



Министерство образования Иркутской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБНОУИО «ИАТ»

 Якубовский А.Н.  
«31» мая 2018 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 Психология общения**

**специальности**

**15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства**

Иркутск, 2018

Рассмотрена  
цикловой комиссией  
ОГСЭ протокол №10 от  
22.05.2018 г.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС  
СПО специальности 15.02.15 Технология  
металлообрабатывающего производства; учебного  
плана специальности 15.02.15 Технология  
металлообрабатывающего производства.

Председатель ЦК

 /Е.В. Шатилова /

№	Разработчик ФИО
1	Коробкина Татьяна Григорьевна

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	взаимосвязь общения и деятельности
	1.2	цели, функции, виды и уровни общения
	1.3	виды социальных взаимодействий
	1.4	механизмы взаимопонимания в общении
	1.5	источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
Уметь	2.1	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности
	2.2	применять стратегии поведения в конфликтной ситуации
	2.3	использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

## 1.4. Формируемые компетенции:

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с

коллегами, руководством, клиентами

ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

**1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Общий объем дисциплины 50 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Общий объем дисциплины</b>	<b>50</b>
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:</b>	<b>48</b>
теоретическое обучение	28
лабораторные занятия	0
практические занятия	20
Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 3)	0
<b>Самостоятельная работа студентов</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов	Наименование темы теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы, консультаций, курсового проекта (работы)	Объём часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	4	5	6	7
<b>Раздел 1</b>	<b>Введение в учебную дисциплину</b>	<b>6</b>			
<b>Тема 1.1</b>	<b>Введение в психологию общения.</b>	<b>6</b>			
Занятие 1.1.1 теория	Введение. Общие представления о дисциплине "Психология общения": назначение дисциплины, основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	1.1	ОК.2	
Занятие 1.1.2 теория	Методологические основы психологии общения (специфика методов общения, история возникновения методов).	2	1.1	ОК.2	
Занятие 1.1.3 практическое занятие	Социально-психологическая игра "Кораблекрушение"	2	2.1	ОК.4	
<b>Раздел 2</b>	<b>Общие представления о процессе общения.</b>	<b>8</b>			
<b>Тема 2.1</b>	<b>Общение как социальная связь.</b>	<b>8</b>			
Занятие 2.1.1 теория	Психологическая характеристика общения (понятие общения, цели, функции и виды общения).	2	1.2	ОК.5	
Занятие 2.1.2 теория	Основные уровни общения.	2	1.2	ОК.5	
Занятие 2.1.3 практическое занятие	Тренинг "общаться-это просто".	2	2.1	ОК.3	
Занятие 2.1.4 практическое занятие	Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей.	2	2.1	ОК.3	

<b>Раздел 3</b>	<b>Эмоции в общении.</b>	<b>6</b>			
<b>Тема 3.1</b>	<b>Эмоциональные потребности.</b>	<b>6</b>			
Занятие 3.1.1 теория	Общие представления об эмоциях (понятие, причины возникновения, особенности эмоциональных реакций)	2	1.1	ОК.2	
Занятие 3.1.2 теория	Виды эмоций. Положительные и отрицательные эмоции.	2	1.1	ОК.3	
Занятие 3.1.3 практическое занятие	Механизмы саморегуляции и активации.	2	2.3	ОК.4, ОК.9	1.1, 1.2, 2.1
<b>Раздел 4</b>	<b>Качественные характеристики процесса общения.</b>	<b>10</b>			
<b>Тема 4.1</b>	<b>Структура общения.</b>	<b>10</b>			
Занятие 4.1.1 теория	Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Невербальная коммуникация (способы невербального общения). Барьеры в общении. Манипуляции в общении.	2	1.4	ОК.2, ОК.3	
Занятие 4.1.2 теория	Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Основные виды и стили взаимодействия.	2	1.3	ОК.3	
Занятие 4.1.3 теория	Перцептивная сторона общения. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.	2	1.4	ОК.2, ОК.4	
Занятие 4.1.4 практическое занятие	Тренинг "Барьеры в общении"	2	2.1, 2.3	ОК.1, ОК.9	
Занятие 4.1.5 практическое занятие	Техника обнаружения лжи.	2	2.1	ОК.2, ОК.9	
<b>Раздел 5</b>	<b>Психология личности.</b>	<b>8</b>			
<b>Тема 5.1</b>	<b>Психологическая характеристика личности.</b>	<b>2</b>			
Занятие 5.1.1 теория	Общее представление о личности в психологии общения. Социализация личности. Психологический портрет личности.	2	1.4	ОК.2	

