Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУИО «ИАТ»
_____ Якубовский А.Н.
«29» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БОД.04 Иностранный язык

специальности

09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Иркутск, 2026

Рассмотрена
цикловой комиссией
ОД, МЕН протокол № 9 от 29.04.2026 г.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СОО; ФГОС СПО специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением; учебного плана специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением; Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Иностранный (английский) язык» (Федеральная образовательная программа среднего общего образования); с учетом примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций (базовый уровень), утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г..

№	Разработчик ФИО
1	Вишневская Дарья Николаевна
2	Болотова Калерия Павловна

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	31

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БОД.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

БОД.00 Базовые общеобразовательные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Личностные результаты

№ Результата	Формируемый результат
1.1	**Гражданское воспитание:** • сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; • осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; • принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; • готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; • готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; • умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; • готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности

1.2	**Патриотическое воспитание:** • сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; • ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; • идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу
1.3	**Духовно-нравственное воспитание:** • осознание духовных ценностей российского народа; • сформированность нравственного сознания, этического поведения; • способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; • осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; • ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России
1.4	**Эстетическое воспитание:** • эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; • способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; • убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; • готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности

1.5	**Физическое воспитание:** • сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; • потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; • активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью
1.6	**Трудовое воспитание:** • готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; • готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; • интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; • готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни
1.7	**Экологическое воспитание:** • сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; • планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; • активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; • умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; • расширение опыта деятельности экологической направленности

1.8	**Ценности научного познания:** • сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; • совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; • осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе

Метапредметные результаты

№ Результата	Формируемый результат
2.1	**Универсальные учебные познавательные действия. Базовые логические действия:** • самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; • устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; • определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; • выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; • вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; • развивать креативное мышление при решении жизненных проблем

2.2	**Универсальные учебные познавательные действия. Базовые исследовательские действия:** • владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; • способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; • овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; • формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; • ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; • выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; • анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; • давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; • разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; • осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; • уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; • уметь интегрировать знания из разных предметных областей; • выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; • ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения

2.3	**Универсальные учебные познавательные действия. Работа с информацией:** • владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; • создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; • оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; • использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; • владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности
2.4	**Универсальные коммуникативные действия. Общение:** • осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; • распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; • владеть различными способами общения и взаимодействия; • аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; • развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств

2.5	**Универсальные коммуникативные действия. Совместная деятельность:** • понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; • выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; • принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; • оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; • предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; • координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; • осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным
2.6	**Универсальные регулятивные действия. Самоорганизация:** • самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; • самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; • давать оценку новым ситуациям; • расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; • делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; • оценивать приобретенный опыт; • способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень

2.7	**Универсальные регулятивные действия. Самоконтроль:** • давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; • владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; • использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; • уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению
2.8	**Универсальные регулятивные действия. Эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:** • самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; • саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; • внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; • эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; • социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты
2.9	**Универсальные регулятивные действия. Принятие себя и других людей:** • принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; • принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; • признавать свое право и право других людей на ошибки; • развивать способность понимать мир с позиции другого человека

Предметные результаты

№ Результата	Формируемый результат
3.1	правила образования местоимений (личные, притяжательные, указательные, неопределённые)
3.2	правила употребления артиклей
3.3	правила образования притяжательного падежа существительных
3.4	правила образования и употребления Present Simple Tense
3.5	правила образования множественного числа существительных
3.6	модальные глаголы и их эквиваленты
3.7	правила образования и употребления Past Simple Tense
3.8	способы выражения будущего времени
3.9	правила образования и употребления Present Perfect Tense
3.10	правила образования степеней сравнения прилагательных и наречий
3.11	правила употребления числительных
3.12	правила образования и употребления Participle I/ Participle II
3.13	правила образования и употребления условных предложений (Conditionals)
3.14	правила образования и употребления временных форм страдательного залога
3.15	строить высказывания на английском языке, аргументируя необходимость его изучения для своей будущей профессии, используя соответствующую лексику и грамматику
3.16	описывать себя, друга, члена семьи, рассказывать о характере и роде занятий (устно и письменно)
3.17	понимать содержание тематических текстов и извлекать из них информацию
3.18	рассказывать о своей семье, отношениях в ней и домашних обязанностях
3.19	описывать свой типичный день (устно и письменно)
3.20	участвовать в диалогах, обсуждать вопросы, используя соответствующую лексику и грамматику
3.21	переводить (со словарем) тематические тексты и извлекать из них информацию
3.22	рассказывать о своих увлечениях и о том, как проводил свободное время в прошлом
3.23	обсуждать плюсы и минусы различных видов досуга
3.24	описывать свое учебное заведение и распорядок дня

