Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

СОГЛАСОВАНО Зам. генерального директора по техническому развитию АО "ИРЗ" _____/Максименко Д.В./ (подпись)	СОГЛАСОВАНО Начальник отдела подготовки кадров ИАЗ - филиал ПАО "Корпорация "Иркут" _____/Русяев М.Ю./ (подпись)	УТВЕРЖДАЮ и.о. директора ГБПОУИО «ИАТ» _____/Коробкова Е.А. «29» мая 2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

специальности

15.02.08 Технология машиностроения

Иркутск, 2020

Рассмотрена
цикловой комиссией
ТМ, ТМП протокол №15 от
18.05.2020 г.

Председатель ЦК


/С.Л. Кусакин /

№	Разработчик ФИО
1	Иванова Наталья Викторовна

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения фонда оценочных средств (ФОС)

ФОС профессионального модуля – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности
15.02.08 Технология машиностроения
в части освоения вида профессиональной деятельности:
Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК.2.3 Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
	1.2	принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
	1.3	принципы делового общения в коллективе
Уметь	2.1	рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
	2.2	рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
	2.3	принимать и реализовывать управленческие решения;

	2.4	мотивировать работников на решение производственных задач;
	2.5	управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
Иметь практический опыт	3.1	участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
	3.2	участия в руководстве работой структурного подразделения;
	3.3	участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ НА ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ

2.1 Результаты освоения МДК.02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения подлежащие проверке на текущем контроле

2.1.1 Текущий контроль (ТК) № 1

Тема занятия: 1.3.1. Расчет баланса рабочего времени. Основные понятия о труде: характер, содержание, редукция труда

Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)

Вид контроля: проверка письменной работы

Дидактическая единица: 2.1 рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

Занятие(-я):

1.1.1. Выбор рационального использования производства

Задание №1

1. Для чего необходима рациональная организация рабочих мест на предприятии
2. Что вы понимаете под рациональностью
3. Каким образом осуществляется расстановка кадров и их оснащение? Какие документы при этом используются?

Оценка	*Показатели оценки*
3	ответ на один вопрос
4	ответ на два вопроса
5	ответ на три вопроса

2.1.2 Текущий контроль (ТК) № 2

Тема занятия: 2.3.1. Выявление мотивации персонала

Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)

Вид контроля: Практическая работа

Дидактическая единица: 1.1 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

Занятие(-я):

1.1.1. Выбор рационального использования производства

1.11.1. Организация работы участка. Расчет показателей фонда времени работы

оборудования
2.1.1. Анализ работы трудовых ресурсов в организации структурного подразделения Участие в организации работников структурного подразделения 2.2.1. Планирование экономического и социального развития структурного подразделения с учётом кадрового менеджмента Планирование подготовки повышения квалификации работников Текущее кадровое планирование Штатно-номенклатурный метод планирования

Задание №1

Дать формально-логический ответ на вопросы:

1. Что такое планирование?
2. Какие виды планирования применяются на предприятиях?
3. Как осуществляется рыночное планирование?
4. В чем состоит сущность индикативного планирования?
5. Какие основные стадии можно выделить в процессе планирования?
6. Какие методы планирования могут применяться на предприятии?
7. Каким основным требованиям должен соответствовать план?
8. Что включает понятие «менеджмент» и почему необходимо управление?
9. Сущность и задачи стратегического планирования.
10. Как группппируются коммерческие расходы?
11. Планирование на предприятии?
12. К задачам планирования как к процессу практической деятельности относятся:
13. Что такое вознаграждение?
14. Каие виды вознаграждений вы знаете?

Оценка	***Показатели оценки***
5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из 14-ти возможных.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из 14-ти возможных.
3	Дан формально-логический ответ на 3-ри вопроса из 14-ти возможных.

Дидактическая единица: 1.3 принципы делового общения в коллективе
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
1.10.1. Повышение эффективности труда при одновременном усилении и её социальной направленности
2.1.2. Управление конфликтными ситуациями,стрессами, рисками.
Задание №1
Дать формально-логический ответ на следующие вопросы:

1. Какова роль нормирования труда в управлении производством?
2. Что такое фактический и проектный балансы рабочего времени?
3. Что такое норма труда?
4. Что называется нормированием труда?
5. Что называется конфликтом?Какие тпы конфликтов вы знаете?
6. Перечислить и дать пояснение основным причинам возникновения конфликтов.
7. Перечислите структурные методы разрешения конфликтов.
8. Что такое стресс? Какие методы избегания стресса вы знаете?
9. Способы мотивации?
10. Классификация методов мотивации?
11. Содержательные теории мотивации?

Оценка	***Показатели оценки***
5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из возможных 11-ти.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из возможных 11-ти.
3	Дан формально-логический ответ на 3-ри вопроса из возможных 11-ти.

Дидактическая единица: 1.2 принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
1.2.1. Расчет показателей производительности труда
1.3.1. Расчет баланса рабочего времени. Основные понятия о труде: характер, содержание, редукция труда
1.4.1. Тарифная система оплаты труда: её сущность, состав и содержание Формы и системы оплаты труда: сдельное и повременное, их разновидности, преимущества

и недостатки в области применения.
1.5.1. Расчёт себестоимости продукции Понятие себестоимости продукции, работ (услуг) Расчёт себестоимости продукции Понятие себестоимости продукции, работ (услуг) Классификация затрат себестоимости продукции, работ (услуг).
1.5.2. Составление калькуляции изделия. Определение цены и стоимости товара.Обоснование экономисеских издержек.
1.5.3. Основные особенности структуры себестоимости продукции, работ (услуг).Виды себестоимости продукции (услуг). Пути их сокращения.
1.7.1. Виды времени: подготовительно-заключительное время. время перерывов, потери рабочего времени
1.8.1. Методы изучения затрат рабочего времени Техническая норма калькуляционного времени. Нормы труда и их виды
1.9.1. Общие понятия: штучное время, подготовительно-заключительное время, оперативное время, основное время и его разновидности, дополнительное время
1.9.2. Основные понятия фотографии рабочего дня Типовые виды фотографии: индивидуальная, групповая, бригадная Порядок проведения фотографий рабочего дня .Проведение хронометража
1.11.1. Организация работы участка. Расчет показателей фонда времени работы оборудования

