



Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБНОУИО «ИАТ»

 Якубовский А.Н.
«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БОД.04 Иностранный язык

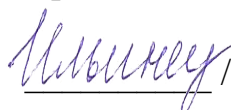
специальности

24.02.01 Производство летательных аппаратов

Иркутск, 2021

Рассмотрена
цикловой комиссией
ОД, МЕН протокол №9 от
25.05.2021 г.

Председатель ЦК

 /К.Н. Ильинец /

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СОО; ФГОС СПО специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов; учебного плана специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов; с учетом программы общеобразовательной учебной дисциплины "Английский язык" для профессиональных образовательных организаций, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ "Фиро" и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего образования (протокол заседания №2 от 26.03.2015г.) .

№	Разработчик ФИО
1	Шатилова Елена Валентиновна

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	35
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	43

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БОД.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

БОД.00 Базовые общеобразовательные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины	№ Результата	Формируемый результат
Личностные результаты	1.1	российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
	1.2	гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
	1.3	готовность к служению Отечеству, его защите;
	1.4	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
	1.5	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной,

	творческой и ответственной деятельности;
1.6	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
1.7	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
1.8	нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
1.9	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
1.10	эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
1.11	принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
1.12	бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;
1.13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных

		проблем;
	1.14	сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
	1.15	ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.
Метапредметные результаты	2.1	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
	2.2	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
	2.3	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
	2.4	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
	2.5	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

	2.6	умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
	2.7	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
	2.8	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
	2.9	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;
Предметные результаты	3.1	сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
	3.2	владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;
	3.3	достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
	3.4	достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
	3.5	сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и

самообразовательных целях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;
	1.2	языковой материал: оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
	1.3	новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;
	1.4	страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
	1.5	тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения
Уметь	2.1	вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
	2.2	рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;
	2.3	описывать события, излагать факты, делать сообщения;
	2.4	создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

2.5	понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
2.6	понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
2.7	оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:
2.8	читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;
2.9	описывать в письменном виде явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
2.10	заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальный объем учебной нагрузки обучающегося 208 часа (ов), в том числе:
 объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося 142 часа (ов);
 объем внеаудиторной работы обучающегося 66 часа (ов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальный объем учебной нагрузки	208
Объем аудиторной учебной нагрузки	142
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	138
Объем внеаудиторной работы обучающегося	66
Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 2)	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов	Содержание учебного материала, теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, самостоятельной работы обучающихся, тематики индивидуальных проектов	Объём часов	№ дидактической единицы	Формируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные	Текущий контроль
1	2	4	5	6	7
Раздел 1	Введение	2			
Тема 1.1	Введение в дисциплину	2			
Занятие 1.1.1 теория	Роль английского языка в современном мире как языка международного общения. Цели и задачи обучения английскому яз. в СПО.	2	2.7	1.6, 2.1, 3.5	
Раздел 2	Вводный курс	10			
Тема 2.1	Корректировка навыков произношения	6			
Занятие 2.1.1 практическое занятие	Понятия о буквах и звуках. Чтение согласных.	2	1.5	1.9, 2.3, 3.5	
Занятие 2.1.2 практическое занятие	Интонация: утвердительная и вопросительная. Диалоги.	2	1.3, 2.1	1.7, 2.2, 3.1	
Занятие 2.1.3 практическое занятие	Правила произношения . Аудирование текста Myself and me.	2	2.2	1.9, 2.2, 3.1	
Тема 2.2	Правила чтения.	4			
Занятие 2.2.1 практическое занятие	Правила чтения гласных под ударением. Типы слогов.	2	1.5, 2.2	1.7, 2.1, 3.5	

Занятие 2.2.2 практическое занятие	Правила чтения букв и их сочетаний.	2	1.3, 2.1	1.7, 2.1, 3.1	
Раздел 3	Основной модуль	118			
Тема 3.1	Описание людей	38			
Занятие 3.1.1 практическое занятие	Работа с лексикой по теме О себе.	2	2.1	1.9, 2.2, 3.1	
Занятие 3.1.2 практическое занятие	Работа с лексикой по теме О себе.	2	2.1	1.9, 2.2, 3.1	
Занятие 3.1.3 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Внешность.Личные местоимения в им.падеже.	2	1.3	1.6, 2.2, 3.5	
Занятие 3.1.4 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Внешность.Личные местоимения в им.падеже.	2	1.3	1.6, 2.2, 3.5	
Занятие 3.1.5 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Личные качества,характер человека.	2	1.3, 2.2	1.7, 2.4, 3.2	
Занятие 3.1.6 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Личные качества, характер человека.	2	1.3, 2.2	1.7, 2.4, 3.2	
Занятие 3.1.7 практическое занятие	Личные местоимения в объектном падеже.	2	1.3	1.9, 2.2, 3.1	
Занятие 3.1.8 практическое занятие	Личные местоимения в объектном падеже.	2	1.3	1.9, 2.2, 3.1	