3.25	рассказывать о планах на будущее (учеба, карьера)
3.26	представлять свою страну, описывать достопримечательности на английском языке, используя соответствующую лексику и грамматику
3.27	переводить (со словарем) тексты страноведческого характера
3.28	обсуждать экологические проблемы, высказывать предложения по защите окружающей среды
3.29	рассказывать о выбранной профессии, своих карьерных ожиданиях
3.30	описать современные гаджеты и их роль в жизни и работе

1.4. Формируемые компетенции:

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:
Общий объем дисциплины 80 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Общий объем дисциплины	**80**
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	**80**
теоретическое обучение	0
лабораторные занятия	0
практические занятия	78
консультация	2
Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 2)	0
Самостоятельная работа студентов	**0**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов	Наименование темы теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, консультаций, самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных проектов	Объём часов	Формируемые результаты: личностные, метапредметные, предметные	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	3	4	5	6
Раздел 1	**Введение в иностранный язык: социальный и профессиональный аспекты**	**4**			
Тема 1.1	**Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности. Вводно-коррективный курс**	**4**			
Занятие 1.1.1 практическое занятие	Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	1	1.1, 1.8, 2.3, 2.5, 2.9, 3.15, 3.20	ОК.2, ОК.4	
Занятие 1.1.2 практическое занятие	Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО (профессионально - ориентированное содержание).	1	1.8, 2.3, 3.15	ОК.2	
Занятие 1.1.3 практическое занятие	Алфавит. Правила чтения гласных и согласных. Типы слога. Правила чтения буквосочетаний.	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.20	ОК.4	
Занятие 1.1.4 практическое занятие	Диагностика входного уровня владения иностранным языком.	1	1.1, 1.8, 2.3, 2.5, 2.9, 3.15, 3.20	ОК.2, ОК.4	
Раздел 2	**Иностранный язык для общих целей**	**62**			
Тема 2.1	**Описание человека (внешность, личные качества, образование, род занятий, место работы и др.)**	**4**			

Занятие 2.1.1 практическое занятие	Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Неопределённые местоимения some, any, no и их производные.	1	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.1, 3.16	ОК.1, ОК.4	
Занятие 2.1.2 практическое занятие	Описание человека: внешность, характер, образование, род занятий, место работы. Спряжение глагола to be/ to have. Порядок слов в английском предложении.	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.16	ОК.4	
Занятие 2.1.3 практическое занятие	Артикль: определенный, неопределенный, нулевой артикль. Употребление артикля с географическими названиями.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.2	ОК.1	
Занятие 2.1.4 практическое занятие	Описание человека. Составление сравнительных характеристик.	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.16	ОК.4	3.1, 3.15, 3.16, 3.2, 3.20
Тема 2.2	**Семья и семейные отношения, домашние обязанности**	**10**			
Занятие 2.2.1 практическое занятие	Моя семья и родственники. Множественное число имен существительных, исключения.	2	1.6, 2.1, 2.2, 3.5	ОК.1	
Занятие 2.2.2 практическое занятие	Семейные отношения и домашние обязанности. Притяжательный падеж имен существительных.	2	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.18, 3.3	ОК.1, ОК.4	
Занятие 2.2.3 практическое занятие	Мой рабочий день. Настоящее простое время (Present Simple Tense).	2	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.18, 3.4	ОК.1, ОК.4	
Занятие 2.2.4 практическое занятие	Мой рабочий день: составление характеристики. Выполнение упражнений на Present Simple Tense.	2	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.18, 3.4	ОК.1, ОК.4	
Занятие 2.2.5 практическое занятие	Способы образования новых слов: аффиксация, словосложение.	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.18	ОК.4	

