



Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУИО «ИАТ»

 Якубовский А.Н.
«29» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.07 Психология общения

специальности

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Иркутск, 2026

Рассмотрена
цикловой комиссией
СГ протокол № 9 от 29.04.2026
г.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС
СПО специальности 09.02.01 Компьютерные
системы и комплексы; учебного плана
специальности 09.02.01 Компьютерные системы и
комплексы; на основе рекомендаций работодателя
(протокол заседания ВЦК КС протокол № 3 от
06.02.2026г.).

№	Разработчик ФИО
1	Крутская Наталья Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

СГ.00 Социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины	№ результата	Формируемый результат
Знать	1.1	структуру общения
	1.2	особенности делового этикета
	1.3	особенности взаимодействия в коллективе
	1.4	техники и приемы слушания
Уметь	2.1	применять технологию делового общения
	2.2	использовать приемы саморегуляции поведения
	2.3	применять приемы самопрезентации в профессиональной деятельности
	2.4	применять способы и методы решения конфликтных ситуаций

Личностные результаты реализации программы воспитания	3.1	Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками
	3.2	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней

3.3	Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей
3.4	Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение
3.5	Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

1.4. Формируемые компетенции:

ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,

использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем дисциплины 48 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Общий объем дисциплины	48
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	46
теоретическое обучение	28
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Промежуточная аттестация в форме "Зачет" (семестр 6)	0
Самостоятельная работа студентов	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов	Наименование темы теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы, консультаций, курсового проекта (работы)	Объём часов	Формируемые результаты: знать, уметь, личностные результаты реализации программы воспитания	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	3	4	5	6
Раздел 1	Психологические аспекты общения	18			
Тема 1.1	Общение как основа человеческого бытия. Средства общения	10			
Занятие 1.1.1 теория	Возникновение психологии общения. Потребность в общении. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности.	2	1.1	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Занятие 1.1.2 теория	Понятие общения. Структура общения. Уровни общения. Типы общения.	2	1.1	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Занятие 1.1.3 теория	Составляющие структуры общения. Уровни общения.	2	1.1, 3.1	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Занятие 1.1.4 практическое занятие	Диагностика навыков общения. Составление портрета коммуникативно-компетентного специалиста.	2	1.1	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Занятие 1.1.5 практическое занятие	Ролевая игра «Убеждение», социально-психологическая игра «Кораблекрушение».	2	1.1	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Тема 1.2	Общение как обмен информацией	8			
Занятие 1.2.1 теория	Психология речевой коммуникации. Средства, используемые в процессе передачи информации.	2	1.4, 3.5	ОК.3, ОК.4, ОК.5	

Занятие 1.2.2 теория	Важнейшие навыки вербальной компетентности: риторика, активное слушание, эмпатия.	2	1.4	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Занятие 1.2.3 теория	Навыки эффективной коммуникации. Спор, дискуссия, полемика, их правила, тактики и методы.	2	1.4	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Занятие 1.2.4 практическое занятие	Техники активного слушания.	1	1.1, 1.4	ОК.3, ОК.4, ОК.5	1.1, 1.4
Занятие 1.2.5 практическое занятие	Тренинг «Коммуникативные барьеры».	1	1.4	ОК.3, ОК.4, ОК.5	
Раздел 2	Деловое общение и этикет	8			
Тема 2.1	Формы делового общения и их характеристика. Деловые беседы	8			
Занятие 2.1.1 теория	Понятие этикета. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении.	2	1.2, 2.1	ОК.2, ОК.4, ОК.6	
Занятие 2.1.2 теория	Цели деловой беседы. Характеристика фаз деловой беседы: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решений.	2	2.1	ОК.2, ОК.4, ОК.6	
Занятие 2.1.3 практическое занятие	Правила деловой переписки и делового протокола. Этикет телефонных разговоров.	2	1.2	ОК.2, ОК.4, ОК.6	
Занятие 2.1.4 Самостоятель ная работа	Составление резюме.	1	2.1, 3.2	ОК.2, ОК.4, ОК.6	
Занятие 2.1.5 практическое занятие	Деловая игра «Собеседование при приеме на работу».	1	1.2, 2.1, 3.3	ОК.2, ОК.4, ОК.6	1.2, 2.1

Раздел 3	Конфликты в общении	6			
Тема 3.1	Конфликт и его структура. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях	6			
Занятие 3.1.1 теория	Теоретические аспекты рассмотрения понятия «конфликт». Виды, структурные элементы, типы конфликтов.	2	2.4	ОК.3, ОК.4, ОК.6	
Занятие 3.1.2 теория	Конструктивные и деструктивные конфликты. Стратегии поведения: соперничество, сотрудничество, компромисс, приспособление, избегание.	2	1.3, 2.4	ОК.3, ОК.4, ОК.6	
Занятие 3.1.3 практическое занятие	Способы устранения и урегулирования конфликтов в деловом общении. Типология личности.	1	2.4	ОК.3, ОК.4, ОК.6	
Занятие 3.1.4 практическое занятие	Мое поведение в конфликте. Тест «Могу ли я быть толерантным».	1	2.4	ОК.3, ОК.4, ОК.6	2.4
Раздел 4	Саморегуляция поведения в профессиональной деятельности	8			
Тема 4.1	Стресс- менеджмент в деловом общении	8			
Занятие 4.1.1 теория	Стрессы и его характеристика. Профилактика стрессов в деловом общении.	2	2.2	ОК.3, ОК.6	
Занятие 4.1.2 теория	Профессиональное выгорание, причины, профилактика.	2	2.2	ОК.3, ОК.6	
Занятие 4.1.3 практическое занятие	Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	2	2.2	ОК.3, ОК.6	
Занятие 4.1.4 практическое занятие	Тест на определение стрессоустойчивости личности.	1	2.2	ОК.3, ОК.6	2.2