Занятие 3.1.9 практическое занятие	Спряжение глагола to be.	1	1.3, 2.7	1.9, 2.2, 3.1	1.3
Занятие 3.1.10 практическое занятие	Спряжение глагола to be.	2	1.3, 2.7	1.9, 2.2, 3.1	
Занятие 3.1.11 практическое занятие	Спряжение глагола to be.	1	1.3, 2.7	1.9, 2.2, 3.1	
Занятие 3.1.12 практическое занятие	Наименование профессий.	2	2.7	1.7, 2.2, 3.2	
Занятие 3.1.13 практическое занятие	Притяжательные местоимения.	2	1.3	1.9, 2.4, 3.3	
Занятие 3.1.14 практическое занятие	Глагол to have.	2	1.3, 2.7	1.7, 2.4, 3.2	
Занятие 3.1.15 практическое занятие	Притяжательный падеж существительных.	2	2.1	1.7, 2.2, 3.3	
Занятие 3.1.16 практическое занятие	Притяжательный падеж существительных.	2	2.1	1.7, 2.2, 3.3	
Занятие 3.1.17 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Описание людей. Аудирование, диалоги.	1	1.5, 2.2, 2.7	1.7, 2.2, 3.1	1.3, 1.5, 2.1, 2.2, 2.7
Занятие 3.1.18 практическое	Работа с лексикой по теме Описание людей. Аудирование, диалоги.	1	1.5, 2.2, 2.7	1.7, 2.2, 3.1	

занятие					
Занятие 3.1.19 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Описание людей. Аудирование, диалогическая речь.	2	1.5, 2.2, 2.7	1.7, 2.2, 3.1	
Занятие 3.1.20 практическое занятие	Указательные местоимения.	2	2.7	1.9, 2.4, 3.3	
Занятие 3.1.21 практическое занятие	Словообразование:суффиксы существительных.	2	2.7	1.9, 2.1, 3.1	
Тема 3.2	Межличностные отношения	16			
Занятие 3.2.1 практическое занятие	Артикли в английском языке: неопределённый артикль.	2	1.5	1.9, 2.4, 3.1	
Занятие 3.2.2 практическое занятие	Определённый артикль.	1	2.7	1.9, 2.3, 3.5	1.3, 2.7
Занятие 3.2.3 практическое занятие	Определённый артикль.	1	2.7	1.9, 2.3, 3.5	
Занятие 3.2.4 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Отношения между подростками.	2	2.1, 2.2	1.6, 1.9, 2.1, 3.2	
Занятие 3.2.5 практическое занятие	Работа с диалогом Давайте познакомимся. Present Simple.	2	1.3, 2.1	1.7, 2.1, 3.2	
Занятие 3.2.6 практическое занятие	Множественное число существительных.	2	1.3	1.7, 2.2, 3.1	

Занятие 3.2.7 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Проблемы поколений. Чтение текста Моя семья.	2	2.2	1.15, 2.2, 3.4	
Занятие 3.2.8 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Проблемы поколений. Чтение текста Моя семья.	2	2.2	1.15, 2.2, 3.4	
Занятие 3.2.9 практическое занятие	Взаимоотношения в семье.	2	1.2, 2.2	1.8, 2.2, 3.1	
Тема 3.3	Человек, здоровье, спорт	15			
Занятие 3.3.1 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом по теме Здоровый образ жизни.	2	1.3, 2.7	1.15, 2.1, 3.1	
Занятие 3.3.2 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом по теме Здоровый образ жизни	2	1.3	1.15, 2.1, 3.1	
Занятие 3.3.3 практическое занятие	Модальные глаголы.	2	1.3	1.10, 2.1, 3.2	
Занятие 3.3.4 практическое занятие	Модальные глаголы.	2	1.3	1.10, 2.1, 3.2	
Занятие 3.3.5 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом по теме Спорт в моей жизни.	2	1.1, 2.5	1.10, 2.1, 3.5	
Занятие 3.3.6 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом по теме Спорт в моей жизни.	1	1.1, 2.5	1.10, 2.1, 3.4, 3.5	
Занятие 3.3.7	Повелительное наклонение.	2	1.3	1.7, 2.4, 3.5	

