



Зам. директора по ВР

О.А. Бондаренко

**ГОДОВОЙ ПЛАН  
работы социального педагога ГБПОУИО «ИАТ» Чияевой О.В.  
на 2017-2018 учебный год**

**1. Цели и задачи на учебный год.**

Основные цели своей профессиональной деятельности определяю следующим образом:

- создание благоприятных условий для реализации прав ребенка, основанных на оказании помощи обучающимся в преодолении трудностей социального и образовательного характера, исходя из его реальных и потенциальных возможностей и способностей;
- оказание ему комплексной помощи в саморазвитии, самореализации и включение его в социально значимую деятельность.

**Для реализации данных целей планирую решить следующие задачи:**

1. Оказание социально-педагогической и социально-правовой поддержки детям, имеющим проблемы в обучении, трудности в общении.
2. Выявление ведущих проблем и ценностной ориентации детей.
3. Содействие успешной социализации опекаемых детей и детей с ограниченными возможностями.
4. Повышение правовой грамотности студентов; формирование умений решать жизненно важные задачи, включать учащихся в социально - значимую деятельность.

## 2. Направления деятельности:

**а/ Аналитико-диагностическое.** Социально - педагогическая диагностика с целью выявления социальных и личностных проблем ребенка: изучение его индивидуальных особенностей, жилищно-бытовых условий, семейных отношений; анализ и систематизация полученной информации для проведения координации работы по различным направлениям деятельности.

**б/ Социально-правовое.** Социально-педагогическая защита прав ребенка – выявление учащихся, нуждающихся в социально-правовой поддержке, оказание им этой поддержки.

**в/ Консультативное.** Социально-педагогическое консультирование учащихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации. Консультирование родителей, педагогов по решению социально-педагогических проблем ребенка.

**г/ Профилактическое.** В рамках социально-педагогической профилактики и коррекции своевременное выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения обучающихся; проведение профилактической работы с обучающимися, повышение уровня правовой культуры студентов и родителей.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок внедрения мероприятий	Ответственный исполнитель
<b>РАЗДЕЛ 1. Аналитико-диагностическое направление</b>			
1.	Составление списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, обучающихся в техникуме на 2014-2015 учебный год.	Сентябрь 2017 г.	Начальник ВО, Кураторы учебных группы, Социальный педагог.
2.	Формирование, пополнение личных дел студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.	Сентябрь 2017 г., далее в течение года.	Кураторы учебных групп, Социальный педагог
3.	Составление списка студентов из малоимущих семей, получающих социальную стипендию.	Сентябрь 2017 г., далее по мере необходимости	Кураторы учебных групп, Социальный педагог

4.	Выявление и учет студентов-инвалидов, Составление списка студентов данной категории. Контроль за датой очередного освидетельствования.	Сентябрь 2017 г., далее по мере необходимости	Кураторы учебных групп, Социальный педагог
5.	Составление писем - запросов в территориальные отделы опеки и попечительства о состоянии жилых помещений, закрепленных за студентами категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.	Октябрь 2017 г., май 2018 г.	Социальный педагог
6.	Проверка комнат студентов из категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, проживающих в общежитии. Ведение соответствующей документации.	Ежемесячно	Начальник ВО, Кураторы учебных групп, Социальный педагог, Педагоги-психологи
7.	Проведение социально-психологического тестирования (письмо от 06.06.2016г № 391-мр)	Сентябрь-Ноябрь 2017 г.	Начальник ВО, Социальный педагог, Педагоги-психологи
8.	Проведение анкетирования студентов по составлению социального паспортов (по первым курсам). Составление единого социального паспорта техникума.	Сентябрь-октябрь 2017 г., Январь-февраль 2018 г.	Кураторы учебных групп, Социальный педагог
<b>РАЗДЕЛ 2. Социально-правовое направление</b>			
1.	Составление приказов о назначении социальной стипендии, компенсационных выплат для обучающихся категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из	По мере поступления документов, подтверждающих статус обучающихся.	Социальный педагог