Занятие 2.2.6 практическое занятие	Семья и семейные отношения.	1	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.18, 3.4	ОК.1, ОК.4	3.18, 3.3, 3.4, 3.5
Тема 2.3	**Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещение врача**	**8**			
Занятие 2.3.1 практическое занятие	Спорт в нашей жизни. Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции.	2	1.6, 2.1, 2.2, 3.10, 3.17	ОК.1	
Занятие 2.3.2 практическое занятие	Олимпийские игры. История и значение олимпийских игр.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.17	ОК.1	
Занятие 2.3.3 практическое занятие	Любимый вид спорта. Модальные глаголы.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.6	ОК.1	
Занятие 2.3.4 практическое занятие	Модальные глаголы и их эквиваленты.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.6	ОК.1	
Занятие 2.3.5 практическое занятие	Здоровый образ жизни. Местоимения much, many, few, little.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.17	ОК.1	
Занятие 2.3.6 практическое занятие	Визит к врачу. Правила здорового образа жизни. Полезные и вредные привычки.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.17	ОК.1	
Занятие 2.3.7 практическое занятие	Здоровое питание.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.10, 3.17, 3.6	ОК.1	3.10, 3.17, 3.6
Тема 2.4	**Образование. Студенческая жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения со сверстниками.**	**12**			

Занятие 2.4.1 практическое занятие	Описание учебного заведения (здание, обстановка). Оборот There is/There are (профессионально - ориентированное содержание).	2	1.8, 2.3, 3.24	ОК.2	
Занятие 2.4.2 практическое занятие	Предлоги места и направления.	1	1.8, 2.3, 3.24	ОК.2	
Занятие 2.4.3 практическое занятие	Числительные: количественные, порядковые, дробные.	1	1.6, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 3.11, 3.24	ОК.1, ОК.2	
Занятие 2.4.4 практическое занятие	Распорядок дня студента техникума. Употребление числительных, обозначающих время и даты.	2	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.11, 3.19	ОК.1, ОК.4	
Занятие 2.4.5 практическое занятие	Описание фотографий и изображений. Настоящее длительное время (Present Continuous).	1	1.1, 1.8, 2.3, 2.5, 2.9, 3.19, 3.24	ОК.2, ОК.4	
Занятие 2.4.6 практическое занятие	Настоящее длительное время (Present Continuous).	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.19	ОК.4	3.11, 3.19, 3.24
Занятие 2.4.7 практическое занятие	Письмо другу. Видо-временные формы глагола в Future Simple (простое будущее время).	2	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.19, 3.8	ОК.1, ОК.4	
Занятие 2.4.8 практическое занятие	Конструкция to be going to (профессионально - ориентированное содержание).	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.8	ОК.1	
Занятие 2.4.9 практическое занятие	Планы на будущее (профессионально - ориентированное содержание).	1	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.19, 3.8	ОК.1, ОК.4	3.19, 3.8
Тема 2.5	**Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры.**	**8**			

Занятие 2.5.1 практическое занятие	Хобби, досуг, увлечения.	2	1.1, 2.5, 2.9, 3.23	ОК.4	
Занятие 2.5.2 практическое занятие	Моё хобби. Простое прошедшее время (Past Simple): употребление, образование .	2	1.1, 1.6, 2.1, 2.2, 2.5, 2.9, 3.22, 3.7	ОК.1, ОК.4	
Занятие 2.5.3 практическое занятие	Простое прошедшее время (Past Simple): правильные и неправильные глаголы.	2	1.6, 2.1, 2.2, 3.7	ОК.1	
Занятие 2.5.4 практическое занятие	Увлечения молодёжи в разных странах.	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.22	ОК.4	
Занятие 2.5.5 практическое занятие	Досуг молодежи в России.	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.23	ОК.4	3.22, 3.23, 3.7
Тема 2.6	**Туризм и виды отдыха. Путешествия по России и зарубежным странам.**	**11**			
Занятие 2.6.1 практическое занятие	Виды путешествий.	2	1.8, 2.3, 3.26	ОК.2	
Занятие 2.6.2 практическое занятие	Настоящее завершенное время (Present Perfect).	2	1.6, 2.1, 2.2, 3.9	ОК.1	
Занятие 2.6.3 практическое занятие	Путешествие по России. Моя страна (общие сведения).	2	1.8, 2.3, 3.26, 3.27	ОК.2	
Занятие 2.6.4 практическое занятие	Путешествие по городам России.	2	1.6, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 3.26, 3.9	ОК.1, ОК.2	

