



*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский авиационный техникум»*

## Дневник

по производственной практике  
(по профилю специальности)  
студента

---

---

ФИО

группы \_\_\_\_\_  
специальности 15.02.08 Технология  
машиностроения

Иркутск

## **Организация производственной практики (по профилю специальности)**

1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

2. В процессе практики студент обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- четко и аккуратно вести дневник, своевременно заверяя подписью руководителя практики от предприятия;
- своевременно вести сбор материалов для отчета по практике и представлять их руководителю практики от техникума;

3. За пять дней до окончания практики, обучающийся обязан сдать оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет по практике руководителю от организации для проверки и выдачи характеристики - отзыва о практике.

4. По окончании практики студент обязан:

- получить от руководителя практики от организации проверенные и подписанные дневник и отчет по практике;
- получить отзыв с оценкой о выполненных работах во время практики;
- получить производственную характеристику;
- явиться в техникум, сдать дневник, отчет и характеристику по практике руководителю практики от техникума для аттестации по практике.

5. Студенты, не предъявившие к аттестации необходимые материалы, к производственной практике (преддипломной) и дипломному проектированию не допускаются.

## **Направление на практику**

Студент \_\_\_\_\_  
направляется для прохождения производственной практики (по профилю специальности) в организацию

---

---

срок практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_  
20\_\_\_\_г.

Руководители практики от техникума

ПМ.01\_\_\_\_\_

ПМ.02\_\_\_\_\_

ПМ.03\_\_\_\_\_

ПМ.04\_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия

---

---

Зам. директора по УПР Е.А. Пидгурский

Тел. 8(3952) 34-30-13

Зав. отделением В.И. Журавлев

Тел. 8(3952) 34-38-89

## График прохождения практики

№	Код и наименования проф.модулей	Компетенции	Содержание	Виды работ	Сроки выполнения (дней)
1.	Инструктаж на рабочем месте				1
2.	ПМ.01 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин (24 дня)	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p>Использование конструкторской документации для проектирования технологических процессов изготовления деталей</p> <p>Выбор методов получения заготовок и схем их базирования</p> <p>Составление технологических маршрутов изготовления деталей и проектирования технологических операций</p> </div> <div style="flex: 2;"> <p>Ознакомление и выполнение анализа конструкции объекта производства</p> <p>Выполнение анализа конструкторско-графической документации объекта производства</p> <p>Выполнение анализа технологичности объекта производства</p> <p>Определение вида и метода получения заготовки объекта производства</p> <p>Выполнение конструкторско-графической документации на заготовку проектируемого объекта производства</p> <p>Создание схемы закрепления и базирования заготовки объекта производства. Расчет погрешности базирования</p> <p>Разработка конструкторско-графической документации заготовительной оснастки для изготовления заготовки объекта производства</p> <p>Расчет усилия зажима и прочностной расчет технологической оснастки для изготовления объекта производства</p> <p>Разработка конструкторско-графической документации технологической оснастки для изготовления объекта производства</p> <p>Разработка маршрута обработки объекта производства. Выбор оборудования для операций механической обработки</p> <p>Разработка операционных карт механической обработки объекта производства</p> <p>Расчет режимов резания и норм времени на операции механической обработки объекта производства</p> <p>Разработка карт эскизов для операций механической обработки объекта производства</p> <p>Разработка операционных карт технического контроля</p> <p>Разработка и контроль управляющей программы механической обработки объекта производства на станке с ЧПУ</p> <p>Выполнение работ над конструкторско-графической и технологической документацией с применением САПР</p> </div> </div>		
3.	ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения (18 дней)	ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.6	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1;"> <p>Участие в планировании и организации работы структурного подразделения</p> <p>Участие в руководстве работой структурного подразделения</p> </div> <div style="flex: 2;"> <p>Участие в обеспечении выполнения участком в установленные сроки производственных заданий</p> <p>Участие в расстановке рабочих и координации их деятельности</p> <p>Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей на участке</p> <p>Участие в установлении и доведении производственных заданий до рабочих</p> <p>Участие в обеспечении своевременного пересмотра в установленном порядке норм трудовых затрат, внедрении технически обоснованных норм времени, правильном и эффективном применении систем заработной платы и премирования</p> <p>Участие в руководстве производственным участком в качестве помощника мастера</p> <p>Участие в осуществлении производственных инструктажей рабочих и проведении мероприятий по выполнению правил охраны труда, техники безопасности</p> <p>Участие в оформлении первичных документов по учету рабочего времени, выработки, простоев</p> </div> </div>		
4.			участия в анализе процесса и	Участие в осуществлении контроля за соблюдением рабочими правил охраны труда и	2

