



Министерство образования Иркутской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБНОУИО «ИАТ»

 Якубовский А.Н.  
«30» мая 2024 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.03 Психология общения

специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Иркутск, 2024

Рассмотрена  
цикловой комиссией  
ОГСЭ протокол №9 от  
17.05.2023 г.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование; учебного плана специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование; с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Психология общения» в составе примерной основной образовательной программы специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», протокол Федерального учебно-методического объединения по УГПС 09.00.00 от 15 июля 2021 г. № 3, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022 года.

| № | Разработчик ФИО                |
|---|--------------------------------|
| 1 | Крутская Наталья Александровна |

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |   | стр. |
|---|---|------|
| 1 | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ              | 4    |
| 2 | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 8    |
| 3 | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ   | 18   |
| 4 | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 21   |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

| Результаты освоения дисциплины | № результата | Формируемый результат   |
|--------------------------------|--------------|---|
| Знать                          | 1.1          | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  |
|                                | 1.2          | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;                                |
|                                | 1.3          | алгоритмы и методы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  |
|                                | 1.4          | структуру плана для решения задач;  |
|                                | 1.5          | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;   |
|                                | 1.6          | возможные траектории профессионального развития и самообразования;  |
|                                | 1.7          | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;   |
|                                | 1.8          | значимость профессиональной деятельности по специальности;  |
| Уметь                          | 2.1          | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;   |
|                                | 2.2          | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  |
|                                | 2.3          | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составить план действия и определить необходимые ресурсы; |

|   |      |  |
|---|------|--|
|   | 2.4  | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;   |
|   | 2.5  | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью);   |
|   | 2.6  | определять задачи для поиска информации;   |
|   | 2.7  | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  |
|   | 2.8  | организовывать работу коллектива и команды;  |
|   | 2.9  | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;   |
|   | 2.10 | описывать значимость своей специальности;  |
|   | 2.11 | определять этапы решения задачи;   |
| Личностные результаты реализации программы воспитания | 3.1  | Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками |

|     |   |
|-----|---|
| 3.2 | <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений.</p> <p>Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>   |
| 3.3 | <p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве.</p> <p>Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p> |

|     |  |
|-----|--|
| 3.4 | Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания |
| 3.5 | Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации   |
| 3.6 | Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм  |
| 3.7 | Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности   |

#### **1.4. Формируемые компетенции:**

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

#### **1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Общий объем дисциплины 48 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| <b>Виды учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Общий объем дисциплины</b>   | <b>48</b>          |
| <b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:</b>           | <b>46</b>          |
| теоретическое обучение  | 28                 |
| лабораторные занятия  | 0                  |
| практические занятия  | 18                 |
| Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 5) | 0                  |
| <b>Самостоятельная работа студентов</b>                                 | <b>2</b>           |



## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов              | Наименование темы теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы, консультаций, курсового проекта (работы)                 | Объём часов | Формируемые результаты: знать, уметь, личностные результаты реализации программы воспитания | Формируемые компетенции | Текущий контроль |
|------------------------------------|--|-------------|---|-------------------------|------------------|
| 1                                  | 2  | 3           | 4   | 5                       | 6                |
| <b>Раздел 1</b>                    | <b>Введение в учебную дисциплину</b>   | <b>4</b>    |   |                         |                  |
| <b>Тема 1.1</b>                    | <b>Введение в психологию общения</b>   | <b>4</b>    |   |                         |                  |
| Занятие 1.1.1 теория               | Введение. Общие представления о дисциплине "Психология общения": назначение дисциплины, основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности человека. | 1           | 1.1, 1.3  | ОК.2                    |                  |
| Занятие 1.1.2 практическое занятие | Методы психологии общения (эксперимент, наблюдение, беседа).   | 1           | 1.6   | ОК.2, ОК.3              |                  |
| Занятие 1.1.3 практическое занятие | Социально-психологическая игра "Кораблекрушение".  | 2           | 2.8   | ОК.4                    |                  |
| <b>Раздел 2</b>                    | <b>Общие представления о процессе общения</b>  | <b>10</b>   |   |                         |                  |
| <b>Тема 2.1</b>                    | <b>Общение как социальная связь</b>  | <b>6</b>    |   |                         |                  |
| Занятие 2.1.1 теория               | Психологическая характеристика общения (цели, функции и виды общения).   | 2           | 1.2, 1.3  | ОК.2                    |                  |
| Занятие 2.1.2 практическое занятие | Основные уровни общения.   | 1           | 1.6   | ОК.3                    |                  |

