и таблиц соответствуют исходному тексту. 4. Документ сохранен.
5	1. Предложенный текст отсканирован и распознан с помощью программы abbyy finereader. 2. Текст отредактирован, исправлены ошибки. 3. Расположение рисунков и таблиц соответствуют исходному тексту. 4. Верстка страниц в неизменном виде (1 старая страница = 1 новой странице). 5. Документ сохранен.

Дидактическая единица для контроля:
3.9 создания цифровых графических объектов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Дидактическая единица для контроля:
3.10 осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
Дидактическая единица для контроля:
3.11 создания и обработки объектов мультимедиа;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
Дидактическая единица для контроля:
3.12 обеспечения информационной безопасности;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.
Задание №1 (из текущего контроля)
Скачать, установить и настроить антивирус

Оценка	***Показатели оценки***
3	Антивирус скачан, но установлен не верно. Не проверяет компьютер на вирусы. Постоянно выдает ошибки.
4	Антивирус скачан и установлен. Не выполняет всех необходимых функций.
5	Найден и скачан антивирус. Антивирус установлен и настроен правильно, так как после проверки компьютера установленным антивирусом не появляются ошибки.

3.3 Производственная практика

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.
По производственной практике обучающиеся ведут дневник практики, в котором выполняют записи о решении профессиональных задач, выполнении заданий в соответствии с программой, ежедневно подписывают дневник с отметкой о выполненных работах у руководителя практики. Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

3.3.1 Форма аттестационного листа по производственной практике



Министерство образования Иркутской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский авиационный техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике (по профилю специальности)

ФИО _____
Студента группы _____ ____ курса специальности код и наименование специальности
Сроки практики _____
Место практики _____

Оценка выполнения работ с целью оценки сформированности профессиональных компетенций обучающегося

ПК *(перечислить индексы)*	**Виды работ** *(перечислить по каждой ПК)*	**Оценка качества выполнения работ**	**Подпись руководителя**

Оценка сформированности общих компетенций обучающегося

ОК *(Перечисляются индексы)*	**Характеристика** *(Перечислить формулировки общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности)*	**Оценка сформированности**

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики:

_____

_____

Итоговая оценка за практику _____

Дата «__»_____20_____г
Подпись руководителя практики от предприятия

_____/_____

Подпись руководителя практики от техникума

_____/_____

4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

А) Перечень теоретических заданий

Дидактическая единица: 1.1 классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

Задание №1

Дать определение терминам:

1. Система;
2. Вычислительная система;
3. Компьютер;
4. Сервер;
5. Малые ЭВМ(мини ЭВМ);
6. Микрокомпьютеры;
7. Персональные компьютеры (ПК);
8. Команда;
9. Принцип открытой архитектуры;
10. Принцип программного управления;
11. Принцип однородности памяти;
12. Принцип адресности.

Образец ответов:

Система – это совокупность элементов, которые находятся между собой в определенных отношениях и связях и которые образуют определенную целостность, единство какого-либо явления или предмета исследования.

Вычислительная система –это совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих компьютеров (процессоров), периферийного оборудования и программного обеспечения, предназначенных для подготовки и решения задач пользователя.
Компьютер –это устройство, предназначенный для автоматизации создания, хранения, обработки и передачи данных.
Сервер –мощный компьютер в вычислительных сетях, который обеспечивает обслуживание подключенных к нему компьютеров и выход в другие сети. **Малые ЭВМ(мини ЭВМ)** – надежные, недорогие и удобные в эксплуатации компьютеры, обладающие несколько более низкими по сравнению с мэйнфреймами возможностями.
Микрокомпьютеры – это компьютеры, в которых центральный процессор выполнен в виде микропроцессора.
Персональные компьютеры (ПК) – это микрокомпьютеры универсального назначения, рассчитанные на одного пользователя и управляемые одним человеком.
Команда – это описание операции, которую должен выполнить компьютер. Как правило, у команды есть свой код (условное обозначение), исходные данные (операнды) и результат.
Принцип открытой архитектуры – это возможность постоянного усовершенствования компьютера в целом и его отдельных частей с использованием новых устройств, которые полностью совместимы друг с другом независимо от фирмы-изготовителя.
Принцип программного управления — программа состоит из набора команд, которые выполняются процессором автоматически друг за другом в определенной последовательности.
Принцип однородности памяти — программы и иные хранятся в одной и той же памяти, над командами можно выполнять те же действия, что и над данными.
Принцип адресности — основная память структурно состоит из пронумерованных ячеек.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Дать определение не менее четырем терминам.
4	Дать определение не менее шести терминам.
5	Дать определение не менее десяти терминам.

Дидактическая единица: 1.2 устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические

характеристики;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

Задание №1

Дать определение терминам:

1. Монитор;
2. Клавиатура;
3. Мышь;
4. Системный блок;
5. Процессор;
6. Память;
7. ОЗУ (оперативное запоминающее устройство);
8. ПЗУ (постоянное запоминающее устройство);
9. Чипсет;
10. Шина.

Образец ответов:

Монитор – выводит информацию пользователю.

Клавиатура – вводит информацию в компьютер при помощи клавиш.

Мышь – перемещает указатель мыши по экрану и вводит команды пользователя.

Системный блок – содержит электронную «начинку» компьютера.

Процессор - организует процесс исполнения программ, выполняет арифметические и логические операции.

Память – хранит данные и программы.

ОЗУ (оперативное запоминающее устройство) – хранит программы и данные во время работы компьютера, при выключении компьютера информация разрушается.
ПЗУ (постоянное запоминающее устройство) – информация закладывается на заводе-изготовителе и впоследствии не изменяется.
Чипсет – набор интегральных схем, устанавливаемых на системной плате для обеспечения работы центрального процессора с периферийными устройствами.
Шина – совокупность электрических линий для обмена данными между частями компьютера.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Дать определение не менее трех терминам.
4	Дать определение не менее пяти терминам.
5	Дать определение не менее восьми терминам.

Дидактическая единица: 1.3 виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Задание №1
Настроить видеоадаптер по следующим параметрам:

1. Изменить разрешение монитора: 1024x768.
2. Изменить ориентацию: Альбомная (перевернутая).
3. Сделать текст и другие элементы средними.
4. Установить частоту обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125%.

5. Выполнить регулировку параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный.
6. Выполнить регулировку параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки).
7. Выполнить регулировку параметров цвета рабочего стола: Яркость +75.
8. Включить Параметры 3D и выбрать:
    1. Регулировка настроек изображения с просмотром (Пользовательские настройки с упором на: Качество).
    2. Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).

