



Министерство образования Иркутской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский авиационный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Зам. генерального директора по  
техническому развитию АО  
"ИРЗ"

/Максименко Д.В./  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела подготовки  
АО кадров ИАЗ - филиал  
"Корпорация "Иркут"

/Русяев М.Ю./  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ПАО ГБПОУИО «ИАТ»

/Якубовский А.Н.  
«31» мая 2018 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.03 Организация и управление работой структурного подразделения

специальности

24.02.01 Производство летательных аппаратов

Иркутск, 2018

Рассмотрена  
цикловой комиссией  
С протокол №16 от 23.05.2018  
г.

Председатель ЦК

 В.П. Гайворонская

№	Разработчик ФИО
1	Иванова Наталья Викторовна

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Область применения фонда оценочных средств (ФОС)

ФОС профессионального модуля – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности

24.02.01 Производство летательных аппаратов

в части освоения вида профессиональной деятельности:

Организация и управление работой структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

### 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, ГОСТы, ИСО (системы менеджмента качества);
	1.2	основы менеджмента, структуру организации;
	1.3	механизмы ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда;
	1.4	основы управленческого учета;
	1.5	цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства;

	1.6	основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
	1.7	порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства;
	1.8	задачи и содержание автоматизированной системы управления производством;
	1.9	основы организации труда и управления;
	1.10	правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда;
	1.11	виды и периодичность инструктажа
	1.12	Методы определения трудоемкости технологических процессов на производственном участке;
Уметь	2.1	планировать работу участка по установленным срокам производственных заданий по объему производства продукции (работ, услуг), заданной номенклатуре (ассортименту);
	2.2	осуществлять в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации, руководство производственным участком;
	2.3	своевременно подготавливать производство, проводить оперативное планирование работ коллектива исполнителей, составлять календарный план работы структурного подразделения;
	2.4	обеспечивать расстановку рабочих и бригад;
	2.5	обеспечивать исполнителей предметами и средствами труда, контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
	2.6	взаимодействовать с различными подразделениями;
	2.7	проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ;
	2.8	осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества продукции (работ, услуг);
	2.9	осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и

	производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением;
2.10	анализировать результаты производственной деятельности;
2.11	контролировать расходование фонда оплаты труда, установленного участка;
2.12	обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
2.13	проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением ИКТ;
2.14	готовить предложения о поощрении рабочих или применении мер материального воздействия, о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;
2.15	организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям, проводить воспитательную работу в коллективе;
2.16	рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
2.17	оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;
2.18	использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;
2.19	использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач;
2.20	Разрабатывать цикловой график по этапам технологического процесса;

	2.21	Разрабатывать планировку производственного участка в соответствии с требованиями нормативной документации, ГОСТов и ОСТов
Иметь практический опыт	3.1	планирования и организации работы производственного участка;
	3.2	проверки качества выпускаемой продукции или выполняемых работ;
	3.3	оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ;
	3.4	обеспечения безопасности труда на производственном участке;

## 2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ НА ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ

### 2.1 Результаты освоения МДК.03.01 Управление и организация труда на производственном участке подлежащие проверке на текущем контроле

#### 2.1.1 Текущий контроль (ТК) № 1

**Тема занятия:** 1.4.5. Расчёт программы выпуска и реализации продукции. Оценка стоимостного результата производства продукции

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 1.6 основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.2.2. Предприятие и внешняя среда. Состав внешней среды.

1.3.1. Организация производственных процессов во времени и в пространстве.

Общая производственная структура

1.3.2. Типы производства и их технико-экономические характеристики.

Производственный процесс: понятие, содержание, структура, общие принципы его организации

1.3.5. Расчёт и анализ продолжительности производственного цикла простого процесса. Расчёт и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса

#### **Задание №1**

Ответит на вопросы:

- 1) Состав внешней среды предприятия
- 2) Общая производственная структура
- 3) Что такое производственный цикл?

<b>Оценка</b>	<b>Показатели оценки</b>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.2 осуществлять в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации, руководство производственным

участком;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.2.1. Нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия

1.2.2. Предприятие и внешняя среда. Состав внешней среды.

1.3.1. Организация производственных процессов во времени и в пространстве.

Общая производственная структура

**Задание №1**

Ответит на вопросы:

- 1) Классификация предприятий по признакам
- 2) Общая производственная структура предприятия
- 3) Что означает организация производственных процессов в пространстве?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.3 своевременно подготавливать производство, проводить оперативное планирование работ коллектива исполнителей, составлять календарный план работы структурного подразделения;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.3.3. Производственный цикл изготовления изделия, его структура. Длительность производственного цикла и пути его сокращения

1.3.5. Расчёт и анализ продолжительности производственного цикла простого процесса. Расчёт и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса

1.4.1. Методы организации непоточного производства. Технологическая и предметная формы специализации

**Задание №1**

Ответит на вопросы:

- 1) Что такое производственный цикл?
- 2) Дать определение длительности производственного цикла
- 3) Что такое непоточное производство?



<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.10 анализировать результаты производственной деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Занятие(-я):**

1.4.4. Особенности организации участков серийной сборки изделий

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что означает организация производственных процессов в пространстве?
- 2) Что такое участок серийной сборки?
- 3) Нарисовать схему участка серийной сборки

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.15 организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям, проводить воспитательную работу в коллективе;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.3.4. Организация освоения производства новой техники

**Задание №1**

Подготовить сообщение об освоении новой техники на предприятии (по выбору).