Задание №1

Дать формально-логический ответ:
1. В чем заключается значение заработной платы как стоимости (цены) рабочей силы?
2 Какие функции характеризуют сущность заработной платы и в чем они состоят?
3 Что представляет собой организация заработной платы на предприятии?
4 Какие принципы лежат в основе организации заработной платы на предприятии?
5 Как взаимосвязаны функции заработной платы и принципы ее организации?
6 Какие существуют основные требования к организации заработной платы?
7 Какие элементы характеризуют организацию заработной платы?
8 Какова роль технического нормирования в организации заработной платы?
9 В чем заключается тарифное нормирование заработной платы?
10 Какие используются на предприятии нормы и системы оплаты труда?
11 Какова роль государства в организации заработной платы на предприятии
12 Что представляет собой тарифная система как форма организации заработной платы?
13 Какие основные элементы содержит тарифная система?
14 Какое назначение имеет положение о премировании работников предприятия?
15.Какие показатели и условия премирования в нем содержатся?

Оценка	***Показатели оценки***

5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из 15-ти возможных.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из15-ти возможных.
3	Дан формально-логический ответ на 3-и вопроса из 15-ти возможных.

Дидактическая единица: 2.4 мотивировать работников на решение производственных задач;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

Занятие(-я):

1.4.1. Тарифная система оплаты труда: её сущность, состав и содержание Формы и системы оплаты труда: сдельное и повременное, их разновидности, преимущества и недостатки в области применения.

1.10.1. Повышение эффективности труда при одновременном усилении и её социальной направленности

Задание №1

Выполнить следующие задания :

Задание 1 Разработать систему мотивации труда на предприятии, включающую удовлетворение потребностей (материальных, социальных, моральных) в виде системы поощрений и наказаний:

· Кто поощряется? За что поощряется? В чем заключается поощрение?

· Кто наказывается? За что назначается наказание? Что представляет собой наказание?

Задание 2. Рассмотрите рисунок, отражающий различные сочетания мотивации и способности у работников.

Работник А Работник В

мотивация + мотивация +

способности + способности -

Работник Б Работник Г

мотивация - мотивация -

способности + способности -

Ответьте на вопросы:

1. Какие работники желают работать эффективно и производительно?

2. Какие работники проблематичны для предприятия и почему?

3. Что необходимо сделать, чтобы повысить производительность и эффективность работников Б и В? Чем

отличаются усилия менеджера?
4. В чем сходство усилий менеджера по управлению работниками А и Г?
Задание 3 Познакомьтесь с системами оплаты труда в 2-х американских компаниях. Определите, какие цели преследует каждая система, каковы преимущества предприятию и работникам дает каждая система и какие «минусы» имеет система для предприятия и работников. Заполните соответствующие графы таблицы.

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнены и оформлены 3-и задания в полном объеме.
4	Выполнены и оформлены 2-а задания в полном объеме.
3	Выполнено и оформлено 1-о задания в полном объеме.

Дидактическая единица: 2.5 управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
2.1.2. Управление конфликтными ситуациями,стрессами, рисками.
2.2.1. Планирование экономического и социального развития структурного подразделения с учётом кадрового менеджмента Планирование подготовки повышения квалификации работников Текущее кадровое планирование Штатно-номенклатурный метод планирования
Задание №1
Выполнить следующие задания:

1. Заполнить таблицу:

Таблица - Типы конфликтов

Тип конфликта	Причина возникновения
Внутриличностный конфликт	
Межличностный конфликт	
Конфликт между личностью и группой	
Межгрупповой конфликт	

2. Заполнить таблицу. Отразить кратко сущность каждой стратегии.
Таблица – Стратегии выхода из конфликта

Соперничество	Компромисс	Приспособление или уступка	Уход от решения проблемы или избегание	Сотрудничество

Оценка	*Показатели оценки*
5	Выполнены оба задания в полном объеме
4	Выполнено одно задание полностью, второе задание не доделано
3	Выплено одно задание

2.1.3 Текущий контроль (ТК) № 3

Тема занятия: 2.9.4. Определение коллективных средств для достижения коллективных целей структурного подразделения и источников информации
Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля: Практическая работа
Дидактическая единица: 1.1 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
2.3.1. Выявление мотивации персонала
2.6.1. Выбор и оценка стратегической позиции структурного подразделения на предприятии
2.7.1. Этапы стратегического управления структурного подразделения. Разработка назначения структурного подразделения. Трансформация назначения структурного подразделения в частные долговременные и краткосрочные цели деятельности структурного подразделения
2.7.2. Уровни разработки стратегии структурного подразделения
2.8.1. Содержание стратегии структурного подразделения .Основные компоненты стратегии структурного подразделения
2.9.1. Факторы и методы проектирования организации структурного подразделения Состав и содержание организационного проектирования
2.9.2. Организация труда на рабочих местах Организация рабочего места Создание необходимых условий труда
2.9.3. Финансово-экономическая деятельность Расчёт экономических показателей и мотивации труда
Задание №1
Дать формально-логический ответ на вопросы:

1. Сущность понятия «управленческое решение».
2. Назовите 3 стадии управленческого решения.
3. Перечислите методы принятия управленческих решений.
4. Назовите параметры решений, обеспечивающих их успешное выполнение
5. Сущность маржинального анализа и его роль в принятии управленческих решений.
6. Продолжите предложение: «Важнейшими принципами руководства персоналом являются….»
7. Какие методы оценки потенциала работников вы знаете?.
8. Перечислить пять базовых типов трудовой мотивации персонала.
9. Наиболее распространенными типами организационных структур управления предприятием являются:

10. Что является исходной информацией для разработки бизнес-плана?