			результатов деятельности подразделения	техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	
				Участие в проверке качества выпускаемой продукции или выполняемых работ	2
				Участвует в осуществлении мероприятий по предупреждению брака и повышению качества продукции	2
5. ПК.03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля (24 дня)	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.4	Участия в реализации технологического процесса по изготовлению деталей	Участие в реализации технологического процесса механической обработки объекта производства на универсальном токарном оборудовании, в качестве токаря	5	
			Участие в реализации технологического процесса механической обработки объекта производства на универсальном фрезерном оборудовании, в качестве фрезеровщика	5	
			Участие в реализации технологического процесса механической обработки объекта производства на токарном оборудовании с ЧПУ, в качестве оператора	5	
			Участие в реализации технологического процесса механической обработки объекта производства на фрезерном оборудовании с ЧПУ, в качестве оператора	5	
		Проведение контроля соответствия качества деталей требованиям технической документации	Проведение контроля соответствия качества деталей требованиям технической документации	4	
6. ПК.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (24 дня)	ОК 1 - 9 ПК 4.1 - 4.3	Выполнение работ по профессии «Токарь» или «Фрезеровщик»	Участие в ежедневной подготовке и обслуживании универсального оборудования и приспособлений необходимых для дальнейшей работы	4	
			Анализ конструкторско-графической и технологической документации на предмет ознакомления с видами предстоящих работ	5	
			Участие в выборе заготовки, базировании и закреплении заготовки, получение необходимого инструмента и его установка и настройка, выставление режимов резания, подготовка контрольного инструмента	5	
			Участие в осуществление технологического процесса изготовления деталей на универсальном металлообрабатывающем оборудовании	5	
			Участие в проведении послеоперационного контроля и отбраковки изготовленной продукции	5	

***Дневник работы должен заполняться в соответствии с графиком прохождения практики!***

**Руководители практики от техникума** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от предприятия** \_\_\_\_\_

## **Индивидуальное задание на практику**

Оформить отчет по производственной практике (по профилю специальности) по следующему плану:

1. Составить краткое описание производственного участка (отдела, ТБ)
2. Согласовать с руководителями практики тему индивидуального задания для выполнения отчета по практике (определить наименование простой детали, изготавливаемой в производственном подразделении).

Тема: \_\_\_\_\_

3. Составить конструктивно-технологическое описание выбранной детали.
4. Выполнить эскиз детали.
5. Определить вид и метод получения заготовки для детали, описать технологические параметры.
6. Выполнить схему закрепления и базирования заготовки.
7. Выполнить эскизы технологической оснастки, применяемой при производстве детали.
8. Разработать маршрут обработки детали. Определить оборудование для операций механической обработки.
9. Составить план участка по производству детали. Описать организацию производственной деятельности участка.

**Руководители практики от техникума** \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от организации** \_\_\_\_\_

## Дневник работы

**Характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_

Проходил практику в организации \_\_\_\_\_

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

В период практики обучающийся выполнял

В ходе практики проявил себя

Обучающийся

Заслуживает оценки

**Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_**  
М.П.

**Заключение руководителя практики от техникума о качестве прохождения практики и выполнении программы**

Обучающийся

Выполнял индивидуальное задание по

Выполнял работы по профессии

Проявил себя

Выполненная работа оценивается на оценку

Руководитель практики от техникума

**Заключение о выполнении и сдаче зачета по практике**

Практика пройдена в полном/не полном объеме

К защите практики представлены материалы:

1. Дневник
2. Отчет о выполнении индивидуального задания
3. Характеристика обучающегося от организации
4. Аттестационный лист

Оценка по практике \_\_\_\_\_

Руководитель практики от техникума \_\_\_\_\_