Оценка	***Показатели оценки***
3	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая)
4	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая) Сделан текст и другие элементы средними Установлена частота обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125% Выполнена регулировка параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный Выполнена регулировка параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки)

5	Выполнены следующие настройки: Определен экран Изменено разрешение монитора: 1024x768 Изменена ориентация: Альбомная (перевернутая) Сделан текст и другие элементы средними Установлена частота обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125% Выполнена регулировка параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный Выполнена регулировка параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки) Выполнена регулировка параметров цвета рабочего стола: Яркость +75 Включены Параметры 3D и выбраны: • Регулировка настроек изображения с просмотром (Пользовательские настройки с упором на: Качество). • Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).

Дидактическая единица: 1.5 нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

Задание №1

Перечислить требования охраны труда перед началом работы за ПК и по окончании работы за ПК.

Образец ответа:

Требования охраны труда перед началом работы

2.1 Подготовить рабочее место.
2.2 Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране.
2.3 Проверить правильность подключения оборудования к электросети.
2.4 Проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.
2.5 Убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и защитного экрана.
2.6 Протереть антистатической салфеткой поверхность экрана монитора и защитного экрана.
2.7 Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, угла наклона экрана, положение клавиатуры, положение «мыши» на специальном коврике, при необходимости произвести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.
Требования охраны труда по окончании работы
5.1 Отключить питание компьютера.
5.2 Привести в порядок рабочее место.
5.3 Выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислены не менее трех требований.
4	Перечислены не менее шести требований.
5	Перечислены не менее девяти требований.

Дидактическая единица: 2.1 набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10-пальцевым методом;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
Задание №1

Набрать текст за минуту:
С левой стороны виднелись первозданные массивы гор. Они были совершенно голые, безлюдные и уходили в глубокую даль серыми очертаниями. Некоторые взметнули к небу тяжелые куполообразные вершины, другие сгрудились остроконечными скалами, точно там, на материке, когда-то бушевали гранитные волны и навсегда застыли в разнообразных формах. Иногда казалось, что на океан надвигались поколебленным фронтом великаны: одни из них храбро выступали вперед, обрушиваясь в пучину крутыми уступами, другие будто в испуге остановились, образуя в извилинах заливы, губы, бухты. В них кое-где скрывались становища смелых поморцев. Вдоль берега, дымя, шел паровой тральщик. Он казался таким маленьким, что его легко можно было принять за плывущего баклана.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Набрано не менее 120 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
4	Набрано не менее 150 символов, допущено не более пяти ошибок в тексте.
5	Набрано не менее 150 символов, допущено не более трех ошибок в тексте.

Дидактическая единица: 1.4 виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Задание №1
Перечислить назначение звуковой карты и жесткого диска и их характеристики:

Образец ответа:
Назначение звуковой карты:
1. Запись и воспроизведение звуковых сигналов.
2. Микширование (смешивание) при записи или воспроизведении сигналов от нескольких источников.

3. Обработка звуковых сигналов: редактирование, объединение или разделение фрагментов сигнала, фильтрации, изменение уровня сигналов и т.п.
4. Генерирование с помощью синтезатора звучания музыкальных инструментов, а также человеческой речи и любых других звуков.
5. Ввод текста с помощью микрофона и голосовое управление ПК.
Основные характеристики:
a) *Частота дискретизации*. Определяет максимальную частоту записываемого или воспроизводимого сигнала. Человеческий голос – 6-8 КГц. Музыка невысокого качества – 20-25 КГц. Высококачественное звучание – не менее 44 КГц, в идеале 48 КГц;
b) *Тип и разрядность АЦП и ЦАП*. Определяет разрядность представления цифрового сигнала (8, 16, 18, 20 или 24 бит), динамический диапазон (в децибелах от 90 дБА) и уровень шумов квантования. Разрядность АЦП и ЦАП от 16 и больше бит позволяет обеспечить студийное качественное звучание;
c) *Способ кодирования аудиоданных,* т.е. точность воспроизведения исходного звука, уровень искажения, качество сжатия звукового сигнала;
d) *Возможность работы в режиме FullDuplex*. Т.е. возможность одновременной записи и воспроизведения звукового сигнала. Существует три режима передачи данных по какому либо каналу определяющие направление передачи сигнала: симплекс (e), полу дуплекс (еили c) и дуплекс (полный дуплекс *FullDuplex*).

Назначение жесткого диска:
Хранение информации.
Запись информации.
Характиристики:

- *Интерфейс* — набор, состоящий из линий связи, сигналов, посылаемых по этим линиям, технических средств, поддерживающих эти линии, и правил обмена. Современные накопители могут использовать интерфейсы ATA (AT Attachment, он же IDE — Integrated Drive Electronic, он же Parallel ATA), (EIDE), Serial ATA, SCSI (Small Computer

System Interface), SAS, FireWire, USB, SDIO и Fibre Channel.

- *Емкость* (англ. *capacity*) — количество данных, которые могут храниться накопителем. Емкость современных устройств достигает 1000 Гб. В отличие от принятой в информатике (случайно) системе приставок, обозначающих кратную 1024 величину (кило=1024, мега=1 048 576 и т. д.; позже для этого были не очень успешно введены двоичные приставки), производителями при обозначении емкости жестких дисков используются кратные 1000 величины. Так, напр., «настоящая» емкость жесткого диска, маркированного как «200 Гб», составляет 186,2 ГиБ.
- *Физический размер (форм-фактор)* — почти все современные накопители для персональных компьютеров и серверов имеют размер либо 3,5, либо 2,5 дюйма. Последние чаще применяются в ноутбуках. Другие распространенные форматы — 1,8 дюйма, 1,3 дюйма и 0,85 дюйма.
- *Время произвольного доступа* (англ. *random access time*) — от 3 до 15 мс, как правило, минимальным временем обладают серверные диски (например, у Hitachi Ultrastar 15K147 — 3,7 мс[3]), самым большим из актуальных — диски для портативных устройств (Seagate Momentus 5400.3 — 12,5).
- *Скорость вращения шпинделя* (англ. *spindle speed*) — количество оборотов шпинделя в минуту. От этого параметра в значительной степени зависят время доступа и скорость передачи данных. В настоящее время выпускаются винчестеры со следующими стандартными скоростями вращения: 4200, 5400 и 7200 (ноутбуки), 7200 и 10 000 (персональные компьютеры), 10 000 и 15 000 об./мин. (серверы и высокопроизводительные рабочие станции).
- *Надежность* (англ. *reliability*) — определяется как среднее время наработки на отказ (*Mean Time Between Failures*, *MTBF*). См. также Технология SMART. (S.M.A.R.T. (англ. *Self Monitoring Analysing and Reporting Technology*) — технология оценки состояния жесткого диска встроенной аппаратурой самодиагностики, а также механизм предсказания времени выхода его из строя.)
- *Количество операций ввода-вывода в секунду* — у современных дисков это около 50 оп./сек при произвольном доступе к накопителю и около 100 оп./сек при последовательном доступе.
- *Потребление энергии* — важный фактор для мобильных устройств.
- *Уровень шума* — шум, который производит механика накопителя при его работе. Указывается в децибелах. Тихими накопителями считаются устройства с уровнем шума около 26 дБ и ниже.
- *Сопротивляемость ударам* (англ. *G-shock rating*) — сопротивляемость накопителя резким скачкам давления или ударам, измеряется в единицах допустимой перегрузки g во включенном и выключенном состоянии.