11. Перечислить основные виды деятельности

12. Кадровая политика предприятия — это?

13. Внешними источниками набора персонала являются?

14. Перечислите те направления использования денежных ресурсов, которые следует отнести к капитальным вложениям предприятия.

15. Реальную заработную плату можно определить как:?

16. Решение каких основных задач включает проектирование конкурентной производственной системы или ее подсистем?

17. Какие этапы проектирования вы знаете?

18. Что такое экологический менеджмент?

19. Что является основными инструментами экологического менеджмента?

Оценка	***Показатели оценки***
5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из 19 возможных.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из 19 возможных.

3	Дан формально-логический ответ на 3-ри вопроса из 19 возможных.

Дидактическая единица: 2.3 принимать и реализовывать управленческие решения;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
1.11.1. Организация работы участка. Расчет показателей фонда времени работы оборудования
2.1.1. Анализ работы трудовых ресурсов в организации структурного подразделения Участие в организации работников структурного подразделения
2.6.1. Выбор и оценка стратегической позиции структурного подразделения на предприятии
2.7.1. Этапы стратегического управления структурного подразделения. Разработка назначения структурного подразделения. Трансформация назначения структурного подразделения в частные долговременные и краткосрочные цели деятельности структурного подразделения
2.8.1. Содержание стратегии структурного подразделения .Основные компоненты стратегии структурного подразделения
2.9.1. Факторы и методы проектирования организации структурного подразделения Состав и содержание организационного проектирования
Задание №1
Выполнить следующие задания:
Задание 1 Произвести расчет влияния данных факторов используя метод цепной подстановки и данные табл.
Изменение прибыли на рубль материальных затрат за счет:
объема продаж 64,38-64,05 = +0,33 коп.;
структуры продукции 63,81-64,38 = -0,57 коп.;
цен реализации 75,45-63,81 =+11,64 коп.;
себестоимости продукции 63,44-75,45 = -12,01 коп.;
в том числе за счет изменения:
норм расхода материалов;
Задание 2 Рассчитать эффективный фонд времени одного рабочего в часах за год, если запланировано: выходных 104 дня, праздничных дней—8, невыходов на работу: а) отпуск—24 дня, б) по болезни—7 дней. Внутрисменных перерывов—2% от номинальной продолжительности рабочей смены, которая равна 8,2 часа
Задание 3 Определить:
а) удельный вес заработной платы производственных рабочих в производственной себестоимости товарной продукции:
б)удельный вес зарплаты производственных рабочих в производственной

себестоимости товарной продукции за вычетом сырья и материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий:
г) заработную плату рабочих по исправлению брака:

Оценка	*Показатели оценки*
5	Произведены расчеты и выполненно оформление 3-х задач согласно заданию
4	Произведены расчеты и выполненно оформление 2-х задач согласно заданию
3	Произведен расчет и выполненно оформление 1-ой задачи согласно заданию

Дидактическая единица: 2.4 мотивировать работников на решение производственных задач;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
2.3.1. Выявление мотивации персонала
Задание №1
Выполнить расчет следующих заданий:
Задание 1. Начислить заработную плату за ноябрь рабочему по сдельно-премиальной системе, если известно, что его часовая тарифная ставка 3,5 руб.За час рабочий обрабатывает 5 деталей в соответствии с нормой выработки. За месяц он обработал 900 деталей. Размер доплат: премия—10%, районный коэффициент 1,2.
Задание 2 Часовая тарифная ставка рабочего-сдельщика 7,5 руб. Норма времени на обработку одной детали установлена в размере 0,5 часа. За месяц рабочим и изготовлено 600 деталей. Премия за превышение нормы—20%. Начислить заработную плату за месяц.
Задание 3 Начислить заработную плату рабочему по повременно-премиальной системе за декабрь, если: часовая тарифная ставка по разряду рабочего—8 руб. ,в месяце 8 выходных и 2 праздничных дня. В счет отпуска рабочий брал 3 дня. Премия за качественную работу начислена в размере 15% от тарифного заработка .Продолжительность рабочей смены 8 часов.

Оценка	*Показатели оценки*
5	Выполнен расчет и оформление 3-х задач согласно заданию
4	Выполнен расчет и оформление 2-х задач согласно заданию
3	Выполнен расчет и оформление 1-ой задачи согласно заданию

Дидактическая единица: 2.2 рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
1.2.1. Расчет показателей производительности труда
1.3.1. Расчет баланса рабочего времени. Основные понятия о труде: характер, содержание, редукция труда
1.5.2. Составление калькуляции изделия. Определение цены и стоимости товара.Обоснование экономисеских издержек.
1.11.1. Организация работы участка. Расчет показателей фонда времени работы оборудования
2.9.3. Финансово-экономическая деятельность Расчёт экономических показателей и мотивации труда
Задание №1
Выполнить расчет следующих заданий:
Задание 1 Начислить заработную плату рабочему по повременно-премиальной системе за декабрь, если: часовая тарифная ставка по разряду рабочего—8 руб. ,в месяце 8 выходных и 2 праздничных дня. В счет отпуска рабочий брал 3 дня. Премия за качественную работу начислена в размере 15% от тарифного заработка .Продолжительность рабочей смены 8 часов.
Задание 2 Часовая тарифная ставка рабочего-сдельщика 7,5 руб. Норма времени на обработку одной детали установлена в размере 0,5 часа. За месяц рабочим и изготовлено 600 деталей. Премия за превышение нормы—20%. Начислить заработную плату за месяц.
Задание 3. Рассчитать эффективный фонд времени одного рабочего в часах за год, если запланировано: выходных 104 дня, праздничных дней—8, невыходов на работу: а) отпуск—24 дня, б) по болезни—7 дней. Внутрисменных перерывов—2% от номинальной продолжительности рабочей смены, которая равна 8,2 часа