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	В виде краткого письменного доклада
4	В виде письменного доклада

5	В виде письменного доклада, правильно оформленного, с фото и схемами
---	--

### 2.1.2 Текущий контроль (ТК) № 2

**Тема занятия:** 1.6.1. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Письменная самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 2.7 проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.5.2. Особенности организации многопредметной непрерывно-поточной линии

1.5.3. Оценка экономического эффекта поточного производства. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства

#### Задание №1

Ответить на вопросы:

1. Что такое поточное производство?
2. Назвать особенности организации многопредметной непрерывно-поточной линии.
3. Что такое автоматизация производства?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
5	Даны ответы на 3 вопроса из 3-х.
4	Даны ответы на любые 2 вопроса из 3-х.
3	Дан ответ на один любой вопрос из 3-х.

### 2.1.3 Текущий контроль (ТК) № 3

**Тема занятия:** 1.6.3. Составление оперативного плана производственного участка

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 1.6 основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Занятие(-я):**

1.4.5. Расчёт программы выпуска и реализации продукции. Оценка стоимостного результата производства продукции

#### Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое производственный цикл?
- 2) Дать определение длительности производственного цикла
- 3) Рассчитать программу выпуска продукции.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 1.8 задачи и содержание автоматизированной системы управления производством;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.3.3. Производственный цикл изготовления изделия, его структура. Длительность производственного цикла и пути его сокращения

1.3.4. Организация освоения производства новой техники

1.4.3. Особенности предметно-групповой и смешанной форм организации производства

1.4.4. Особенности организации участков серийной сборки изделий

1.5.1. Классификация поточных линий

1.5.2. Особенности организации многопредметной непрерывно-поточной линии

1.5.3. Оценка экономического эффекта поточного производства. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое формы организации производства?
- 2) Дать определение участка серийной сборки
- 3) классификация поточных линий (перечислить)

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.18 использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.4.5. Расчёт программы выпуска и реализации продукции. Оценка стоимостного результата производства продукции

1.5.3. Оценка экономического эффекта поточного производства. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства

1.6.1. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов

### **Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Дать определение длительности производственного цикла
- 2) Перечислить пути сокращения длительности производственного цикла
- 3) Раскрыть производственную структуру основных цехов предприятия

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Задание №2**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить общие принципы его организации производственного процесса
- 2) Перечислить особенности организации участков серийной сборки изделий
- 3) Дать оценку экономического эффекта поточного производства (по вариантам)

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.1 планировать работу участка по установленным срокам производственных заданий по объему производства продукции (работ, услуг), заданной номенклатуре (ассортименту);

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

### **Занятие(-я):**

1.3.2. Типы производства и их технико-экономические характеристики.

Производственный процесс: понятие, содержание, структура, общие принципы его организации

1.3.3. Производственный цикл изготовления изделия, его структура. Длительность производственного цикла и пути его сокращения

1.6.2. Планирование и управление подготовкой и освоения производства новой техники

### **Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое производственный цикл?
- 2) Особенности организации однопредметной прерывно-поточной линии
- 3) Оценка экономического эффекта поточного производства

<i><b>Оценка</b></i>	<i><b>Показатели оценки</b></i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Задание №2**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить формы специализации основных цехов предприятия
- 2) Перечислить общие принципы его организации производственного процесса
- 3) Перечислить особенности предметно-групповой формы организации производства

<i><b>Оценка</b></i>	<i><b>Показатели оценки</b></i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Задание №3**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить типы производства и их технико-экономические характеристики
- 2) Перечислить общие принципы его организации производственного процесса
- 3) Особенности организации многопредметной непрерывно-поточной линии

<i><b>Оценка</b></i>	<i><b>Показатели оценки</b></i>
3	Ответ на один вопрос

4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.11 контролировать расходование фонда оплаты труда, установленного участка;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Занятие(-я):**

1.4.5. Расчёт программы выпуска и реализации продукции. Оценка стоимостного результата производства продукции

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Раскрыть производственную структуру основных цехов предприятия
- 2) Дать определение длительности производственного цикла
- 3) Перечислить особенности организации участков серийной сборки изделий

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

#### 2.1.4 Текущий контроль (ТК) № 4

**Тема занятия:** 1.7.2. Показатели уровня производительности труда

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 1.5 цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

- 1.2.1. Нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия
- 1.4.1. Методы организации непоточного производства. Технологическая и предметная формы специализации
- 1.4.2. Особенности организации предметно-замкнутых участков
- 1.6.1. Этапы, элементы и методы планирования. Классификация планов
- 1.6.2. Планирование и управление подготовкой и освоения производства новой техники
- 1.6.3. Составление оперативного плана производственного участка

### Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Какие бывают формы специализации предприятия?
- 2) По каким признакам классифицируют предприятия?
- 3) Перечислить особенности организации предметно-замкнутых участков

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.4 обеспечивать расстановку рабочих и бригад;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.4.2. Особенности организации предметно-замкнутых участков

1.4.3. Особенности предметно-групповой и смешанной форм организации производства

1.5.1. Классификация поточных линий

### Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.
- 2) Раскрыть производственную структуру основных цехов предприятия
- 3) Что такое оперативное планирование?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.8 осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества продукции (работ, услуг);

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Занятие(-я):**

1.6.3. Составление оперативного плана производственного участка

1.7.1. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Назвать особенности организации предметно-замкнутых участков.
- 2) Какие бывают формы организации производства?
- 3) Составить оперативный план производственного участка

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.18 использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Занятие(-я):**

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить методы организации непоточного производства
- 2) Назвать методы измерения производительности труда
- 3) Назвать особенности предметно-групповой и смешанной форм организации производства

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.19 использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.



ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Занятие(-я):**

1.4.5. Расчёт программы выпуска и реализации продукции. Оценка стоимостного результата производства продукции

1.5.3. Оценка экономического эффекта поточного производства. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Технологическая форма специализации производства. Дать определение.
- 2) Предметная форма специализации производства. Дать определение.
- 3) В чем заключается оценка экономического эффекта поточного производства?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**2.2 Результаты освоения МДК.03.02 Трудовое право и охрана труда на производственном участке подлежащие проверке на текущем контроле**

**2.2.1 Текущий контроль (ТК) № 1**

**Тема занятия:** 1.3.3. Понятие "Резюме". Структура резюме

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 1.4 основы управленческого учета;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

- 1.2.3. Понятие форм занятости
- 1.2.4. Правовой статус безработного

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Дать определение: коллективные переговоры, коллективный договор и коллективное соглашение
- 2) Социальное партнерство что это?
- 3) перечислить виды коллективных соглашений.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на все вопросы

**Дидактическая единица:** 1.9 основы организации труда и управления;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.3.1. Трудовой договор

1.3.2. Дополнительное соглашение в трудовом договоре. Расторжение трудового договора

**Задание №1**

- 1) Перечислить документы, предъявляемые при поступлении на работу
- 2) Написать заявление (по вариантам)

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Правильно перечислить все документы для приема на работу
4	Правильно перечислить все документы для приема на работу и правильно написать заявление о приеме на работу
5	Правильно перечислить все документы для приема на работу и правильно написать заявление о приеме на работу и заявление об увольнении

**Дидактическая единица:** 1.2 основы менеджмента, структуру организации;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.2.1. Понятие трудовые правоотношения. Субъекты трудовых правоотношений.

1.2.2. Социальное партнерство в сфере труда.

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое источники трудового права? Что такое нормы трудового права? Дать

определение.

2) Перечислить источники трудового права.

3) Кто такой работник? Кто такой работодатель? Дать определение.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на все вопросы

**Дидактическая единица:** 2.6 взаимодействовать с различными подразделениями;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.2.1. Понятие трудовые правоотношения. Субъекты трудовых правоотношений.

1.2.2. Социальное партнерство в сфере труда.

1.2.4. Правовой статус безработного

1.3.1. Трудовой договор

**Задание №1**

Ответить на вопросы;

1) Какие граждане признаются безработными?

2) Перечислить общие гарантии государства в области занятости

3) Что такое трудовой договор? Обязательные условия в трудовом договоре (перечислить).

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.13 проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением ИКТ;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с

применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.2.3. Понятие форм занятости

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Дать определение занятости.
- 2) Перечислить основные принципы занятости.
- 3) какие документы нужно предоставить в службу занятости для регистрации?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**2.2.2 Текущий контроль (ТК) № 2**

**Тема занятия:** 1.4.3. Доплаты и надбавки

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** проверка работы

**Дидактическая единица:** 1.12 Методы определения трудоемкости технологических процессов на производственном участке;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.4.2. Организация оплаты труда. Заработная плата

**Задание №1**

Какие площади учитываются при расчете плана производственного участка сборки узла?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	указан только один пункт из трех
4	перечислены два пункта из трех

5	<p>Перечислены все пункты.</p> <p>При расчете площади плана производственного участка сборки узла учитываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) площадь под приспособление</li> <li>2) площадь под верстаки</li> <li>3) площадь под стеллажи для межоперационного хранения</li> </ol>
---	--

**Дидактическая единица:** 2.20 Разрабатывать цикловой график по этапам технологического процесса;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.4.2. Организация оплаты труда. Заработная плата

**Задание №1**

Перечислить, что содержит цикловой график.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	указан только один пункт из трех
4	перечислены два пункта из трех
5	<p>Перечислены все пункты.</p> <p>Цикловой график содержит:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Перечень последовательности выполнения операции.</li> <li>Трудоемкость (нормы времени) на выполнение каждой операции.</li> <li>2) Количество одновременно работающих на каждой операции</li> <li>3) Цикл в принятом масштабе времени ( минуты, часы, смены, дни). Цикл в графическом изображении.</li> </ol>

**Дидактическая единица:** 2.21 Разрабатывать планировку производственного участка в соответствии с требованиями нормативной документации, ГОСТов и ОСТов

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.4.2. Организация оплаты труда. Заработная плата

### Задание №1

Какие площади учитываются при расчете плана производственного участка сборки узла?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	указан только один пункт из трех
4	перечислены два пункта из трех
5	Перечислены все пункты. При расчете площади плана производственного участка сборки узла учитываются: 1) площадь под приспособление 2) площадь под верстаки 3) площадь под стеллажи для межоперационного хранения

### 2.2.3 Текущий контроль (ТК) № 3

**Тема занятия:** 1.4.6. Фонд оплаты труда. Расчет ФОТ

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 1.3 механизмы ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.4.4. Расчет заработной платы работников

1.4.5. Понятие и виды времени отдыха

### Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое рабочее время? Дать определение
- 2) Режим работы. Дать определение
- 3) Перечислить нормативы рабочего времени, согласно ТК РФ

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.12 обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.4.3. Доплаты и надбавки

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что является первичным документом по учету рабочего времени?
- 2) Рабочая неделя. Дать определение
- 3) Рабочая смена. Дать определение

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.16 рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.4.1. Понятие рабочего времени и его виды

1.4.2. Организация оплаты труда. Заработная плата

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Раскрыть понятие заработная плата.
- 2) Что понимается под оплатой труда?
- 3) Что такое фонд оплаты труда?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос

4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.17 оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.3.2. Дополнительное соглашение в трудовом договоре. Расторжение трудового договора

1.3.3. Понятие "Резюме". Структура резюме

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Дополнительное соглашение. Дать определение. В каких случаях составляется дополнительное соглашение?
- 2) Раскрыть понятие "Защита персональных данных"
- 3) Составить резюме.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.14 готовить предложения о поощрении рабочих или применении мер материального воздействия, о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.4.3. Доплаты и надбавки