Занятие 2.6.5 практическое занятие	Путешествие по зарубежным странам: описание фотографий и изображений.	2	1.6, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 3.27, 3.9	ОК.1, ОК.2	
Занятие 2.6.6 практическое занятие	Туризм и его виды.	1	1.6, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 3.26, 3.9	ОК.1, ОК.2	3.26, 3.27, 3.9
Тема 2.7	**Проблемы экологии. Защита окружающей среды**	**9**			
Занятие 2.7.1 практическое занятие	Человек и природа. Защита окружающей среды.	1	1.1, 1.8, 2.3, 2.5, 2.9, 3.21, 3.28	ОК.2, ОК.4	
Занятие 2.7.2 практическое занятие	Глобальное потепление. Парниковый эффект.	1	1.1, 2.5, 2.9, 3.28	ОК.4	
Занятие 2.7.3 практическое занятие	Неличные формы глагола: Participle I. Функции и перевод Participle I в предложениях.	2	1.6, 2.1, 2.2, 3.12	ОК.1	
Занятие 2.7.4 практическое занятие	Современные способы образования слов.	2	1.6, 2.1, 2.2, 3.12	ОК.1	
Занятие 2.7.5 практическое занятие	Проблемы экологии в родном регионе.	2	1.1, 2.5, 2.9, 3.28	ОК.4	
Занятие 2.7.6 практическое занятие	Экологические привычки.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.12	ОК.1	3.12, 3.21, 3.28
Раздел 3	**Иностранный язык для специальных целей**	**14**			
Тема 3.1	**Современный мир профессий. Проблемы выбора профессий (возможности продолжения образования в высшей школе).**	**4**			

Занятие 3.1.1 практическое занятие	Моя будущая профессия. Современные профессии. Особенности профессиональной подготовки техника-технолога (профессионально - ориентированное содержание).	2	1.8, 2.2, 3.25, 3.29	ОК.9	
Занятие 3.1.2 практическое занятие	Сослагательное наклонение (I, II тип). Машины и механизмы в машиностроении (профессионально-ориентированное содержание).	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.13	ОК.1	
Занятие 3.1.3 практическое занятие	Сослагательное наклонение. Мои профессиональные планы (профессионально - ориентированное содержание).	1	1.8, 2.2, 3.25	ОК.9	
Тема 3.2	**Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи**	**10**			
Занятие 3.2.1 практическое занятие	Научно-технический прогресс. Современные средства связи.	2	1.8, 2.3, 3.30	ОК.2	
Занятие 3.2.2 практическое занятие	Средства массовой информации. Страдательный залог.	2	1.6, 2.1, 2.2, 3.14	ОК.1	
Занятие 3.2.3 практическое занятие	Средства массовой информации. Страдательный залог.	1	1.6, 2.1, 2.2, 3.14	ОК.1	
Занятие 3.2.4 практическое занятие	Влияние технологий на жизнь: плюсы и минусы.	1	1.6, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 3.14, 3.30	ОК.1, ОК.2	3.13, 3.14, 3.25, 3.29, 3.30
Занятие 3.2.5 консультация	Консультация по индивидуальному проекту.	2	1.8, 2.3, 3.30	ОК.2	
Занятие 3.2.6 практическое занятие	ИКТ в профессиональной деятельности. Современные информационные технологии. Интернет-безопасность.	2	1.8, 2.3, 3.30	ОК.2	
	ВСЕГО:	80			