практическое занятие					
Занятие 3.3.8 практическое занятие	Инфинитив.	1	1.4, 2.3, 2.4, 2.10	1.9, 2.1, 3.5	1.1, 1.3, 2.7
Занятие 3.3.9 практическое занятие	Инфинитив.	1	1.4, 2.3, 2.4, 2.10	1.9, 2.1, 3.5	
Тема 3.4	Повседневная жизнь, условия жизни	19			
Занятие 3.4.1 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом Мой дом. Оборот there is/are.	2	1.1, 2.3	1.7, 2.2, 3.2	
Занятие 3.4.2 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом Мой дом.Оборот there is/are.	1	1.1, 2.3	1.7, 2.2, 3.2	
Занятие 3.4.3 практическое занятие	Предлоги места и направления.	2	1.3	1.7, 2.2, 3.2	
Занятие 3.4.4 практическое занятие	Предлоги места и направления.	2	1.3	1.7, 2.2, 3.2, 3.3	
Занятие 3.4.5 практическое занятие	Предлоги времени.	1	1.2, 2.9, 2.10	1.7, 2.2, 3.3	1.2, 2.2, 2.4
Занятие 3.4.6 практическое занятие	Работа с текстом Письмо от моего английского друга. Предлоги времени.	1	1.2, 2.9, 2.10	1.7, 2.2, 3.3	
Занятие 3.4.7 практическое занятие	Работа с текстом Письмо от моего английского друга.Предлоги времени.	2	1.2, 2.9, 2.10	1.7, 2.2, 3.3	

занятие					
Занятие 3.4.8 практическое занятие	Видо-временные формы глаголов: Past Simple.	2	1.3	1.9, 2.2, 3.2	
Занятие 3.4.9 практическое занятие	Видо-временные формы глаголов: Past Simple.	2	1.3	1.9, 2.2, 3.2, 3.3	
Занятие 3.4.10 практическое занятие	Работа с лексикой и текстами Мой рабочий день. Досуг молодежи.	2	1.1	1.13, 2.1, 3.2	
Занятие 3.4.11 практическое занятие	Работа с лексикой и текстами Мой рабочий день. Досуг молодежи.	2	1.1	1.13, 2.1, 2.2, 3.2	
Тема 3.5	Общественная жизнь и учеба	18			
Занятие 3.5.1 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом Техникум.	2	2.2	1.7, 2.1, 3.2	
Занятие 3.5.2 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом Техникум.	2	2.2	1.7, 2.1, 3.2	
Занятие 3.5.3 практическое занятие	Видо-временные формы глагола Future Simple.	2	1.3	1.13, 2.8, 3.5	
Занятие 3.5.4 практическое занятие	Просмотровое чтение текстов по теме. Придаточные предложения условия.	2	2.8	1.6, 2.1, 3.2	
Занятие 3.5.5 практическое занятие	Просмотровое чтение текстов по теме. Придаточные предложения условия.	2	2.8	1.6, 2.1, 3.2	

Занятие 3.5.6 практическое занятие	Работа с текстом Правила повседневного поведения.	1	1.1, 2.6, 2.10	1.7, 2.2, 3.1	1.3, 2.10, 2.5
Занятие 3.5.7 практическое занятие	Работа с текстом Правила повседневного поведения.	2	1.1, 2.6, 2.10	1.7, 2.2, 3.1	
Занятие 3.5.8 практическое занятие	Работа с текстом Правила повседневного поведения.	1	2.8	1.6, 2.1, 3.2	
Занятие 3.5.9 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Профессиональные навыки и умения. Работа с текстом Один день на практике.	2	1.1	1.13, 2.4, 3.5	
Занятие 3.5.10 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Профессиональные навыки и умения. Работа с текстом Один день на практике.	2	1.1	1.13, 2.4, 3.5	
Тема 3.6	Природа и человек	12			
Занятие 3.6.1 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом по теме Климат и погода.	2	1.1, 2.10	1.14, 2.4, 3.3	
Занятие 3.6.2 практическое занятие	Работа с лексикой и текстом по теме Климат и погода.	2	1.1	1.14, 2.4, 3.3	
Занятие 3.6.3 практическое занятие	Степени сравнения прилагательных и наречий.	2	1.3	1.7, 2.1, 3.2	
Занятие 3.6.4 практическое занятие	Степени сравнения прилагательных и наречий.	2	1.3	1.7, 2.1, 3.2	
Занятие 3.6.5	Видо-временная группа Present Progressive. Безличные	2	1.3	1.7, 2.1, 3.2	