1.4.4. Расчет заработной платы работников

1.4.5. Понятие и виды времени отдыха

**Задание №1**



Ответить на вопросы:

- 1) Что такое доплаты?
- 2) Что такое надбавки?
- 3) Время отдыха. Дать определение

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

#### 2.2.4 Текущий контроль (ТК) № 4

**Тема занятия:** 2.1.6. План мероприятий по охране труда

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 1.11 виды и периодичность инструктажа

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

**Занятие(-я):**

2.1.2. Виды инструктажей по охране труда

**Задание №1**

- 1) Подготовить инструктаж (по выбору)
- 2) Провести инструктаж
- 3) Оформить документы после проведения инструктажа

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	только подготовить нструктаж на 10 минут
4	Подготовитьи провести инструктаж
5	Подготовить, провети и оформить документы

**Дидактическая единица:** 1.1 действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, ГОСТы, ИСО (системы менеджмента качества);

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.5.1. Понятие и виды ответственности работника.

2.1.1. Понятие охрана труда.

### **Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое ответственность ? Перечислить виды юридической ответственности
- 2) Что такое материальная ответственность? Виды материальной ответственности
- 3) Написать служебную характеристику

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 1.10 правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

**Занятие(-я):**

2.1.3. Факторы влияющие на безопасность труда

2.1.4. Средства защиты от опасных и вредных производственных факторов

2.1.5. Травматизм на производстве

### **Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое охрана труда ? Дать определение.
- 2) Что такое инструктаж? Перечислить виды инструктажей.
- 3) составление акта формы Н-1

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.5 обеспечивать исполнителей предметами и средствами труда, контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

**Занятие(-я):**

2.1.3. Факторы влияющие на безопасность труда

### 2.1.5. Травматизм на производстве

#### Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Знать вредные и опасные производственные факторы
- 2) Методы защиты от негативных производственных факторов
- 3) Причины травматизма

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.9 осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением;

#### **Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

#### **Занятие(-я):**

- 2.1.2. Виды инструктажей по охране труда
- 2.1.3. Факторы влияющие на безопасность труда
- 2.1.4. Средства защиты от опасных и вредных производственных факторов
- 2.1.5. Травматизм на производстве

#### Задание №1

- 1) Опасные факторы при пожаре.
- 2) Подготовить план инструктажа по пожарной безопасности
- 3) Знаки безопасности (по выбору). Подготовить доклад.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Подготовить два вопроса
5	Подготовить три вопроса

### 2.3 Результаты освоения МДК.03.03 Делопроизводство производственного участка подлежащие проверке на текущем контроле

#### 2.3.1 Текущий контроль (ТК) № 1

**Тема занятия:** 1.2.7. Работа и исходящими документами

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** Самостоятельная работа

**Дидактическая единица:** 1.7 порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.1.1. Нормативно-методическая база, регламентирующая работу с документами в современных условиях

1.1.2. Унифицированные системы документации

1.1.3. Использование различных носителей информации в документировании

1.1.4. Виды документов и их классификация

1.1.5. Организационные документы

1.1.6. Распорядительные документы

1.1.7. Составление распорядительных документов

1.1.8. Документы по снабжению и сбыту

1.2.1. Приём и обработка входящих документов

1.2.2. Приём и обработка входящих документов

1.2.3. Приём и обработка входящих документов

1.2.4. Регистрация документов и её формы, требования к регистрации

1.2.5. Регистрация документов и её формы, требования к регистрации

1.2.6. Организация учёта и хранения документов на производственном участке

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое унифицированные системы документации?
- 2) Что такое информационно-справочная документация?
- 3) Распорядительные документы. Перечислить.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.17 оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений

и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.1.1. Нормативно-методическая база, регламентирующая работу с документами в современных условиях

1.1.2. Унифицированные системы документации

1.1.3. Использование различных носителей информации в документировании

1.1.6. Распорядительные документы

1.1.7. Составление распорядительных документов

1.1.8. Документы по снабжению и сбыту

1.2.1. Приём и обработка входящих документов

1.2.2. Приём и обработка входящих документов

1.2.3. Приём и обработка входящих документов

1.2.4. Регистрация документов и её формы, требования к регистрации

1.2.5. Регистрация документов и её формы, требования к регистрации

1.2.6. Организация учёта и хранения документов на производственном участке

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Какие документы относятся к распорядительным документам?
- 2) Составление распорядительных документов.
- 3) Работа и исходящими документами.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица:** 2.13 проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением ИКТ;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Занятие(-я):**

1.1.4. Виды документов и их классификация

1.1.5. Организационные документы

**Задание №1**

Ответить на вопросы:

- 1) Виды документов и их классификация.
- 2) Какие документы относятся к организационным документам?
- 3) Регистрация документов и ее формы, требования к регистрации

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Учебная практика на текущем контроле не предусмотрена.