Занятие 4.1.5 Самостоятельная работа	Самопомощь при острой стрессовой ситуации.	1	2.2	ОК.3, ОК.6	
Раздел 5	Искусство самопрезентации	8			
Тема 5.1	Имидж делового человека	8			
Занятие 5.1.1 теория	Портрет будущего специалиста или кодекс будущего специалиста. Имидж делового человека. Внешний вид.	2	2.3	ОК.2, ОК.5	
Занятие 5.1.2 теория	Правила корпоративного поведения в команде. Модели поведения. Лидерство, статус, самореализация в команде.	2	1.3, 3.4	ОК.3, ОК.4, ОК.6	
Занятие 5.1.3 практическое занятие	Мастерство публичного выступления.	2	2.3	ОК.2, ОК.5	
Занятие 5.1.4 практическое занятие	Тренинг «Эффективные пути взаимодействия».	1	1.3, 2.3	ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6	1.3, 2.3
Занятие 5.1.5 практическое занятие	Тренинг публичного выступления.	1	2.3	ОК.2, ОК.5	
ВСЕГО:		48			

2.3. Формирование личностных результатов реализации программы воспитания

Наименование темы занятия	Наименование личностного результата реализации программы воспитания	Тип мероприятия	Наименование мероприятия

1.1.3 Составляющие структуры общения. Уровни общения.	3.1 Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	Дискуссия	Роль общения в профессиональной деятельности человека
--	---	------------------	--

1.2.1 Психология речевой коммуникации. Средства, используемые в процессе передачи информации.	3.5 Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	Беседа	Мои активности или я - волонтер!
--	---	---------------	---

2.1.4 Составление резюме.	3.2 Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	Конкурс	Лучшее резюме
----------------------------------	---	----------------	----------------------

2.1.5 Деловая игра «Собеседование при приеме на работу».	3.3 Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	Деловая игра	Собеседование при приеме на работу
---	--	---------------------	---

5.1.2 Правила корпоративного поведения в команде. Модели поведения. Лидерство, статус, самореализация в команде.	3.4 Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	Беседа	Психологическая устойчивость
---	---	---------------	-------------------------------------

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет социально-экономических дисциплин.

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (далее – ЛПР)

Наименование занятия ЛПР	Перечень оборудования
1.1.4 Диагностика навыков общения. Составление портрета коммуникативно-компетентного специалиста.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
1.1.5 Ролевая игра «Убеждение», социально-психологическая игра «Кораблекрушение».	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
1.2.4 Техники активного слушания.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
1.2.5 Тренинг «Коммуникативные барьеры».	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.3 Правила деловой переписки и делового протокола. Этикет телефонных разговоров.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.5 Деловая игра «Собеседование при приеме на работу».	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.3 Способы устранения и урегулирования конфликтов в деловом общении. Типология личности.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.4 Мое поведение в конфликте. Тест «Могу ли я быть толерантным».	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
4.1.3 Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

4.1.4 Тест на определение стрессоустойчивости личности.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
5.1.3 Мастерство публичного выступления.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
5.1.4 Тренинг «Эффективные пути взаимодействия».	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
5.1.5 Тренинг публичного выступления.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Google Chrome, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

№	Библиографическое описание	Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится на основе заданий и критериев их оценивания, представленных в фондах оценочных средств по дисциплине СГ.07 Психология общения. Фонды оценочных средств содержат контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
Текущий контроль № 1 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: Письменная контрольная работа	
1.1 структуру общения	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5
1.4 техники и приемы слушания	1.2.1, 1.2.2, 1.2.3
Текущий контроль № 2 (45 минут). Методы и формы: Самостоятельная работа (Опрос) Вид контроля: Письменная самостоятельная работа	
1.2 особенности делового этикета	2.1.1, 2.1.3
2.1 применять технологию делового общения	2.1.1, 2.1.2, 2.1.4
Текущий контроль № 3 (45 минут). Методы и формы: Самостоятельная работа (Информационно-аналитический) Вид контроля: Письменная самостоятельная работа	
2.4 применять способы и методы решения конфликтных ситуаций	3.1.1, 3.1.2, 3.1.3
Текущий контроль № 4 (40 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: Самостоятельная работа	
2.2 использовать приемы саморегуляции поведения	4.1.1, 4.1.2, 4.1.3
Текущий контроль № 5 (45 минут). Методы и формы: Письменный опрос (Опрос) Вид контроля: Контрольная работа	

1.3 особенности взаимодействия в коллективе	3.1.2, 5.1.2
2.3 применять приемы самопрезентации в профессиональной деятельности	5.1.1, 5.1.3

4.2. Промежуточная аттестация

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
6	Зачет

Зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5

Методы и формы: Устный опрос (Опрос)

Описательная часть: По выбору выполнить 1 теоретическое задание и 1 практическое задание

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
1.4 техники и приемы слушания	1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5
2.3 применять приемы самопрезентации в профессиональной деятельности	5.1.1, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.5
1.3 особенности взаимодействия в коллективе	3.1.2, 5.1.2, 5.1.4
2.4 применять способы и методы решения конфликтных ситуаций	3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4
1.1 структуру общения	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.2.4
2.2 использовать приемы саморегуляции поведения	4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5
2.1 применять технологию делового общения	2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.5
1.2 особенности делового этикета	2.1.1, 2.1.3, 2.1.5

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».