|  |  |          |                    |            |                            |
|--|--|----------|--------------------|------------|----------------------------|
| Занятие 2.1.3<br>практическое<br>занятие | Тренинг "общаться-это просто".   | 1        | 2.7, 2.9           | ОК.3, ОК.4 |                            |
| Занятие 2.1.4<br>практическое<br>занятие | Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей.                                    | 1        | 1.3, 1.6, 2.7      | ОК.3       |                            |
| Занятие 2.1.5<br>практическое<br>занятие | Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей.                                    | 1        | 1.6, 2.7           | ОК.3       | 1.1, 1.3, 1.6, 2.8,<br>2.9 |
| <b>Тема 2.2</b>                          | <b>Техники активного слушания</b>  | <b>4</b> |                    |            |                            |
| Занятие 2.2.1<br>теория                  | Виды, правила и техники слушания.  | 2        | 1.2                | ОК.2       |                            |
| Занятие 2.2.2<br>практическое<br>занятие | Методы развития коммуникативных способностей.  | 1        | 1.6, 3.1           | ОК.3       |                            |
| Занятие 2.2.3<br>практическое<br>занятие | Деловая игра "Активное слушание".  | 1        | 1.2, 2.1, 2.2, 2.9 | ОК.4       |                            |
| <b>Раздел 3</b>                          | <b>Качественные характеристики процесса общения</b>  | <b>8</b> |                    |            |                            |
| <b>Тема 3.1</b>                          | <b>Структура общения</b>   | <b>8</b> |                    |            |                            |
| Занятие 3.1.1<br>теория                  | Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Невербальная коммуникация (способы невербального общения). Барьеры в общении. | 2        | 1.2                | ОК.2       |                            |
| Занятие 3.1.2<br>теория                  | Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.                                     | 2        | 1.1, 1.7           | ОК.3       |                            |
| Занятие 3.1.3<br>теория                  | Перцептивная сторона общения. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.   | 2        | 1.1                | ОК.2       |                            |

|   |  |           |                |            |                            |
|---|--|-----------|----------------|------------|----------------------------|
| Занятие 3.1.4<br>практическое<br>занятие    | Тренинг "Барьеры в общении".   | 1         | 2.9, 3.2       | ОК.3       |                            |
| Занятие 3.1.5<br>практическое<br>занятие    | Тренинг "Барьеры в общении".   | 1         | 2.9            | ОК.4       | 1.2, 1.7, 2.1, 2.2,<br>2.7 |
| <b>Раздел 4</b>                             | <b>Психология личности</b>   | <b>14</b> |                |            |                            |
| <b>Тема 4.1</b>                             | <b>Психологическая характеристика личности</b>   | <b>14</b> |                |            |                            |
| Занятие 4.1.1<br>теория                     | Общее представление о личности в психологии общения.<br>Социализация личности. Психологический портрет личности. | 2         | 1.2            | ОК.2       |                            |
| Занятие 4.1.2<br>практическое<br>занятие    | Психологические типологии личности (по типу темперамента,<br>конституционные типы, типология по Э.Берну).        | 1         | 1.7, 3.3       | ОК.2       |                            |
| Занятие 4.1.3<br>практическое<br>занятие    | Деловое общение. Виды делового общения. Методы проведения<br>деловых переговоров.                                | 1         | 1.6, 2.7       | ОК.3       |                            |
| Занятие 4.1.4<br>Самостоятель<br>ная работа | Кодекс будущего специалиста.   | 2         | 2.1            | ОК.3       |                            |
| Занятие 4.1.5<br>практическое<br>занятие    | Портрет будущего специалиста или кодекс будущего специалиста.  | 1         | 1.4, 1.5, 2.10 | ОК.2, ОК.4 |                            |
| Занятие 4.1.6<br>теория                     | Формы деловой коммуникации.  | 2         | 1.4, 1.5, 2.10 | ОК.3       |                            |
| Занятие 4.1.7<br>теория                     | Критика и комплименты в деловой коммуникации.  | 2         | 1.8, 3.4       | ОК.4       |                            |
| Занятие 4.1.8<br>теория                     | Деловой этикет в профессиональной деятельности.  | 2         | 1.8            | ОК.1       |                            |