### 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1 МДК.03.01 Управление и организация труда на производственном участке

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
7	Дифференцированный зачет

<b>Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей</b>
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4

**Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос)

**Вид контроля:** По выбору преподавателя выполнить одно теоретическое задание, одно практическое

**Дидактическая единица для контроля:**

1.5 цели и задачи структурного подразделения, рациональные методы планирования и организации производства;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Какие бывают формы специализации предприятия?
- 2) По каким признакам классифицируют предприятия?
- 3) Перечислить особенности организации предметно-замкнутых участков

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

1.6 основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответит на вопросы:

- 1) Состав внешней среды предприятия
- 2) Общая производственная структура
- 3) Что такое производственный цикл?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Задание №2 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое производственный цикл?
- 2) Дать определение длительности производственного цикла
- 3) Рассчитать программу выпуска продукции.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Дидактическая единица для контроля:**

1.8 задачи и содержание автоматизированной системы управления производством;

### **Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

### **Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое формы организации производства?
- 2) Дать определение участок серийной сборки
- 3) классификация поточных линий (перечислить)

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Дидактическая единица для контроля:**

2.1 планировать работу участка по установленным срокам производственных



заданий по объему производства продукции (работ, услуг), заданной номенклатуре (ассортименту);

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое производственный цикл?
- 2) Особенности организации однопредметной прерывно-поточной линии
- 3) Оценка экономического эффекта поточного производства

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Задание №2 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить формы специализации основных цехов предприятия
- 2) Перечислить общие принципы его организации производственного процесса
- 3) Перечислить особенности предметно-групповой формы организации производства

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Задание №3 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить типы производства и их технико-экономические характеристики
- 2) Перечислить общие принципы его организации производственного процесса
- 3) Особенности организации многопредметной непрерывно-поточной линии

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.2 осуществлять в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами, регулирующими производственно-хозяйственную деятельность организации, руководство производственным участком;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответит на вопросы:

- 1) Классификация предприятий по признакам
- 2) Общая производственная структура предприятия
- 3) Что означает организация производственных процессов в пространстве?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.3 своевременно подготавливать производство, проводить оперативное планирование работ коллектива исполнителей, составлять календарный план работы структурного подразделения;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответит на вопросы:

- 1) Что такое производственный цикл?
- 2) Дать определение длительности производственного цикла
- 3) Что такое непоточное производство?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.4 обеспечивать расстановку рабочих и бригад;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.
- 2) Раскрыть производственную структуру основных цехов предприятия
- 3) Что такое оперативное планирование?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.7 проверять качество выпускаемой продукции или выполняемых работ;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

1. Что такое поточное производство?
2. Назвать особенности организации многопредметной непрерывно-поточной линии.
3. Что такое автоматизация производства?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
5	Даны ответы на 3 вопроса из 3-х.
4	Даны ответы на любые 2 вопроса из 3-х.
3	Дан ответ на один любой вопрос из 3-х.

**Дидактическая единица для контроля:**

2.8 осуществлять мероприятия по предупреждению брака и повышению качества продукции (работ, услуг);

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Назвать особенности организации предметно-замкнутых участков.

- 2) Какие бывают формы организации производства?
- 3) Составить оперативный план производственного участка

<b>Оценка</b>	<b>Показатели оценки</b>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.10 анализировать результаты производственной деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что означает организация производственных процессов в пространстве?
- 2) Что такое участок серийной сборки?
- 3) Нарисовать схему участка серийной сборки

<b>Оценка</b>	<b>Показатели оценки</b>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.11 контролировать расходование фонда оплаты труда, установленного участка;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Раскрыть производственную структуру основных цехов предприятия
- 2) Дать определение длительности производственного цикла
- 3) Перечислить особенности организации участков серийной сборки изделий

<b>Оценка</b>	<b>Показатели оценки</b>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.15 организовывать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих и бригадиров, обучению их вторым и смежным профессиям, проводить воспитательную работу в коллективе;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Подготовить сообщение об освоении новой техники на предприятии (по выбору).

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	В виде краткого письменного доклада
4	В виде письменного доклада
5	В виде письменного доклада, правильно оформленного, с фото и схемами

**Дидактическая единица для контроля:**

2.18 использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в практической деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК.3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Дать определение длительности производственного цикла
- 2) Перечислить пути сокращения длительности производственного цикла
- 3) Раскрыть производственную структуру основных цехов предприятия

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Задание №2 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить общие принципы его организации производственного процесса
- 2) Перечислить особенности организации участков серийной сборки изделий
- 3) Дать ценку экономического эффекта поточного производства (по вариантам)

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Задание №3 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Перечислить методы организации непоточного производства
- 2) Назвать методы измерения производительности труда
- 3) Назвать особенности предметно-групповой и смешанной форм организации производства

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **Дидактическая единица для контроля:**

2.19 использовать программное обеспечение, компьютерные и телекоммуникационные средства для решения экономических и управленческих задач;

### **Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

### **Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Технологическая форма специализации производства. Дать определение.
- 2) Предметная форма специализации производства. Дать определение.
- 3) В чем заключается оценка экономического эффекта поточного производства?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

### **3.2 МДК.03.02 Трудовое право и охрана труда на производственном участке**

<b>№ семестра</b>	<b>Вид промежуточной аттестации</b>
7	Дифференцированный зачет

<b>Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей</b>
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4

**Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос)

**Вид контроля:** По выбору преподавателя выполнить одно теоретическое задание, одно практическое задание

**Дидактическая единица для контроля:**

1.1 действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации, ГОСТы, ИСО (системы менеджмента качества);

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое ответственность ? Перечислить виды юридической ответственности
- 2) Что такое материальная ответственность? Виды материальной ответственности
- 3) Написать служебную характеристику

<b>Оценка</b>	<b>Показатели оценки</b>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

1.2 основы менеджмента, структуру организации;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое источники трудового права? Что такое нормы трудового права? Дать определение.
- 2) Перечислить источники трудового права.
- 3) Кто такой работник? Кто такой работодатель? Дать определение.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на все вопросы

**Дидактическая единица для контроля:**

1.3 механизмы ценообразования, методы нормирования труда, формы и системы оплаты труда;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое рабочее время? Дать определение
- 2) Режим работы. Дать определение
- 3) Перечислить нормативы рабочего времени , согласно ТК РФ

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

1.4 основы управленческого учета;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Дать определение: коллективные переговоры, коллективный договор и



коллективное соглашение

2) Социальное партнерство что это?

