

**Перечень теоретических и практических заданий к
дифференцированному зачету
по МДК.03.02 Трудовое право и охрана труда на
производственном участке
(4 курс, 7 семестр 2022-2023 уч. г.)**

Форма контроля: Практическая работа (Опрос)

Описательная часть: По выбору преподавателя выполнить одно теоретическое задание, одно практическое задание

Перечень теоретических заданий:

Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое ответственность ? Перечислить виды юридической ответственности
- 2) Что такое материальная ответственность? Виды материальной ответственности
- 3) Написать служебную характеристику

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №2

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое источники трудового права? Что такое нормы трудового права? Дать определение.
- 2) Перечислить источники трудового права.
- 3) Кто такой работник? Кто такой работодатель? Дать определение.

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на все вопросы

Задание №3

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое рабочее время? Дать определение
- 2) Режим работы. Дать определение
- 3) Перечислить нормативы рабочего времени , согласно ТК РФ

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №4

1. Дать определение понятию "Персональные данные работника."
- 2.Что такое рабочее время.
3. Что такое рабочее время отдыха.

Оценка	Показатели оценки
3	Полный ответ на один вопрос.
4	Полный ответ на два вопроса.
5	Полный ответ на три вопроса.

Задание №5

1. Дать определение: коллективные переговоры, коллективный договор и коллективное соглашение
2. Социальное партнерство что это?
3. Перечислить виды коллективных соглашений.

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на все вопросы

Задание №6

1. Что такое организация заработной платы.
2. Какие требования предъявляются к организации заработной платы на предприятии.
3. Что такое стимулирующие надбавки и доплаты.

Оценка	Показатели оценки
3	Полный ответ на один вопрос.
4	Полный ответ на два вопроса.
5	Полный ответ на три вопроса.

Задание №7

- 1) Перечислить документы, предъявляемые при поступлении на работу
- 2) Написать заявление (по вариантам)

Оценка	Показатели оценки
3	Правильно перечислить все документы для приема на работу
4	Правильно перечислить все документы для приема на работу и правильно написать заявление о приеме на работу
5	Правильно перечислить все документы для приема на работу и правильно написать заявление о приеме на работу и заявление об увольнении

Задание №8

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое охрана труда ? Дать определение.
- 2) Что такое инструктаж? Перечислить виды инструктажей.
- 3) составление акта формы Н-1

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №9

- 1) Подготовить инструктаж (по выбору)
- 2) Провести инструктаж
- 3) Оформить документы после проведения инструктажа

Оценка	Показатели оценки
3	подготовить нструктаж на 10 минут
4	Подготовить и провести инструктаж
5	Подготовить, провети и оформить документы

Перечень практических заданий:
Задание №1

Ответить на вопросы:

- 1) Знать вредные и опасные производственные факторы
- 2) Методы защиты от негативных производственных факторов
- 3) Причины травматизма

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №2

Ответить на вопросы;

- 1) Какие граждане признаются безработными?
- 2) Перечислить общие гарантии государства в области занятости
- 3) Что такое трудовой договор? Обязательные условия в трудовом договоре (перечислить).

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №3

- 1) Опасные факторы при пожаре.
- 2) Подготовить план инструктажа по пожарной безопасности
- 3) Знаки безопасности (по выбору). Подготовить доклад.

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Подготовить два вопроса
5	Подготовить три вопроса

Задание №4

1. Фонд оплаты труда.
2. Что такое время отдыха.
3. Перечислить виды времени отдыха.

Оценка	Показатели оценки
3	Полный ответ на один вопрос.
4	Полный ответ на два вопроса.
5	Полный ответ на три вопроса.

Задание №5

Ответить на вопросы:

- 1) Что является первичным документом по учету рабочего времени?
- 2) Рабочая неделя. Дать определение
- 3) Рабочая смена. Дать определение

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №6

Ответить на вопросы:

- 1) Дать определение занятости.
- 2) Перечислить основные принципы занятости.
- 3) какие документы нужно предоставить в службу занятости для регистрации?

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №7

Ответить на вопросы:

- 1) Что такое доплаты?
- 2) Что такое надбавки?
- 3) Время отдыха. Дать определение

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №8

1. Раскрыть понятие "Дисциплинарная ответственность".
2. Виды материальной ответственности.
3. Дать определение понятиям «командировка», «отпуск».

Оценка	Показатели оценки
3	Полный ответ на один вопрос.
4	Полный ответ на два вопроса.
5	Полный ответ на три вопроса.

Задание №9

Ответить на вопросы:

1) Раскрыть понятие заработная плата.

2) Что понимается под оплатой труда?

3) Что такое фонд оплаты труда?

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №10

Ответить на вопросы:

1) Дополнительное соглашение. Дать определение. В каких случаях составляется дополнительное соглашение?

2) Раскрыть понятие "Защита персональных данных"

3) Составить резюме.

Оценка	Показатели оценки
3	Ответ на один вопрос
4	Ответ на два вопроса
5	Ответ на три вопроса

Задание №11

1. Составить докладную записку о премировании работника.

2. Подготовить характеристику работника.

3. Аттестация, дать определение. Подготовить лист аттестации работника.

Оценка	Показатели оценки
3	Полный ответ на один вопрос.
4	Полный ответ на два вопроса.
5	Полный ответ на три вопроса.