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнен расчет и оформление 3-х задач согласно заданию
4	Выполнен расчет и оформление 2-х задач согласно заданию
3	Выполнен расчет и оформление 1-ой задачи согласно заданию

Дидактическая единица: 2.5 управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
2.8.1. Содержание стратегии структурного подразделения .Основные компоненты стратегии структурного подразделения
Задание №1
Выполнить следующие задания:

1. Заполнить таблицу:

Таблица - Типы конфликтов

Тип конфликта	Причина возникновения
Внутриличностный конфликт	
Межличностный конфликт	
Конфликт между личностью и группой	
Межгрупповой конфликт	

2. Заполнить таблицу. Отразить кратко сущность каждой стратегии.
Таблица – Стратегии выхода из конфликта

Соперничество	Компромисс	Приспособление или уступка	Уход от решения проблемы или избегание	Сотрудничество

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнены оба задания в полном объеме
4	Выполнено одно задание полностью, второе задание недоделано
3	Выплено одно задание

2.1.4 Текущий контроль (ТК) № 4

Тема занятия: 3.2.2. Анализ исходных данных структурного подразделения.
Метод и форма контроля: Практическая работа (Опрос)
Вид контроля: Практическая работа
Дидактическая единица: 1.2 принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного

подразделения.

Занятие(-я):

2.9.4. Определение коллективных средств для достижения коллективных целей структурного подразделения и источников информации

3.1.2. Составление бизнес плана

3.2.1. Основные этапы технико-экономического планирования.

Задание №1

Дать формально-логический ответ на следующие вопросы:

1. Что представляет собой планирование в условиях рыночной экономики? Какой круг проблем оно решает?
2. В чем заключается сущность планирования в свободных рыночных отношениях? Какие цели оно выполняет?
3. Какие основные функции позволяет осуществлять планирование на предприятии? В чем они выражаются?
4. Каким основным требованиям должен соответствовать план? Что означает гибкость плана?
5. Что служит предметом планирования? Что является объектом планирования?
6. Что выступает результатом планирования? В чем он выражается?
7. Какие виды планирования применяются на предприятиях?
8. Как осуществляется рыночное планирование?
9. В чем состоит сущность индикативного планирования?
10. Какие существуют принципы планирования?
11. Какие основные стадии можно выделить в процессе планирования?
12. С чего начинается и чем завершается планирование?
13. Какие методы планирования могут применяться на предприятии? В чем заключается нормативный метод?
14. Какие основные функции выполняют планово-экономические службы на предприятиях?
15. Какие подразделения занимаются разработкой плановых нормативов?
16. Что такое бизнес-план?
17. Виды планирования?

Оценка	***Показатели оценки***
5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из 17-ти возможных.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из 17-ти возможных.

3	Дан формально-логический ответ на 3-ри вопроса из 17-ти возможных.

Дидактическая единица: 1.3 принципы делового общения в коллективе
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):

Задание №1
Дать формально-логический ответ на следующие вопросы:
1.Сформулировать цель и замысел в Деловой игре.
2. Перечислить этапы работы над проектом.
3. Объект экспертизы:(Что?)
4. Предмет экспертизы:(ЧТО?)
5. Время проведения(Когда?)
6. Цели экспертизы(Зачем? Почему? С какой целью?)
7. Понятие и общая характеристика управленческих решений.
8. Понятие, сущность и особенности управленческих решений?
9. Механизм и особенности принятия управленческих решений по управлению персоналом.

Оценка	***Показатели оценки***
5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из 9-ти возможных.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из 9-ти возможных.
3	Дан формально-логический ответ на 3-ри вопроса из 3-ти возможных.

Дидактическая единица: 2.2 рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Занятие(-я):
3.2.1. Основные этапы технико-экономического планирования.
Задание №1
Выполнить следующие задания:
Задание 1 Определите ключевые показатели эффективности (KPI) для должности и

вес каждого, исходя из целей, поставленных для данного уровня организационной структуры

Задание 2 Сформируйте мотивационную формулу, по которой будет осуществляться расчет заработной платы. Определите соотношение «фиксированная часть», «переменная часть» и «бонус» в заработной плате

Задание 3

Определить:

1. Общий пробег автомобилей
2. Периодичность технического обслуживания
3. Количество технических обслуживаний (ТО1, ТО2, ЕО, СО)

Исходные данные для расчетов

Показатели	Условные обозначения	Данные для расчетов
1. Среднесписочное количество автомобилей ГАЗ-302, ед.		92,0
2. Коэффициент выпуска автомобилей на линию		0,704
3. Среднесуточный пробег автомобиля, км		204,0
4. Категория условий эксплуатации		II
5. Климатический район		умеренный
6.Количество календарных дней в году		365

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнены и оформленны 3-ри задачи согласно заданию
4	Выполнены и оформленны 2-е задачи согласно заданию
3	Выполнены и оформленны 1-а задача согласно заданию

Дидактическая единица: 2.3 принимать и реализовывать управленческие решения;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

Занятие(-я):

2.9.4. Определение коллективных средств для достижения коллективных целей структурного подразделения и источников информации
3.1.1. Расчет основных показателей финансового состояния структурного подразделения
3.1.2. Составление бизнес плана
3.1.3. Анализ отдельных показателей работы подразделения, Выбор средств финансового оздоровления предприятия

Задание №1

Произвести расчет заданных задач:

Задача 1

Определить расчетную рентабельность производства на плановый период, если*:*

- годовой план реализации продукции предприятия (выручка) в оптовых ценах составит ***93 млн. руб.***; (В)
- полная себестоимость реализованной продукции - 55 млн. руб.;(Сп**)**
- среднегодовая стоимость основных фондов - 55 млн. руб.;(Соф)
- среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств - 63 млн. руб.; (Соб.)
- плата за кредит запланирована в размере 2 млн. руб.;(К)
- плата за имущество - 5 %. (% налога)

Произвести оценку экономической эффективности деятельности подразделения в плановом году, если в отчетном году рентабельность производства составила 11%.

