



Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБНОУИО «ИАТ»

 Якубовский А.Н.
«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Иркутск, 2025

Рассмотрена
цикловой комиссией
ОГСЭ протокол №9 от
17.05.2023 г.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование; учебного плана специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование; с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в составе примерной основной образовательной программы специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», протокол Федерального учебно-методического объединения по УГПС 09.00.00 от 15 июля 2021 г. № 3, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022 года .

| № | Разработчик ФИО |
|---|-----------------------------|
| 1 | Вишневская Дарья Николаевна |
| 2 | Болотова Калерия Павловна |

СОДЕРЖАНИЕ

| | | стр. |
|---|---|------|
| 1 | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2 | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 3 | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ | 31 |
| 4 | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 41 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

| Результаты освоения дисциплины | № результата | Формируемый результат |
|--------------------------------|--------------|---|
| Знать | 1.1 | значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Система образование» |
| | 1.2 | значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Интересы и увлечения» |
| | 1.3 | значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Путешествия» |
| | 1.4 | значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Страны и города» |
| | 1.5 | значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Моя будущая профессия, карьера» |
| | 1.6 | значения ЛЕ, относящихся к теме «Компьютер» |
| | 1.7 | значения ЛЕ, относящихся к теме «Программирование. Языки программирования» |
| | 1.8 | значения ЛЕ, относящиеся к теме «Интернет. Компьютерная безопасность.» |
| | 1.9 | значения ЛЕ, относящиеся к теме «Общение в профессиональных ситуациях» |

| | | |
|-------|------|--|
| | 1.10 | значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Трудоустройство» |
| | 1.11 | значения видо-временных форм глагола групп: Simple, Continuous, Perfect |
| | 1.12 | значения модальных глаголов и их эквивалентов |
| | 1.13 | страдательный залог в простых временах |
| | 1.14 | способы выражения повелительного наклонения |
| | 1.15 | степени сравнения прилагательных и наречий; сравнительные конструкции |
| | 1.16 | число существительных, способы образования, исключения |
| | 1.17 | особенности перевода текстов, построенных на языковом материале бытового и профессионального общения, в том числе инструкций и нормативных документов по специальности |
| Уметь | 2.1 | общаться (устно и письменно) по теме «Система образование» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты |
| | 2.2 | общаться (устно и письменно) по теме «Интересы и увлечения» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты |
| | 2.3 | общаться (устно и письменно) по теме «Путешествия» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты |
| | 2.4 | общаться (устно и письменно) по теме «Страны и города» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты |
| | 2.5 | общаться (устно и письменно) по теме «Компьютер» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты |
| | 2.6 | называть на английском языке части компьютера и описывать их свойства, работу |
| | 2.7 | называть на английском языке программное обеспечение и описывать его свойства, работу |
| | 2.8 | называть на английском языке операционные системы и описывать их функции, работу |

| | |
|------|--|
| 2.9 | общаться (устно и письменно) по теме «Интернет. Компьютерная безопасность» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты |
| 2.10 | устанавливать межличностное общение, участвовать в диалогах на профессиональные темы |
| 2.11 | заполнять анкеты, сообщать сведения о себе, составлять резюме в принятой форме |
| 2.12 | использовать видо-временные формы глагола групп: Simple, Continuous, Perfect в разных ситуациях общения |
| 2.13 | употреблять модальные глаголы и их эквиваленты в разных ситуациях общения |
| 2.14 | находить конструкции страдательного залога в текстах и правильно их переводить |
| 2.15 | выражать формы побуждения к действию, в том числе в инструкциях и др. документах |
| 2.16 | находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке |
| 2.17 | понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); |
| 2.18 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |

| | | |
|--|------------|---|
| <p>Личностные результаты реализации программы воспитания</p> | <p>3.1</p> | <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений.</p> <p>Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> |
| | <p>3.2</p> | <p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p> |

| | |
|-----|--|
| 3.3 | <p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p> |
| 3.4 | <p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p> |
| 3.5 | <p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p> |

1.4. Формируемые компетенции:

ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем дисциплины 168 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Виды учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Общий объем дисциплины | 168 |
| Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем: | 158 |
| теоретическое обучение | 0 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 158 |
| Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 4) | 0 |
| Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 6) | 0 |
| Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 7) | 0 |
| Самостоятельная работа студентов | 10 |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов | Наименование темы теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы, консультаций, курсового проекта (работы) | Объём часов | Формируемые результаты: знать, уметь, личностные результаты реализации программы воспитания | Формируемые компетенции | Текущий контроль |
|---|--|-------------|---|-------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Раздел 1 | Общий курс английского языка | 60 | | | |
| Тема 1.1 | Система образования в России и за рубежом | 12 | | | |
| Занятие 1.1.1 практическое занятие | Английский язык - язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации. | 2 | 2.17 | ОК.2, ОК.4 | |
| Занятие 1.1.2 практическое занятие | Система образования стран изучаемого языка. Множественное число существительных. | 2 | 1.1, 1.16, 2.1, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.1.3 практическое занятие | Система образования в России. | 2 | 1.1, 2.1, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.1.4 практическое занятие | Профессиональное образование. | 2 | 1.1, 2.1, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.1.5 Самостоятельная работа | Создание презентации "Мой техникум". | 2 | 1.1, 2.1, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |

| | | | | | |
|--|--|-----------|-------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Занятие 1.1.6 практическое занятие | Обучение по обмену. Притяжательный падеж существительных. | 1 | 1.1, 2.1, 2.16, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 1.1.7 практическое занятие | Система образования в России и за рубежом. | 1 | 2.18 | ОК.2 | 1.1, 1.16, 2.1, 2.16, 2.17 |
| Тема 1.2 | Различные виды искусств. Моё хобби | 10 | | | |
| Занятие 1.2.1 практическое занятие | Досуг. Введение новой лексики. Работа над текстом "My leisure time". Имя прилагательное. | 2 | 1.2, 2.17, 2.2 | ОК.2, ОК.4 | |
| Занятие 1.2.2 практическое занятие | Знаменитые музеи мира. Степени сравнения прилагательных. | 2 | 1.15, 1.2, 2.17, 2.2 | ОК.2, ОК.4 | |
| Занятие 1.2.3 практическое занятие | Классика и современность (музыка, литература, живопись, театр, кино). | 2 | 1.2, 2.16, 2.17, 3.4 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 1.2.4 практическое занятие | Цифровые хобби. Сравнительные конструкции с союзами. | 2 | 1.2, 2.16, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 1.2.5 практическое занятие | Увлечения и информационные технологии. | 1 | 1.2, 2.18 | ОК.2 | |
| Занятие 1.2.6 практическое занятие | Лексико-грамматический материал по теме "Различные виды искусств. Моё хобби". | 1 | 1.2 | ОК.2 | 1.15, 1.2, 2.18, 2.2 |
| Тема 1.3 | Здоровье и спорт | 8 | | | |
| Занятие 1.3.1 практическое занятие | Введение лексики по теме «Спорт. Виды спорта». Числительные. | 2 | 1.2, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |

| | | | | | |
|---|--|-----------|-----------------------|---------------------------|----------------------|
| Занятие 1.3.2 практическое занятие | Киберспорт. | 2 | 1.2, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 1.3.3 практическое занятие | Олимпийские игры. Обозначение времени, дат. Предлоги времени. | 2 | 1.2, 2.16, 2.17, 2.2 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 1.3.4 практическое занятие | Лексико-грамматический материал по теме "Здоровье и спорт". | 1 | 2.16 | ОК.2, ОК.9 | 1.2, 2.16, 2.17, 2.2 |
| Занятие 1.3.5 практическое занятие | Работа с текстом "Роль спорта в нашей жизни". | 1 | 2.16, 2.18, 3.3 | ОК.2, ОК.9 | |
| Тема 1.4 | Путешествие. Поездка за границу | 8 | | | |
| Занятие 1.4.1 практическое занятие | Путешествия. Транспорт. Местоимения. | 2 | 1.3, 2.16, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 1.4.2 практическое занятие | В аэропорту (регистрация, сдача багажа, посадка, поведение на борту). Размещение в отеле (регистрация, правила поведения и общения). | 2 | 1.3, 2.10, 2.17, 2.3 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 1.4.3 практическое занятие | Путешествие. Виды путешествий. Указательные местоимения. | 1 | 1.3, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | 1.3, 2.18, 2.3 |
| Занятие 1.4.4 практическое занятие | Виды путешествий. Работа с индивидуальными текстами. | 1 | 1.3, 2.17, 3.5 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.4.5 Самостоятель ная работа | Подготовка сообщения «Как мы путешествуем?». | 2 | 1.3, 2.18 | ОК.2, ОК.6 | |
| Тема 1.5 | Страны и города | 22 | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|------------------------------|---------------------------|--|
| Занятие 1.5.1 практическое занятие | Страны и города. Работа с лексикой по теме "Россия. Государственное устройство". | 2 | 1.11, 1.4, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.5.2 практическое занятие | Работа с текстами по теме "The Russian Federation"/ "Moscow". | 2 | 1.17, 1.4, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 1.5.3 практическое занятие | Работа с текстами по теме "The Russian Federation"/ "Moscow". Лексико-грамматический материал по теме. | 2 | 1.4, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.5.4 практическое занятие | Россия. Построение высказывания по теме. | 2 | 1.4, 2.18, 2.4 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.5.5 практическое занятие | Работа с текстами по теме "Великобритания"/"Лондон". | 2 | 1.4, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 1.5.6 практическое занятие | Великобритания. Лондон. Построение высказывания по теме. | 2 | 1.4, 2.18, 2.4 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.5.7 практическое занятие | Работа с индивидуальными текстами «Страны изучаемого языка». | 2 | 1.4, 2.17, 2.4 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.5.8 практическое занятие | Моя малая родина Иркутск. Лексика по теме. | 2 | 1.4, 2.16, 2.17, 2.4, 3.2 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 1.5.9 практическое занятие | «Байкал – жемчужина Сибири». Работа с текстом. | 2 | 1.4, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |

| | | | | | |
|---|--|-----------|--------------------------------|------------------|--------------------------------|
| Занятие 1.5.10 практическое занятие | Работа с текстами по теме "Моя малая родина". Лексико-грамматический материал по теме. | 2 | 1.4, 2.18, 2.4 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 1.5.11 практическое занятие | Работа с индивидуальными текстами «Достопримечательности города Иркутска». | 1 | 2.17 | ОК.6 | |
| Занятие 1.5.12 практическое занятие | Лексико-грамматический материал по теме "Страны и города". | 1 | 2.16 | ОК.2, ОК.9 | 1.15, 1.4, 2.16, 2.18, 2.4 |
| Раздел 2 | Профессионально-ориентированный курс | 22 | | | |
| Тема 2.1 | Моя будущая профессия, карьера | 10 | | | |
| Занятие 2.1.1 практическое занятие | Великие изобретения и их авторы. Основные глагольные формы. | 2 | 1.5, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.1.2 практическое занятие | В мире профессий. Профессии прошлого. Past Simple. | 1 | 1.11, 1.5, 2.10, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.1.3 практическое занятие | Работа с текстом "Dream job". Present Simple. | 1 | 1.11, 2.10, 2.16, 2.18, 3.1 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.1.4 практическое занятие | Личные качества хорошего специалиста. Эффективная самопрезентация. | 2 | 1.5, 2.10, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.1.5 практическое занятие | Знаменитые люди в моей профессии. | 2 | 1.5, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.1.6 практическое занятие | Лексико-грамматический материал по теме "Личные качества хорошего специалиста". | 1 | 1.11, 2.16, 3.1 | ОК.2, ОК.9 | 1.11, 1.5, 2.10, 2.17, 2.18 |

