Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

Методические указания по выполнению самостоятельной работы по междисциплинарному курсу

МДК.03.01 Управление и организация труда на производственном участке

специальности
24.02.01 Производство летательных аппаратов

Иркутск, 2018

РАССМОТРЕНЫ

Председатель ЦК

_____ / В.К. Задорожный /

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР

_____ Е.А. Коробкова

№	Разработчик ФИО
1	Гайворонская Валентина Павловна

Пояснительная записка

МДК.03.01 Управление и организация труда на производственном участке относится к ПМ.03 Организация и управление работой структурного подразделения. Самостоятельная работа является одним из видов внеаудиторной учебной работы обучающихся.

Основные цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений использовать справочную документацию и дополнительную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельного мышления;
- развитие исследовательских умений.

Для выполнения самостоятельной работы обучающиеся должны иметь базовые теоретические знания о методах планирования и организации производства на производственном участке. Методы планировки производственного участка, занимаемого оборудованием, транспортными средствами и рабочими местами. Планировать работу участка по установленным срокам производственных заданий, по номенклатуре и по объему выпускаемой продукции. Составлять календарный план работы структурного подразделения.

Методические рекомендации помогут обучающимся целенаправленно изучать материал по теме, определять свой уровень знаний и умений при выполнении самостоятельной работы.

Рекомендации для обучающихся по выработке навыков самостоятельной работы:

Слушать, записывать и запоминать лекцию.

Внимательно читать план выполнения работы.

Выбирать свой уровень подготовки задания.

Обращать внимание на рекомендуемую литературу.

Из перечня литературы выбирать ту, которая наиболее полно раскрывает вопрос задания.

Учиться кратко излагать свои мысли.

Оценивать, насколько правильно и понято содержание материала, для этого придумать вопрос, направленный на уяснение материала.

Обращать внимание на достижение основной цели работы.

Тематический план

Раздел Тема	Тема занятия	Название работы	Количество часов
Раздел 1. Организация и управление работой структурного подразделения Тема 1. Введение	Предмет и задачи междисциплинарного курса и связь с другими междисциплинарными курсами	Выполнение доклада-презентации " Предприятия отрасли тяжелой промышленности производящие средства производства "	6
Тема 3. Организация производственных процессов во времени и в пространстве	Организация промышленного предприятия в пространстве	Выполнение реферата по теме "Единичное, серийное или массовое производство в оборонной промышленности РФ "	10
Тема 4. Планирование деятельности структурного подразделения	Организация освоения производства новой техники. Система создания и освоения новой техники (СОНТ). Задачи и содержание огганизационной подготовки производства (ОрПП). Этапы освоения новой техники.	Решение задач по теме «Организация поточного и непоточного производства»	5

Самостоятельная работа №1

Название работы: Выполнение доклада-презентации " Предприятия отрасли тяжелой промышленности производящие средства производства ".

Цель работы: формирование общих компетенций: ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями..

Уровень СРС: творческая.

Форма контроля: Презентация на электронном носителе, публичная защита.

Количество часов на выполнение: 6 часов.

Задание:

1. Самостоятельно найдите информацию по теме " Предприятия отрасли тяжелой промышленности производящие средства производства ";
2. Составьте план презентации;
3. Определите количество слайдов (не менее 8) и их структуру;
4. Продумайте варианты оформления слайдов по собственному усмотрению;
5. Готовую презентацию сохраните на собственном сетевом ресурсе техникума;
6. Подготовьтесь к публичной защите презентации перед учебной группой так, чтобы время защиты составляло около 4-5 минут.

Рекомендации:

1. Используя информационно-коммуникационные технологии и электронные ресурсы сети Интернет необходимо найти информацию по теме "Предприятия отрасли тяжелой промышленности производящие средства производства"
   1.1 предприятия по добыче полезных ископаемых;
   1.2 предприятия по переработке полезных ископаемых;
   1.3 предприятия машиностроения.
2. Выделить и описать особенности предприятий;
3. Составить презентацию в соответствии с изложенными требованиями:

- презентация должна иметь титульный лист и содержание не менее 12 слайдов;
- на слайдах должен присутствовать заголовок и поясняющий текст.