Задача 2

Определить общую рентабельность услуг автотранспортного предприятия на 2015 год, если:

- годовой план реализации услуг предприятия (выручка) в оптовых ценах составит ***200 млн. руб***.; (В)
- полная себестоимость услуг - 80 млн. руб.; (С)
- прибыль от реализации основных средств предприятия - 25 млн. руб.; (Пос)
- штрафы, пени, неустойки, подлежащие оплате предприятием - 200 тыс. руб. (0,2 млн. руб.); (Ш)
- среднегодовая стоимость основных фондов - 40 млн. руб.; (Соф)
- среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств - 60 млн. руб. (Соб.)

Произвести оценку экономической эффективности деятельности подразделения в 2015 году, если в 2014 году рентабельность производства составила 30%.

Задача 3

За отчетный год автотранспортным предприятием выполнено услуг **(В)** на сумму***150 млн. руб*.** при среднесписочной численности работающих 130 человек (**Ч**). В плановом году предусматривается увеличение объема услуг в 1,8 раза, а числа работающих на 20 человек. Определить плановый рост производительности труда. Оценить эффективность использования фонда оплаты труда, если темп роста заработной платы в плановом году составит 1,9. Решение оформить в таблице.

Таблица – Расчет производительности труда

Показатели	Отчетный год	Плановый год	Темп роста
Выпуск продукции, млн. руб.(В)			
Численность работников, чел.(Ч)			
Производительность труда			

Оценка	***Показатели оценки***
5	Произведен расчет и оформление 3-х задач
4	Произведен расчет и оформление 2-х задач
3	Произведен расчет и оформление 1-ой задачи

Дидактическая единица: 2.4 мотивировать работников на решение производственных задач;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

Занятие(-я):

3.1.1. Расчет основных показателей финансового состояния структурного подразделения

Задание №1

Выполнить следующие задания:

Задание 1 заполнить таблицу

Таблица 1 – Теоретические основы документооборота на предприятии

№пп	***Вопрос***	***Ответ***
1	2	3
1.	Классификация документов, используемых для организации и учета	

	СТО	
1.	В каких случаях составляют первичные документы?	
1.	Перечислить первичные документы станции техобслуживания а/м	
1.	Применение сводных документов	
1.	Какой документ является основанием для открытия заказа?	
1.	Назначение и оформление заявки на проведение техобслуживание и техремонта автомобилей	
1.	Назначение и оформление журнала предварительной записи на ТО и ТР.	
1.	Назначение и порядок оформления заказа-наряда.	
1.	Назначение и порядок оформления заказа-квитанции	

Задание 2

18 февраля 2015 года Иванов И.И. обратился к услугам авто сервисной мастерской по поводу поломки автомобиля ВАЗ 2131 Гос. номер С065МКК78, дата выпуска 25.07.2005 г. Пробег 4000 км. кузов №1095625 двигатель №1143910.

В процессе диагностики автомобиля были выявлены дефекты, и рекомендован ремонт в следующем объеме:

Таблица 2 – Исходные данные для составления первичной документации

№ пп	***Необходимые услуги***	***Сумма ремонта, руб.***
1	Замена сцепления	2500
2	Замена 1-го амортизатора	900
3	Замена ремня генератора	400
Итого		

Составить первичную документацию по ремонту:

1. Заявку на проведение техобслуживания и ремонта

2. Заказ-наряд.
3. Счет-фактуру.

Задание 3

Оформить накладную от магазина «Автозапчасти» на отпуск автозапчастей предпринимателю Петрову П.А. в следующем ассортименте:

Таблица 3 – Исходные данные для составления первичной документации

№пп	***Наименование***	***Количество, шт.***	***Цена, руб.***
1	Амортизатор БМВ 3Е36	20	4200
2	Глушитель Ауди 100	30	1500
3	Датчик давления масла	350	350
4	Крестовина 63*25	310	400

Дата совершения сделки купли-продажи 19 февраля 2015 года

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнены и оформлены согласно примеру 3-и задания
4	Выполнены и оформлены согласно примеру 2-а задания
3	Выполнены и оформлены согласно примеру 1-о задание

Учебная практика на текущем контроле не предусмотрена.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 МДК.02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
7	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4

Метод и форма контроля: Письменный опрос (Опрос)
Вид контроля: Выполнить три теоретических и два практических задания
Дидактическая единица для контроля:
1.1 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
Задание №1 (из текущего контроля)
Дать формально-логический ответ на вопросы:

1. Что такое планирование?
2. Какие виды планирования применяются на предприятиях?
3. Как осуществляется рыночное планирование?
4. В чем состоит сущность индикативного планирования?
5. Какие основные стадии можно выделить в процессе планирования?
6. Какие методы планирования могут применяться на предприятии?
7. Каким основным требованиям должен соответствовать план?
8. Что включает понятие «менеджмент» и почему необходимо управление?
9. Сущность и задачи стратегического планирования.
10. Как группппируются коммерческие расходы?
11. Планирование на предприятии?
12. К задачам планирования как к процессу практической деятельности относятся:

13. Что такое вознаграждение?

14. Каие виды вознаграждений вы знаете?

Оценка	*Показатели оценки*
5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из 14-ти возможных.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из 14-ти возможных.
3	Дан формально-логический ответ на 3-ри вопроса из 14-ти возможных.