| | | | | | |
|---|--|-----------|---------------------------|------------------|--------------------------|
| Занятие 2.1.7 практическое занятие | Лексический минимум специалиста: предметы, средства и процессы будущей профессиональной деятельности. | 1 | 1.5 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Тема 2.2 | Конкурсы профессионального мастерства | 12 | | | |
| Занятие 2.2.1 практическое занятие | Работа с текстом "Конкурсы и чемпионаты профессионального мастерства". | 2 | 1.5, 2.12, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.2.2 практическое занятие | История чемпионата профессионального мастерства. | 2 | 2.10, 2.16, 2.17, 3.1 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.2.3 практическое занятие | Профессиональная терминология. Спецификация стандарта Чемпионата профессионального мастерства (компетенция IT Network Systems Administration). | 2 | 1.17, 2.17 | ОК.9 | |
| Занятие 2.2.4 практическое занятие | Спецификация стандарта Чемпионата профессионального мастерства (компетенция Mobile Applications Development). | 2 | 1.17, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.2.5 Самостоятель ная работа | Области применения информационных систем. Преимущества специальности "Информационные системы и программирование". | 2 | 1.17, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.2.6 практическое занятие | Структура ИС. Функциональные подсистемы ИС. Эксплуатация информационных систем (английский интерфейс ИС). Сравнение времен Simple. | 1 | 1.17, 2.12, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 2.2.7 практическое занятие | Лексико-грамматический материал по теме "Конкурсы профессионального мастерства". | 1 | 2.12, 2.16 | ОК.2, ОК.9 | 1.5, 2.12, 2.17, 2.18 |
| Раздел 3 | Компьютеры | 28 | | | |
| Тема 3.1 | Компьютеры и их функции | 28 | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|------------------|------------------------------|
| Занятие 3.1.1 практическое занятие | Компьютерная терминология. Работа с техническими терминами, классификация терминов. Перевод профессионально-ориентированного текста. | 2 | 1.17, 1.6, 2.5 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.2 практическое занятие | Классификация компьютеров. Выполнение лексико-грамматических упражнений. | 1 | 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | 1.11, 1.17, 1.6, 2.16 |
| Занятие 3.1.3 практическое занятие | Классификация компьютеров. | 1 | 1.6, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.4 практическое занятие | Понятие «компьютер». Основные компоненты ПК. Работа с текстом. | 2 | 1.6, 2.17, 2.5, 2.6 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.5 практическое занятие | «Аппаратное оборудование» Лексика по теме. Работа с текстом "Types of hardware". | 2 | 1.6, 2.17, 2.5 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.6 практическое занятие | Программное обеспечение. Типы программного обеспечения. | 2 | 1.6, 2.17, 2.7 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.7 практическое занятие | Периферийные устройства. Клавиатура. Мышка. | 2 | 1.6, 2.10, 2.17, 2.5, 2.6 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.8 практическое занятие | Hard Disc Drive. Monitor. Расширение лексики. | 1 | 1.6, 2.5 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | 2.10, 2.17, 2.5, 2.6, 2.7 |
| Занятие 3.1.9 практическое занятие | Лексико-грамматический материал по теме "Компьютеры и их функции". Обзор видовременных форм глагола. | 1 | 1.11, 2.12 | ОК.2 | |

| | | | | | |
|---|---|-----------|------------------|---------------------------|------------------|
| Занятие 3.1.10 практическое занятие | Микропроцессор. Основные компоненты центрального процессора. | 2 | 2.17 | ОК.2, ОК.4 | |
| Занятие 3.1.11 практическое занятие | Операционные системы. Past Progressive. | 2 | 2.17, 2.8 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.12 практическое занятие | Прикладные программы. Работа с профессионально-ориентированным текстом. | 2 | 2.17 | ОК.2, ОК.4 | |
| Занятие 3.1.13 практическое занятие | Выполнение лексико-грамматических упражнений. | 1 | 1.17, 2.17, 2.8 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | 1.17, 2.17, 2.18 |
| Занятие 3.1.14 практическое занятие | История появления интернета. | 1 | 1.8, 2.17, 2.9 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.15 практическое занятие | ISP. Web browser. E-mail. Работа с текстом "What is Domain name?". Времена группы Progressive. | 2 | 1.17, 1.8, 2.18 | ОК.2, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.16 практическое занятие | Работа с текстами "Surfing the Internet"/ Research on the Internet". | 2 | 1.8, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 3.1.17 практическое занятие | Страдательный залог. Способы перевода страдательного залога. | 2 | 1.13, 2.14 | ОК.2, ОК.9 | |
| Раздел 4 | Деловой английский | 58 | | | |
| Тема 4.1 | Подготовка к трудоустройству | 12 | | | |
| Занятие 4.1.1 практическое занятие | Заполнение анкеты при приёме на работу. Основные требования. Complex Object. | 2 | 1.10, 2.11, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |

| | | | | | |
|---|---|----------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| Занятие 4.1.2 практическое занятие | Работа с текстом “Searching for a job abroad”. Что нужно знать о трудоустройстве за рубежом. | 2 | 1.10, 2.11, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 4.1.3 практическое занятие | Правила написания резюме. Составление резюме. | 2 | 1.10, 2.11 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 4.1.4 практическое занятие | Правила поведения на собеседовании. Complex Subject. | 1 | 1.9, 2.16, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 4.1.5 практическое занятие | Job interview. Активизация лексики. | 1 | 1.9, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | 1.10, 1.9, 2.11, 2.16, 2.18 |
| Занятие 4.1.6 Самостоятель ная работа | Эссе "The best job in the world". | 2 | 2.18 | ОК.2 | |
| Занятие 4.1.7 практическое занятие | Работа с текстом “Профессии в области компьютерных технологий”. Выполнение заданий к тексту. | 2 | 2.17, 3.1 | ОК.2, ОК.4 | |
| Тема 4.2 | Практика целевой обработки технических описаний и иной технической информации | 8 | | | |
| Занятие 4.2.1 практическое занятие | Повелительное наклонение в инструкциях. | 1 | 1.14, 2.15 | ОК.2, ОК.9 | |
| Занятие 4.2.2 практическое занятие | Модальные глаголы в правилах техники безопасности. | 1 | 1.12, 2.13, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | 1.13, 1.8, 2.14, 2.17, 2.9 |
| Занятие 4.2.3 практическое занятие | Работа с инструкцией по обслуживанию оборудования. Индивидуальные задания на перевод технических инструкций. | 2 | 1.12, 2.13, 2.15, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |

| | | | | | |
|--|---|-----------|----------------|------------------|--------------------------------|
| Занятие 4.2.4 практическое занятие | Практика работы с профессиональной документацией, способы обработки технических описаний и иной технической информации. | 2 | 1.17, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.2.5 практическое занятие | Перевод профессионально-ориентированного текста. | 1 | 2.17 | ОК.2, ОК.4 | |
| Занятие 4.2.6 практическое занятие | Перевод профессионально-ориентированного текста. | 1 | 2.17 | ОК.2, ОК.4 | 1.12, 1.14, 2.13, 2.15, 2.8 |
| Тема 4.3 | Работа с профессионально-ориентированными текстами | 22 | | | |
| Занятие 4.3.1 практическое занятие | Основы технического перевода. | 2 | 1.17, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.2 практическое занятие | Чтение и перевод текста по специальности, составление плана и пересказа текста. Работа с терминами. | 2 | 2.12, 2.17 | ОК.2, ОК.4 | |
| Занятие 4.3.3 практическое занятие | Программирование. Языки программирования. | 2 | 1.7, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.4 практическое занятие | Вирусы. Охрана и безопасность. | 2 | 1.8, 2.17, 2.9 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.5 практическое занятие | Компьютерная безопасность. | 2 | 2.17, 2.9 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.6 практическое занятие | Профессионально-ориентированный тексты, специфика перевода. | 1 | 1.17, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | 1.7, 1.8, 2.12, 2.17, 2.9 |

| | | | | | |
|---|---|-----------|-----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Занятие 4.3.7 практическое занятие | Профессионально-ориентированный текст "Plain talk about computers". | 1 | 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.8 практическое занятие | Контрольный перевод профессионально-ориентированного текста со словарём. Составления словаря. Работа с терминами. | 2 | 2.17 | ОК.9 | |
| Занятие 4.3.9 практическое занятие | Анализ индивидуальных письменных переводов. | 2 | 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.10 практическое занятие | Работа с базой данных. Виды данных. | 2 | 2.10, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.11 практическое занятие | Работа с компьютерными сетями. | 2 | 2.16, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.3.12 практическое занятие | Компьютерная графика. Веб-дизайн. | 2 | 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4 | |
| Тема 4.4 | Правила телефонных переговоров | 4 | | | |
| Занятие 4.4.1 практическое занятие | Телефонный этикет. Введение лексики по теме «Телефонные переговоры». Сложноподчиненные предложения. | 2 | 1.9, 2.10, 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Занятие 4.4.2 практическое занятие | Беседа по телефону. Работа с диалогами. | 1 | 1.9, 2.10, 2.16 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | 1.17, 2.16, 2.17, 2.18 |
| Занятие 4.4.3 практическое занятие | Видеоконференции. Ролевые сюжеты "Разговор по телефону". | 1 | 1.9, 2.10, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6, ОК.9 | |
| Тема 4.5 | Официальная и неофициальная переписка | 12 | | | |

| | | | | | |
|---|--|-----|-----------------|------------------|--------------------------|
| Занятие 4.5.1 практическое занятие | Основные типы деловых писем. Правила оформления и написания писем и открыток. | 2 | 1.9, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 4.5.2 практическое занятие | Образцы деловых писем. Электронные письма. Обращение и завершающая часть письма. Дата. Сокращения. | 2 | 1.9, 2.17, 2.18 | ОК.2, ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 4.5.3 практическое занятие | Лексико-грамматические упражнения по теме "Официальная и неофициальная переписка". | 1 | 2.16, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | 1.9, 2.10, 2.16, 2.18 |
| Занятие 4.5.4 практическое занятие | Контрольный перевод профессионально-ориентированного текста со словарем. | 1 | 1.17, 2.17 | ОК.2, ОК.4, ОК.9 | |
| Занятие 4.5.5 практическое занятие | Успех. Работа с текстом «Как стать успешным?». | 2 | 2.16, 2.18 | ОК.4, ОК.6 | |
| Занятие 4.5.6 Самостоятель ная работа | Эссе «Идеальный специалист: плюсы и минусы моей профессии». | 2 | 2.12, 2.18 | ОК.2 | |
| Занятие 4.5.7 практическое занятие | Перевод профессионально-ориентированного текста без словаря. | 2 | 2.17 | ОК.2, ОК.4 | |
| ВСЕГО: | | 168 | | | |

2.3. Формирование личностных результатов реализации программы воспитания

| Наименование темы занятия | Наименование личностного результата реализации программы воспитания | Тип мероприятия | Наименование мероприятия |
|---------------------------|---|-----------------|--------------------------|
|---------------------------|---|-----------------|--------------------------|

| | | | |
|--|--|------------------|--|
| <p>1.2.3 Классика и современность (музыка, литература, живопись, театр, кино).</p> | <p>3.4 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p> | <p>Дискуссия</p> | <p>Культурные ценности молодежи ИАТ.</p> |
|--|--|------------------|--|

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|------------------------------------|
| <p>1.3.5 Работа с текстом "Роль спорта в нашей жизни".</p> | <p>3.3 Сознательный ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p> | <p>Встреча с интересными людьми</p> | <p>Вы в жизни для меня пример.</p> |
|--|---|-------------------------------------|------------------------------------|

| | | | |
|---|---|--------------------|---|
| <p>1.4.4 Виды путешествий. Работа с индивидуальными текстами.</p> | <p>3.5 Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p> | <p>Мини-проект</p> | <p>Путешествую с семьей: инструкция к применению.</p> |
|---|---|--------------------|---|

| | | | |
|---|--|------------------------------|-----------------------------|
| <p>1.5.8 Моя малая родина Иркутск. Лексика по теме.</p> | <p>3.2 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p> | <p>Виртуальная экскурсия</p> | <p>Это все мое, родное!</p> |
|---|--|------------------------------|-----------------------------|

| | | | |
|--|--|---------------|---|
| <p>2.1.3 Работа с текстом "Dream job". Present Simple.</p> | <p>3.1 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> | <p>Беседа</p> | <p>Знаменитые ученые и изобретатели нашей страны.</p> |
|--|--|---------------|---|

| | | | |
|--|--|---------------------|---|
| <p>2.1.6 Лексико-грамматический материал по теме "Личные качества хорошего специалиста".</p> | <p>3.1 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> | <p>Круглый стол</p> | <p>Знаменитые ученые и изобретатели нашей страны.</p> |
|--|--|---------------------|---|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
| <p>2.2.2 История чемпионата профессионального мастерства.</p> | <p>3.1 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> | <p>Беседа</p> | <p>Участие России в конкурсах профессионального мастерства.</p> |
|---|--|---------------|---|

| | | | |
|---|--|---------------|---|
| <p>4.1.7 Работа с текстом “Профессии в области компьютерных технологий”. Выполнение заданий к тексту.</p> | <p>3.1 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> | <p>Беседа</p> | <p>Не место красит человека, а человек место.</p> |
|---|--|---------------|---|

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет иностранного языка (лингафонный).

