



Министерство образования Иркутской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБНОУИО «ИАТ»

 Якубовский А.Н.  
«31» мая 2018 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи

специальности

15.02.08 Технология машиностроения

Иркутск, 2018

Рассмотрена  
цикловой комиссией  
ОГСЭ протокол №10 от  
22.05.2018 г.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС  
СПО специальности 15.02.08 Технология  
машиностроения; учебного плана специальности  
15.02.08 Технология машиностроения.

Председатель ЦК

 /Е.В. Шатилова /

№	Разработчик ФИО
1	Меринова Дарья Викторовна

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

## 1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	различия между языком и речью, функции языка и речи;
	1.2	признаки литературного языка;
	1.3	нелитературные варианты языка;
	1.4	типы и виды языковых норм;
	1.5	виды лингвистических словарей, устройство словарей;
	1.6	выразительные возможности фонетики, лексики, морфологии и русского синтаксиса;
	1.7	правила этики общения;
	1.8	характерные особенности функциональных стилей и их жанров (в частности языковые особенности научной речи, устной и письменной официально – деловой речи);
Уметь	2.1	пользоваться разными видами лингвистических словарей;
	2.2	применять в собственной речи знания норм литературного языка;
	2.3	использовать в речи фонетические, лексические, морфологические, синтаксические средства художественной выразительности;

	2.4	соблюдать этику общения;
	2.5	создавать тексты различных функциональных стилей и жанров;

#### **1.4. Формируемые компетенции:**

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

#### **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальный объем учебной нагрузки обучающегося 48 часа (ов), в том числе:  
 объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часа (ов);  
 объем внеаудиторной работы обучающегося 36 часа (ов).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальный объем учебной нагрузки</b>	<b>48</b>
<b>Объем аудиторной учебной нагрузки</b>	<b>12</b>
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	0
курсовая работа, курсовой проект	0
<b>Объем внеаудиторной работы обучающегося</b>	<b>36</b>
Промежуточная аттестация в форме "Зачет" (семестр 1)	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов	Содержание учебного материала, теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, самостоятельной работы обучающихся, курсовой работы, курсового проекта	Объём часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	4	5	6	7
<b>Раздел 1</b>	<b>Язык и речь</b>	<b>10</b>			
<b>Тема 1.1</b>	<b>Общение</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.1.1 теория	Невербальные средства общения. Значение мимики и жестикуляции при общении. Понятие культуры речи; ее социальные аспекты	1	2.4	ОК.2	
<b>Тема 1.2</b>	<b>Языковая система</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.2.1 теория	Основные единицы языка. Основные языковые уровни. Основные языковые разделы Понятие о языковой системе. Основные функции языка	1	1.1	ОК.4	
<b>Тема 1.3</b>	<b>Акцентологические нормы</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.3.1 теория	Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.	1	1.5	ОК.4	
<b>Тема 1.4</b>	<b>Орфоэпические нормы</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.4.1 теория	Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов.	1	1.5	ОК.4	1.1, 1.5, 2.4, 2.5
<b>Тема 1.5</b>	<b>Фонетические средства речевой выразительности</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.5.1 теория	Изучение звукописи: ассонанс, аллитерация, анафора	1	1.6	ОК.4	
<b>Тема 1.6</b>	<b>Морфологические нормы</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.6.1 теория	Употребление форм имени существительного, прилагательного	1	2.2	ОК.4	

<b>Тема 1.7</b>	<b>Орфографические нормы</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.7.1 теория	Правописание корней, приставок, изменяющихся на письме.	1	2.3	ОК.4	1.6, 2.2
<b>Тема 1.8</b>	<b>Синтаксические нормы</b>	<b>1</b>			
Занятие 1.8.1 теория	Употребление обособленных конструкций	1	1.4	ОК.2	
<b>Тема 1.9</b>	<b>Речевой этикет</b>	<b>2</b>			
Занятие 1.9.1 теория	Специфика русского речевого этикета. Национально - культурные особенности русского невербального общения. Использование устойчивых формул с учетом социальных, возрастных и психологических факторов и сфер общения	1	1.2, 1.3, 1.7	ОК.4	
Занятие 1.9.2 теория	Специфика письменного общения по интернету. Развитие и современное состояние русского речевого этикета.	1	1.2, 1.7	ОК.3, ОК.4, ОК.6, ОК.7	1.2, 1.3, 1.4
<b>Раздел 2</b>	<b>Функциональные стили речи.</b>	<b>2</b>			
<b>Тема 2.1</b>	<b>Официально – деловой стиль</b>	<b>2</b>			
Занятие 2.1.1 теория	Композиционно-языковые особенности частных деловых бумаг учебно-профессиональной сферы	1	1.8, 2.1, 2.3	ОК.4	
Занятие 2.1.2 теория	Функции и реквизиты деловых бумаг	1	1.8, 2.1, 2.5	ОК.1, ОК.4, ОК.5	1.7, 1.8, 2.1, 2.3
<b>Тематика самостоятельных работ</b>					
Номер по порядку	Вид (название) самостоятельной работы	Объем часов			
1	Подготовка краткого выступления (презентации) на одну из предложенных тем о невербальном общении	2			
2	Знание наизусть 50 слов с правильным ударением.	1			
3	Составление глоссария с профессиональной лексикой и фразеологией (15 языковых единиц по своей специальности).	9			