Дидактическая единица для контроля:
1.2 принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
Задание №1 (из текущего контроля)
Дать формально-логический ответ:
1. В чем заключается значение заработной платы как стоимости (цены) рабочей силы?
2 Какие функции характеризуют сущность заработной платы и в чем они состоят?
3 Что представляет собой организация заработной платы на предприятии?
4 Какие принципы лежат в основе организации заработной платы на предприятии?
5 Как взаимосвязаны функции заработной платы и принципы ее организации?
6 Какие существуют основные требования к организации заработной платы?
7 Какие элементы характеризуют организацию заработной платы?
8 Какова роль технического нормирования в организации заработной платы?
9 В чем заключается тарифное нормирование заработной платы?
10 Какие используются на предприятии нормы и системы оплаты труда?
11 Какова роль государства в организации заработной платы на предприятии
12 Что представляет собой тарифная система как форма организации заработной платы?
13 Какие основные элементы содержит тарифная система?
14 Какое назначение имеет положение о премировании работников предприятия?
15.Какие показатели и условия премирования в нем содержатся?

Оценка	*Показатели оценки*

5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из 15-ти возможных.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из15-ти возможных.
3	Дан формально-логический ответ на 3-и вопроса из 15-ти возможных.

Дидактическая единица для контроля:
1.3 принципы делового общения в коллективе
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
Задание №1 (из текущего контроля)
Дать формально-логический ответ на следующие вопросы:

1. Какова роль нормирования труда в управлении производством?
2. Что такое фактический и проектный балансы рабочего времени?
3. Что такое норма труда?
4. Что называется нормированием труда?
5. Что называется конфликтом?Какие тпы конфликтов вы знаете?
6. Перечислить и дать пояснение основным причинам возникновения конфликтов.
7. Перечислите структурные методы разрешения конфликтов.
8. Что такое стресс? Какие методы избегания стресса вы знаете?
9. Способы мотивации?
10. Классификация методов мотивации?
11. Содержательные теории мотивации?

Оценка	***Показатели оценки***
5	Дан формально-логический ответ на 5-ть вопросов из возможных 11-ти.
4	Дан формально-логический ответ на 4-ри вопроса из возможных 11-ти.
3	Дан формально-логический ответ на 3-ри вопроса из возможных 11-ти.

Дидактическая единица для контроля:
2.1 рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
Задание №1 (из текущего контроля)
1. Для чего необходима рациональная организация рабочих мест на предприятии
2. Что вы понимаете под рациональностью
3. Каким образом осуществляется расстановка кадров и их оснащение? Какие документы при этом используются?

Оценка	*Показатели оценки*
3	ответ на один вопрос
4	ответ на два вопроса
5	ответ на три вопроса

Дидактическая единица для контроля:
2.2 рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):
ПК.2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
Задание №1 (из текущего контроля)
Выполнить следующие задания:
Задание 1 Определите ключевые показатели эффективности (KPI) для должности и вес каждого, исходя из целей, поставленных для данного уровня организационной структуры
Задание 2 Сформируйте мотивационную формулу, по которой будет осуществляться расчет заработной платы. Определите соотношение «фиксированная часть», «переменная часть» и «бонус» в заработной плате
Задание 3
Определить:

1. Общий пробег автомобилей
2. Периодичность технического обслуживания
3. Количество технических обслуживаний (ТО1, ТО2, ЕО, СО)

Исходные данные для расчетов

Показатели	Условные обозначения	Данные для расчетов
1. Среднесписочное		92,0

количество автомобилей ГАЗ-302, ед.		
2. Коэффициент выпуска автомобилей на линию		0,704
3. Среднесуточный пробег автомобиля, км		204,0
4. Категория условий эксплуатации		II
5. Климатический район		умеренный
6.Количество календарных дней в году		365

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнены и оформленны 3-ри задачи согласно заданию
4	Выполнены и оформленны 2-е задачи согласно заданию
3	Выполнены и оформленны 1-а задача согласно заданию

Дидактическая единица для контроля:

2.3 принимать и реализовывать управленческие решения;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

Задание №1 (из текущего контроля)

Произвести расчет заданных задач:

Задача 1

Определить расчетную рентабельность производства на плановый период, если*:*

- годовой план реализации продукции предприятия (выручка) в оптовых ценах составит ***93 млн. руб.***; (В)
- полная себестоимость реализованной продукции - 55 млн. руб.;(Сп**)**
- среднегодовая стоимость основных фондов - 55 млн. руб.;(Соф)
- среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств - 63 млн. руб.; (Соб.)
- плата за кредит запланирована в размере 2 млн. руб.;(К)
- плата за имущество - 5 %. (% налога)

Произвести оценку экономической эффективности деятельности подразделения в плановом году, если в отчетном году рентабельность производства составила 11%.

Задача 2

Определить общую рентабельность услуг автотранспортного предприятия на 2015

год, если:

- годовой план реализации услуг предприятия (выручка) в оптовых ценах составит ***200 млн. руб***.; (В)
- полная себестоимость услуг - 80 млн. руб.; (С)
- прибыль от реализации основных средств предприятия - 25 млн. руб.; (Пос)
- штрафы, пени, неустойки, подлежащие оплате предприятием - 200 тыс. руб. (0,2 млн. руб.); (Ш)
- среднегодовая стоимость основных фондов - 40 млн. руб.; (Соф)
- среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств - 60 млн. руб. (Соб.)

Произвести оценку экономической эффективности деятельности подразделения в 2015 году, если в 2014 году рентабельность производства составила 30%.

Задача 3

За отчетный год автотранспортным предприятием выполнено услуг **(В)** на сумму***150 млн. руб*.** при среднесписочной численности работающих 130 человек (**Ч**). В плановом году предусматривается увеличение объема услуг в 1,8 раза, а числа работающих на 20 человек. Определить плановый рост производительности труда. Оценить эффективность использования фонда оплаты труда, если темп роста заработной платы в плановом году составит 1,9. Решение оформить в таблице.