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (далее – ЛПР)

| Наименование занятия ЛПР | Перечень оборудования |
|--|--|
| 1.1.1 Английский язык - язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.1.2 Система образования стран изучаемого языка. Множественное число существительных. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.1.3 Система образования в России. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.1.4 Профессиональное образование. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.1.6 Обучение по обмену. Притяжательный падеж существительных. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.1.7 Система образования в России и за рубежом. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.2.1 Досуг. Введение новой лексики. Работа над текстом "My leisure time". Имя прилагательное. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.2.2 Знаменитые музеи мира. Степени сравнения прилагательных. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.2.3 Классика и современность (музыка, литература, живопись, театр, кино). | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|--|--|
| 1.2.4 Цифровые хобби. Сравнительные конструкции с союзами. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.2.5 Увлечения и информационные технологии. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.2.6 Лексико-грамматический материал по теме "Различные виды искусств. Моё хобби". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.3.1 Введение лексики по теме «Спорт. Виды спорта». Числительные. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.3.2 Киберспорт. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.3.3 Олимпийские игры. Обозначение времени, дат. Предлоги времени. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.3.4 Лексико-грамматический материал по теме " Здоровье и спорт". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.3.5 Работа с текстом "Роль спорта в нашей жизни". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.4.1 Путешествия. Транспорт. Местоимения. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.4.2 В аэропорту (регистрация, сдача багажа, посадка, поведение на борту). Размещение в отеле (регистрация, правила поведения и общения). | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.4.3 Путешествие. Виды путешествий. Указательные местоимения. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.4.4 Виды путешествий. Работа с индивидуальными текстами. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|--|--|
| 1.5.1 Страны и города. Работа с лексикой по теме "Россия. Государственное устройство". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.2 Работа с текстами по теме "The Russian Federation"/ "Moscow". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.3 Работа с текстами по теме "The Russian Federation"/ "Moscow". Лексико-грамматический материал по теме. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.4 Россия. Построение высказывания по теме. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.5 Работа с текстами по теме "Великобритания"/"Лондон". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.6 Великобритания. Лондон. Построение высказывания по теме. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.7 Работа с индивидуальными текстами «Страны изучаемого языка». | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.8 Моя малая родина Иркутск. Лексика по теме. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.9 «Байкал – жемчужина Сибири». Работа с текстом. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.10 Работа с текстами по теме "Моя малая родина". Лексико-грамматический материал по теме. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.11 Работа с индивидуальными текстами «Достопримечательности города Иркутска». | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 1.5.12 Лексико-грамматический материал по теме "Страны и города". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|--|---|
| 2.1.1 Великие изобретения и их авторы. Основные глагольные формы. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.1.2 В мире профессий. Профессии прошлого. Past Simple. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.1.3 Работа с текстом "Dream job". Present Simple. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.1.4 Личные качества хорошего специалиста. Эффективная самопрезентация. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.1.5 Знаменитые люди в моей профессии. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.1.6 Лексико-грамматический материал по теме "Личные качества хорошего специалиста". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.1.7 Лексический минимум специалиста: предметы, средства и процессы будущей профессиональной деятельности. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.2.1 Работа с текстом "Конкурсы и чемпионаты профессионального мастерства". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.2.2 История чемпионата профессионального мастерства. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.2.3 Профессиональная терминология. Спецификация стандарта Чемпионата профессионального мастерства (компетенция IT Network Systems Administration). | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.2.4 Спецификация стандарта Чемпионата профессионального мастерства (компетенция Mobile Applications Development). | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|--|--|
| 2.2.6 Структура ИС. Функциональные подсистемы ИС. Эксплуатация информационных систем (английский интерфейс ИС). Сравнение времен Simple. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 2.2.7 Лексико-грамматический материал по теме "Конкурсы профессионального мастерства". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.1 Компьютерная терминология. Работа с техническими терминами, классификация терминов. Перевод профессионально-ориентированного текста. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.2 Классификация компьютеров. Выполнение лексико-грамматических упражнений. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.3 Классификация компьютеров. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.4 Понятие «компьютер». Основные компоненты ПК. Работа с текстом. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.5 «Аппаратное оборудование» Лексика по теме. Работа с текстом "Types of hardware". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.6 Программное обеспечение. Типы программного обеспечения. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.7 Периферийные устройства. Клавиатура. Мышка. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.8 Hard Disc Drive. Monitor. Расширение лексики. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.9 Лексико-грамматический материал по теме "Компьютеры и их функции". Обзор видовременных форм глагола. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|--|--|
| 3.1.10 Микропроцессор. Основные компоненты центрального процессора. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.11 Операционные системы. Past Progressive. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.12 Прикладные программы. Работа с профессионально-ориентированным текстом. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.13 Выполнение лексико-грамматических упражнений. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.14 История появления интернета. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.15 ISP. Web browser. E-mail. Работа с текстом "What is Domain name?". Времена группы Progressive. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.16 Работа с текстами "Surfing the Internet"/ Research on the Internet". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 3.1.17 Страдательный залог. Способы перевода страдательного залога. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.1.1 Заполнение анкеты при приеме на работу. Основные требования. Complex Object. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.1.2 Работа с текстом "Searching for a job abroad". Что нужно знать о трудоустройстве за рубежом. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.1.3 Правила написания резюме. Составление резюме. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.1.4 Правила поведения на собеседовании. Complex Subject. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|---|--|
| 4.1.5 Job interview. Активизация лексики. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.1.7 Работа с текстом “Профессии в области компьютерных технологий”. Выполнение заданий к тексту. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.2.1 Повелительное наклонение в инструкциях. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.2.2 Модальные глаголы в правилах техники безопасности. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.2.3 Работа с инструкцией по обслуживанию оборудования. Индивидуальные задания на перевод технических инструкций. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.2.4 Практика работы с профессиональной документацией, способы обработки технических описаний и иной технической информации. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.2.5 Перевод профессионально-ориентированного текста. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.2.6 Перевод профессионально-ориентированного текста. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.1 Основы технического перевода. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.2 Чтение и перевод текста по специальности, составление плана и пересказа текста. Работа с терминами. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.3 Программирование. Языки программирования. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|---|--|
| 4.3.4 Вирусы. Охрана и безопасность. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.5 Компьютерная безопасность. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.6 Профессионально-ориентированный текст, специфика перевода. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.7 Профессионально-ориентированный текст "Plain talk about computers". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.8 Контрольный перевод профессионально-ориентированного текста со словарём. Составления словаря. Работа с терминами. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.9 Анализ индивидуальных письменных переводов. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.10 Работа с базой данных. Виды данных. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.11 Работа с компьютерными сетями. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.3.12 Компьютерная графика. Веб-дизайн. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.4.1 Телефонный этикет. Введение лексики по теме «Телефонные переговоры». Сложноподчиненные предложения. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.4.2 Беседа по телефону. Работа с диалогами. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.4.3 Видеоконференции. Ролевые сюжеты "Разговор по телефону". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