2.3. Тематика индивидуальных проектов

1. Английский язык как средство общения в профессиональной среде.
2. Основные аспекты изучения техического английского для специалиста среднего звена.
3. Англицизмы в профессиональной речи программиста.
4. Изучение английского языка с помощью ИИ.
5. Трудности перевода текстов по специальности.
6. Культурные ценности родного края.
7. Английские и русские пословицы и поговорки в речи специалистов среднего звена.
8. Национальные особенности англичан и русских.
9. Известные британцы IT-сферы.
10. Знаменитые российские IT-специалисты.
11. Способы и особенности изучения слов по специальности.
12. Современные профессии, в которых нужно знать английский язык.
13. Отражение особенностей национального характера в пословицах и поговорках.
14. Великие открытия и изобретения IT-сферы.
15. Анализ терминологии в сфере кибербезопасности: английские заимствования и их адаптация в русском языке.
16. История IT-сленга.
17. Войти в IT: английский как язык программирования.
18. Промпт-инжиниринг на английском vs русском: влияние языка на качество ответа нейросетей.
19. Английский язык в программировании: ключевые термины и их происхождение.
20. Как написать руководство пользователя для мобильного приложения на английском языке.
21. Создание интерактивной викторины для изучения терминов программирования на английском языке.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет иностранного языка.

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ВСЕХ ВИДОВ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (далее – ЛПР)

Наименование занятия ЛПР	Перечень оборудования
1.1.1 Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
1.1.2 Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО (профессионально - ориентированное содержание).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
1.1.3 Алфавит. Правила чтения гласных и согласных. Типы слога. Правила чтения буквосочетаний.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
1.1.4 Диагностика входного уровня владения иностранным языком.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.1 Местоимения: личные, притяжательные, указательные. Неопределённые местоимения some, any, no и их производные.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.2 Описание человека: внешность, характер, образование, род занятий, место работы. Спряжение глагола to be/ to have. Порядок слов в английском предложении.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.1.3 Артикль: определенный, неопределенный, нулевой артикль. Употребление артикля с географическими названиями.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

2.1.4 Описание человека. Составление сравнительных характеристик.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.1 Моя семья и родственники. Множественное число имен существительных, исключения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.2 Семейные отношения и домашние обязанности. Притяжательный падеж имен существительных.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.3 Мой рабочий день. Настоящее простое время (Present Simple Tense).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.4 Мой рабочий день: составление характеристики. Выполнение упражнений на Present Simple Tense.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.5 Способы образования новых слов: аффиксация, словосложение.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.2.6 Семья и семейные отношения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.3.1 Спорт в нашей жизни. Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.3.2 Олимпийские игры. История и значение олимпийских игр.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

2.3.3 Любимый вид спорта. Модальные глаголы.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.3.4 Модальные глаголы и их эквиваленты.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.3.5 Здоровый образ жизни. Местоимения much, many, few, little.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.3.6 Визит к врачу. Правила здорового образа жизни. Полезные и вредные привычки.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.3.7 Здоровое питание.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.1 Описание учебного заведения (здание, обстановка). Оборот There is/There are (профессионально - ориентированное содержание).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.2 Предлоги места и направления.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.3 Числительные: количественные, порядковые, дробные.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.4 Распорядок дня студента техникума. Употребление числительных, обозначающих время и даты.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

2.4.5 Описание фотографий и изображений. Настоящее длительное время (Present Continuous).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.6 Настоящее длительное время (Present Continuous).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.7 Письмо другу. Видо-временные формы глагола в Future Simple (простое будущее время).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.8 Конструкция to be going to (профессионально - ориентированное содержание).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.4.9 Планы на будущее (профессионально - ориентированное содержание).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.5.1 Хобби, досуг, увлечения.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.5.2 Моё хобби. Простое прошедшее время (Past Simple): употребление, образование .	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.5.3 Простое прошедшее время (Past Simple): правильные и неправильные глаголы.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.5.4 Увлечения молодёжи в разных странах.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

2.5.5 Досуг молодежи в России.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.6.1 Виды путешествий.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.6.2 Настоящее завершенное время (Present Perfect).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.6.3 Путешествие по России. Моя страна (общие сведения).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.6.4 Путешествие по городам России.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.6.5 Путешествие по зарубежным странам: описание фотографий и изображений.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.6.6 Туризм и его виды.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.7.1 Человек и природа. Защита окружающей среды.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.7.2 Глобальное потепление. Парниковый эффект.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