Таблица – Расчет производительности труда

Показатели	Отчетный год	Плановый год	Темп роста
Выпуск продукции, млн. руб.(В)			
Численность работников, чел.(Ч)			
Производительность труда			

Оценка	***Показатели оценки***
5	Произведен расчет и оформление 3-х задач
4	Произведен расчет и оформление 2-х задач
3	Произведен расчет и оформление 1-ой задачи

Дидактическая единица для контроля:

2.4 мотивировать работников на решение производственных задач;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

Задание №1 (из текущего контроля)

Выполнить расчет следующих заданий:

Задание 1. Начислить заработную плату за ноябрь рабочему по сдельно-премиальной системе, если известно, что его часовая тарифная ставка 3,5 руб.За час рабочий обрабатывает 5 деталей в соответствии с нормой выработки. За месяц он обработал 900 деталей. Размер доплат: премия—10%, районный коэффициент 1,2.

Задание 2 Часовая тарифная ставка рабочего-сдельщика 7,5 руб. Норма времени на обработку одной детали установлена в размере 0,5 часа. За месяц рабочим и изготовлено 600 деталей. Премия за превышение нормы—20%. Начислить заработную плату за месяц.

Задание 3 Начислить заработную плату рабочему по повременно-премиальной системе за декабрь, если: часовая тарифная ставка по разряду рабочего—8 руб. ,в месяце 8 выходных и 2 праздничных дня. В счет отпуска рабочий брал 3 дня. Премия за качественную работу начислена в размере 15% от тарифного заработка .Продолжительность рабочей смены 8 часов.

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнен расчет и оформление 3-х задач согласно заданию
4	Выполнен расчет и оформление 2-х задач согласно заданию
3	Выполнен расчет и оформление 1-ой задачи согласно заданию

Дидактическая единица для контроля:

2.5 управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

Профессиональная(-ые) компетенция(-ии):

ПК.2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

Задание №1 (из текущего контроля)

Выполнить следующие задания:

1. Заполнить таблицу:

Таблица - Типы конфликтов

Тип конфликта	Причина возникновения
Внутриличностный конфликт	
Межличностный конфликт	
Конфликт между личностью и группой	
Межгрупповой конфликт	

2. Заполнить таблицу. Отразить кратко сущность каждой стратегии.

Таблица – Стратегии выхода из конфликта

Соперничество	Компромисс	Приспособление или уступка	Уход от решения проблемы или избегание	Сотрудничество

Оценка	***Показатели оценки***
5	Выполнены оба задания в полном объеме
4	Выполнено одно задание полностью, второе задание не доделано
3	Выплено одно задание

3.2 Производственная практика

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

По производственной практике обучающиеся ведут дневник практики, в котором выполняют записи о решении профессиональных задач, выполнении заданий в соответствии с программой, ежедневно подписывают дневник с отметкой о выполненных работах у руководителя практики. Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

3.2.1 Форма аттестационного листа по производственной практике



Министерство образования Иркутской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский авиационный техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике (по профилю специальности)

ФИО _____
Студента группы _____ ____ курса специальности код и наименование специальности
Сроки практики _____
Место практики _____

Оценка выполнения работ с целью оценки сформированности профессиональных компетенций обучающегося

ПК *(перечислить индексы)*	**Виды работ** *(перечислить по каждой ПК)*	**Оценка качества выполнения работ**	**Подпись руководителя**

Оценка сформированности общих компетенций обучающегося

ОК *(Перечисляются индексы)*	**Характеристика** *(Перечислить формулировки общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности)*	**Оценка сформированности**

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики:

_____

_____

Итоговая оценка за практику _____

Дата «__»_____20_____г
Подпись руководителя практики от предприятия

_____/_____

Подпись руководителя практики от техникума

_____/_____

4. ЭКЗАМЕН ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Задание № 1

ПК.1

Вид практического задания: Организация работы производственного участка

Практическое задание:

Произвести следующие расчеты:

1 Расчет годовой трудоемкости работы участка

2 Определение потребного количества оборудования на участке и коэффициент его загрузки

3 Расчет численности промышленно-производственного персонала (ППП) участка

4 Расчет среднего тарифа разряда рабочих

5 Расчет годового фонда оплаты труда и средней заработной платы (ППП) на участке

6 Определение стоимости основных производственных фондов участка

Исходные данные:

Годовая программа выпуска деталей - 750 000 шт.

Мощность участка - 75000 нормо-часов

Тип производства - серийное

Режим работы участка - 2 смены по 8 часов

Количество рабочих дней в году - 256 дней

Средняя продолжительность отпусков 20 дней. Невыходов на работу 11 дней.

Потери времени на ремонт 6%

Необходимое оборудование: компьютер

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Рассчитать годовую трудоемкость работы участка	10
Определить потребное количество оборудования на участке и коэффициент его загрузки	10

Рассчитать численность промышленно-производственного персонала участка	**10**
Рассчитать средний тариф разряда рабочих	**15**
Рассчитать годовой фонд оплаты труда и среднюю заработную плату на участке	**10**
Определить стоимость основных производственных фондов участка	**10**

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Рассчитать годовую трудоемкость работы участка	**15**
Рассчитана годовая трудоемкость работы участка, данные сведены в таблицу	**15**
Определить потребное количество оборудования на участке и коэффициент его загрузки	**20**
Определено потребное количество оборудования на участке и коэффициент его загрузки	**20**
Рассчитать численность промышленно-производственного персонала участка	**15**
Рассчитана численность промышленно-производственного персонала участка	**15**
Рассчитать средний тариф разряда рабочих	**10**

Рассчитан средний тариф разряда рабочих	**10**
Рассчитать годовой фонд оплаты труда и среднюю заработную плату на участке	**20**
Рассчитан годовой фонд оплаты труда и средняя заработная плата на участке	**20**
Определить стоимость основных производственных фондов участка	**20**
Определена стоимость основных производственных фондов участка .Составлена сводная ведомость стоимости основных фондов участка.	**20**
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	**Перечислите не менее трех методов в области экономической и маркетинговой деятельности**
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**Сформулируйте основные этапы решения стандартных и нестандартных организации экономической и маркетинговой деятельности.**
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	**Продемонстрируйте свои компетенции в поиске различных источников информации.**

