

**Контрольно-оценочные средства для проведения текущего  
контроля  
по ПОД.15 Информатика  
(1 курс, 2 семестр 2021-2022 уч. г.)**

**Текущий контроль №1**

**Форма контроля:** Контрольная работа (Сравнение с аналогом)

**Описательная часть:** контрольная работа с использованием ИКТ

**Задание №1**

В текстовом процессоре MS Word:

1. Напечатать текст в соответствии с нижеприведенным образцом, применив маркированный список и разбив его на две колонки с разделителем.

❖ Какие часы показывают верное время только два раза в сутки?

(Которые стоят.)

❖ Что нужно сделать, чтобы отпилить ветку, на которой сидит ворона, не потревожив её?  
(Подождать, пока она улетит.)

2. Создать таблицу в соответствии с нижеприведенным образцом.

				

3. Напечатать список в соответствии с нижеприведенным образцом.

## 1. Компьютерное оборудование

- Системный блок
- Монитор
- Клавиатура
- Принтер

## 2. Программное обеспечение

- ✓ Операционные системы
- ✓ Прикладные программы

## 3. Информационные материалы и документы

4. Создать визитную карточку в соответствии с нижеприведенным образцом.



### Критерии оценки:

#### 1. Текст

- Текст размещен в двух колонках с разделителем (3 балла).
- Применен маркированный список (1 балл).
- Текст загадок выровнен по левому краю (1 балл).
- Текст ответов на загадки выровнен по правому краю (1 балл).

#### 2. Таблица

- Создана таблица: 5x7 (1 балл).
- В первом и втором столбцах первые две строки объединены (1 балл).
- В первом столбце ячейка закрашена (1 балл).
- Вставлена картинка из категории "Знания" (1 балл).
- Для картинки выбрано обтекание текстом "Перед текстом" (2 балла).

#### 3. Список

- Создан нумерованный список (2 балла).

- Созданы маркированные списки (1 балл).
- Отступы соответствуют образцу (2 балла).

#### 4. Визитка

- Границы визитки соответствуют образцу (3 балла).
- Для текста "ФИО" применен стиль WordArt (1 балл).
- Текст "ФИО" преобразован в "волну" (1 балл).
- Вставлен символ телефона (1 балл).
- Вставлен символ конверта (1 балл).
- Вставлена фигура "4-конечная звезда" (1 балл).

Оценка	Показатели оценки
3	Набрано 8-17 баллов.
4	Набрано 18-22 балла.
5	Набрано 23-25 баллов.

### Текущий контроль №2

**Форма контроля:** Контрольная работа (Информационно-аналитический)

**Описательная часть:** контрольная работа с использованием ИКТ

#### Задание №1

Создать версию электронного классного журнала в MS Excel.

*Условия задачи:*

1. Ограничиться созданием четырех листов: "Список группы", "Информатика", "Математика",

"Отчет".

2. На листе "Список группы" оформить и заполнить (не менее 8-ми обучающихся) таблицу по образцу.

№	Фамилия, имя
1	Иванов Дмитрий
...	
8	Петров Даниил

3. На листах "Информатика" и "Математика" создать и заполнить таблицу по образцу.

№	Фамилия, имя	Осенний семестр	Весенний семестр	Итоговая

- фамилии связать ссылками с аналогичным столбцом листа "Список группы";
- ввести разные оценки за осенний и весенний семестры;
- оценки за год подсчитать с помощью функции СРЗНАЧ() и округлить до целого значения;

4. На листе "Отчет" создать таблицу по образцу.

Оценки	Информатика (кол-во оценок)		Математика (кол-во оценок)	
	Осенний семестр	Весенний семестр	Осенний семестр	Весенний семестр
"5"				
...				
"2"				

- ввести формулы для подсчета количества разных оценок в соответствующие клетки таблицы;
- построить диаграмму, отражающую процентное соотношение оценок (выборочно по одному из предметов).

### **Критерии оценки:**

1. Рабочие листы книги MS Excel переименованы согласно условию задачи (1 балл).

2. Лист "Список группы".

- Таблица оформлена в соответствии с образцом, нанесены границы таблицы (1 балл).
- Таблица заполнена 8-ю записями (1 балл).
- Ширина столбцов соответствует содержанию (1 балл).
- Фамилии обучающихся отсортированы по алфавиту (1 балл).