|  |   |           |                    |            |                    |
|--|---|-----------|--------------------|------------|--------------------|
| Занятие 4.1.9<br>практическое<br>занятие | Деловая игра "Переговоры".  | 1         | 2.11, 3.5          | ОК.3       |                    |
| <b>Раздел 5</b>                          | <b>Психология конфликта</b>   | <b>10</b> |                    |            |                    |
| <b>Тема 5.1</b>                          | <b>Социально-психологическая характеристика конфликта</b>   | <b>10</b> |                    |            |                    |
| Занятие 5.1.1<br>теория                  | Конфликт, как особая форма взаимодействия (определение конфликта, классификация, причины). Особенности конфликта (структура). Типы конфликтных личностей. | 2         | 2.6                | ОК.2       |                    |
| Занятие 5.1.2<br>теория                  | Толерантность как способ разрешения конфликта. (понятие толерантности. виды, особенности)   | 2         | 2.6                | ОК.2       |                    |
| Занятие 5.1.3<br>теория                  | Толерантность как способ разрешения конфликта. (понятие толерантности. виды, особенности)   | 1         | 1.4, 1.5, 1.8, 2.6 | ОК.6       | 1.4, 1.5, 1.8, 2.6 |
| Занятие 5.1.4<br>теория                  | Типы конфликтных личностей.   | 2         | 2.3, 2.4, 3.6      | ОК.1       |                    |
| Занятие 5.1.5<br>теория                  | Способы и методы разрешения конфликтов.   | 1         | 2.3, 2.4           | ОК.1       |                    |
| Занятие 5.1.6<br>практическое<br>занятие | Стратегии (способы) поведения в конфликте.  | 1         | 2.10, 2.11         | ОК.3, ОК.4 |                    |
| Занятие 5.1.7<br>практическое<br>занятие | Мое поведение в конфликте. Могу ли я быть толерантным.  | 1         | 2.5, 2.6           | ОК.3, ОК.4 |                    |
| <b>Раздел 6</b>                          | <b>Этика и психология делового общения</b>  | <b>2</b>  |                    |            |                    |
| <b>Тема 6.1</b>                          | <b>Публичное выступление</b>  | <b>2</b>  |                    |            |                    |
| Занятие 6.1.1<br>теория                  | Деловой этикет в профессиональной деятельности. Мастерство публичного выступления.  | 1         | 2.3, 2.4, 3.7      | ОК.3       |                    |

|  |                        |    |      |            |                              |
|--|------------------------|----|------|------------|------------------------------|
| Занятие 6.1.2<br>практическое<br>занятие | Деловая игра "Дебаты". | 1  | 2.10 | ОК.4, ОК.6 | 2.10, 2.11, 2.3, 2.4,<br>2.5 |
| ВСЕГО:                                   |                        | 48 |      |            |                              |

**2.3. Формирование личностных результатов реализации программы воспитания**

| Наименование темы занятия | Наименование личностного результата реализации программы воспитания | Тип мероприятия | Наименование мероприятия |
|---------------------------|---|-----------------|--------------------------|
|                           |   |                 |                          |

|  |   |                  |  |
|--|---|------------------|--|
| <p>2.2.2 Методы развития коммуникативных способностей.</p> | <p>3.1 Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p> | <p>Дискуссия</p> | <p>Роль общения в профессиональной деятельности человека</p> |
|--|---|------------------|--|

|   |  |                |   |
|---|--|----------------|---|
| <p>3.1.4 Тренинг "Барьеры в общении".</p> | <p>3.2 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> | <p>Конкурс</p> | <p>Мои активности или я - волонтер!</p> |
|---|--|----------------|---|

|   |  |               |                                  |
|---|--|---------------|----------------------------------|
| <p>4.1.2 Психологические типологии личности (по типу темперамента, конституционные типы, типология по Э.Берну).</p> | <p>3.3 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p> | <p>Беседа</p> | <p>Эмоциональные возможности</p> |
|---|--|---------------|----------------------------------|



|  |  |              |   |
|--|--|--------------|---|
| 4.1.7 Критика и комплименты в деловой коммуникации.                                      | 3.4 Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | Тренинг      | Психологическая устойчивость                          |
| 4.1.9 Деловая игра "Переговоры".   | 3.5 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации   | Дискуссия    | Семейные ценности сегодня                             |
| 5.1.4 Типы конфликтных личностей.  | 3.6 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм  | Дискуссия    | Самый эффективный способ психологического воздействия |
| 6.1.1 Деловой этикет в профессиональной деятельности. Мастерство публичного выступления. | 3.7 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности   | Круглый стол | Я - специалист!                                       |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет социально-экономических дисциплин.

#### ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (далее – ЛПР)

| Наименование занятия ЛПР  | Перечень оборудования  |
|---|--|
| 1.1.2 Методы психологии общения (эксперимент, наблюдение, беседа).  | Персональный компьютер, Google Chrome, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.1.3 Социально-психологическая игра "Кораблекрушение".   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |
| 2.1.2 Основные уровни общения.  | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |
| 2.1.3 Тренинг "общаться-это просто".  | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |
| 2.1.4 Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |
| 2.1.5 Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |
| 2.2.2 Методы развития коммуникативных способностей.   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |
| 2.2.3 Деловая игра "Активное слушание".   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |
| 3.1.4 Тренинг "Барьеры в общении".  | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                |

|  |   |
|--|---|
| 3.1.5 Тренинг "Барьеры в общении".   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                       |
| 4.1.2 Психологические типологии личности (по типу темперамента, конституционные типы, типология по Э.Берну). | Персональный компьютер, Google Chrome, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010                                 |
| 4.1.3 Деловое общение. Виды делового общения. Методы проведения деловых переговоров.                         | Персональный компьютер, Google Chrome, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010                                 |
| 4.1.5 Портрет будущего специалиста или кодекс будущего специалиста.  | Персональный компьютер, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.1.9 Деловая игра "Переговоры".   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                       |
| 5.1.6 Стратегии (способы) поведения в конфликте.   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                       |
| 5.1.7 Мое поведение в конфликте. Могу ли я быть толерантным.   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                       |
| 6.1.2 Деловая игра "Дебаты".   | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор                       |

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

| № | Библиографическое описание | Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс) |
|---|----------------------------|--|
|   |                            |  |

|    |   |            |
|----|---|------------|
| 1. | <p>Маслова Т.А. Психология общения : учебное пособие для СПО / Маслова Т.А., Маслов С.И.. — Саратов : Профобразование, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0299-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/85787.html">https://www.iprbookshop.ru/85787.html</a> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <a href="https://doi.org/10.23682/85787">https://doi.org/10.23682/85787</a></p> | [основная] |
| 2. | <p>Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. - 2-е изд.,. - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. - 139 с. - Текст: электронный: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/87619.html">http://www.iprbookshop.ru/87619.html</a>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей</p>   | [основная] |
| 3. | <p>Волкова А.И. Психология общения для студентов колледжей : учебное пособие / А.И. Волкова. - Ростов н/Д. : Феникс, 2006. - 510 с.</p>   | [основная] |
| 4. | <p>Жарова М.Н. Психология общения: учебник / М.Н. Жарова. - 4-е изд. - М.: Издательский дом «Академия», 2023 . – 256 с. — Текст: электронный// <a href="https://academia-library.ru">https://academia-library.ru</a> - Электронная библиотека «Academia-library». — URL: <a href="https://academia-moscow.ru/reader/?id=673270">https://academia-moscow.ru/reader/?id=673270</a> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p>   | [основная] |

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится на основе заданий и критериев их оценивания, представленных в фондах оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.03 Психология общения. Фонды оценочных средств содержат контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