3) перечислить виды коллективных соглашений.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на все вопросы

**Дидактическая единица для контроля:**

1.9 основы организации труда и управления;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

1) Перечислить документы, предъявляемые при поступлении на работу

2) Написать заявление (по вариантам)

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Правильно перечислить все документы для приема на работу
4	Правильно перечислить все документы для приема на работу и правильно написать заявление о приеме на работу
5	Правильно перечислить все документы для приема на работу и правильно написать заявление о приеме на работу и заявление об увольнении

**Дидактическая единица для контроля:**

1.10 правила техники безопасности, промышленной санитарии и охраны труда;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

1) Что такое охрана труда ? Дать определение.

2) Что такое инструктаж? Перечислить виды инструктажей.

3) составление акта формы Н-1

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
---------------	--------------------------

3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

1.11 виды и периодичность инструктажа

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

- 1) Подготовить инструктаж (по выбору)
- 2) Провести инструктаж
- 3) Оформить документы после проведения инструктажа

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	только подготовить нструктаж на 10 минут
4	Подготовитьи провести инструктаж
5	Подготовить, провети и оформить документы

**Дидактическая единица для контроля:**

1.12 Методы определения трудоемкости технологических процессов на производственном участке;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Какие площади учитываются при расчете плана производственного участка сборки узла?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	указан только один пункт из трех
4	перечислены два пункта из трех

5	<p>Перечислены все пункты.</p> <p>При расчете площади плана производственного участка сборки узла учитываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) площадь под приспособление</li> <li>2) площадь под верстаки</li> <li>3) площадь под стеллажи для межоперационного хранения</li> </ol>
---	--

**Дидактическая единица для контроля:**

2.5 обеспечивать исполнителей предметами и средствами труда, контролировать соблюдение технологических процессов, оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Знать вредные и опасные производственные факторы
- 2) Методы защиты от негативных производственных факторов
- 3) Причины травматизма

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.6 взаимодействовать с различными подразделениями;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы;

- 1) Какие граждане признаются безработными?
- 2) Перечислить общие гарантии государства в области занятости
- 3) Что такое трудовой договор? Обязательные условия в трудовом договоре (перечислить).

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.9 осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроль за их соблюдением;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.4 Обеспечивать безопасность труда на производственном участке.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

- 1) Опасные факторы при пожаре.
- 2) Подготовить план инструктажа по пожарной безопасности
- 3) Знаки безопасности (по выбору). Подготовить доклад.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Подготовить два вопроса
5	Подготовить три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.12 обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что является первичным документом по учету рабочего времени?
- 2) Рабочая неделя. Дать определение
- 3) Рабочая смена. Дать определение

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос

4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.13 проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением ИКТ;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Дать определение занятости.
- 2) Перечислить основные принципы занятости.
- 3) какие документы нужно предоставить в службу занятости для регистрации?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.14 готовить предложения о поощрении рабочих или применении мер материального воздействия, о наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое доплаты?
- 2) Что такое надбавки?
- 3) Время отдыха. Дать определение

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
---------------	--------------------------

3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.16 рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Раскрыть понятие заработная плата.
- 2) Что понимается под оплатой труда?
- 3) Что такое фонд оплаты труда?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.17 оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Дополнительное соглашение. Дать определение. В каких случаях составляется дополнительное соглашение?
- 2) Раскрыть понятие "Защита персональных данных"
- 3) Составить резюме.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
---------------	--------------------------

3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.20 Разрабатывать цикловой график по этапам технологического процесса;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Перечислить, что содержит цикловой график.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	указан только один пункт из трех
4	перечислены два пункта из трех
5	Перечислены все пункты. Цикловой график содержит: 1) Перечень последовательности выполнения операции. Трудоемкость (нормы времени) на выполнение каждой операции. 2) Количество одновременно работающих на каждой операции 3) Цикл в принятом масштабе времени ( минуты, часы, смены, дни). Цикл в графическом изображении.

**Дидактическая единица для контроля:**

2.21 Разрабатывать планировку производственного участка в соответствии с требованиями нормативной документации, ГОСТов и ОСТов

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Какие площади учитываются при расчете плана производственного участка сборки узла?

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	указан только один пункт из трех

4	перечислены два пункта из трех
5	Перечислены все пункты. При расчете площади плана производственного участка сборки узла учитываются: 1) площадь под приспособление 2) площадь под верстаки 3) площадь под стеллажи для межоперационного хранения

### 3.3 МДК.03.03 Делопроизводство производственного участка

<b>№ семестра</b>	<b>Вид промежуточной аттестации</b>
7	Зачет

<b>Зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей</b>
Текущий контроль №1

**Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос)

**Вид контроля:** По выбору преподавателя выполнить одно теоретическое задание, одно практическое задание

**Дидактическая единица для контроля:**

1.7 порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое унифицированные системы документации?
- 2) Что такое информационно-справочная документация?
- 3) Распорядительные документы. Перечислить.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**



2.13 проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической, других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений с применением ИКТ;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Виды документов и их классификация.
- 2) Какие документы относятся к организационным документам?
- 3) Регистрация документов и ее формы, требования к регистрации

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**Дидактическая единица для контроля:**

2.17 оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;

**Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):**

ПК.3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

**Задание №1 (из текущего контроля)**

Ответить на вопросы:

- 1) Какие документы относятся к распорядительным документам?
- 2) Составление распорядительных документов.
- 3) Работа и исходящими документами.