| | |
|--|--|
| 4.5.1 Основные типы деловых писем. Правила оформления и написания писем и открыток. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.5.2 Образцы деловых писем. Электронные письма. Обращение и завершающая часть письма. Дата. Сокращения. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.5.3 Лексико-грамматические упражнения по теме "Официальная и неофициальная переписка". | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.5.4 Контрольный перевод профессионально-ориентированного текста со словарем. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.5.5 Успех. Работа с текстом «Как стать успешным?». | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |
| 4.5.7 Перевод профессионально-ориентированного текста без словаря. | Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор |

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

| № | Библиографическое описание | Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс) |
|----|---|--|
| 1. | Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538278 + | [основная] |

| | | |
|----|---|------------|
| 2. | <p>Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс : учебное пособие для СПО / И. М. Кондюрина, С. И. Смирнова, А. В. Иванов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1635-2, 978-5-4497-2174-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129715.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p> | [основная] |
| 3. | <p>Иксанова М.Г. English for Students of Programming : учебное пособие / Иксанова М.Г.. — Москва : Евразийский открытый институт, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-374-00465-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10587.html (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей</p> | [основная] |
| 4. | <p>Безкоровайная Г.Т. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО/ Г.Т. Безкоровайная. - М.: Издательский дом «Академия», 2024. - 256 с. — Текст: электронный // https://academia-library.ru - Электронная библиотека «Academia-library». - URL: https://academia-moscow.ru . – Режим доступа: для авторизир. пользователей.</p> | [основная] |
| 5. | <p>Вичугов В.Н. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий : учебное пособие / Вичугов В.Н., Краснова Т.И.. — Томск : Томский политехнический университет, 2021. — 115 с. — ISBN 978-5-4387-0174-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/34650.html (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/34650</p> | [основная] |

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится на основе заданий и критериев их оценивания, представленных в фондах оценочных средств по дисциплине ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Фонды оценочных средств содержат контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Индекс темы занятия |
|--|-----------------------------------|
| Текущий контроль № 1 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.1 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Система образование» | 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6 |
| 1.16 число существительных, способы образования, исключения | 1.1.2 |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6 |
| 2.1 общаться (устно и письменно) по теме «Система образование» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 1.1.6 |
| Текущий контроль № 2 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: письменная проверочная работа | |

| | |
|--|---|
| 1.2 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Интересы и увлечения» | 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5 |
| 1.15 степени сравнения прилагательных и наречий; сравнительные конструкции | 1.2.2 |
| 2.2 общаться (устно и письменно) по теме «Интересы и увлечения» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.2.1, 1.2.2 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.2.4, 1.2.5 |
| Текущий контроль № 3 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: проверочная работа | |
| 1.2 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Интересы и увлечения» | 1.2.6, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 |
| 2.2 общаться (устно и письменно) по теме «Интересы и увлечения» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.3.3 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 1.2.3, 1.2.4, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 |
| Текущий контроль № 4 (40 минут). Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.3 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Путешествия» | 1.4.1, 1.4.2 |

| | |
|---|---|
| 2.3 общаться (устно и письменно) по теме «Путешествия» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.4.2 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 1.3.5, 1.4.1 |
| Текущий контроль № 5 (45 минут). Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.4 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Страны и города» | 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.5, 1.5.6, 1.5.7, 1.5.8, 1.5.9, 1.5.10 |
| 1.15 степени сравнения прилагательных и наречий; сравнительные конструкции | |
| 2.4 общаться (устно и письменно) по теме «Страны и города» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.5.4, 1.5.6, 1.5.7, 1.5.8, 1.5.10 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 1.3.4, 1.3.5, 1.4.1, 1.5.2, 1.5.5, 1.5.8, 1.5.9 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 1.4.5, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.6, 1.5.10 |
| Текущий контроль № 6 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: проверочная работа | |
| 1.5 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Моя будущая профессия, карьера» | 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.5 |
| 1.11 значения видо-временных форм глагола групп: Simple, Continuous, Perfect | 1.5.1, 2.1.2, 2.1.3 |

| | |
|---|---|
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 1.5.5, 1.5.7, 1.5.8, 1.5.9, 1.5.11, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.5 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 2.1.3, 2.1.4 |
| 2.10 устанавливать межличностное общение, участвовать в диалогах на профессиональные темы | 1.4.2, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 |
| Текущий контроль № 7 (45 минут). Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.5 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Моя будущая профессия, карьера» | 2.1.7, 2.2.1 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 2.2.1 |
| 2.12 использовать видо-временные формы глагола групп: Simple, Continuous, Perfect в разных ситуациях общения | 2.2.1, 2.2.6 |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 |
| Текущий контроль № 8 (45 минут). Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.17 особенности перевода текстов, построенных на языковом материале бытового и профессионального общения, в том числе инструкций и нормативных документов по специальности | 1.5.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 3.1.1 |
| 1.11 значения видо-временных форм глагола групп: Simple, Continuous, Perfect | 2.1.6 |