	Составлены 5 простых предложений с любыми языковыми единицами.			
4	Подготовка выступления (презентации) на одну из предложенных тем. Фразеология и Лексика.	7		
5	Поиск и анализ письменного общения своих однокурсников в сети интернет.	9		
6	Составление резюме обучающегося	8		
ВСЕГО:		48		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет русского языка и культуры речи.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

№	Библиографическое описание	Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)
1.	Русский язык и культура речи / М.В. Невежина [и др.].. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 351 с. - Текст: электронный: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8576">http://www.iprbookshop.ru/8576</a> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей	[основная]
2.	Русский язык и культура речи : учебное пособие / Невежина М.В., Шарохина Е.В., Михайлова. - учебное пособие. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 351 с. - Текст: электронный: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8576">http://www.iprbookshop.ru/8576</a> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей	[основная]
3.	Русский язык и культура речи : учебник / А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева, В.Д. Черняк; под ред. В.Д. Черняк. - СПб., М. : САГА:ФОРУМ, 2008. - 368 с.	[основная]
4.	Русский язык и культура речи : учебное пособие / Бегаева Е.Н., Бойко Е.А., Михайлова Е.В.. - Саратов : Научная книга, 2012. - 276 с. - Текст: электронный: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/6332">http://www.iprbookshop.ru/6332</a> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей	[дополнительная]

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
<b>Текущий контроль № 1.</b> <b>Методы и формы:</b> Самостоятельная работа (Опрос) <b>Вид контроля:</b> Письменная самостоятельная работа	
1.1 различия между языком и речью, функции языка и речи;	1.2.1
1.5 виды лингвистических словарей, устройство словарей;	1.3.1
2.4 соблюдать этику общения;	1.1.1
2.5 создавать тексты различных функциональных стилей и жанров;	
<b>Текущий контроль № 2.</b> <b>Методы и формы:</b> Самостоятельная работа (Опрос) <b>Вид контроля:</b> Письменная самостоятельная работа	
1.6 выразительные возможности фонетики, лексики, морфологии и русского синтаксиса;	1.5.1
2.2 применять в собственной речи знания норм литературного языка;	1.6.1
<b>Текущий контроль № 3.</b> <b>Методы и формы:</b> Самостоятельная работа (Опрос) <b>Вид контроля:</b> Письменная самостоятельная работа	
1.2 признаки литературного языка;	1.9.1
1.3 нелитературные варианты языка;	1.9.1
1.4 типы и виды языковых норм;	1.8.1
<b>Текущий контроль № 4.</b> <b>Методы и формы:</b> Самостоятельная работа (Опрос) <b>Вид контроля:</b> Письменная самостоятельная работа	
1.7 правила этики общения;	1.9.1, 1.9.2

1.8 характерные особенности функциональных стилей и их жанров (в частности языковые особенности научной речи, устной и письменной официально – деловой речи);	2.1.1
2.1 пользоваться разными видами лингвистических словарей;	2.1.1
2.3 использовать в речи фонетические, лексические, морфологические, синтаксические средства художественной выразительности;	1.7.1, 2.1.1

#### 4.2. Промежуточная аттестация

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
1	Зачет

<b>Зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей</b>
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4

**Методы и формы:** Контрольная работа (Опрос)

**Описательная часть:** по выбору выполнить одно теоретическое задание и одно практическое задание

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
1.1 различия между языком и речью, функции языка и речи;	1.2.1
1.2 признаки литературного языка;	1.9.1, 1.9.2
1.3 нелитературные варианты языка;	1.9.1
1.4 типы и виды языковых норм;	1.8.1
1.5 виды лингвистических словарей, устройство словарей;	1.3.1, 1.4.1
1.6 выразительные возможности	1.5.1

фонетики, лексики, морфологии и русского синтаксиса;	
1.7 правила этики общения;	1.9.1, 1.9.2
1.8 характерные особенности функциональных стилей и их жанров (в частности языковые особенности научной речи, устной и письменной официально – деловой речи);	2.1.1, 2.1.2
2.1 пользоваться разными видами лингвистических словарей;	2.1.1, 2.1.2
2.2 применять в собственной речи знания норм литературного языка;	1.6.1
2.3 использовать в речи фонетические, лексические, морфологические, синтаксические средства художественной выразительности;	1.7.1, 2.1.1
2.4 соблюдать этику общения;	1.1.1
2.5 создавать тексты различных функциональных стилей и жанров;	2.1.2

#### **4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины**

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».