Критерии оценки:

оценка «3» - Выполнена презентация в соответствии с заданием, представлена на проверку преподавателю

оценка «4» - Выполнена презентация в соответствии с заданием, представлена на проверку преподавателю и защищена в отсутствие публики

оценка «5» - Выполнена презентация в соответствии с заданием, представлена на проверку преподавателю и защищена в присутствии публики

Самостоятельная работа №2

Название работы: Выполнение реферата по теме "Единичное, серийное или массовое производство в оборонной промышленности РФ ".
Цель работы: развитие у студентов навыков поиска и структурирования информации; развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы; развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком..
Уровень СРС: эвристическая.
Форма контроля: проверка реферата на бумажном носителе, устный опрос..
Количество часов на выполнение: 10 часов.
Задание:
1. Выполните реферат по теме на выбор:
1.1 "Единичное производство в оборонной промышленности РФ".
1.2 "Серийное производство в оборонной промышленности РФ".
1.3 "Массовое производство в оборонной промышленности РФ".
2. Подготовьтесь к устному опросу.
Рекомендации:
1. Используя информационно-коммуникационные технологии и электронные ресурсы сети Интернет необходимо найти информацию по теме:
1.1 "Единичное производство в оборонной промышленности РФ".
1.2 "Серийное производство в оборонной промышленности РФ".
1.3 "Массовое производство в оборонной промышленности РФ".
2. Подготовьте реферат, руководствуясь требованиями, приведенными ниже:
2.1 ***Требования к реферату***
· Необходимо правильно сформулировать тему, отобрать по ней необходимый материал.
· Использовать только тот материал, который отражает сущность темы.
· Во введении к реферату необходимо обосновать выбор темы.
· Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки.
· Оформление реферата (в том числе титульный лист, литература) должно быть грамотным.
· Список литературы оформляется с указанием автора, названия источника, места издания, года издания, названия издательства, использованных страниц.
2.2 ***Требования к оформлению реферата***
· Изложение текста и оформление реферата выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 – 2001, ГОСТ 2.105 – 95 и ГОСТ 6.38 – 90. Страницы текстовой части и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327-60.
· Реферат должен быть выполнен печатным способом с использованием

компьютера и принтера на одной стороне бумаги формата А4 через один интервал. Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта − 14 пт, шрифт − Times New Roman.

· Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее — 20 мм, левое — 20 мм, правое — 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см.

· Выравнивание текста по ширине.

· Перенос слов недопустим.

· Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

· Подчеркивать заголовки не допускается.

· Расстояние между заголовками раздела, подраздела и последующим текстом так же, как и расстояние между заголовками и предыдущим текстом, должно быть равно 15мм (2 пробела).

· Название каждой главы и параграфа в тексте работы можно выделять жирным шрифтом. Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.

· Разрешается использовать возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив.

· В тексте реферат рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

· Перечисления, встречающиеся в тексте реферата, должны быть оформлены в виде маркированного или нумерованного списка.

· Все страницы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация листов должна быть сквозной. Номер листа проставляется арабскими цифрами.

· Нумерация листов проставляется в правом нижнем углу, начинается с третьего листа (после содержания) и заканчивается последним. На третьем листе ставится номер «3».

· Номер страницы на титульном листе не проставляется.

· Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию листов и помещают по возможности следом за листами, на которых приведены ссылки на эти таблицы или иллюстрации. Таблицы и иллюстрации нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки и таблицы в пределах раздела. Вверху таблицы справа указывается слово "Таблица" и номер (таблицы, рисунка) состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (нумерация арабскими цифрами).

· Список использованной литературы и приложения включаются в общую нумерацию листов.

· Список использованной литературы является составной частью работы и

отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года.

Каждый источник должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- фамилия и инициалы автора;
- наименование;
- издательство;
- место издания;
- год издания.

Все источники, включенные в библиографию, должны быть последовательно пронумерованы и расположены в следующем порядке:

- законодательные акты;
- постановления Правительства;
- нормативные документы;
- статистические материалы;
- научные и литературные источники – в алфавитном порядке по первой букве фамилии автора.

Пример:

1. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М. Курс делопроизводства. Учебное пособие, М.: Инфора-М, 1997. 270 с.