<i>Оценка</i>	<i>Показатели оценки</i>
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

**3.4 Производственная практика**

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

По производственной практике обучающиеся ведут дневник практики, в котором выполняют записи о решении профессиональных задач, выполнении заданий в соответствии с программой, ежедневно подписывают дневник с отметкой о выполненных работах у руководителя практики. Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

### 3.4.1 Форма аттестационного листа по производственной практике



Министерство образования Иркутской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский авиационный техникум»

#### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике (по профилю специальности)

ФИО \_\_\_\_\_

Студента группы \_\_\_\_\_ курса специальности код и наименование специальности \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Место практики \_\_\_\_\_

#### Оценка выполнения работ с целью оценки сформированности профессиональных компетенций обучающегося

ПК (перечислить индексы)	Виды работ (перечислить по каждой ПК)	Оценка качества выполнения работ	Подпись руководителя

#### Оценка сформированности общих компетенций обучающегося

ОК (Перечисляют ся индексы)	Характеристика (Перечислить формулировки общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности)	Оценка сформированности

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### Итоговая оценка за практику

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Подпись руководителя практики от предприятия

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от техникума

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_

#### 4. ЭКЗАМЕН ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

##### Задание № 1

##### ПК.1

**Вид практического задания:** Разработка плана мероприятий при организации участка сборки

**Практическое задание:**

Составить оперативный план производственного участка. Разработать и построить примерный цикловой график для рабочей бригады из 4-х рабочих на один месяц. На производственном участке собирается киль и руль направления. За квартал на предприятии бригада собирает шесть готовых (полных) сборочных единиц.

**Необходимое оборудование:** ПК

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Составление плана производственного участка.	20
Разработка и построение циклового графика	25

**Критерии оценки:**

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Составление плана производственного участка.	50
составлен план производственного участка	50
Разработка и построение циклового графика	50
построен цикловой график в соответствии с заданием	50
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

**Проверяемые общие компетенции:**

<b>ОК</b>	<b>Задания для проверки</b>
<b>ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>	<b>К каким видам деятельности Вы готовы приступить после успешного окончания техникума?</b>
<b>ОК.2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</b>	<b>ри выполнении практического задания возникали ли у Вас какие-либо затруднения, связанные с отсутствием знаний по типовым методам и способам выполнения профессиональных задач?</b>
<b>ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</b>	<b>Готовы ли Вы нести ответственность, например, за допущенный Вами брак при сборке дорогостоящего авиационного узла?</b>
<b>ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b>	<b>Назовите основные для Вас источники информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b>
<b>ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b>	<b>Назовите примеры использования Вами информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения.</b>
<b>ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</b>	<b>Комиссия оценивает, насколько эффективно обучающийся защищает выполненное задание, как строит свой доклад, уверенно ли отвечает на вопросы, владеет ли специальной терминологией.</b>

<p><b>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</b></p>	<p><b>Готовы ли Вы брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), и какие методы организации и планирования Вы будете применять (пояснить на примере)?</b></p>
<p><b>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</b></p>	<p><b>Как Вы планируете собственное дальнейшее повышение квалификации (строительство собственной карьеры)?</b></p>
<p><b>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</b></p>	<p><b>Расскажите о перспективных разработках в области технологии производства летательных аппаратов.</b></p>

## Задание № 2

### ПК.2

**Вид практического задания: Описать мероприятия по проверке качества выпускаемой продукции и выполняемых работ**

**Практическое задание:**

**Перечислить и описать мероприятия по проверке качества выполняемых работ по изготовлению руля направления**

**Необходимое оборудование: ПК**

<b>Наименование операций</b>	<b>Норма времени (мин.)</b>
<b>Перечисление мероприятий по проверке качества выполняемых работ</b>	<b>15</b>
<b>Описание перечисленных мероприятий</b>	<b>30</b>

**Критерии оценки:**

<b>Наименование операций и приемов</b>	<b>Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием</b>
<b>Перечисление мероприятий по проверке качества выполняемых работ</b>	<b>40</b>
<b>мероприятия перечислены в соответствии с заданием</b>	<b>40</b>
<b>Описание перечисленных мероприятий</b>	<b>60</b>
<b>Дано краткое описание каждого мероприятия</b>	<b>60</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

**Проверяемые общие компетенции:**

<b>ОК</b>	<b>Задания для проверки</b>
<b>ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>	<b>К каким видам деятельности Вы готовы приступить после успешного окончания техникума?</b>
<b>ОК.2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</b>	<b>При выполнении практического задания возникали ли у Вас какие-либо затруднения, связанные с отсутствием знаний по типовым методам и способам выполнения профессиональных задач?</b>
<b>ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</b>	<b>Готовы ли Вы принять ответственное решение по внесению изменений в технологический процесс изготовления детали, если посчитаете, что эти изменения приведут к снижению себестоимости и повышению качества продукции?</b>
<b>ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b>	<b>Назовите основные для Вас источники информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b>
<b>ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b>	<b>Назовите примеры использования Вами информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения.</b>
<b>ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</b>	<b>Комиссия оценивает, насколько эффективно обучающийся защищает выполненное задание, как строит свой доклад, уверенно ли отвечает на вопросы, владеет ли специальной терминологией</b>



<p><b>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</b></p>	<p><b>Готовы ли Вы брать на себя ответственность за результат выполнения заданий членами команды (подчиненными).</b></p>
<p><b>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</b></p>	<p><b>Как Вы планируете собственное дальнейшее повышение квалификации (строительство собственной карьеры)?</b></p>
<p><b>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</b></p>	<p><b>Расскажите о перспективных разработках в области технологии производства летательных аппаратов</b></p>

### Задание № 3

#### ПК.3

Вид практического задания: Определить экономические показатели участка сборки узла

Практическое задание:

Рассчитать заработную плату бригады за месяц, в количестве 4-х человек занятых на сборке узла (два слесаря-сборщика 4 разряда, два 3-го разряда). Тарифную ставку брать произвольно.

Расчет заработной платы бригады №\_\_ за июнь месяц(в руб.)

