Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУИО «ИАТ»
_____ Якубовский А.Н.
«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 Психология общения

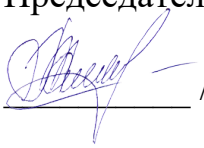
специальности

15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства

Иркутск, 2021

Рассмотрена
цикловой комиссией
ОГСЭ протокол №6 от
25.05.2021 г.

Председатель ЦК


_____ /Т.С. Ляшко /

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства; учебного плана специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства; на основе рекомендаций работодателя (протокол заседания ВЦК ТМ, ТМП, ОСПУ №13 от 24.03.2021 г.).

№	Разработчик ФИО
1	Коробкина Татьяна Григорьевна

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	взаимосвязь общения и деятельности
	1.2	цели, функции, виды и уровни общения
	1.3	виды социальных взаимодействий
	1.4	механизмы взаимопонимания в общении
	1.5	источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
Уметь	2.1	применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности
	2.2	применение стратегий поведения в конфликтной ситуации
	2.3	использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

1.4. Формируемые компетенции:

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с

коллегами, руководством, клиентами
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:
Общий объем дисциплины 50 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Общий объем дисциплины	**50**
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	**48**
теоретическое обучение	28
лабораторные занятия	0
практические занятия	20
Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 3)	0
Самостоятельная работа студентов	**2**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов	Наименование темы теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы, консультаций, курсового проекта (работы)	Объём часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	4	5	6	7
Раздел 1	**Введение в учебную дисциплину**	**6**			
Тема 1.1	**Введение в психологию общения**	**6**			
Занятие 1.1.1 теория	Общие представления о дисциплине: назначение дисциплины, основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	1.1	ОК.2	
Занятие 1.1.2 теория	Методологические основы психологии общения (специфика методов общения, история возникновения методов).	2	1.1	ОК.2	
Занятие 1.1.3 практическое занятие	Социально-психологическая игра "Кораблекрушение".	2	2.1	ОК.4	
Раздел 2	**Общие представления о процессе общения**	**8**			
Тема 2.1	**Общение как социальная связь**	**8**			
Занятие 2.1.1 теория	Психологическая характеристика общения (понятие общения, цели, функции и виды общения).	2	1.2	ОК.5	
Занятие 2.1.2 теория	Основные уровни общения.	2	1.2	ОК.5	
Занятие 2.1.3 практическое занятие	Тренинг "общаться-это просто".	2	2.1	ОК.3	
Занятие 2.1.4 практическое занятие	Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей.	2	2.1	ОК.3	

Раздел 3	**Эмоции в общении**	**6**			
Тема 3.1	**Эмоциональные потребности**	**6**			
Занятие 3.1.1 теория	Общие представления об эмоциях (понятие, причины возникновения, особенности эмоциональных реакций).	2	1.1	ОК.2	
Занятие 3.1.2 теория	Виды эмоций. Положительные и отрицательные эмоции.	2	1.1	ОК.3	
Занятие 3.1.3 практическое занятие	Механизмы саморегуляции и активации.	1	2.3	ОК.4, ОК.7, ОК.9	
Занятие 3.1.4 практическое занятие	Механизмы саморегуляции и активации.	1	2.3	ОК.4, ОК.7, ОК.9	1.1, 1.2, 2.1
Раздел 4	**Качественные характеристики процесса общения**	**10**			
Тема 4.1	**Структура общения**	**10**			
Занятие 4.1.1 теория	Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).Невербальная коммуникация (способы невербального общения). Барьеры в общении. Манипуляции в общении.	2	1.4	ОК.2, ОК.3	
Занятие 4.1.2 теория	Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Основные виды и стили взаимодействия.	2	1.3	ОК.3	
Занятие 4.1.3 теория	Перцептивная сторона общения. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.	2	1.4	ОК.2, ОК.4	
Занятие 4.1.4 практическое занятие	Тренинг "Барьеры в общении".	2	2.1	ОК.1, ОК.9	
Занятие 4.1.5 практическое занятие	Техники обнаружения лжи.	2	2.1	ОК.2, ОК.9	
Раздел 5	**Психология личности**	**8**			