практическое занятие	предложения. Диалоги о погоде, описание иллюстраций.				
Занятие 3.6.6 практическое занятие	Видо-временная группа Present Progressive. Безличные предложения. Диалоги о погоде, описание иллюстраций.	2	1.3	1.7, 2.1, 3.2	
Раздел 4	Профессионально-направленный модуль	12			
Тема 4.1	Числительные, математические действия	4			
Занятие 4.1.1 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Числительные. Даты, время.	1	1.4, 2.3, 2.6, 2.9	1.7, 2.2, 3.2	1.4, 2.3, 2.6, 2.8, 2.9
Занятие 4.1.2 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Числительные. Даты, время.	2	1.4, 2.3, 2.6, 2.9	1.7, 2.2, 3.2	
Занятие 4.1.3 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Числительные. Даты, время.	1	1.4, 2.3, 2.6, 2.9	1.7, 2.2, 3.2	
Тема 4.2	Основные изометрические понятия и физические явления	2			
Занятие 4.2.1 теория	Основные изометрические понятия.	2	1.1	1.7, 2.1, 3.5	
Тема 4.3	Слесарные инструменты	6			
Занятие 4.3.1 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Слесарные инструменты.	2	1.1	1.7, 2.1, 3.2	
Занятие 4.3.2 практическое занятие	Работа с лексикой по теме Слесарные инструменты.	2	1.1	1.7, 2.1, 3.2	
Занятие 4.3.3 практическое	Контрольная работа по итогам 1 курса	2	1.2, 1.4, 2.3, 2.6	1.7, 2.1, 3.2	

занятие				
Тематика самостоятельных работ				
Номер по порядку	Вид (название) самостоятельной работы	Объем часов		
1	Составление списка слов с гласными в 3- типах слога.	2		
2	Заполнение анкеты О себе.	2		
3	Заполнение анкеты О себе.	2		
4	Заполнение анкеты О себе.	2		
5	Описание семейной фотографии.	2		
6	Описание семейной фотографии.	2		
7	Составление списка профессий.	2		
8	Написание рассказа о дружбе.	2		
9	Написание рассказа о дружбе.	3		
10	Составление таблицы времени Present Simple.	2		
11	Написание сообщения Мои друзья и их увлечения.	4		
12	Составление мини-сочинения Я и мои родители	3		
13	Составление инструкции Как быть здоровым.	4		
14	Составление конспекта Инфинитив. Повелительное наклонение	2		
15	Составление мини-проекта Дом моей мечты.	3		
16	Составление мини-проекта Дом моей мечты.	3		
17	Письменный перевод текста Письмо от моего английского друга.	2		
18	Письменный перевод текста Письмо от моего английского друга.	2		
19	Составление рассказа о своём типичном дне.	3		
20	Подготовка проспекта (презентации) Наш техникум.	4		
21	Составление таблицы времени Present Simple.	2		

22	Составление правил поведения в техникуме.	4			
23	Составление словаря терминов.	2			
24	Написание e-mail другу.	3			
25	Написание поздравительной открытки.	1			
26	Подготовка презентации Моё любимое время года.	2			
27	Составление списка инструментов.	1			
ВСЕГО:		208			

Тематика индивидуальных проектов

1. Байкал – жемчужина Сибири.
2. Достопримечательности Иркутска.
3. Обычаи и традиции в жизни англичан.
4. Английские и русские поговорки и пословицы.
5. Приметы и суеверия Великобритании и России.
6. Удивительные праздники Великобритании и России.
7. Секреты Тауэра.
8. Англоязычные заимствования в русском языке.
9. Прогулка по Лондону.
10. Рабочая родословная.
11. Стоунхэндж: история, мистика, реальность.
12. Семь чудес света.
13. Жизнь и творчество великого Вильяма Шекспира.
14. Значимые изобретения британцев.
15. Знаменитые британцы.
16. Моя малая родина.
17. История авиационного техникума.
18. Великий Чайный путь.