№ п/п	Таб. номер	ФИО	Должность	Тарифный разряд	Тарифная ставка, оклад	Доплаты		Премия	Надбавки		Итого	НДФЛ	Сумма к выдаче
						Вредные условия труда	За работу в праздничные дни		Районный коэффициент	Классность, категория			
						10%	2,2%	50%	20%	10%		13%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	123	Сидоров В.В.	Слесарь-сборщик	4	6000,00	600,00	132,00	3366,00	2019,60	1009,80	13127,40	1706,56	11420,84

Колонка таблицы:

7) Вредные условия труда: 10% от оклада  $k_6 \times 0,1$

8) За работу в праздничные дни: 2,2% от оклада  $k_6 \times 0,022$

9) премия: 50% от оклад+вредные условия+праздничные Дни  $(k_6 + k_7 + k_8) \times 0,5$

10) районный коэф: 20% от оклад+доплаты+премия  $(k_6 + k_7 + k_8 + k_9) \times 0,2$

11) классность, категория: 10% от оклад+доплаты+премия  $(k_6 + k_7 + k_8 + k_9) \times 0,1$

12) итого: оклад+доплаты+премия+надбавки  $(k_6 + k_7 + k_8 + k_9 + k_{10} + k_{11})$

13) НДФЛ: 13% от Итого  $(k_{12}) \times 0,13$

13) сумма к выдачи: 13% от Итого  $(k_{12}-k_{13})$

Необходимое оборудование: ПК

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Расчёт ЗП бригады за месяц	45

**Критерии оценки:**

<b>Наименование операций и приемов</b>	<b>Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием</b>
<b>Расчёт ЗП бригады за месяц</b>	<b>100</b>
<b>рассчитана ЗП для одного рабочего</b>	<b>20</b>
<b>рассчитана ЗП для второго рабочего</b>	<b>20</b>
<b>рассчитана ЗП для третьего рабочего</b>	<b>20</b>
<b>рассчитана ЗП для четвертого рабочего</b>	<b>20</b>
<b>рассчитано итоговое значение</b>	<b>20</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

**Проверяемые общие компетенции:**

<b>ОК</b>	<b>Задания для проверки</b>
<b>ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>	<b>К каким видам деятельности Вы готовы приступить после успешного окончания техникума?</b>
<b>ОК.2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</b>	<b>Если Вы применяли типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, то на сколько вы оцениваете их эффективность и качество (привести пример, оценить по пятибалльной шкале)</b>

<p><b>ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</b></p>	<p><b>Готовы ли Вы нести ответственность, например, за допущенный Вами брак при сборке дорогостоящего авиационного узла?</b></p>
<p><b>ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b></p>	<p><b>Назовите основные для Вас источники информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b></p>
<p><b>ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b></p>	<p><b>Назовите примеры использования Вами информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения.</b></p>
<p><b>ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</b></p>	<p><b>Комиссия оценивает, насколько эффективно обучающийся защищает выполненное задание, как строит свой доклад, уверенно ли отвечает на вопросы, владеет ли специальной терминологией.</b></p>
<p><b>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</b></p>	<p><b>Готовы ли Вы брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), и какие методы организации и планирования Вы будете применять (пояснить на примере)?</b></p>
<p><b>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</b></p>	<p><b>Готовы ли Вы заниматься самообразованием для решения более сложных профессиональных задач?</b></p>
<p><b>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</b></p>	<p><b>Расскажите о перспективных разработках в области технологии производства летательных аппаратов.</b></p>

**Задание № 4****ПК.4****Вид практического задания: Организация проведения инструктажа****Практическое задание:****Перечислить основные виды инструктажа. Для любого одного описать назначение и процедуру проведения.****Необходимое оборудование: -**

<b>Наименование операций</b>	<b>Норма времени (мин.)</b>
<b>Перечисление и описание видов инструктажей</b>	<b>45</b>

**Критерии оценки:**

<b>Наименование операций и приемов</b>	<b>Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием</b>
<b>Перечисление и описание видов инструктажей</b>	<b>100</b>
<b>Виды инструктажей перечислены согласно ГОСТ 12.0.004-2015</b>	<b>20</b>
<b>Описано назначение одного инструктажа согласно ГОСТ 12.0.004-2015</b>	<b>30</b>
<b>Описана процедура проведения инструктажа</b>	<b>50</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

**Проверяемые общие компетенции:**

<b>ОК</b>	<b>Задания для проверки</b>
-----------	-----------------------------

<p><b>ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b></p>	<p><b>К каким видам деятельности Вы готовы приступить после успешного окончания техникума?</b></p>
<p><b>ОК.2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</b></p>	<p><b>Если Вы применяли типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, то на сколько вы оцениваете их эффективность и качество (привести пример, оценить по пятибалльной шкале)</b></p>
<p><b>ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</b></p>	<p><b>Готовы ли Вы нести ответственность, например, за допущенный Вами брак при сборке дорогостоящего авиационного узла?</b></p>
<p><b>ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b></p>	<p><b>Назовите основные для Вас источники информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b></p>
<p><b>ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b></p>	<p><b>Назовите примеры использования Вами информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения.</b></p>
<p><b>ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</b></p>	<p><b>Комиссия оценивает, насколько эффективно обучающийся защищает выполненное задание, как строит свой доклад, уверенно ли отвечает на вопросы, владеет ли специальной терминологией.</b></p>
<p><b>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</b></p>	<p><b>готовы ли Вы брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), и какие методы организации и планирования Вы будете применять (пояснить на примере)?</b></p>

<b>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</b>	<b>Готовы ли Вы заниматься самообразованием для решения более сложных профессиональных задач?</b>
<b>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</b>	<b>Расскажите о перспективных разработках в области технологии производства летательных аппаратов.</b>