Оценка	*Показатели оценки*
3	Перечислено не менее одного назначения и двух основных характеристик звуковой карты, не менее двух характеристик жесткого диска и его назначение.
4	Перечислено не менее двух назначений и двух основных характеристик звуковой карты, не менее четырех характеристик жесткого диска и его назначение.
5	Перечислено не менее трех назначений и трех основных характеристик звуковой карты, не менее семи характеристик жесткого диска и его назначение.

Дидактическая единица: 2.7 создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
Задание №1
Создать презентацию на тему: "Память ПК"

Оценка	*Показатели оценки*
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.

4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

Дидактическая единица: 2.3 диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.

Задание №1

Выполнить подключение и установку периферийного устройства (принтер)

1. Подключить принтер к ПК.
2. Установить драйвер для данного устройства.
3. Выполнить печать пробной страницы.

Оценка	*Показатели оценки*
3	Принтер подключен к ПК. Драйвер не установлен. Пробная печать не выполнена.
4	Принтер подключен к ПК. Драйвер установлен. Пробная печать не выполнена.
5	Все три пункта выполнены.

Дидактическая единица: 2.4 вести отчетную и техническую документацию;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
Задание №1
Оформить пояснительную записку согласно требованиям ГОСТа 2.105- 95 «Общие требования к текстовым документам» (из предложенного преподавателем материала) и оформить результаты в редакторе Microsoft Word.

Оценка	*Показатели оценки*
3	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов не соответствуют ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы не соответствуют ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу
4	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов оформлены не соответствуют ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы оформлены согласно ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу

5	1. Титульный лист оформлен согласно ГОСТу 2. Оглавление, заголовки разделов, подразделов оформлены согласно ГОСТу. 3. Рисунки и таблицы оформлены согласно ГОСТу. 4. Список использовванных источников оформлен согласно ГОСТу

Дидактическая единица: 1.7 назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.

Задание №1

Перечислить разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики, назвать различия векторной и растровой графики.

Информация для ответа:

Разновидности:

- Векторная графика;
- Растровая графика;
- 3D графика.

Функциональные возможности:

- Художественная иллюстраци;

- Техническая иллюстрация;
- Цветная печать;
- Подготовка страниц Web.

Художественная иллюстрация характеризует многообразие и универсальность инструментальных средств рисования. Программные продукты должны быть способны точно импортировать и экспортировать разнообразные типы файлов.
Техническая иллюстрация отражает, насколько точно инструментарий программы помогает создавать и размещать объекты с помощью цифрового ввода, формирования матриц и ограничений.
Цветная печать отражает программные возможности согласования цветов и качество получаемых отпечатков. Программы иллюстративной графики должны определять участки смыкания пар цветов, выполнять преобразования специальных цветов (spot color) в составные цвета (process color) и точное цветоделение.
Подготовка страниц Web характеризует, насколько хорошо программа формирует содержимое для страниц Web. Оценивает также качество внешних программных модулей для просмотра векторных графических изображений и манипулирования ими из браузера.

Различия векторной и растровой графики

Критерий сравнений	**Растровая графика**	**Векторная графика**
Способ представления изображения	Растровое изображение стротся из множества пикселей	Векторное изображение описывается в виде последовательности команд
Представление объектов реального мира	Растровые рисунки эффектно используются для представления реальных образов	Векторная графика не позволяет получить изображения фотографического качества
Качество редактирования изображения	При масштабировании и вращении растровых картинок возникают искажения	Векторные изображения могут быть легко преобразованы без потери качества
Особенности передачи изображения	Растровые рисунки могут быть легко распечатаны на принтерах	Векторные рисунки иногда не печатаются или выглядят на бумаге не так, как хотелось бы

Оценка	*Показатели оценки*
3	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (без определений).
4	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (с определениями).
5	Перечислены все разновидности и функциональные возможности (с определениями), названы различия векторной и растровой графики.

Дидактическая единица: 2.10 создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.

Задание №1

1. Создать скриншот документа.
2. Загрузить документ в любой редактор изображения.
3. Обрезать изображение размером 600x800.
4. Добавить текст.
5. Создать рамку изображению.
6. Сохранить изображение в различных форматах.

Оценка	*Показатели оценки*

3	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст.
4	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст. 5. Создана рамка изображению.
5	1. Создан скриншот документа. 2. Загружен в один из редакторов изображения. 3. Изображение обрезано в соответствии с заданием (600x800). 4. Добавлен текст. 5. Создана рамка изображению. 6. Изображение сохранено в различных форматах.

Дидактическая единица: 2.2 использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.

Задание №1

Создать презентацию на тему "Архитектура персонального компьютера". Защитить презентацию.

Оценка	***Показатели оценки***

3	Предложенная тема не полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Защита презентации не соответствует регламенту (более 10 минут). Монологичность речи.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты. Защита презентации не соответствует регламенту (более 10 минут).
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации. Защита презентации соответствует регламенту (10 минут). Кратко и грамотно изложена суть презентации.

Дидактическая единица: 2.6 создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Создайте таблицу по образцу в MS Word.