2.3. Связь дидактических единиц с предметными результатами

Предметные результаты	Дидактические единицы	Индексы тем занятий
-----------------------	-----------------------	---------------------

3.1 сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;	1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	2.1.2, 2.2.2, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2
	2.1 вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	2.1.2, 2.2.2, 3.1.1, 3.1.2
	2.2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	2.1.3, 3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.2.9
	2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.1.21, 3.3.1
	1.5 тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения	3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.2.1
	1.2 языковой материал: оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в	3.2.9

	рамках изучаемых тем;	
	1.1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;	3.5.6, 3.5.7
	2.6 понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	3.5.6, 3.5.7
	2.10 заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	3.5.6, 3.5.7
3.2 владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;	1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	3.1.5, 3.1.6, 3.1.14, 3.2.5, 3.3.3, 3.3.4, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.8, 3.4.9, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5, 3.6.6
	2.2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	3.1.5, 3.1.6, 3.2.4, 3.5.1, 3.5.2
	2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	3.1.12, 3.1.14

<p>2.1 вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;</p>	<p>3.2.4, 3.2.5</p>
<p>1.1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;</p>	<p>3.4.1, 3.4.2, 3.4.10, 3.4.11, 4.3.1, 4.3.2</p>
<p>2.3 описывать события, излагать факты, делать сообщения;</p>	<p>3.4.1, 3.4.2, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.3.3</p>
<p>2.8 читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p>	<p>3.5.4, 3.5.5, 3.5.8</p>
<p>1.4 страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;</p>	<p>4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.3.3</p>

	2.6 понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.3.3
	2.9 описывать в письменном виде явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	4.1.1, 4.1.2, 4.1.3
	1.2 языковой материал: оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	4.3.3
3.3 достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;	1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	3.1.13, 3.4.4, 3.4.9
	2.1 вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию,	3.1.15, 3.1.16

	эмоционально-оценочные средства;	
	2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	3.1.20
	1.2 языковой материал: оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	3.4.5, 3.4.6, 3.4.7
	2.9 описывать в письменном виде явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	3.4.5, 3.4.6, 3.4.7
	2.10 заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.6.1
	1.1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;	3.6.1, 3.6.2
3.4 достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как	2.2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	3.2.7, 3.2.8

средство общения;	1.1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;	3.3.6
	2.5 понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	3.3.6
3.5 сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.	2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	1.1.1, 3.2.2, 3.2.3
	1.5 тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения	2.1.1, 2.2.1
	2.2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	2.2.1
	1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	3.1.3, 3.1.4, 3.3.7, 3.5.3
	1.1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;	3.3.5, 3.3.6, 3.5.9, 3.5.10, 4.2.1

2.5 понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	3.3.5, 3.3.6
1.4 страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	3.3.8, 3.3.9
2.3 описывать события, излагать факты, делать сообщения;	3.3.8, 3.3.9
2.4 создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;	3.3.8, 3.3.9
2.10 заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	3.3.8, 3.3.9

2.4. Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся

Наименование темы	Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)
Раздел 1 Введение	
Тема 1.1 Введение в дисциплину	извлекать необходимую информацию;

	<p>инициировать общение, обращаться за помощью к партнеру, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор;</p>
	<p>извлекать из текста наиболее важную информацию;</p>
	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы;</p>
<p>Раздел 2 Вводный курс</p>	
Тема 2.1 Корректировка навыков произношения	<p>находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям;</p>
	<p>принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями) на заданную тему;</p>
	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения;</p>
Тема 2.2 Правила чтения.	<p>понимать основное содержание текста, определять его главную мысль;</p>
	<p>находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям;</p>
<p>Раздел 3 Основной модуль</p>	
Тема 3.1 Описание людей	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения;</p>
	<p>инициировать общение, обращаться за помощью к партнеру, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор;</p>
	<p>составлять резюме;</p>
	<p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание прочитанного;</p>
	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста;</p>

	выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его;
	делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение);
	давать определения известным явлениям, понятиям, предметам;
	составлять таблицу, схему на основе информации из текста.
	находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям;
	задавать вопросы, пользоваться переспросами;
	делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации;
	Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы;
Тема 3.2 Межличностные отношения	делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, сообщение обзор); приводить аргументацию и делать заключения;
	извлекать необходимую информацию;
	заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера;
	составлять несложные рецепты приготовления блюд;
	соблюдать логику и последовательность высказываний;
	Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы;