<b>Тема 5.2</b>	<b>Типологии личности.</b>	<b>6</b>			
Занятие 5.2.1 практическое занятие	Индивидуально-психологические особенности личности.	2	2.1	ОК.2	
Занятие 5.2.2 теория	Психологические типологии личности (по типу темперамента, конституционные типы, типология по Э.Берну, типология В.Райха, типология по коммуникативно-поведенческим особенностям личности)	2	1.4	ОК.2	
Занятие 5.2.3 Самостоятель ная работа	Составить психологический портрет личности, согласно основным элементам социальной структуры личности.	2	2.1	ОК.2, ОК.3	
<b>Раздел 6</b>	<b>психология конфликта.</b>	<b>8</b>			
<b>Тема 6.1</b>	<b>Социально-психологическая характеристика конфликта.</b>	<b>8</b>			
Занятие 6.1.1 теория	Конфликт, как особая форма взаимодействия (определение конфликта, классификация, причины). Особенности конфликта (структура). Типы конфликтных личностей.	2	1.5	ОК.2	
Занятие 6.1.2 теория	Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций. Толерантность, как способ разрешения конфликта (понятие, виды, особенности).	2	1.5	ОК.2, ОК.5	
Занятие 6.1.3 практическое занятие	Стратегии (способы) поведения в конфликте.	2	2.2	ОК.4	
Занятие 6.1.4 практическое занятие	Мое поведение в конфликте. Могу ли я быть толерантным.	2	2.2, 2.3	ОК.4, ОК.5	1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3
<b>Раздел 7</b>	<b>Этика и психология делового общения.</b>	<b>4</b>			
<b>Тема 7.1</b>	<b>Публичное выступление.</b>	<b>4</b>			
Занятие 7.1.1	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Мастерство	2	1.1	ОК.3, ОК.5	

теория	публичного выступления				
Занятие 7.1.2 практическое занятие	Деловая игра "Дебаты"	2	2.1, 2.3	ОК.6	
ВСЕГО:		50			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет психологии общения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

<b>№</b>	<b>Библиографическое описание</b>	<b>Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)</b>
----------	-----------------------------------	---

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится на основе заданий и критериев их оценивания, представленных в фондах оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.05 Психология общения. Фонды оценочных средств содержат контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

##### 4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
<b>Текущий контроль № 1.</b> <b>Методы и формы:</b> Контрольная работа (Опрос) <b>Вид контроля:</b> письменная контрольная работа	
1.1 взаимосвязь общения и деятельности	1.1.1, 1.1.2, 3.1.1, 3.1.2
1.2 цели, функции, виды и уровни общения	2.1.1, 2.1.2
2.1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	1.1.3, 2.1.3, 2.1.4
<b>Текущий контроль № 2.</b> <b>Методы и формы:</b> Контрольная работа (Опрос) <b>Вид контроля:</b> Письменная контрольная работа	
1.3 виды социальных взаимодействий	4.1.2
1.4 механизмы взаимопонимания в общении	4.1.1, 4.1.3, 5.1.1, 5.2.2
1.5 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	6.1.1, 6.1.2
2.2 применять стратегии поведения в конфликтной ситуации	6.1.3
2.3 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	3.1.3, 4.1.4

##### 4.2. Промежуточная аттестация

<b>№ семестра</b>	<b>Вид промежуточной аттестации</b>
3	Дифференцированный зачет

<b>Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей</b>
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2

**Методы и формы:** Письменный опрос (Опрос)

**Описательная часть:** По выбору выполнить 2 теоретических и одно практическое задание.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Индекс темы занятия</b>
1.1 взаимосвязь общения и деятельности	1.1.1, 1.1.2, 3.1.1, 3.1.2, 7.1.1
1.2 цели, функции, виды и уровни общения	2.1.1, 2.1.2
1.3 виды социальных взаимодействий	4.1.2
1.4 механизмы взаимопонимания в общении	4.1.1, 4.1.3, 5.1.1, 5.2.2
1.5 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	6.1.1, 6.1.2
2.1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	1.1.3, 2.1.3, 2.1.4, 4.1.4, 4.1.5, 5.2.1, 5.2.3, 7.1.2
2.2 применять стратегии поведения в конфликтной ситуации	6.1.3, 6.1.4
2.3 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	3.1.3, 4.1.4, 6.1.4, 7.1.2

#### **4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины**

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».