2. Лист "Информатика".

- Таблица оформлена в соответствии с образцом, нанесены границы таблицы (1 балл).
- Фамилии связаны ссылками с аналогичным столбцом листа "Список группы" (2 балла).
- Внесены разные оценки за осенний и весенний семестры (1 балл).
- Итоговая подсчитана с помощью функции СРЗНАЧ() (1 балл).
- Итоговая оценка округлена до целого значения (1 балл).

### 3. Лист "Математика".

- Таблица оформлена в соответствии с образцом, нанесены границы таблицы (1 балл).
- Фамилии связаны ссылками с аналогичным столбцом листа "Список группы" (2 балла).
- Внесены разные оценки за осенний и весенний семестры (1 балл).
- Итоговая подсчитана с помощью функции СРЗНАЧ() (1 балл).
- Итоговая оценка округлена до целого значения (1 балл).

### 4. Лист "Отчет".

- Таблица оформлена в соответствии с образцом, нанесены границы таблицы (1 балл).
- Количество оценок подсчитано с использованием функции СЧЕТЕСЛИ() (2 балла).
- Количество оценок подсчитано с использованием функции СЧЕТЕСЛИ(), в формуле применена абсолютная адресация ячеек (4 балла).
- Вставлена диаграмма (4 балла).

Оценка	Показатели оценки
3	Набрано 8-19 баллов.
4	Набрано 20-25 баллов.
5	Набрано 26-28 баллов.

## Текущий контроль №3

Форма контроля: Самостоятельная работа (Информационно-аналитический)

**Описательная часть:** самостоятельная работа с использованием ИКТ

**Задание №1**

1. Создать файл базы данных Список обучающихся.
2. С помощью конструктора подготовить таблицу "Группы".

Таблица состоит из 2-х полей: Учебная группа, Куратор. Тип полей определить самостоятельно. Поле Учебная группа - ключевое.

3. С помощью конструктора подготовить таблицу "Список обучающихся".

Таблица состоит из 6-ти полей: Код, Фамилия, Имя, Отчество, Год рождения, Учебная группа. Тип полей определить самостоятельно. Поле Код - ключевое. Поле Учебная группа должно быть полем подстановки из таблицы "Группы".

4. Установить связь "один-ко-многим" между таблицами "Список обучающихся" и "Группы" по полю Учебная группа.

5. Заполнить таблицу "Группы" 5-ю записями.

Учебная группа	Куратор
ПКС-15-1	Вишневская Д.Н.
...	

6. Создать форму "Список обучающихся".
7. Добавить в таблицу "Список обучающихся" 5 записей с помощью созданной формы.

**Критерии оценки:**

1. Файл базы данных создан на сетевом диске с именем Список обучающихся (1 балл).
2. Таблица "Группы" содержит два поля: Учебная группа, Куратор (1 балл).
3. Типы полей в таблице "Группы" заданы в соответствии с содержимым полей (1 балл).
4. В таблице "Группы" поле Учебная группа является ключевым (1 балл).
5. Таблица "Список обучающихся" содержит 6-ть полей: Код, Фамилия, Имя, Отчество, Год рождения, Учебная группа (1 балл).
6. Типы полей в таблице "Список обучающихся" заданы в соответствии с содержимым полей (1 балл).

балл).

7. В таблице "Список обучающихся" поле Код является ключевым (1 балл).

8. Поле Учебная группа является полем подстановки из таблицы "Группы" (2 балла).

9. Установлена связь "один-ко-многим" между таблицами "Список обучающихся" и "Группы" по полю Учебная группа (2 балла).

10. Таблица "Группы" заполнена 5-ю записями (1 балл).

11. Создана форма "Список обучающихся" (1 балл).

12. Таблица "Список обучающихся" содержит 5-ть записей (1 балл).

Оценка	Показатели оценки
3	Набрано 4-10 баллов.
4	Набрано 11-12 баллов.
5	Набрано 13-14 баллов.

## Задание №2

В файле базы данных **Kosmos.accdb** сформировать запросы, после применения которых будут выведены на экран следующие записи:

- 1) о кораблях, совершивших 48 витков вокруг Земли;
- 2) о кораблях, летавших в октябре;
- 3) о кораблях "Союз", совершивших более 50 витков вокруг Земли;

4) о полетах, совершенных Николаевым А.Г.;

5) о полетах, совершенных Комаровым В.И. и Волковым В.Н.