	соблюдать логику и последовательность высказываний.
Тема 3.3 Человек,здоровье,спорт	соблюдать логику и последовательность высказываний;
	получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным;
	составлять реферат, аннотацию текста;
	выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств;
	оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему;
	полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря;
	использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера);
	находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям;
	группировать информацию по определенным признакам;
Тема 3.4 Повседневная жизнь, условия жизни	делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, сообщение обзор); приводить аргументацию и делать заключения;
	принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями) на заданную тему;

	<p>писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем;</p>
	<p>находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям;</p>
	<p>составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.;</p>
Тема 3.5 Общественная жизнь и учеба	<p>соблюдать логику и последовательность высказываний.</p>
	<p>составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью);</p>
	<p>готовить текст презентации с использованием технических средств.</p>
	<p>соблюдать логику и последовательность высказываний;</p>
	<p>делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, сообщение обзор); приводить аргументацию и делать заключения;</p>
	<p>делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации;</p>
	<p>извлекать из текста наиболее важную информацию;</p>
	<p>заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера;</p>
	<p>выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера;</p>
	<p>находить фрагменты текста, требующие детального изучения;</p>
	<p>устанавливать причинно-следственные связи;</p>
	Тема 3.6 Природа и человек

	<p>задавать вопросы, пользоваться переспросами;</p> <p>инициировать общение, обращаться за помощью к партнеру, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор;</p> <p>группировать информацию по определенным признакам;</p> <p>фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы;</p> <p>составлять буклет, брошюру (например, с туристической информацией, меню, сводом правил);</p> <p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения;</p> <p>использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре);</p> <p>комментировать услышанное/увиденное/прочитанное;</p> <p>уточнять и дополнять сказанное;</p> <p>писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем;</p> <p>составлять рекламные объявления;</p>
<p>Раздел 4 Профессионально-направленный модуль</p>	
Тема 4.1 Числительные, математические действия	<p>понимать основное содержание текста, определять его главную мысль;</p>
Тема 4.2 Основные изометрические понятия и физические явления	<p>извлекать из текста наиболее важную информацию;</p> <p>обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы;</p>
Тема 4.3 Слесарные инструменты	<p>давать определения известным явлениям, понятиям, предметам;</p>

составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.

составлять простые технические инструкции по эксплуатации;

находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям;

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет иностранного языка.

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (далее – ЛПР)

Наименование занятия ЛПР	Перечень оборудования
1.1.1 Роль английского языка в современном мире как языка международного общения. Цели и задачи обучения английскому яз.в СПО.	Персональный компьютер, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.1 Понятия о буквах и звуках. Чтение согласных.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.2 Интонация: утвердительная и вопросительная. Диалоги.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.3 Правила произношения . Аудирование текста Myself and me.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.1 Правила чтения гласных под ударением. Типы слогов.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.2 Правила чтения букв и их сочетаний.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.1 Работа с лексикой по теме О себе.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.2 Работа с лексикой по теме О себе.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.3 Работа с лексикой по теме Внешность. Личные местоимения в им.падеже.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

3.1.4 Работа с лексикой по теме Внешность.Личные местоимения в им.падеже.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.5 Работа с лексикой по теме Личные качества,характер человека.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.6 Работа с лексикой по теме Личные качества, характер человека.	Microsoft Office 2010, Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Мультимедийный проектор
3.1.7 Личные местоимения в объектном падеже.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.8 Личные местоимения в объектном падеже.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.9 Спряжение глагола to be.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.10 Спряжение глагола to be.	Microsoft Office 2010, Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Мультимедийный проектор
3.1.11 Спряжение глагола to be.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.12 Наименование профессий.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.13 Притяжательные местоимения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.14 Глагол to have.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.15 Притяжательный падеж существительных.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.16 Притяжательный падеж существительных.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010,

	Мультимедийный проектор
3.1.17 Работа с лексикой по теме Описание людей. Аудирование, диалоги.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.18 Работа с лексикой по теме Описание людей. Аудирование, диалоги.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.19 Работа с лексикой по теме Описание людей. Аудирование, диалогическая речь.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.20 Указательные местоимения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.21 Словообразование:суффиксы существительных.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.1 Статьи в английском языке: неопределённый артикль.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.2 Определённый артикль.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.3 Определённый артикль.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.4 Работа с лексикой по теме Отношения между подростками.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.5 Работа с диалогом Давайте познакомимся. Present Simple.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.6 Множественное число существительных.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.7 Работа с лексикой по теме Проблемы поколений. Чтение текста Моя семья.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