##### 4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)  | Индекс темы занятия        |
|---|----------------------------|
| <b>Текущий контроль № 1 (45 минут).</b><br><b>Методы и формы:</b> Контрольная работа (Опрос)<br><b>Вид контроля:</b> Письменная контрольная работа. |                            |
| 1.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  | 1.1.1                      |
| 1.6 возможные траектории профессионального развития и самообразования;  | 1.1.2, 2.1.2, 2.1.4        |
| 1.3 алгоритмы и методы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  | 1.1.1, 2.1.1, 2.1.4        |
| 2.8 организовывать работу коллектива и команды;   | 1.1.3                      |
| 2.9 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;  | 2.1.3                      |
| <b>Текущий контроль № 2 (45 минут).</b><br><b>Методы и формы:</b> Контрольная работа (Опрос)<br><b>Вид контроля:</b> Письменная контрольная работа  |                            |
| 1.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;                              | 2.1.1, 2.2.1, 2.2.3, 3.1.1 |

|   |                     |
|---|---------------------|
| 1.7 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;   | 3.1.2               |
| 2.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;   | 2.2.3               |
| 2.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  | 2.2.3               |
| 2.7 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;   | 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 |
| <b>Текущий контроль № 3 (45 минут).</b><br><b>Методы и формы:</b> Практическая работа (Опрос)<br><b>Вид контроля:</b> Практическая работа.            |                     |
| 1.4 структуру плана для решения задач;  | 4.1.5, 4.1.6        |
| 1.5 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;   | 4.1.5, 4.1.6        |
| 1.8 значимость профессиональной деятельности по специальности;  | 4.1.7, 4.1.8        |
| 2.6 определять задачи для поиска информации;  | 5.1.1, 5.1.2        |
| <b>Текущий контроль № 4 (45 минут).</b><br><b>Методы и формы:</b> Письменный опрос (Опрос)<br><b>Вид контроля:</b> Письменная контрольная работа.     |                     |
| 2.11 определять этапы решения задачи;   | 4.1.9, 5.1.6        |
| 2.10 описывать значимость своей специальности;  | 4.1.5, 4.1.6, 5.1.6 |
| 2.3 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составить план действия и определить необходимые ресурсы; | 5.1.4, 5.1.5, 6.1.1 |
| 2.4 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  | 5.1.4, 5.1.5, 6.1.1 |

|  |       |
|--|-------|
| 2.5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью); | 5.1.7 |
|--|-------|

## 4.2. Промежуточная аттестация

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| <b>№ семестра</b> | <b>Вид промежуточной аттестации</b> |
| 5                 | Дифференцированный зачет            |

|   |
|---|
| <b>Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей</b> |
| Текущий контроль №1   |
| Текущий контроль №2   |
| Текущий контроль №3   |
| Текущий контроль №4   |

**Методы и формы:** Практическая работа (Опрос)

**Описательная часть:** По выбору выполнить 1 теоретическое задание и 1 практическое задание

| <b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>                              | <b>Индекс темы занятия</b> |
|--|----------------------------|
| 1.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; | 1.1.1, 3.1.2, 3.1.3        |
| 2.5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью);         | 5.1.7                      |
| 1.8 значимость профессиональной деятельности по специальности;                               | 4.1.7, 4.1.8, 5.1.3        |
| 2.4 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;                 | 5.1.4, 5.1.5, 6.1.1        |
| 1.5 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;                  | 4.1.5, 4.1.6, 5.1.3        |
| 2.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;        | 2.2.3, 4.1.4               |

|   |  |
|---|--|
| 1.4 структуру плана для решения задач;  | 4.1.5, 4.1.6, 5.1.3                      |
| 2.10 описывать значимость своей специальности;  | 4.1.5, 4.1.6, 5.1.6, 6.1.2               |
| 2.3 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составить план действия и определить необходимые ресурсы; | 5.1.4, 5.1.5, 6.1.1                      |
| 1.7 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;   | 3.1.2, 4.1.2                             |
| 2.7 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;   | 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 4.1.3               |
| 2.9 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;  | 2.1.3, 2.2.3, 3.1.4, 3.1.5               |
| 2.11 определять этапы решения задачи;   | 4.1.9, 5.1.6                             |
| 1.3 алгоритмы и методы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  | 1.1.1, 2.1.1, 2.1.4                      |
| 1.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;                                | 2.1.1, 2.2.1, 2.2.3, 3.1.1, 4.1.1        |
| 2.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  | 2.2.3                                    |
| 1.6 возможные траектории профессионального развития и самообразования;  | 1.1.2, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.5, 2.2.2, 4.1.3 |
| 2.8 организовывать работу коллектива и команды;   | 1.1.3                                    |
| 2.6 определять задачи для поиска информации;  | 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.7               |

#### 4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины



Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».