

**Аннотация
рабочей программы дисциплины**

БОД.01 Русский язык

для специальности

09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СОО; ФГОС СПО специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением; учебного плана специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением; с учетом примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций (базовый уровень), утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (протокол №9/2026 от «23» апреля 2026 года).

Дисциплина входит в базовые общеобразовательные дисциплины. По учебному плану ГБПОУИО «ИАТ» изучается на 1 курсе.

Рабочая программа дисциплины рассчитана на 98 часа(ов), из них 98 часа(ов) работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и 0 часа(ов) самостоятельной работы обучающегося.

Программа содержит:

I. Паспорт рабочей дисциплины.

II. Структуру и содержание дисциплины.

Тематический план отражает наименование разделов, объём часов выделяемый на изучение теоретической и практической частей, тематику самостоятельной работы обучающихся, тематику индивидуальных проектов. Содержание дисциплины состоит из разделов:

1. Русский язык как система
2. Фонетика, морфология и орфография
3. Лексикология и фразеология. Лексические нормы
4. Орфография. Основные правила орфографии
5. Синтаксис и пунктуация
6. Функциональная стилистика
7. Язык как средство социальной и межкультурной, профессиональной коммуникации

III. Условия реализации рабочей программы дисциплины.

IV. Контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются:

Предметные результаты:

1. знать структуру языковой системы
2. выполнять морфемный, словообразовательный, морфологический разборы слов
3. знать правила произносительных и акцентологических норм
4. применять правила правописания различных частей речи в устной и письменной форме
5. знать понятия терминов: лингвистика, лексика, фразеология, литературная норма, экспрессивно – стилистическая окраска слова
6. применять основные правила орфографии с объяснением
7. знать понятия терминов: синтаксис, пунктуация, СП, однородное/неоднородное определения, цитата
8. выделять причастные и деепричастные обороты, обособленное определение и приложение,

вводные конструкции и обращения в тексте

9. расставлять знаки препинания в простом, осложненном и сложном предложении