3.2.8 Работа с лексикой по теме Проблемы поколений. Чтение текста Моя семья.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.9 Взаимоотношения в семье.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.1 Работа с лексикой и текстом по теме Здоровый образ жизни.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.2 Работа с лексикой и текстом по теме Здоровый образ жизни	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.3 Модальные глаголы.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.4 Модальные глаголы.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.5 Работа с лексикой и текстом по теме Спорт в моей жизни.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.6 Работа с лексикой и текстом по теме Спорт в моей жизни.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.7 Повелительное наклонение.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.8 Инфинитив.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.3.9 Инфинитив.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.1 Работа с лексикой и текстом Мой дом. Оборот there is/are.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.2 Работа с лексикой и текстом Мой дом.Оборот there is/are.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft

	Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.3 Предлоги места и направления.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.4 Предлоги места и направления.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.5 Предлоги времени.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.6 Работа с текстом Письмо от моего английского друга. Предлоги времени.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.7 Работа с текстом Письмо от моего английского друга. Предлоги времени.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.8 Видо-временные формы глаголов: Past Simple.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.9 Видо-временные формы глаголов: Past Simple.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.10 Работа с лексикой и текстами Мой рабочий день. Досуг молодежи.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.4.11 Работа с лексикой и текстами Мой рабочий день. Досуг молодежи.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.1 Работа с лексикой и текстом Техникум.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.2 Работа с лексикой и текстом Техникум.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.3 Видо-временные формы глагола Future Simple.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

3.5.4 Просмотровое чтение текстов по теме. Придаточные предложения условия.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.5 Просмотровое чтение текстов по теме. Придаточные предложения условия.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.6 Работа с текстом Правила повседневного поведения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.7 Работа с текстом Правила повседневного поведения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.8 Работа с текстом Правила повседневного поведения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.9 Работа с лексикой по теме Профессиональные навыки и умения. Работа с текстом Один день на практике.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.5.10 Работа с лексикой по теме Профессиональные навыки и умения. Работа с текстом Один день на практике.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.6.1 Работа с лексикой и текстом по теме Климат и погода.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.6.2 Работа с лексикой и текстом по теме Климат и погода.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.6.3 Степени сравнения прилагательных и наречий.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.6.4 Степени сравнения прилагательных и наречий.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.6.5 Видо-временная группа Present Progressive. Безличные предложения. Диалоги о погоде, описание иллюстраций.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

3.6.6 Видо-временная группа Present Progressive. Безличные предложения. Диалоги о погоде, описание иллюстраций.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
4.1.1 Работа с лексикой по теме Числительные. Даты, время.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010
4.1.2 Работа с лексикой по теме Числительные. Даты, время.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010
4.1.3 Работа с лексикой по теме Числительные. Даты, время.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010
4.2.1 Основные изометрические понятия.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
4.3.1 Работа с лексикой по теме Слесарные инструменты.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
4.3.2 Работа с лексикой по теме Слесарные инструменты.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
4.3.3 Контрольная работа по итогам 1 курса	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

№	Библиографическое описание	Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)
1.	Агабекян И.П. Английский язык : учебное пособие / И.П. Агабекян. - 14-е изд. - Ростов н/Д. : Феникс, 2009. - 318 с.	[основная]
2.	Выборова Г.Е. Easy English: базовый курс : учебник / Г.Е. Выборова, К.С. Махмурян, О.П. Мельчина. - М. : АСТ-Пресс, 2003. - 384 с.	[дополнительная]

3.	Агабекян И.П. Английский язык для ссузов : учебное пособие / И.П. Агабекян. - М. : Просвещение, 2009. - 288 с.	[основная]
4.	Афанасьева О.В. Английский язык 10 класс : учебное пособие / О.В. Афанасьева, Дж. Дули, И.В. Михеева. - 3-е изд. - М. : Express Publishing : Просвещение, 2011. - 248 с.	[основная]
5.	Выборова Г.Е. Сборник упражнений по английской грамматике к базовому курсу : учебное пособие / Г.Е. Выборова, К.С. Махмурян, О.П. Мельчина. - М. : АСТ-Пресс-Книга, 2005. - 176 с.	[дополнительная]
6.	Кашпарова В.С. Английский язык : учебное пособие / Кашпарова В.С., Сеницын В.Ю.. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-0302-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89418.html (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	[основная]
7.	Голубев А.П. Английский язык для всех специальностей : учебное пособие для СПО / А.П. Голубев , Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 3-е изд, доп.. - М. : КНОРУС, 2021. - 386 с.	[основная]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
Текущий контроль № 1. Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) Вид контроля: Письменная контрольная работа.	
1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	2.1.2, 2.2.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8
Текущий контроль № 2. Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) Вид контроля: письменная контрольная работа	
1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.13, 3.1.14
1.5 тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения	2.1.1, 2.2.1
2.2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	2.1.3, 2.2.1, 3.1.5, 3.1.6
2.1 вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	2.1.2, 2.2.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.15, 3.1.16