	их числа, а также для студентов из малоимущих семей. Участие в работе стипендиальной комиссии, составление соответствующих протоколов.		
2.	Подготовка документов для постановки на очередь в качестве нуждающихся в жилом помещении студентов из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.	По мере необходимости	Социальный педагог
3.	Переписка с территориальными органами опеки и попечительства, Пенсионным фондом, Комиссией по делам несовершеннолетних, Управлением по делам молодежи, Прокуратурой.	В течение учебного года	Социальный педагог
4.	Обеспечение льготными проездными билетами на транспортных средствах: трамвай-троллейбус, автобус обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, и обучающихся, которые получают социальную стипендию. Оформление ведомости на транспортные расходы.	Ежемесячно	Социальный педагог
5.	Работа с КДН и ЗП в отношении несовершеннолетних обучающихся в ГБПОУИО «ИАТ».	В течение учебного года	Социальный педагог
<b>РАЗДЕЛ 3. Консультативное направление</b>			
1.	Индивидуальное консультирование студентов	В течение учебного года	Социальный педагог

	из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и их опекунов по вопросам социальной поддержки в техникуме, а также по поводу постановки на очередь студентов данной категории, нуждающихся в жилых помещениях.		
2.	Консультирование студентов по вопросам оформления социальной стипендии.	В течение учебного года	Социальный педагог
3.	Индивидуальные беседы с неуспевающими студентами и кураторами. Работа с детьми «группы риска». Ведение дневника индивидуальных бесед.	В течение учебного года	Социальный педагог
<b>РАЗДЕЛ 4. Профилактическое направление</b>			
1.	Проведение профилактических бесед совместно с сотрудниками Диспансерного наркологического отделения по теме «Профилактика наркомании среди детей и подростков: Крокодиловый кайф, СПАЙСы, которые нас убивают» для студентов 1 курсов. Показ научно-популярных фильмов.	Ноябрь 2017 г., Апрель 2018 г.	Представители с диспансерного наркологического отделения, Социальный педагог
2.	Демонстрация презентаций для студентов 1 курсов «Права и социальная защита обучающихся», «Учебное время и организация учебных занятий в нашем техникуме».	Октябрь 2017 г.	Социальный педагог, Кураторы учебных групп, Педагоги-организаторы
3.	День правовой помощи детям. Проведение профилактических бесед совместно с сотрудниками КДН и ЗП: «Административные	Декабрь 2017 г., Май 2018 г.	Представители с КДН и ЗП, Кураторы учебных групп, Социальный педагог

	правонарушения среди несовершеннолетних» для студентов 1 курсов.		
4.	Проведение лекции для студентов 1 курсов: «Права и обязанности несовершеннолетних»	Октябрь 2017 г.	Начальник ВО, Социальный педагог
5.	Участие в Совете по профилактике правонарушений	Ежемесячно	Начальник ВО, Социальный педагог, Педагогический состав Совета профилактики правонарушений
6.	Организационное собрание в общежитии с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа (правила проживания в общежитии, самовольные уходы).	2 раза в месяц	Начальник ВО, Социальный педагог, Заведующая общежитием
7.	Тренинговые занятия направленные на профилактику правонарушений (курения, наркомании, алкоголизма и т.д.)	В течение учебного года	Социальный педагог
8.	Лекционные занятия для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в общежитии.	В течение учебного года	Начальник ВО, Социальный педагог, Педагоги-организаторы
<b>РАЗДЕЛ 5. Самообразование и повышение квалификации</b>			
1.	Изучение новых методов психодиагностики, коррекции, социально-психологического консультирования.	В течение учебного года	Социальный педагог
2.	Учеба на курсах повышения квалификации, обучающих семинарах, тренингах.	В течение учебного года	Начальник ВО, Социальный педагог
<b>РАЗДЕЛ 6. Иная деятельность</b>			

1.	Написание и своевременная сдача планово-отчетной документации за месяц, за полугодие, год (ОУ, ЦПМСС, ЦПРК и др.).	Ежемесячно Раз в полгода Аналитический отчет – раз в год Самообследование – раз в год	Социальный педагог, Начальник ВО, педагоги – психологи, Заведующие отделениями,
2.	Пополнение сайта техникума информацией по профилю.	Раз в полгода	Социальный педагог, Начальник ВО
3.	Участие в разработке положений.	По мере необходимости	Социальный педагог, Начальник ВО, Педагоги-психологи
4.	Составления плана и отчета о работе за год.	Раз в год	Социальный педагог
5.	Составление плана работы, отчета по работе со студентами из категории детей-инвалидов, инвалидов.	Раз в год	Социальный педагог
6.	Составление отчетов о самовольно покинувших детей-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей (на Мин. образования)	Еженедельно	Социальный педагог
7.	Ежемесячный отчет в органы опеки и попечительства по согласованию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Ежемесячно	Социальный педагог
8.	Ежеквартальный отчет по результатам мониторинга в Службу постинтернатного сопровождения ГАУ ЦППМиСП.	Ежеквартально	Социальный педагог