Образец:

Принтер/сканер/копир HP OffisJet R65

<table>
<tr><td colspan="4">Технические характеристики</td><td colspan="3">Информация для заказа</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Печать</td><td colspan="3" rowspan="2">Технология HP PhotoREt 11 с многослойным наложением цвета 600x600: черная с технологией улучшения разрешения HP (KYt) 600x600; цветная с технологией HP PhotoREt</td><td colspan="3">Принтер/сканер/копир типа «все в одном»</td></tr>
<tr><td>C6693A</td><td colspan="2">HP OffisJet R65</td></tr>
<tr><td>Метод печати</td><td colspan="2">Термальная по за просу струйная печать</td><td>C6692A</td><td colspan="2">HP OffisJet R45</td></tr>
<tr><td>Язык управления принтером</td><td colspan="2">P PC Level 3 или PCL3GUI</td><td colspan="3">Кабели</td></tr>
<tr><td>Нагрузка</td><td colspan="2">3000 страниц в ме-сяц (в среднем)</td><td>C2946A</td><td colspan="2">Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 3 м</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Скорость печати (с/мин)</td><td>Черная</td><td>Цветная</td><td>C2947A</td><td colspan="2">Параллельный кабель IEEE 1235A-C, 10 м</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Быстрая
Обычная
Наилучшая</td><td rowspan="3">11
5,1
4,4</td><td rowspan="3">8,5
3,6
1</td><td colspan="3">Струйные принтерные картриджи</td></tr>
<tr><td>51645A</td><td colspan="2">Большой черный картридж HP</td></tr>
<tr><td>C1876G</td><td colspan="2">Цветной картридж</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Разрешение принтера</td><td rowspan="2">Черная</td><td rowspan="2">Цветная</td><td colspan="2">C1879D</td><td>Большой трехцветный цветной картридж HP</td></tr>
<tr><td colspan="2">54389G</td><td>Черный картридж</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

	Быстрое	600X 300	300X 300	
	Обычное	600x300	600x600	
	Наилучшее	600x600	600x600	
	Встроенные шрифты	Courier, times new roman, sans-serif		

Оценка	*Показатели оценки*
3	Таблица соответствует образцу, данные не внесены
4	Таблица не полностью соответствует образцу.
5	Таблица полностью соответствует образцу.

Дидактическая единица: 2.9 вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Создать СУБД прокат фильмов.

Выделим объекты предметной области и их свойства СУБД:

1. Компакт-диск с видеофильмом

Атрибуты:

1) объем (650 Мб, 700 Мб, ...);

2) тип диска (CD-R или CD-RW, DVD и т.д.);

3) номер диска (пронумеруем все диски для облегчения задачи составления коллекции);

4) наличие фирменной обложки с описанием сюжета фильма;

2. Видеофильм (находится на компакт-диске)
Атрибуты:
1) название фильма;
2) жанр;
3) год выпуска;
4) киностудия;
5) формат записи (MPEG1, MPEG2, MPEG4, DVD, ...);
6) качество записи (например, ваша оценка по пятибалльной шкале);
7) оценка самого фильма (также по пятибалльной шкале);
8) режиссер;
9) актеры;
10) описание сюжета.
Операции:
1. Поместить информацию о фильме в коллекцию;
2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные);
3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции;
4. Найти фильм по какому-то параметру;
5. Просмотреть список фильмов.
Создать запросы:
1. Название видеофильма;
2. Жанр;
3. Номер диска, на котором находится видеофильм.
Создать отчеты:

1. Все фильмы.
2. Фильмы в прокате.

Оценка	*Показатели оценки*
5	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Созданы все запросы: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Созданы все отчеты: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.

4	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Создано 2 любых запроса: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Создан один из отчетов: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.

3	В созданной базе данных можно провести все операции: 1. Поместить информацию о фильме в коллекцию; 2. Изменить информацию о фильме (например, исправить ошибочно введенные данные); 3. Удалить (по каким-либо причинам) информацию о фильме из коллекции; 4. Найти фильм по какому-то параметру; 5. Просмотреть список фильмов. Создан один из запросов: 1. Название видеофильма; 2. Жанр; 3. Номер диска, на котором находится видеофильм. Не создан не один из отчетов: 1. Все фильмы. 2. Фильмы в прокате.

Дидактическая единица: 1.9 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания Веб-страниц;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Перечислить назначение и функциональные возможности программы Notepad.

Образец ответа:

1. Создание, редактирование и администрирование веб-документов самых разных форматов – HTML, PHP, CSS, JavaScript, а также простых текстовых файлов.
2. Экспорт и импорт данных с помощью специально предназначенных функциональностей.
3. Тонкая настройка программы, позволяющая адаптировать ее к потребностям конкретного пользователя.
4. Вставка в веб-страницу самых разных элементов – гиперссылок, таблиц, графических изображений, мультимедийных файлов, объектов JavaScript, и др.
5. Использование стандартных заготовок для создания веб-страниц.
6. Упорядочивание, оптимизация и прочие преобразования программного кода веб-страницы.
7. Использование разных кодировок.
8. Быстрая навигация по всему программному коду.
9. Параллельная работа с несколькими одновременно открытыми документами.
10. Быстрый поиск и замена данных в соответствии с заданными параметрами.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Перечислено не менее четырех назначений и функциональных возможностей программы Notepad.
4	Перечислено не менее семи назначений и функциональных возможностей программы Notepad.
5	Перечислено девять и более назначений и функциональных возможностей программы Notepad

Дидактическая единица: 1.10 принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.
Задание №1
Закончите предложения:

1. Компьютерный вирус – это…

2. Антивирусные программы предназначены для….
3. У вируса три этапа действия…..
4. По особенностям алгоритма работы выделяют следующие виды вирусов….
5. В зависимости от назначения и принципа действия различают следующие антивирусные программы….

Образец ответа:

1. Компьютерный вирус – это целенаправленно созданная программа, автоматически приписывающая себя к другим программным продуктам, изменяющая или уничтожающая их.
2. Антивирусные программы предназначены для предотвращения заражения компьютера вирусом и ликвидации последствий заражения.
3. У вирусов 3 этапа действия: заражение, размножение, вирусная атака.
4. По особенностям алгоритма работы выделяют следующие виды вирусов: простейшие, вирусы-репликаторы (черви), вирусы-невидимки (стелс-вирусы), вирусы-мутанты, квазивирусные («троянские») программы.
5. В зависимости от назначения и принципа действия различают следующие антивирусные программы: сторожа или детекторы, доктора, ревизоры, резидентные мониторы или фильтры, вакцины.

Оценка	***Показатели оценки***
3	Воспроизведены существенные признаки любых двух понятий из пяти.
4	Воспроизведены существенные признаки любых четырех понятий из пяти.
5	Воспроизведены существенные признаки всех понятий.