2.7.3 Неличные формы глагола: Participle I. Функции и перевод Participle I в предложениях.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.7.4 Современные способы образования слов.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.7.5 Проблемы экологии в родном регионе.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
2.7.6 Экологические привычки.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.1 Моя будущая профессия. Современные профессии. Особенности профессиональной подготовки техника-технолога (профессионально - ориентированное содержание).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.2 Сослагательное наклонение (I, II тип). Машины и механизмы в машиностроении (профессионально-ориентированное содержание).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.1.3 Сослагательное наклонение. Мои профессиональные планы (профессионально - ориентированное содержание).	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.1 Научно-технический прогресс. Современные средства связи.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.2 Средства массовой информации. Страдательный залог.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор

3.2.3 Средства массовой информации. Страдательный залог.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.4 Влияние технологий на жизнь: плюсы и минусы.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Microsoft Office 2010, Мультимедийный проектор
3.2.6 ИКТ в профессиональной деятельности. Современные информационные технологии. Интернет-безопасность.	Персональный компьютер, Microsoft Windows 7, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, 7-Zip, Мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

№	**Библиографическое описание**	**Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)**
1.	Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 256 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124901-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2201864. – Режим доступа: по подписке.	[основная]

2.	Смирнова, Е. Ю. Английский язык. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер : учебное пособие разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. – Москва : Просвещение, 2025. - 131 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124880-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2201863. – Режим доступа: по подписке.	[основная]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится на основе заданий и критериев их оценивания, представленных в фондах оценочных средств по дисциплине БОД.04 Иностранный язык. Фонды оценочных средств содержат контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ.

Предметные результаты обучения	Индекс темы занятия
Текущий контроль № 1 (45 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа	
3.1 правила образования местоимений (личные, притяжательные, указательные, неопределённые)	2.1.1
3.2 правила употребления артиклей	2.1.3
3.15 строить высказывания на английском языке, аргументируя необходимость его изучения для своей будущей профессии, используя соответствующую лексику и грамматику	1.1.1, 1.1.2, 1.1.4
3.16 описывать себя, друга, члена семьи, рассказывать о характере и роде занятий (устно и письменно)	2.1.1, 2.1.2
3.20 участвовать в диалогах, обсуждать вопросы, используя соответствующую лексику и грамматику	1.1.1, 1.1.3, 1.1.4
Текущий контроль № 2 (45 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа	
3.3 правила образования притяжательного падежа существительных	2.2.2
3.4 правила образования и употребления Present Simple Tense	2.2.3, 2.2.4

3.5 правила образования множественного числа существительных	2.2.1
3.18 рассказывать о своей семье, отношениях в ней и домашних обязанностях	2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5
Текущий контроль № 3 (45 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа	
3.6 модальные глаголы и их эквиваленты	2.3.3, 2.3.4
3.10 правила образования степеней сравнения прилагательных и наречий	2.3.1
3.17 понимать содержание тематических текстов и извлекать из них информацию	2.3.1, 2.3.2, 2.3.5, 2.3.6
Текущий контроль № 4 (40 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** письменная контрольная работа	
3.11 правила употребления числительных	2.4.3, 2.4.4
3.19 описывать свой типичный день (устно и письменно)	2.4.4, 2.4.5
3.24 описывать свое учебное заведение и распорядок дня	2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.5
Текущий контроль № 5 (40 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** письменная контрольная работа	
3.8 способы выражения будущего времени	2.4.7, 2.4.8
3.19 описывать свой типичный день (устно и письменно)	2.4.6, 2.4.7
Текущий контроль № 6 (45 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Опрос) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа.	
3.23 обсуждать плюсы и минусы различных видов досуга	2.5.1
3.7 правила образования и употребления Past Simple Tense	2.5.2, 2.5.3