2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	1.1.1, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.12, 3.1.14
Текущий контроль № 3.	
Методы и формы: Контрольная работа (Сравнение с аналогом)	
Вид контроля: Письменная контрольная работа	
1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	
2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.1.20, 3.1.21
Текущий контроль № 4.	
Методы и формы: Контрольная работа (Опрос)	
Вид контроля: письменная контрольная работа	
1.1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;	3.3.5, 3.3.6
1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	3.2.5, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.7
2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	3.2.2, 3.2.3, 3.3.1
Текущий контроль № 5.	
Методы и формы: Контрольная работа (Информационно-аналитический)	
Вид контроля: Письменная контрольная работа	
1.2 языковой материал: оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	3.2.9
2.4 создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на	3.3.8, 3.3.9

основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;	
2.2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.2.4, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9
Текущий контроль № 6.	
Методы и формы: Контрольная работа (Информационно-аналитический)	
Вид контроля: Письменная контрольная работа	
1.3 новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	3.4.3, 3.4.4, 3.4.8, 3.4.9, 3.5.3
2.5 понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	3.3.5, 3.3.6
2.10 заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	3.3.8, 3.3.9, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7
Текущий контроль № 7.	
Методы и формы: Контрольная работа (Информационно-аналитический)	
Вид контроля: письменная контрольная работа	
1.4 страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	3.3.8, 3.3.9
2.3 описывать события, излагать факты, делать сообщения;	3.3.8, 3.3.9, 3.4.1, 3.4.2
2.6 понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	3.5.6, 3.5.7
2.8 читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и	3.5.4, 3.5.5, 3.5.8

технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	
2.9 описывать в письменном виде явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	3.4.5, 3.4.6, 3.4.7

4.2. Промежуточная аттестация

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
2	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5
Текущий контроль №6
Текущий контроль №7

Методы и формы: Контрольная работа (Информационно-аналитический)

Описательная часть: По выбору выполнить 1 теоретическое задание и 2 практических задания

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
1.1 значения новых лексических единиц, связанных с тематикой и с соответствующими ситуациями общения;	3.3.5, 3.3.6, 3.4.1, 3.4.2, 3.4.10, 3.4.11, 3.5.6, 3.5.7, 3.5.9, 3.5.10, 3.6.1, 3.6.2, 4.2.1, 4.3.1, 4.3.2
1.2 языковой материал: оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	3.2.9, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 4.3.3
1.3 новые значения изученных	2.1.2, 2.2.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7,

глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности условия, побуждения к действию;	3.1.8, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.13, 3.1.14, 3.2.5, 3.2.6, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.7, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.8, 3.4.9, 3.5.3, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5, 3.6.6
1.4 страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	3.3.8, 3.3.9, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.3.3
1.5 тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения	2.1.1, 2.2.1, 3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.2.1
2.1 вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	2.1.2, 2.2.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.15, 3.1.16, 3.2.4, 3.2.5
2.2 рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов;	2.1.3, 2.2.1, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.2.4, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, 3.5.1, 3.5.2
2.3 описывать события, излагать факты, делать сообщения;	3.3.8, 3.3.9, 3.4.1, 3.4.2, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.3.3
2.4 создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;	3.3.8, 3.3.9
2.5 понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	3.3.5, 3.3.6
2.6 понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них	3.5.6, 3.5.7, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.3.3

необходимую информацию;	
2.7 оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:	1.1.1, 3.1.9, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.12, 3.1.14, 3.1.17, 3.1.18, 3.1.19, 3.1.20, 3.1.21, 3.2.2, 3.2.3, 3.3.1
2.8 читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	3.5.4, 3.5.5, 3.5.8
2.9 описывать в письменном виде явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3
2.10 заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	3.3.8, 3.3.9, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.5.6, 3.5.7, 3.6.1

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».