Дидактическая единица: 1.8 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Создать презентацию на тему "Microsoft Office"

Оценка	***Показатели оценки***
3	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта.
4	Предложенная тема раскрыта не полностью. Информация изложена последовательно. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы различные анимационные эффекты.
5	Предложенная тема полностью раскрыта. Информация изложена последовательно. Разработан дизайн презентации, соответствующий теме проекта. Использованы разные типы слайдов по необходимости: текстовые, изображения, схемы. Использованы различные анимационные эффекты. Использованы гиперссылки и управляющие кнопки. Существует содержание и список источников информации.

Дидактическая единица: 2.8 создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.

ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.

Задание №1

Найти информацию в интернете и ответить на следующие вопросы:

1. Найти сайт Республики Мордовия.
2. Сколько всего было президентов США?
3. Напишите прежние названия Иркутска.
4. В каком году основан Иркутск?
5. Летом 1976 года эту станцию проезжал Владимир Высоцкий (есть снимок его с золотопромышленником Тумановым).Назовите эту станцию.
6. Сколько населенных пунктов находится на территории Иркутской области?
7. В каком году введен французский термин «informatique»?
8. Какое настоящее имя писателя Кира Булычева?
9. Что такое кибернетика?
10. В каком году Сэмюэль Морзе разработал специальный код – азбуку Морзе?
11. В каком году проходили зимние олимпийские игры во Франции?
12. Откуда произошло слово «алгоритм»?
13. Кто и в каком году впервые ввел термин «homo sapiens»?
14. Где проходили 25-е летние олимпийские игры?
15. Что такое смайлик?
16. Что такое интернет?

Оценка	*Показатели оценки*
3	Даны верные ответы не менее чем на десять вопросов
4	Даны верные ответы на двенадцать и более вопросов
5	Даны верные ответы на четырнадцать и более вопросов

Дидактическая единица: 1.6 назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

Задание №1

Перечислить основные функции текстового редактора.

Образец ответа.

Основные функции текстового редактора:

• Создание новых текстовых документов.

• Ввод и редактирование текста.

• Поиск и замена элементов текста.

• Сохранение измененных документов.

• Печать текстовых документов.

Оценка	*Показатели оценки*
3	Перечислено три и менее функций текстового редактора.
4	Перечислено четыре функции текстового редактора.
5	Перечислены все функции текстового редактора.

Дидактическая единица: 1.8 назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

Задание №1

Дать определение следующим терминам:

1. Программа подготовки презентаций
2. Компьютерные презентации
3. Мультимедийная презентация
4. Слайд
5. Проект
6. Мультимедиа технологии
7. Гиперссылка
8. Триггер
9. Скриншот

Перечислить конструкторы мультимедийных презентаций.

Образец ответа:

Программа подготовки презентаций — компьютерная программа, используемая для создания, редактирования и показа презентаций на проекторе или большом экране.

Компьютерные презентации – один из типов мультимедийных проектов, которые применяются в рекламе, при выступлениях, на конференциях и совещаниях, используются на учебных занятиях в процессе объяснения нового материала или на любом из его этапов.

Мультимедийная презентация — это подготовка такого материала с использованием определенного ПО.

Слайд **-** электронная страница презентации.
Проект **-** авторское произведение, позволяющее реализовать какую-либо идею, например, в нашем случае, проектом может быть мультимедийная презентация.
Мультимедиа технологии – приемы и методы для создания, сохранение и воспроизводства мультимедиа информации с помощью компьютерной техники, подробнее поговорим о них далее.
Гиперссылка – какой – либо объект слайда (рисунок, заголовок, текст и т.д.), при использовании которого (щелчок мыши) происходит переход на другой слайд, объект, файл, страницу Интернета и т.д.- Анимация – движение какого – либо объекта в рамках слайда.-
Триггер – объект, при выборе которого мышью, происходит какой-либо эффект на этом же слайде.
Скриншот – англ. перевод – снимок экрана, сохраненный графический файл, чаще формата .jpg, того, что отображается на Рабочем столе, либо его часть.

Конструкторы мультимедийных презентаций

1. Microsoft PowerPoint
2. LibreOffice Impress
3. OpenOffice.org Impress
4. KPresenter
5. Stages (программа)
6. Keynote
7. SoftMaker Presentations
8. Multimedia Builder
9. ProPresenter

Оценка	*Показатели оценки*
3	Даны определения четырем терминам, перечислены четыре конструктора мультимедийных презентаций.
4	Даны определения пяти терминам, перечислены шесть конструкторов мультимедийных презентаций.
5	Даны определения шести терминам, перечислены семь конструкторов мультимедийных презентаций.

Дидактическая единица: 2.5 создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
Задание №1
Выполните редактирование и форматирование содержимого документа Письмо руководителям.docx по следующим критериям:

1. Установите размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.
2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, отступы – отсутствуют, межстрочный интервал – двойной, интервал до и после абзаца – 0 пт.
3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, остальные отступы – 0 см, межстрочный интервал – одинарный, интервал после абзаца – 6 пт; тематику курсов оформите в виде нумерованного списка; фразу «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный.
4. В конце документа вставьте строчку: Директор _____ М.А. Петрова (подпись)

5. В начало документа вставить таблицу со скрытыми границами:

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ «РАБОТА И УПРАВЛЕНИЕ» Россия, 127564, Москва, Ленинский пр., 457, офис 567 Тел./факс: (895) 273-8585	INTERNATIONAL INSTITUTE «WORK & MANAGEMENT» Office 567, 457, Leninsky pr. Moskow. 127564, Russia Phone/fax (895) 273-8585

Оценка	***Показатели оценки***
3	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись)

4	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, межстрочный интервал – двойной. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, межстрочный интервал – одинарный; тематика курсов оформлена в виде нумерованного списка; фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись) 5. В начало документа добавлена таблица, границы не скрыты.
5	Выполнено форматирование и редактирование документа следующим образом: 1. Установлены размеры полей в документе: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. 2. Заголовок: шрифт – Arial Black, размер шрифта – 14 пт, выравнивание – по центру, отступы – отсутствуют, межстрочный интервал – двойной, интервал до и после абзаца – 0 пт. 3. Основной текст: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, отступ красной строки – 1,25 см, остальные отступы – 0 см, межстрочный интервал – одинарный, интервал после абзаца – 6 пт; тематика курсов оформлена в виде нумерованного списка; фраза «удостоверение Международного института «Работа и управление» – полужирный курсив, цвет красный. 4. В конце документа вставлена строчка: Директор _____ М.А. Петрова (подпись) 5. В начало документа вставлена таблица со скрытыми границами.