3.22 рассказывать о своих увлечениях и о том, как проводил свободное время в прошлом	2.5.2, 2.5.4
Текущий контроль № 7 (45 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа.	
3.9 правила образования и употребления Present Perfect Tense	2.6.2, 2.6.4, 2.6.5
3.26 представлять свою страну, описывать достопримечательности на английском языке, используя соответствующую лексику и грамматику	2.6.1, 2.6.3, 2.6.4
3.27 переводить (со словарем) тексты страноведческого характера	2.6.3, 2.6.5
Текущий контроль № 8 (45 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа.	
3.12 правила образования и употребления Participle I/ Participle II	2.7.3, 2.7.4
3.28 обсуждать экологические проблемы, высказывать предложения по защите окружающей среды	2.7.1, 2.7.2, 2.7.5
3.21 переводить (со словарем) тематические тексты и извлекать из них информацию	2.7.1
Текущий контроль № 9 (45 минут). **Методы и формы:** Контрольная работа (Опрос) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа	
3.13 правила образования и употребления условных предложений (Conditionals)	3.1.2
3.14 правила образования и употребления временных форм страдательного залога	3.2.2, 3.2.3
3.25 рассказывать о планах на будущее (учеба, карьера)	3.1.1, 3.1.3
3.29 рассказывать о выбранной профессии, своих карьерных ожиданиях	3.1.1

3.30 описать современные гаджеты и их роль в жизни и работе	3.2.1

4.2. Промежуточная аттестация

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
2	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5
Текущий контроль №6
Текущий контроль №7
Текущий контроль №8
Текущий контроль №9

Методы и формы: Практическая работа (Опрос)
Описательная часть: По выбору выполнить 2 теоретических задания

Освоенные предметные результаты	Индекс темы занятия
3.29 рассказывать о выбранной профессии, своих карьерных ожиданиях	3.1.1
3.15 строить высказывания на английском языке, аргументируя необходимость его изучения для своей будущей профессии, используя соответствующую лексику и грамматику	1.1.1, 1.1.2, 1.1.4
3.1 правила образования местоимений (личные, притяжательные, указательные, неопределённые)	2.1.1
3.2 правила употребления артиклей	2.1.3

3.16 описывать себя, друга, члена семьи, рассказывать о характере и роде занятий (устно и письменно)	2.1.1, 2.1.2, 2.1.4
3.13 правила образования и употребления условных предложений (Conditionals)	3.1.2
3.3 правила образования притяжательного падежа существительных	2.2.2
3.4 правила образования и употребления Present Simple Tense	2.2.3, 2.2.4, 2.2.6
3.12 правила образования и употребления Participle I/ Participle II	2.7.3, 2.7.4, 2.7.6
3.14 правила образования и употребления временных форм страдательного залога	3.2.2, 3.2.3, 3.2.4
3.5 правила образования множественного числа существительных	2.2.1
3.25 рассказывать о планах на будущее (учеба, карьера)	3.1.1, 3.1.3
3.18 рассказывать о своей семье, отношениях в ней и домашних обязанностях	2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6
3.8 способы выражения будущего времени	2.4.7, 2.4.8, 2.4.9
3.21 переводить (со словарем) тематические тексты и извлекать из них информацию	2.7.1
3.10 правила образования степеней сравнения прилагательных и наречий	2.3.1, 2.3.7
3.27 переводить (со словарем) тексты страноведческого характера	2.6.3, 2.6.5
3.9 правила образования и употребления Present Perfect Tense	2.6.2, 2.6.4, 2.6.5, 2.6.6
3.6 модальные глаголы и их эквиваленты	2.3.3, 2.3.4, 2.3.7

3.17 понимать содержание тематических текстов и извлекать из них информацию	2.3.1, 2.3.2, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7
3.11 правила употребления числительных	2.4.3, 2.4.4
3.7 правила образования и употребления Past Simple Tense	2.5.2, 2.5.3
3.19 описывать свой типичный день (устно и письменно)	2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.9
3.22 рассказывать о своих увлечениях и о том, как проводил свободное время в прошлом	2.5.2, 2.5.4
3.26 представлять свою страну, описывать достопримечательности на английском языке, используя соответствующую лексику и грамматику	2.6.1, 2.6.3, 2.6.4, 2.6.6
3.28 обсуждать экологические проблемы, высказывать предложения по защите окружающей среды	2.7.1, 2.7.2, 2.7.5
3.20 участвовать в диалогах, обсуждать вопросы, используя соответствующую лексику и грамматику	1.1.1, 1.1.3, 1.1.4
3.23 обсуждать плюсы и минусы различных видов досуга	2.5.1, 2.5.5
3.24 описывать свое учебное заведение и распорядок дня	2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.5
3.30 описать современные гаджеты и их роль в жизни и работе	3.2.1, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».