2. Интернет-ресурсы: указывается полный адрес в виде гиперссылки, например: http://it-n/ru/board.aspx?cat no=6361&tmpl=Thread&BoardId=6364&ThreadId=9887&page=0

· Приложения являются вспомогательным материалом, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.). Оформляется положение как продолжение реферата на его последующих страницах. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер (нумерация арабскими цифрами). Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

Пример:

Приложение 1

Государственный герб Российской Федерации в одноцветном варианте



2.3 ***Содержание реферата***

· Титульный лист должен содержать наименование учреждения, Ф.И.О. автора, группу, Ф.И.О. руководителя, год написания.

· В реферате в обязательном порядке должно быть представлено:

I раздел

Введение (не более 1 стр.), где отражены:

- цели и задачи работы;
- основной замысел.

II раздел

Основная часть (не более 10 стр.), обусловлена задачами исследования.

III раздел

Заключительные выводы (1- 1,5 стр.)

IV раздел

Список литературы

V раздел

Приложения (таблицы, графики, схемы)

Разделы I, II реферата должны начинаться с формулировки задачи и заканчиваться формулировкой выводов по задаче.

Критерии оценки:

- Соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала
- Правильность и полнота использования источников
- Соответствие оформления реферата стандартом.

Критерии оценки:

оценка «3» - 1. тема реферата раскрыта недостаточно полно;

2. затруднения в изложении, аргументировании.

оценка «4» - 1. мелкие замечания по оформлению реферата;
2. незначительные трудности по одному из перечисленных требований на оценку "отлично".

оценка «5» - 1. присутствие всех вышеперечисленных требований;
2. знание студентом изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы;
3. умение свободно беседовать по любому пункту плана, отвечать на вопросы, поставленные преподавателем по теме реферата;
4. умение анализировать фактический материал и статистические данные, использованные при написании реферата.

Самостоятельная работа №3

Название работы: Решение задач по теме «Организация поточного и непоточного производства».

Цель работы: закрепление и систематизация теоретических знаний, формирование учебно-познавательных, информационных компетенций. .

Уровень СРС: реконструктивная.

Форма контроля: Проверка решения задач в тетради и распечатанного на формате А4 плана производственного участка..

Количество часов на выполнение: 5 часов.

Задание:

Решить задачи и сделать выводы.

Взять в библиотеке учебное пособие "Организация, планирование и управление производством. Практикум (курсовое проектирование) : учебное пособие / Н.И.Новицкий [и др.]

Задача 1

1. Прочитать п. 2.3.5 (стр.60) Расчет календарно-плановых нормативов участка серийной сборки (КПН УСС).
2. Найти определения понятиям : партия, размер партии, ритм партии, длительность производственного цикла, задел. Выписать в учебную тетрадь определения и условные обозначения.
3. Разобрать пример решения задачи 2.5 на стр.65
4. Решить задачу, выбрав вариант задания из таблицы.

Вариант I - нечетный номер по списку, вариант II - четный номер по списку.

Вариант	I	II
Количество штук в месяц	500	1000
Количество рабочих дней в месяце	21	21
Количество смен участка	1	2
Потери на ремонт и наладку рабочих мест	3 %	5 %

Задача 2

1. Прочитать п. 2.4.1 (стр.80) Планировка производственного участка
2. В учебной тетради ответить на вопрос:

От чего зависит планировка производственного участка?

3. Пользуясь условными обозначениями табл. 2.10 (стр. 83), в масштабе 1 : 100 выполнить планировку слесарной, токарной или фрезерной мастерских ОГБОУ СПО «ИАТ». Оформить "План производственного участка" на формате А1. Распечатать на формате А4.

Задача 3

1. Прочитать п. 2.4.2 (стр.88) Расчет производственной площади участка.
2. Выписать в учебную тетрадь понятия производственной площади участка и вспомогательной площади участка.
3. Пользуясь табл. 2.12 (стр. 89), рассчитать производственную площадь участка, вспомогательную площадь участка и общую площадь участка.

Рекомендуемая литература:

1. "Организация, планирование и управление производством. Практикум (курсовое проектирование) : учебное пособие / Н.И.Новицкий [и др.]; под ред. Н.И.Новицкого. − 2-е изд., стер. − М. : КНОРУС, 2010. − 320 с."

Критерии оценки:

оценка «3» - Решены две задачи. "План производственного участка" нарисован от руки в тетради.

оценка «4» - Решены две задачи и представлен "План производственного участка" на чертеже формата А4

оценка «5» - Решены три задачи и представлен "План производственного участка" на чертеже формата А4