Дидактическая единица: 2.11 создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

Задание №1

Создать видеоролик на тему: "Моя специальность".

Оценка	*Показатели оценки*
3	Видеоролик создан из картинок и фотографий при помощи программы Movie Maker (слайд-шоу). Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты.
4	Видеоролик создан при помощи программы Movie Maker. При создании видеоролика использовались фотоматериалы учебной группы. Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты.
5	Видеоролик создан при помощи программы Movie Maker. При создании видеоролика использовались видео- и фото- материалы учебной группы. Видеоролик содержит заголовки и титры, переходы между фрагментами фото и видео, простые эффекты. На видеоролик наложена звуковая дорожка.

Б) Перечень практических заданий

Задание № 1

ПК.1

Вид практического задания: настройка аппаратного обеспечения персонального компьютера

Практическое задание:

Настроить видеоадаптер по следующим параметрам:

1. Изменить разрешение монитора: 1024x768.
2. Изменить ориентацию: Альбомная (перевернутая).
3. Сделать текст и другие элементы средними.
4. Установить частоту обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125%.

5. Выполнить регулировку параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный.
6. Выполнить регулировку параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки).
7. Выполнить регулировку параметров цвета рабочего стола: Яркость +75.
8. Включить Параметры 3D и выбрать:
a. Регулировка настроек изображения с просмотром Пользовательские настройки с упором на: Качество).
b. Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).
Необходимое оборудование: Персональный компьютер/ ноутбук

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Настройка видеоадаптера	40

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Настройка видеоадаптера	**100**
Определить экран	10
Изменить разрешение монитора: 1024x768	10
Изменить ориентацию: Альбомная (перевернутая)	10
Сделать текст и другие элементы средними	10
Установить частоту обновления экрана, качество цветопередачи 75 Гц, масштаб 125%	10
Выполнить регулировку параметров цвета для видео: Яркость +75; Гамма (Синий +2.00); Динамический диапазон: Полный	10
Выполнить регулировку параметров изображения для видео (Подчеркивание контуров, Подавление помех, Сглаживание чересстрочной развертки)	10
Выполнить регулировку параметров цвета рабочего стола: Яркость +75	10

Включить Параметры 3D и выбрать: a. Регулировка настроек изображения с просмотром (Пользовательские настройки с упором на: Качество). b. Управление параметрами 3D (Глобальные параметры: Сглаживание-прозрачность).	20
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Перечислите не менее 3-х ситуаций, где, по вашему мнению, можно применить настройки видеоадаптера
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформулируйте основные этапы решения поставленной задачи: «Настройка видеоадаптера со стандартными параметрами и переход к настройке драйверов от производителя видеоадаптера». Эталон решения: аппаратный способ настройки или применение инструментария панели настроек, свойств видеоадаптера
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	На собеседовании Вам необходимо продемонстрировать свои компетенции в области настройки видеоадаптера, но Вам не предоставили драйвера для видеоадаптера. При этом у Вас есть доступ к сети интернет, Ваши действия? Эталон решения: скачать бесплатные версии драйверов на официальном сайте, установить их на ПК и продемонстрировать свои умения по настройке видеоадаптера
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти в сети Интернет драйвера в соответствии с серией видеоадаптера
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Найти в Windows справке параметры настройки разрешения экрана

ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	На собеседовании Вам необходимо предложить решение следующей задачи: У компьютера на мониторе отсутствует изображение, необходимо устранить поломку. Эталон решения: Выяснить у пользователя что предшествовало поломке, если причина выявлена, то попытаться устранить, если необходимы дополнительные материалы, обратиться к руководству или коллегам
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Вы являетесь руководителем группы (3 человека), спланируйте работу группы по установке необходимого ПО и настройке параметров видеоадаптера в специализированной аудитории по графическому дизайну
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Какие видеоадаптеры вы знаете? Какие типы видеоадаптеров вы встречали?
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Назовите актуальную настройку драйверов для видеоадаптера

Задание № 2

ПК.2

Вид практического задания: подготовка к работе периферийных устройств

Практическое задание:

1. Подключить принтер к ПК и настроить по следующим параметрам:

установить качество печати «Текст и изображение»;

настроить качеств бумаги «Высокое»;

включить прочистку печатной головки (или в лазерном принтере увеличить контрастность на70%);

2. Выполнить печать пробной страницы.

3. Распечатать документ, предоставленный преподавателем.

Необходимое оборудование: Персональный компьютер, принтер

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Подключение принтера к ПК	20
Настройка принтера	10
Печать документа	10

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Подключение принтера к ПК	**60**
Подключение кабеля питания принтера и USB кабеля к ПК	30
Установка драйвера для принтера	30
Настройка принтера	**20**

Настройка параметров принтера: установить качество печати «Текст и изображение»; настроить качеств бумаги «Высокое»; включить прочистку печатной головки (или в лазерном принтере увеличить контрастность на 70%)	20
Печать документа	**20**
Печать пробной страницы	10
Печать документа	10
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Какие типы периферийного оборудования Вы знаете? Какие действия по обслуживанию периферийного оборудования Вы можете выполнить?
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформулируйте основные этапы решения поставленной задачи: «Настройка видеоадаптера со стандартными параметрами и переход к настройке драйверов от производителя видеоадаптера». Эталон решения: аппаратный способ настройки или применение инструментария панели настроек, свойств видеоадаптера
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	На собеседовании Вам необходимо продемонстрировать свои компетенции в области настройки принтера, но не предоставили драйвера для этого оборудования. При этом у Вас есть доступ к сети интернет. Ваши действия? Эталон решения: скачать бесплатные версии драйверов на официальном сайте, установить их на ПК и продемонстрировать свои умения по настройке принтера

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти в сети Интернет драйвера в соответствии с серией и моделью принтера
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Найти в справке параметры настройки сетевого принтера
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Вам нужно установить в офисе, где работают 10 человек, сетевой принтер, работающий через USB. Ваши действия? Эталон ответа: Нужно опросить сотрудников кто раньше приходит на работу и кто последний покидает офис, для того чтобы установить на его компьютер принтер и сделать сетевым. Чтобы до выключения компьютера другие сотрудники могли иметь возможность печати
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Вы являетесь руководителем группы (3 человека), спланируете работу группы для настройки и установки сетевого принтера в специализированной фирме по типографской промышленности
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Какие виды периферийных устройств вы знаете? Какие типы печати вы встречали?
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Назовите актуальную версию драйверов для принтера любой марки

Задание № 3

ПК.3

Вид практического задания: сканирование документа

Практическое задание:

1. Выполните сканирование предложенного документа.
2. Распознайте данный документ в программе ABBYY FineReader 9.0 Professional Edition и сохраните в формате .docx
3. Распечатайте это же документ на сетевом принтере, выбрав Качество печати: Текст и изображение; Настройка бумаги и качества: Высокое и включите прочистку печатной головки.

