Министерство образования Иркутской области
ГБПОУИО «Иркутский авиационный техникум»

Утверждаю
Зам. директора по УР
_____ Коробкова Е.А.
«31» августа 2021 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
на 2021 - 2022 учебный год

Специальности **24.02.01 Производство летательных аппаратов**
Наименование дисциплины ПОД.11 Информатика
Курс и группа 1 курс С-21-1
Семестр 2
Преподаватель (ФИО) Карпова Наталья Романовна, Богачева Марина Александровна
Обязательная аудиторная нагрузка на дисциплины ПОД 76 час
В том числе:
теоретических занятий 10 час
лабораторных работ 0 час
практических занятий 66 час
консультаций по курсовому проектированию 0 час

Проверил Филиппова Т.Ф. 31.08.2021

№	Вид занятия	Наименование разделов, тем, СРС	Кол-во	Домашнее задание
Раздел 1. Средства информационных и коммуникационных технологий				
Тема 1.1. Архитектура компьютеров. Логические основы работы компьютера. Виды программного обеспечения				
1-2	теория	Состав компьютера. Программное обеспечение компьютера.	**2**	Подготовить сообщение на тему "История компьютера"
3	теория	Основы алгебры логики.	**1**	выучить конспект, выполнить самостоятельную работу "Построение таблиц истинности"
4	теория	Основы алгебры логики.	**1**	
5-6	теория	Логические основы устройства компьютера.	**2**	Выполнить самостоятельную работу "Построение логических схем", подготовиться к текущему контролю (материалы расположены на сайте техникума)
7	практическое занятие	Логические основы устройства компьютера.	**1**	
8	практическое занятие	Логические основы устройства компьютера.	**1**	
9-10	практическое занятие	Работа с объектами операционной системы (файлами, папками, ярлыками).	**2**	
11-12	практическое занятие	Стандартные приложения ОС Windows.	**2**	
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов				
Тема 2.1. Текстовый редактор MS Word				
13-14	практическое занятие	Создание документа. Форматирование символов и абзацев.	**2**	Выполнить самостоятельную работу "Ответить на вопросы по возможностям текстового процессора"
15-16	практическое занятие	Создание документа. Форматирование символов и абзацев.	**2**	
17-18	практическое занятие	Создание списков в текстовых документах. Создание и форматирование таблиц.	**2**	
19-20	практическое занятие	Создание, добавление, редактирование и настройка графических объектов.	**2**	Выполнить самостоятельную работу "Создание текстового документа", подготовить ПЗ по индивидуальному проекту для форматирования
21-22	практическое занятие	Вставка символов и формул в текст.	**2**	
23-26	практическое занятие	Подготовка индивидуального проекта в текстовом процессоре с использованием инструментов верстки.	**4**	
27	практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.	**1**	
28	практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов.	**1**	
Тема 2.2. Электронная таблица MS Excel				
29-30	практическое занятие	Использование различных способов ввода и оформления данных в MS Excel.	**2**	выучить определения по пройденной теме
31-32	практическое занятие	Вычисление по формулам. Использование в формулах встроенных функций.	**2**	Выполнить самостоятельную работу "Решение задач с использованием функций MS Excel"
33-34	практическое занятие	Вычисления с использованием в формулах относительных, абсолютных и смешанных ссылок.	**2**	выучить определения по пройденной теме

35-36	практическое занятие	Вычисления с использованием в формулах относительных, абсолютных и смешанных ссылок.	**2**	
37-38	практическое занятие	Использование в вычислениях логических функций.	**2**	
39-40	практическое занятие	Представление данных в ЭТ в виде диаграмм и графиков.	**2**	подготовиться к текущему контролю (материалы расположены на сайте техникума)
41	практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Excel.	**1**	
42	практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Excel.	**1**	
Тема 2.3. Средство создания мультимедийных презентаций MS Power Point				
43-44	практическое занятие	Создание компьютерной презентации. Использование анимации в презентации.	**2**	
45-46	практическое занятие	Разработка комплексного мультимедийного объекта.	**2**	Выполнить самостоятельную работу "Ответить на вопросы по возможностям средства создания мультимедийных презентаций"
47-48	практическое занятие	Оформление презентации к докладу по защите индивидуального проекта.	**2**	
Тема 2.4. Система управления базами данных MS Access				
49-50	практическое занятие	Базы данных. Типы баз данных. Система управления базами данных MS Access.	**2**	выучить определения по пройденной теме
51-52	практическое занятие	Создание структуры базы данных. Ввод данных в табличную форму. Создание и применение форм.	**2**	Выполнить самостоятельную работу "Создание базы данных"
53-54	практическое занятие	Создание и использование запросов.	**2**	
55-56	практическое занятие	Создание отчетов для вывода данных.	**2**	
57-58	практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Access.	**2**	подготовиться к текущему контролю (материалы расположены на сайте техникума)
59	практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Access.	**1**	
60	практическое занятие	Комплексное использование возможностей MS Access.	**1**	
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии				
Тема 3.1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий				
61-62	теория	Базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей.	**2**	Подготовить сообщение на тему "Сетевая этика и культура"
63-64	практическое занятие	Передача информации между компьютерами.	**2**	
65-66	практическое занятие	Поиск информации в тексте, в файловых структурах, в базах данных.	**2**	Выполнить самостоятельную работу "Решение задач на определение пропускной способности канала связи", подготовиться к текущему контролю (материалы расположены на сайте техникума)
67	практическое занятие	Поиск информации в Интернет.	**1**	
68	практическое занятие	Поиск информации в Интернет.	**1**	
69-70	практическое занятие	Сервисы Интернета.	**2**	

71-72	практическое занятие	Создание web-страниц.	**2**	Подготовиться к итоговой контрольной работе, повторить весь пройденный материал
73-74	практическое занятие	Создание web-страниц.	**2**	
75-76	теория	Итоговое занятие.	**2**	
		Всего:	76	

ЛИТЕРАТУРА

1. [основная] Цветкова М.С. Информатика : учебник для СПО / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. - 3-е изд., стер.. - М. : Академия, 2017. - 352 с.

2. [дополнительная] Цветкова М.С. Информатика. Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учебник для СПО / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. - 3-е изд., испр., стер.. - М. : Академия, 2017. - 240 с.

3. [основная] Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии : учебное пособие для СПО / Цветкова А.В.. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 c. — ISBN 978-5-9758-1891-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87074.html (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. [основная] Вельц О.В. Информатика : лабораторный практикум / Вельц О.В.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 178 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83197.html (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. [основная] Лебедева Т.Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / Лебедева Т.Н., Носова Л.С., Волков П.В.. — Саратов : Профобразование, 2019. — 128 c. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86070.html (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/86070