Тема 5.1	**Психологическая характеристика личности**	**2**			
Занятие 5.1.1 теория	Общее представление о личности в психологии общения. Социализация личности. Психологический портрет личности.	2	1.4	ОК.2	
Тема 5.2	**Типологии личности.**	**6**			
Занятие 5.2.1 практическое занятие	Индивидуально-психологические особенности личности.	2	2.1	ОК.2	
Занятие 5.2.2 теория	Психологические типологии личности (по типу темперамента, конституционные типы, типология по Э.Берну, типология В.Райха, типология по коммуникативно-поведенческим особенностям личности).	2	1.4	ОК.2	
Занятие 5.2.3 Самостоятельная работа	Составить психологический портрет личности, согласно основным элементам социальной структуры личности.	2	2.1	ОК.2, ОК.3	
Раздел 6	**психология конфликта**	**8**			
Тема 6.1	**Социально-психологическая характеристика конфликта**	**8**			
Занятие 6.1.1 теория	Конфликт, как особая форма взаимодействия (определение конфликта, классификация, причины). Особенности конфликта (структура). Типы конфликтных личностей.	2	1.5	ОК.2	
Занятие 6.1.2 теория	Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций. Толерантность, как способ разрешения конфликта (понятие, виды, особенности).	2	1.5	ОК.2, ОК.5	
Занятие 6.1.3 практическое занятие	Стратегии (способы) поведения в конфликте.	2	2.2	ОК.4	
Занятие 6.1.4 практическое занятие	Мое поведение в конфликте. Могу ли я быть толерантным.	1	2.2, 2.3	ОК.4, ОК.5	1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3

Занятие 6.1.5 практическое занятие	Мое поведение в конфликте. Могу ли я быть толерантным.	1	2.2, 2.3	ОК.4, ОК.5	
Раздел 7	**Этика и психология делового общения**	**4**			
Тема 7.1	**Публичное выступление**	**4**			
Занятие 7.1.1 теория	Деловой этикет в профессиональной деятельности.Мастерство публичного выступления.	2	1.1	ОК.3, ОК.5	
Занятие 7.1.2 практическое занятие	Деловая игра "Дебаты".	2	2.1, 2.3	ОК.6	
	ВСЕГО:	50			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет психологии общения.

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (далее – ЛПР)

Наименование занятия ЛПР	Перечень оборудования
1.1.3 Социально-психологическая игра "Кораблекрушение".	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.3 Тренинг "общаться-это просто".	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.4 Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.3 Механизмы саморегуляции и активации.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.4 Механизмы саморегуляции и активации.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
4.1.4 Тренинг "Барьеры в общении".	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
4.1.5 Техники обнаружения лжи.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
5.2.1 Индивидуально-психологические особенности личности.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
5.2.3 Составить психологический портрет личности, согласно основным элементам социальной структуры личности.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010

6.1.3 Стратегии (способы) поведения в конфликте.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
6.1.4 Мое поведение в конфликте. Могу ли я быть толерантным.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
6.1.5 Мое поведение в конфликте. Могу ли я быть толерантным.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
7.1.2 Деловая игра "Дебаты".	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

№	**Библиографическое описание**	**Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится на основе заданий и критериев их оценивания, представленных в фондах оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.05 Психология общения. Фонды оценочных средств содержат контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
Текущий контроль № 1. **Методы и формы:** Контрольная работа (Опрос) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа	
1.1 взаимосвязь общения и деятельности	1.1.1, 1.1.2, 3.1.1, 3.1.2
1.2 цели, функции, виды и уровни общения	2.1.1, 2.1.2
2.1 применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	1.1.3, 2.1.3, 2.1.4
Текущий контроль № 2. **Методы и формы:** Контрольная работа (Опрос) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа	
1.3 виды социальных взаимодействий	4.1.2
1.4 механизмы взаимопонимания в общении	4.1.1, 4.1.3, 5.1.1, 5.2.2
1.5 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	6.1.1, 6.1.2
2.2 применение стратегий поведения в конфликтной ситуации	6.1.3
2.3 использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	3.1.3, 3.1.4

4.2. Промежуточная аттестация

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
3	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2

Методы и формы: Письменный опрос (Опрос)
Описательная часть: По выбору выполнить 1 теоретическое задание и 1 практическое задание

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
1.1 взаимосвязь общения и деятельности	1.1.1, 1.1.2, 3.1.1, 3.1.2, 7.1.1
1.2 цели, функции, виды и уровни общения	2.1.1, 2.1.2
1.3 виды социальных взаимодействий	4.1.2
1.4 механизмы взаимопонимания в общении	4.1.1, 4.1.3, 5.1.1, 5.2.2
1.5 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	6.1.1, 6.1.2
2.1 применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	1.1.3, 2.1.3, 2.1.4, 4.1.4, 4.1.5, 5.2.1, 5.2.3, 7.1.2
2.2 применение стратегий поведения в конфликтной ситуации	6.1.3, 6.1.4, 6.1.5
2.3 использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	3.1.3, 3.1.4, 6.1.4, 6.1.5, 7.1.2

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».