Необходимое оборудование: компьютер, сканер

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Сканирование документа	10
Распознавание документа	15
Настройка принтера	10
Печать документа	10

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Сканирование документа	**20**
Сканирование документа	20
Распознавание документа	**30**
Распознание данного документа в программе ABBYY FineReader 9.0 Professional Edition и сохранение в формате .docx	30
Настройка принтера	**30**

Настройка параметров принтера: установить качество печати «Текст и изображение»; настроить качеств бумаги «Высокое»; включить прочистку печатной головки	30
Печать документа	**20**
Печать документа	20
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Перечислите не менее 3-х ситуаций, где по Вашему мнению можно применить данные настройки принтера
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформулируйте основные этапы решения поставленной задачи: «Настройка видеоадаптера со стандартными параметрами и переход к настройке драйверов от производителя видеоадаптера». Эталон решения: аппаратный способ настройки или применение инструментария панели настроек, свойств видеоадаптера
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	На собеседовании Вам необходимо продемонстрировать свои компетенции в области настройки принтера, но не предоставили драйвера для этого оборудования. При этом у Вас есть доступ к сети интернет. Ваши действия? Эталон решения: скачать бесплатные версии драйверов на официальном сайте, установить их на ПК и продемонстрировать свои умения по настройке принтера
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти в сети Интернет драйвера в соответствии с серией и моделью принтера
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Найти в справке параметры настройки сетевого принтера

ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	На собеседовании Вам необходимо предложить решение следующей задачи: Компьютер «не видит» сетевой принтер. Эталон решения: Выяснить у пользователя, что предшествовало поломке, выяснить причины выхода сетевого принтера из рабочего состояния. Если причина выявлена, то попытаться устранить, если необходимы дополнительные материалы, обратиться к руководству или коллегам
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Вы являетесь руководителем группы (3 человека), спланируйте работу группы по установке и настройке сетевого принтера в специализированной фирме по типографской промышленности
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Какие виды принтеров вы знаете? Какие типы печати вы встречали?)
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Назовите актуальную настройку драйверов для принтера, который печатает фотографии

Задание № 4

ПК.4

Вид практического задания: Работа с таблицами в Microsoft Excel

Практическое задание:

1. Используя электронную таблицу MS Excel решите задачу: «Известно, что в штате предприятия должно состоять 6 подсобных рабочих, 8 продавцов, 10 рабочих-специалистов, 3 менеджера, заведующий производством, бухгалтер и директор. Общий месячный фонд зарплаты составляет 10000$. Необходимо определить, какими должны быть оклады сотрудников предприятия».

- постройте и отформатируйте таблицу по образцу;



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	***Штатное расписание предприятия***							
2	Должность	Коэф. А	Коэф.В	Зарплата сотрудника	кол-во сотрудников	Суммарная зарплата		Зарплата подсобного рабочего
3	Подсобный рабочий	1	0,00		6			$150,00
4	Продавец	1,5	0,00		8			
5	Рабочий специалист	3	0,00		10			
6	Менеджер	3	30,00		3			
7	Зав. Производством	2	0,00		1			
8	Зав. складом	1,5	40,00		1			
9	Бухгалтер	4	0,00		1			
10	Директор	4	20,00		1			
11	Месячный фонд зарплаты:							

Необходимое оборудование: Компьютер, MS Exsel

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Оформление данных	10

Выполнение расчетов	20
Построение диаграммы	15

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Оформление данных	**20**
Оформление данных (полное соответствие образцу)	20
Выполнение расчетов	**60**
Вычисление по формуле - зарплата сотрудника	20
Вычисление по формуле - суммарная зарплата	10
Вычисление по формуле - месячный фонд зарплаты	10
Вычисление по формуле - зарплата подсобного рабочего	20
Построение диаграммы	**20**
построена диаграмма отражающая следующие данные: должность, зарплата сотрудника	10
построена диаграмма отражающая, сколько денежных средств будет выплачено по каждой должности	10
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Перечислите не менее 3-х ситуаций, где по Вашему мнению можно применить ЭТ MS Excel
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформулируйте основные этапы решения поставленной задачи: «Настройка видеоадаптера со стандартными параметрами и переход к настройке драйверов от производителя видеоадаптера». Эталон решения: аппаратный способ настройки или применение инструментария панели настроек, свойств видеоадаптера
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	На собеседовании Вам необходимо продемонстрировать свои компетенции в области применения Microsoft Excel 2010 в магазине оптово-розничной торговли. Ваши действия?
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти в сети Интернет способ решения квадратного уравнения, используя Microsoft Excel 2010
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Найти в справке параметры настройки сохранения документа
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	На собеседовании Вам необходимо предложить решение следующей задачи: На компьютере не установлен Microsoft Excel 2010, но нужно отредактировать файлы расширения .xlsx. Ваши действия?
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Вы являетесь руководителем группы (3 человека), спланируйте работу группы для создания учёта и регистрации трех групп участников олимпиады по математике. Нужно вычислить процент присутствующих и отсутствующих участников в этих трех группах
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Перечислите области применения Microsoft Excel 2010. Какие похожие редакторы Вы встречали?
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Доступ к сети Интернет предоставлен. Назовите актуальную настройку табличного редактора для создания прайс-листа

Задание № 5

ПК.5

Вид практического задания: Web-браузера для навигации по ресурсам, поиска, передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета

Практическое задание:

1. Найти в сети Интернет файлы с расширением .docx, .pdf, .mp3, .rar, воспользовавшись любым имеющимся Web-браузером на ПК.
2. Создать электронную почту на сайте www.mail.ru
3. Зайти на временный электронный ящик и с него отправить файлы на электронную почту на Mail.ru
4. Полученные файлы сохранить в облаке на электронной почте.
5. Отправить ссылку к данным файлам на временную почту.
6. Поставить подтверждение получения письма.
7. Скачать файлы с временной почты.
8. В электронной почте настроить фильтр на спам, чтобы полученные письма с временной почты попадали в корзину спам.
9. Проверить фильтр на его работу.

