



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУИО «Иркутский авиационный техникум»

Утверждаю

Зам. директора по УР

 Коробкова Е.А.

«31» августа 2024 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
на 2024 - 2025 учебный год

Специальности	09.02.07 Информационные системы и программирование	
Наименование дисциплины	ОГСЭ.03 Психология общения	
Курс и группа	3 курс ИС-22-1	
Семестр	5	
Преподаватель (ФИО)	Крутская Наталья Александровна	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36	час
В том числе:		
теоретические занятия	14	час
лабораторные работы	0	час
практические занятия	20	час
курсовое проектирование	0	час
консультации	0	час
Самостоятельная работа	2	час

Проверил Филиппова Т.Ф. 31.08.2024

№	Вид занятия	Наименование разделов, тем, СРС	Кол-во	Домашнее задание
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину				
Тема 1.1. Введение в психологию общения				
1-2	теория	Введение. Общие представления о дисциплине "Психология общения": назначение дисциплины, основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	Заполнить схему взаимосвязи психологии общения с другими науками.
3-4	практическое занятие	Методы психологии общения (эксперимент, наблюдение, беседа).	2	Заполнить схему взаимосвязи психологии общения с другими науками.
5-6	практическое занятие	Социально-психологическая игра "Кораблекрушение".	2	Записать в терминологический словарь методы: наблюдение, эксперимент и анкетирование.
Раздел 2. Общие представления о процессе общения				
Тема 2.1. Общение как социальная связь				
7-8	теория	Психологическая характеристика общения (цели, функции и виды общения).	2	Записать в терминологический словарь методы: наблюдение, эксперимент и анкетирование.
9-10	практическое занятие	Основные уровни общения.	2	Подготовиться к текущему контролю 1, опираясь на вопросы, расположенные на сайте техникума.
11-12	практическое занятие	Тренинг "общаться-это просто".	2	Подготовиться к текущему контролю 1, опираясь на вопросы, расположенные на сайте техникума.
13	практическое занятие	Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей.	1	
14	практическое занятие	Коммуникативный практикум: тестирование на выявление оценки коммуникативных и организаторских способностей.	1	
Тема 2.2. Техники активного слушания				
15-16	теория	Виды, правила и техники слушания.	2	Пройти тест "Какой вы собеседник" (http://www.testi.ru/test55.htm).
17-18	практическое занятие	Методы развития коммуникативных способностей.	2	Разработать 5 правил командной работы.
19-20	практическое занятие	Деловая игра "Активное слушание".	2	Разработать 5 правил командной работы.
Раздел 3. Качественные характеристики процесса общения				
Тема 3.1. Структура общения				
21-22	теория	Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Невербальная коммуникация (способы невербального общения). Барьеры в общении.	2	Подготовиться к текущему контролю 2, опираясь на вопросы, расположенные на сайте техникума.
23-24	теория	Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция.	2	Подготовиться к текущему контролю 2, опираясь на вопросы, расположенные на сайте техникума.
25-26	теория	Перцептивная сторона общения. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.	2	Заполнить таблицу "Способы преодоления коммуникативных барьеров общения".
27	практическое занятие	Тренинг "Барьеры в общении".	1	Заполнить таблицу "Способы преодоления коммуникативных барьеров общения".
28	практическое занятие	Тренинг "Барьеры в общении".	1	Заполнить таблицу "Способы преодоления коммуникативных барьеров общения".

Раздел 4. Психология личности				
Тема 4.1. Психологическая характеристика личности				
29-30	теория	Общее представление о личности в психологии общения. Социализация личности. Психологический портрет личности.	2	Подготовиться к текущему контролю 3, опираясь на вопросы, расположенные на сайте техникума.
31-32	практическое занятие	Психологические типологии личности (по типу темперамента, конституционные типы, типология по Э.Берну).	2	Подготовиться к текущему контролю 3, опираясь на вопросы, расположенные на сайте техникума.
33-34	практическое занятие	Деловое общение. Виды делового общения. Методы проведения деловых переговоров.	2	Выписать в тетрадь "Правила публичного выступления".
35-36	Самостоятельная работа	Кодекс будущего специалиста.	2	Выписать в тетрадь "Правила публичного выступления". Подготовиться к текущему контролю 4 опираясь на вопросы, расположенные на сайте техникума.
Всего:			36	

ЛИТЕРАТУРА

1. [основная] Маслова Т.А. Психология общения : учебное пособие для СПО / Маслова Т.А., Маслов С.И.. — Саратов : Профобразование, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0299-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85787.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/85787>
2. [основная] Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. - 2-е изд., - Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. - 139 с. - Текст: электронный: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87619.html>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. [основная] Волкова А.И. Психология общения для студентов колледжей : учебное пособие / А.И. Волкова. - Ростов н/Д. : Феникс, 2006. - 510 с.
4. [основная] Жарова М.Н. Психология общения: учебник / М.Н. Жарова. - 4-е изд. - М.: Издательский дом «Академия», 2023 . – 256 с. — Текст: электронный// <https://academia-library.ru> - Электронная библиотека «Academia-library». – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=673270> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.