Оценка	Показатели оценки
3	Сформировано 1-2 запроса.
4	Сформировано 3-4 запроса.
5	Сформировано 5 запросов.

### Задание №3

1. Используя Энциклопедию для детей Космонавтика, оценить достоверность записей в поле

Экипаж для кораблей Восток, Восток-2, Восток-3, Восток-4, Восток-5, Восток-6 в базе данных **Kosmos**.

2. Отредактировать соответствующие записи.

Оценка	Показатели оценки
3	Изменения внесены в 1-2 записей.
4	Изменения внесены в 3-4 записи.



5	Изменения внесены в 5-6 записей.
---	----------------------------------

## Текущий контроль №4

**Форма контроля:** Тестирование (Опрос)

**Описательная часть:** Компьютерное тестирование

**Задание №1**

### Выполнить тест.

1. Ниже перечислены некоторые из возможностей, предоставляемых текстовым редактором MS Word. Отметьте те операции, которые, на Ваш взгляд, применимы для создания и печати одной визитной карточки.

- а) Вставить графический объект (логотип фирмы).
- б) Изменить размер страницы.
- в) Отредактировать сообщение электронной почты.
- г) Проверить правописание.
- д) Автоматически пронумеровать страницы.
- е) Оформить фрагмент текста полужирным шрифтом.
- ж) Опубликовать документ в Интернет.

2. Перед Вами представлено несколько производственных задач. Для решения каждой их них в текстовом редакторе MS Word должен быть создан документ. Определите в каком формате надо сохранить документ.

1. Поместить в Интернет сообщение об открывшейся вакансии и требованиях к претенденту.	а) Документ Word (*.docx)
2. Подготовить перечень неотложных дел.	в) Сообщение электронной почты (*.eml)
3. Отправить в судходную компанию по электронной почте запрос на аренду теплохода.	с) Веб-документ (*.html)

3. Какие задачи из числа приведенных целесообразно решать с помощью MS Excel?

- а) Подготовка иллюстрированного каталога.
- б) Вычисление среднего уровня продаж.
- в) Подготовка отчета о ежеквартальной прибыли.
- г) Составление графика отпусков.
- д) Ведение списка адресов предприятий-партнеров.
- е) Разработка логотипа фирмы.
- ж) Подготовка диаграммы для публикации в Интернет.
- з) Составление текста договора.
- и) Расчет себестоимости продукции.
- к) Подготовка аналитического отчета.
- л) Создание бланка платежного поручения.

4. Соотнесите программные средства, которые, по Вашему мнению, следует использовать для создания предложенных баз данных.

Домашняя бухгалтерия	MS Excel
Домашний каталог CD-ROM	MS Word
Продукция, заказы, счета и т.п. крупного предприятия	MS Access
Учет товара и контроль состояния склада издательства	MS Outlook
Телефонная книга	

5. Укажите в приведенном ниже списке задачи те, для решения которых целесообразно использовать Интернет?

- а) Подготовка статьи к публикации.
- б) Согласование с партнерами по проекту из других городов программы семинара.

в) Обновление свободно распространяемой компьютерной программы.

г) Поиск ответа на вопрос по программированию.

д) Просмотр театральной афиши.

е) Покупка продуктов.

ж) Обмен валюты.

з) Заказ билетов на самолет.

и) Пересылка фотографии другу из Канады.

6. Для каждой задачи выберите программное средство из состава пакета MS Office, оптимальное для этой решения этой задачи.

<b>Задача</b>	<b>Базовое средство</b>
1. Создание отчета, договора, письма и других текстовых документов.	а) Средство публикации данных Publisher
2. Подготовка к публикации малых печатных форм.	б) Текстовый редактор Word
3. Проведение расчетов, анализа; работа с таблицами.	в) Личный электронный секретарь Outlook
4. Проведение презентации, подготовка раздаточного материала.	г) Электронные таблицы Excel
5. Ведение ежедневника, организация рабочего времени, адресная книга, работа с электронной почтой.	д) Система демонстрационной графики PowerPoint
6. Работа с большими объемами данных.	е) Система управления базами данных Access

<b>Оценка</b>	<b>Показатели оценки</b>
3	Выполнено 2 - 3 задания.
4	Выполнено 4 - 5 заданий.

5

Выполнено 6 заданий.