Необходимое оборудование: Персональный компьютер с выходом в сеть Интернет

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Поиск файлов в сети Интернет	10
Создание ящика электронной почты	10
Отправка и получение писем с электронной почты	15
Настройка параметров электронной почты	5

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Поиск файлов в сети Интернет	**20**
Найти в сети Интернет файлы с расширением .docx, .pdf, .mp3, .rar, воспользовавшись любым имеющимся Web-браузером на ПК.	20
Создание ящика электронной почты	**10**

Создать электронную почту на сайте www.mail.ru	10
Отправка и получение писем с электронной почты	**50**
Зайти на временный электронный ящик и с него отправить файлы на электронную почту на Mail.ru	10
Полученные файлы сохранить в облаке на электронной почте.	10
Отправить ссылку к данным файлам на временную почту.	10
Поставить подтверждение получения письма.	10
Скачать файлы с временной почты.	10
Настройка параметров электронной почты	**20**
В электронной почте настроить фильтр на спам, чтобы полученные письма с временной почты попадали в корзину спам.	10
Проверить фильтр на его работу.	10
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Перечислите не менее 3-х ситуаций, где по Вашему мнению можно применить сервисы Интернета
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформулируйте основные этапы решения поставленной задачи: «Настройка видеоадаптера со стандартными параметрами и переход к настройке драйверов от производителя видеоадаптера». Эталон решения: аппаратный способ настройки или применение инструментария панели настроек, свойств видеоадаптера

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	На собеседовании Вам необходимо продемонстрировать свои компетенции в области применения сервисов Интернета, которые можно использовать в сервисе по ремонту мобильных устройств и бытового оборудования. Ваши действия?
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти максимальное количество вариантов осуществления продажи чехлов в Интернете для малого бизнеса
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Найти в справке параметры настройки сохранения документа в облачном хранилище, восстановления файлов при удалении
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	На собеседовании Вам необходимо предложить решение следующей задачи: Вашей группе выдается задание преподавателем и нужно его распространить на всех обучающихся в этой группе. Ваши действия?
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Вы являетесь руководителем отдела по приему заявок на ремонт различной электронной техники, в подчинении у вас 5 человек: техник по ремонту холодильников, мастер по починке стиральных машинок, мастер сотового оборудования, инженер по ремонту ПК и оператор. Спланируете работу группы для создания обмена заявками и регистрации людей на ремонт техники
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Какие виды применения сервисов Интернета Вы знаете? Какие из их применяете или планируете начать применять
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Доступ к сети Интернет предоставлен. Назовите актуальную настройку сервиса по сохранению файлов в мобильных устройствах

Задание № 6

ПК.6

Вид практического задания: редактирование изображения

Практическое задание:

1. Создать скриншот документа.
2. Загрузить документ в любой редактор изображения.
3. Обрезать изображение размером 600x800.
4. Создать рамку изображению.
5. Подписать изображение текстовым инструментом.

Необходимое оборудование: Персональный компьютер, графический редактор

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Редактирование изображения.	40

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Редактирование изображения.	**100**
Создать скриншот документа.	20
Загрузить документ в любой редактор изображения.	20
Обрезать изображение размером 600x800	20
Создать рамку изображению.	20
Подписать изображение текстовым инструментом.	20
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Перечислите не менее трех графических редакторов, используемых на производстве
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформулируйте этапы решения поставленной задачи: «Разработать фирменный бланк организации». Эталон решения: создание подложки, водяных знаков, изменение размера и типа документа, изменение содержания документа
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	На собеседовании Вам необходимо продемонстрировать свои компетенции в области компьютерной графики: изменить размер и содержание графического файла. При этом у Вас есть доступ к сети интернет. Ваши действия?
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти в сети Интернет как делать замену цвета в том или ином графическом редакторе
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Найти в сети Интернет доступный и бесплатный графический редактор
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Сформулируйте основные моменты при собеседовании на право получения заказа на создание брошюры для учреждения. Эталон решения: Имеются знания в области компьютерной графики, навыки работы с графическими редакторами
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Вы являетесь руководителем группы разработчиков (3 человека), спланируйте работу группы для разработки логотипа компании
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Какими графическими редакторами Вы интересуетесь? Какие элементы редактора планируете изучить в будущем?
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Назовите актуальную версию графического редактора, которой Вы пользуетесь

Задание № 7

ПК.7

Вид практического задания: обеспечение мер по информационной безопасности

Практическое задание:

1. Установить антивирусную программу на ПК, используя интернет ресурсы. Определить план сканирования ПК, выполнить сканирование отдельного раздела или файла.

2. Включить Брандмауэр Windows. Добавить в брандмауэре в надежные узлы адрес техникума. Изменить настройки прокси сервисов.

Необходимое оборудование: Персональный компьютер, антивирусная программа

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Установка антивирусной программы	20
Настройка антивирусной программы	10
Настройка Брандмауэра Windows	10

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Установка антивирусной программы	**20**
Установить антивирусную программу на ПК, используя интернет ресурсы	20
Настройка антивирусной программы	**40**
Определить план сканирования ПК	20
Выполнить сканирование отдельного раздела или файла	20
Настройка Брандмауэра Windows	**40**
Включить Брандмауэр Windows	10
Добавить в брандмауэре в надежные узлы адрес техникума.	20

Изменить настройки прокси сервисов	10
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Перечислите не менее трех антивирусных программ и их преимущества
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	(Сформулируйте основные этапы решения поставленной задачи: «Внедрение антивирусной программы в офисе»
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	На собеседовании Вам необходимо продемонстрировать свои компетенции в области настройки узлов безопасности. При этом у Вас есть доступ к сети интернет. Ваши действия? Эталон решения: Скачать бесплатные версии антивирусной программы и настроить соответствующие узлы безопасности
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Найти в сети Интернет информацию, о том какие антивирусные утилиты существуют
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Найти в сети Интернет информацию о настройке узлов безопасности в любой антивирусной программе
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	(Сформулируйте основные моменты при собеседования на право получения заказа на установку антивирусной программы. Эталон решения: Должен объяснить какие элементы сможет защитить предложенной программой

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	(Вы являетесь руководителем группы разработчиков (3 человека), спланируете работу группы для установки антивирусной программы для защиты электронной почты, файлов и вредоносного ПО с переносных носителей
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	(Какие антивирусные программы вы знаете? Какие утилиты антивирусных программ встречали?
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Назовите актуальную антивирусную программу, которой Вы пользуетесь