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	**Найдите в сети Интернет методы оценки выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономической и маркетинговой деятельности.**
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	**Найти в сети Интернет и применение методов в области экономической и маркетинговой деятельности**
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	**Сформулируйте основные принципы коллективной разработки стилей руководства в структурном подразделении.**
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	**Вы являетесь руководителем группы (3 человека), спланируйте работу группы для разработки плана участка (смены) и организация его выполнения**
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	**Какой средой разработки Вы интересуетесь? Какие элементы среды планируете изучить в будущем?**
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	**Назовите актуальный метод управления персоналом и стиль руководства в структурном подразделении.**

Задание № 2

ПК.2

Вид практического задания: Расчет экономических показателей деятельности структурного подразделения.

Практическое задание:

Произвести следующие расчеты:

- **Расчет материальных затрат;**
- **Расчет заработной платы;**
- **Расчет страховых взносов во внебюджетные фонды;**
- **Расчет накладных расходов;**
- **Калькуляцию полной себестоимости заданной детали.**

Исходные данные:

На участке работают 20 человек: 10 сборщиков 6 разряда и 10 токарей 5 разряда

Годовой действительный фонд времени работы одного рабочего равен 1752 часа

Размер премии составляет 30% от тарифного фонда оплаты труда, а размер доплат – 20%

Дополнительная зарплата принимается в размере 10% от основной зарплаты

Отчисления во внебюджетные фонды составляют 26%

Необходимое оборудование: компьютер

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Рассчитать материальные затраты	10
Рассчитать заработную плату основных производственных рабочих по сдельно-премиальной системе	10
Рассчитать страховые взносы во внебюджете	10
Рассчитать накладные расходы	10
Составить калькуляцию полной себестоимости детали	15

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Рассчитать материальные затраты	**15**
Рассчитаны материальные затраты	**15**
Рассчитать заработную плату основных производственных рабочих по сдельно-премиальной системе	**20**
Рассчитана заработная плата основных производственных рабочих по сдельно-премиальной системе	**20**
Рассчитать страховые взносы во внебюджете	**20**
Рассчитаны страховые взносы во внебюджете	**20**
Рассчитать накладные расходы	**20**
Рассчитаны накладные расходы	**20**
Составить калькуляцию полной себестоимости детали	**25**
Составлена калькуляция полной себестоимости детали	**25**
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	**Перечислите не менее трех методов в области экономической и маркетинговой деятельности.**
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**Сформулируйте основные этапы решения стандартных и нестандартных организации экономической и маркетинговой деятельности.**
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	**Продемонстрируйте свои компетенции в поиске различных источников информации.**
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	**Найдите в сети Интернет методы оценки выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономической и маркетинговой деятельности.**
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	**Найти в сети Интернет и применение методов в области экономической и маркетинговой деятельности**
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	**Сформулируйте основные принципы коллективной разработки стилей руководства в структурном подразделении.**
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	**Вы являетесь руководителем группы (3 человека), спланируйте работу группы для разработки плана участка (смены) и организация его выполнения**

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	**Какой средой разработки Вы интересуетесь? Какие элементы среды планируете изучить в будущем?**
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	**Назовите актуальный метод управления персоналом и стиль руководства в структурном подразделении.**

Задание № 3

ПК.3

Вид практического задания: Расчет экономических показателей деятельности структурного подразделения.

Практическое задание:

Произвести следующие расчеты:

- **Расчет свободной оптово-отпускной цены детали;**
- **Технико-экономические показатели спроектированного участка свести в таблицу.**

Исходные данные:

Годовой план реализации продукции предприятия (выручка) в оптовых ценах составит 100 млн. руб.;

Полная себестоимость реализованной продукции - 70 млн. руб.;

Прибыль от реализации основных средств предприятия - 10 млн. руб.;

Штрафы, пени, неустойки, подлежащие оплате предприятием - 500 тыс. руб. (0,5 млн. руб.);

Среднегодовая стоимость основных фондов - 65 млн. руб.;

Среднегодовая стоимость нормируемых оборотных средств - 90 млн. руб.

Необходимое оборудование: компьютер

Наименование операций	Норма времени (мин.)
Рассчитать свободную оптово-отпускную цену детали	10
Технико-экономические показатели спроектированного участка свести в таблицу	35

Критерии оценки:

Наименование операций и приемов	Максимальное количество баллов за каждую операцию или прием
Рассчитать свободную оптово-отпускную цену детали	25

Рассчитана свободная оптово-отпускная цена детали	**25**
Технико-экономические показатели спроектированного участка свести в таблицу	**75**
Технико-экономические показатели спроектированного участка сведены в таблицу	**75**
ИТОГО	**100**

Проверяемые общие компетенции:

ОК	Задания для проверки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	**Перечислите не менее трех методов в области экономической и маркетинговой деятельности.**
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	**Сформулируйте основные этапы решения стандартных и нестандартных организации экономической и маркетинговой деятельности.**
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	**Продемонстрируйте свои компетенции в поиске различных источников информации.**
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	**Найдите в сети Интернет методы оценки выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области экономической и маркетинговой деятельности.**

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	**Найти в сети Интернет и применение методов в области экономической и маркетинговой деятельности**
ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	**Сформулируйте основные принципы коллективной разработки стилей руководства в структурном подразделении.**
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	**Вы являетесь руководителем группы (3 человека), спланируйте работу группы для разработки плана участка (смены) и организация его выполнения**
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	**Какой средой разработки Вы интересуетесь? Какие элементы среды планируете изучить в будущем?**
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	**Назовите актуальный метод управления персоналом и стиль руководства в структурном подразделении.**