| | |
|---|--|
| 1.6 значения ЛЕ, относящихся к теме «Компьютер» | 3.1.1 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 1.5.12, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.5, 2.1.6, 2.2.2, 2.2.6, 2.2.7 |
| Текущий контроль № 9 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: письменная самостоятельная работа | |
| 2.6 называть на английском языке части компьютера и описывать их свойства, работу | 3.1.4, 3.1.7 |
| 2.7 называть на английском языке программное обеспечение и описывать его свойства, работу | 3.1.6 |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 |
| 2.5 общаться (устно и письменно) по теме «Компьютер» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 3.1.1, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.7 |
| 2.10 устанавливать межличностное общение, участвовать в диалогах на профессиональные темы | 2.2.2, 3.1.7 |
| Текущий контроль № 10 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: проверочная работа | |
| 1.17 особенности перевода текстов, построенных на языковом материале бытового и профессионального общения, в том числе инструкций и нормативных документов по специальности | |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 3.1.10, 3.1.11, 3.1.12 |

| | |
|--|--------------------------------------|
| Текущий контроль № 11 (45 минут). | |
| Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) | |
| Вид контроля: письменная контрольная работа | |
| 1.9 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Общение в профессиональных ситуациях» | 4.1.4 |
| 1.10 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Трудоустройство» | 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 3.1.2, 4.1.4 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 3.1.15, 4.1.1, 4.1.4 |
| 2.11 заполнять анкеты, сообщать сведения о себе, составлять резюме в принятой форме | 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 |
| Текущий контроль № 12 (45 минут). | |
| Методы и формы: Контрольная работа (Информационно-аналитический) | |
| Вид контроля: письменная контрольная работа | |
| 1.8 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Интернет. Компьютерная безопасность.» | 3.1.14, 3.1.15, 3.1.16 |
| 1.13 страдательный залог в простых временах | 3.1.17 |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 3.1.13, 3.1.14, 3.1.16, 4.1.2, 4.1.7 |
| 2.9 общаться (устно и письменно) по теме «Интернет. Компьютерная безопасность» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 3.1.14 |
| 2.14 находить конструкции страдательного залога в текстах и правильно их переводить | 3.1.17 |

| | |
|--|--|
| Текущий контроль № 13 (45 минут). | |
| Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) | |
| Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.12 значения модальных глаголов и их эквивалентов | 4.2.2, 4.2.3 |
| 1.14 способы выражения повелительного наклонения | 4.2.1 |
| 2.13 употреблять модальные глаголы и их эквиваленты в разных ситуациях общения | 4.2.2, 4.2.3 |
| 2.15 выражать формы побуждения к действию, в том числе в инструкциях и др. документах | 4.2.1, 4.2.3 |
| 2.8 называть на английском языке операционные системы и описывать их функции, работу | 3.1.11, 3.1.13 |
| Текущий контроль № 14 (45 минут). | |
| Методы и формы: Контрольная работа (Опрос) | |
| Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.8 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Интернет. Компьютерная безопасность.» | 4.3.4 |
| 1.7 значения ЛЕ, относящихся к теме «Программирование. Языки программирования» | 4.3.3 |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5 |
| 2.9 общаться (устно и письменно) по теме «Интернет. Компьютерная безопасность» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 4.3.4, 4.3.5 |
| 2.12 использовать видо-временные формы глагола групп: Simple, Continuous, Perfect в разных ситуациях общения | 2.2.7, 3.1.9, 4.3.2 |

| | |
|---|---|
| Текущий контроль № 15 (45 минут). | |
| Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) | |
| Вид контроля: письменная проверочная работа | |
| 1.17 особенности перевода текстов, построенных на языковом материале бытового и профессионального общения, в том числе инструкций и нормативных документов по специальности | 3.1.13, 3.1.15, 4.2.4, 4.3.1, 4.3.6 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 4.3.7, 4.3.9, 4.3.11, 4.4.1 |
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 4.3.6, 4.3.7, 4.3.8, 4.3.9, 4.3.10, 4.3.11, 4.3.12, 4.4.1 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 4.1.5, 4.1.6, 4.3.11, 4.3.12 |
| Текущий контроль № 16 (45 минут). | |
| Методы и формы: Самостоятельная работа (Опрос) | |
| Вид контроля: письменная самостоятельная работа | |
| 1.9 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Общение в профессиональных ситуациях» | 4.1.5, 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.5.1, 4.5.2 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 4.4.3, 4.5.1, 4.5.2 |
| 2.10 устанавливать межличностное общение, участвовать в диалогах на профессиональные темы | 4.3.10, 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 4.4.2 |

4.2. Промежуточная аттестация

| № семестра | Вид промежуточной аттестации |
|------------|------------------------------|
| 4 | Дифференцированный зачет |

| |
|---|
| Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей |
| Текущий контроль №1 |
| Текущий контроль №2 |
| Текущий контроль №3 |
| Текущий контроль №4 |
| Текущий контроль №5 |
| Текущий контроль №6 |

Методы и формы: Контрольная работа (Опрос)

Описательная часть: По выбору выполнить 1 теоретическое задание и 1 практическое задание

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Индекс темы занятия |
|---|---|
| 1.16 число существительных, способы образования, исключения | 1.1.2 |
| 1.1 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Система образование» | 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6 |
| 1.15 степени сравнения прилагательных и наречий; сравнительные конструкции | 1.2.2 |
| 1.3 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Путешествия» | 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.4.5 |
| 2.1 общаться (устно и письменно) по теме «Система образование» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6 |
| 1.2 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Интересы и увлечения» | 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 |

| | |
|---|--|
| 2.2 общаться (устно и письменно) по теме «Интересы и увлечения» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.2.1, 1.2.2, 1.3.3 |
| 1.11 значения видо-временных форм глагола групп: Simple, Continuous, Perfect | 1.5.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.6 |
| 1.4 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Страны и города» | 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.5, 1.5.6, 1.5.7, 1.5.8, 1.5.9, 1.5.10 |
| 2.4 общаться (устно и письменно) по теме «Страны и города» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.5.4, 1.5.6, 1.5.7, 1.5.8, 1.5.10 |
| 1.5 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Моя будущая профессия, карьера» | 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.7 |
| 2.10 устанавливать межличностное общение, участвовать в диалогах на профессиональные темы | 1.4.2, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 |
| 2.3 общаться (устно и письменно) по теме «Путешествия» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 1.4.2 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 1.1.6, 1.2.3, 1.2.4, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5, 1.4.1, 1.5.2, 1.5.5, 1.5.8, 1.5.9, 1.5.12, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.5, 2.1.6 |
| 1.17 особенности перевода текстов, построенных на языковом материале бытового и профессионального общения, в том числе инструкций и нормативных документов по специальности | 1.5.2 |

| | |
|--|---|
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.4.4, 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 1.5.5, 1.5.7, 1.5.8, 1.5.9, 1.5.11, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.5 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.2.4, 1.2.5, 1.3.5, 1.4.1, 1.4.5, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.6, 1.5.10, 2.1.3, 2.1.4 |
| 2.13 употреблять модальные глаголы и их эквиваленты в разных ситуациях общения | |

| | |
|-------------------|-------------------------------------|
| № семестра | Вид промежуточной аттестации |
| 6 | Дифференцированный зачет |

| |
|---|
| Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей |
| Текущий контроль №7 |
| Текущий контроль №8 |
| Текущий контроль №9 |
| Текущий контроль №10 |
| Текущий контроль №11 |
| Текущий контроль №12 |
| Текущий контроль №13 |

Методы и формы: Контрольная работа (Опрос)

Описательная часть: По выбору выполнить 1 теоретическое задание и 1 практическое задание

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Индекс темы занятия |
|---|---|
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.12, 3.1.13, 3.1.14, 3.1.16, 4.1.2, 4.1.7, 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6 |
| 2.13 употреблять модальные глаголы и их эквиваленты в разных ситуациях общения | 4.2.2, 4.2.3 |

| | |
|---|--|
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 2.2.1, 3.1.15, 4.1.1, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6 |
| 1.16 число существительных, способы образования, исключения | |
| 1.17 особенности перевода текстов, построенных на языковом материале бытового и профессионального общения, в том числе инструкций и нормативных документов по специальности | 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 3.1.1, 3.1.13, 3.1.15, 4.2.4 |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 2.2.2, 2.2.6, 2.2.7, 3.1.2, 4.1.4 |
| 1.6 значения ЛЕ, относящихся к теме «Компьютер» | 3.1.1, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8 |
| 1.9 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Общение в профессиональных ситуациях» | 4.1.4, 4.1.5 |
| 1.12 значения модальных глаголов и их эквивалентов | 4.2.2, 4.2.3 |
| 1.5 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Моя будущая профессия, карьера» | 2.2.1 |
| 1.11 значения видо-временных форм глагола групп: Simple, Continuous, Perfect | 3.1.9 |
| 1.13 страдательный залог в простых временах | 3.1.17 |
| 1.8 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Интернет. Компьютерная безопасность.» | 3.1.14, 3.1.15, 3.1.16 |
| 2.5 общаться (устно и письменно) по теме «Компьютер» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 3.1.1, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.7, 3.1.8 |

| | |
|--|---------------------|
| 2.6 называть на английском языке части компьютера и описывать их свойства, работу | 3.1.4, 3.1.7 |
| 1.10 значения ЛЕ, оценочную лексику и единицы речевого этикета, связанные с соответствующими ситуациями общения по теме «Трудоустройство» | 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 |
| 2.8 называть на английском языке операционные системы и описывать их функции, работу | 3.1.11, 3.1.13 |
| 1.14 способы выражения повелительного наклонения | 4.2.1 |
| 2.7 называть на английском языке программное обеспечение и описывать его свойства, работу | 3.1.6 |
| 2.10 устанавливать межличностное общение, участвовать в диалогах на профессиональные темы | 2.2.2, 3.1.7 |
| 2.11 заполнять анкеты, сообщать сведения о себе, составлять резюме в принятой форме | 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 |
| 2.9 общаться (устно и письменно) по теме «Интернет. Компьютерная безопасность» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 3.1.14 |
| 2.15 выражать формы побуждения к действию, в том числе в инструкциях и др. документах | 4.2.1, 4.2.3 |
| 2.14 находить конструкции страдательного залога в текстах и правильно их переводить | 3.1.17 |

| | |
|-------------------|-------------------------------------|
| № семестра | Вид промежуточной аттестации |
| 7 | Дифференцированный зачет |

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей

| |
|----------------------|
| Текущий контроль №14 |
| Текущий контроль №15 |
| Текущий контроль №16 |

Методы и формы: Контрольная работа (Опрос)

Описательная часть: По выбору выполнить 1 теоретическое задание и 1 практическое задание

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Индекс темы занятия |
|---|---|
| 2.17 понимать тексты профессиональной направленности, переводить (со словарем); | 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5, 4.3.6, 4.3.7, 4.3.8, 4.3.9, 4.3.10, 4.3.11, 4.3.12, 4.4.1, 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.7 |
| 1.17 особенности перевода текстов, построенных на языковом материале бытового и профессионального общения, в том числе инструкций и нормативных документов по специальности | 4.3.1, 4.3.6, 4.5.4 |
| 2.18 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | 4.3.11, 4.3.12, 4.4.3, 4.5.1, 4.5.2, 4.5.5, 4.5.6 |
| 1.16 число существительных, способы образования, исключения | |
| 2.16 находить знакомые грамматические формы и конструкции и устанавливать их эквиваленты в русском языке | 4.3.7, 4.3.9, 4.3.11, 4.4.1, 4.4.2, 4.5.3, 4.5.5 |
| 2.13 употреблять модальные глаголы и их эквиваленты в разных ситуациях общения | |
| 1.7 значения ЛЕ, относящихся к теме «Программирование. Языки программирования» | 4.3.3 |
| 1.8 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Интернет. Компьютерная безопасность.» | 4.3.4 |
| 2.10 устанавливать межличностное общение, участвовать в диалогах на профессиональные темы | 4.3.10, 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3 |

| | |
|--|-----------------------------------|
| 1.9 значения ЛЕ, относящиеся к теме «Общение в профессиональных ситуациях» | 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.5.1, 4.5.2 |
| 2.9 общаться (устно и письменно) по теме «Интернет. Компьютерная безопасность» в разных ситуациях общения: описывать события, излагать факты | 4.3.4, 4.3.5 |
| 2.12 использовать видо-временные формы глагола групп: Simple, Continuous, Perfect в разных ситуациях общения | 4.3.2, 4.5.6 |

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».