



Министерство образования Иркутской области
ГБПОУИО «Иркутский авиационный техникум»

Утверждаю

Зам. директора по УР

Коробкова Е.А.

«31» августа 2017 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
на 2017 - 2018 учебный год

Специальности	09.02.03 Программирование в компьютерных системах		
Наименование	УП.04 Учебная практика		
Курс и группа	2 курс ПКС-16-3		
Семестр	4		
Преподаватель (ФИО)	Филимонова Ольга Николаевна, Еримеев Антон Михайлович		
Обязательная аудиторная нагрузка на УП УП	216		час
В том числе:			
теоретических занятий	0		час
лабораторных работ	0		час
практических занятий	216		час
консультаций по курсовому проектированию	0		час
Проверил	Филиппова Т.Ф. 31.08.2017		

№	Вид занятия	Наименование разделов, тем, СРС	Кол-во	Домашнее задание
Раздел 1. Учебная практика				
Тема 1.1. Прикладные программы: разновидности, функции				
1-2	практическое занятие	Текстовый редактор Word: вставка символов и специальных знаков, текущих дат и времени. Быстрое изменение формата. Автоматическое исправление опечаток. Вставка элементов автотекста. Перемещение по документу, применение автоформатирования, его параметры, отображение знаков форматирования, сравнение форматирования, внесение изменения в сравниваемый текст.	2	
3-4	практическое занятие	Текстовый редактор Word: работа с таблицами, вычисления в таблицах, преобразование таблиц в текст и текста в таблицу. Оформление текста различными способами. Слияние документов (распечатка бланков Word с данными из Excel).	2	
5-6	практическое занятие	Текстовый редактор Word: Слияние документов (распечатка бланков Word с данными из Excel). Создание буквиц. Маркированные и нумерованные списки. Замена маркера, выбор нового маркера, выбор рисунка в качестве маркера. Выбор стиля нумерации, изменение стиля нумерации, продолжение нумерации, обновление нумерации.	2	
7-8	практическое занятие	Текстовый редактор Word: вставка пункта в список. Добавление подписи к картинкам, таблицам, формулам. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	
9-10	практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Текстовый редактор Word: ссылки, создание списка иллюстраций, добавление содержания, сохранение документа в формате PDF.	2	
11-12	практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Текстовый редактор Word	2	
13-14	практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	2	
15-16	практическое занятие	Работа с ячейками, списками, базами данных, таблицами: виды, примеры, основные приемы. Диаграммы: общие сведения, основные компоненты, принципы организации данных, порядок создания диаграмм. Обмен данными между приложениями Excel и Word: основные способы	2	
17-18	практическое занятие	Создание базовой диаграммы. Расположение данных на листе. Изменение макета или стиля диаграммы.	2	
19-20	практическое занятие	Изменение данных в существующей диаграмме. Обработка числовой информации. Подбор параметра. Поиск решения.	2	

21-22	практическое занятие	Обработка числовой информации. Подбор параметра. Поиск решения. Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление скорости, времени, расстояния)	2	
23-24	практическое занятие	Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление скорости, времени, расстояния). Отработка 10-ти пальцевого метода печати	2	
25-26	практическое занятие	Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление диаметра, длины окружности и площади круга)	2	
27-28	практическое занятие	Сканирование оригиналов. Распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста	2	
29-30	практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление корней алгебраических уравнений)	2	
31-32	практическое занятие	Использование средства «Подбор параметра» для выполнения банковских расчетов (кредит на покупку квартиры). Подбор параметра для вычисления суммы кредита	2	
33-34	практическое занятие	Подбор параметра для вычисления срока погашения кредита. Подбор параметра для вычисления процентной ставки.	2	
35-36	практическое занятие	Автоматизация работы в Excel. Формулы и фильтры	2	
37-38	практическое занятие	Защита элементов листа и книги. Автоматизация работы в Excel. VBA: Создание программ (макросов), встроенных в Excel	2	
39-40	практическое занятие	Заполнение бланка платежного поручения	2	
41-42	практическое занятие	Заполнение бланка маршрутного листа.	2	
43-44	практическое занятие	Подстановка ФИО и оклада по табельному номеру.	2	
45-46	практическое занятие	Формирование пачки документов по шаблону	2	
47-48	практическое занятие	Форматирование номеров телефонов	2	
49-50	практическое занятие	Создание базовой диаграммы. Расположение данных на листе. Изменение параметров диаграммы.	2	
51-52	практическое занятие	Базы данных: виды, назначение, организация, область применения. Система управления базами данных Access: характеристики работы. Принципы проектирования, создания и модификации баз данных.	2	

53-54	практическое занятие	Организация баз данных: путём ввода данных; с помощью мастера; с помощью конструктора, путём импорта данных электронных таблиц; создание многотабличной базы данных.	2	
55-56	практическое занятие	Запросы: на выборку, с параметром; на обновление; на удаление; на добавление на примере формирования базы данных учащихся школы. Модификация данных с помощью запросов на изменение.	2	
57-58	практическое занятие	Создание отчетов. Создание отчетов	2	
59-60	практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	2	
61-62	практическое занятие	Архивы и архивирование: назначение, термины, определения. Программы-архиваторы: разновидности, свойства.	2	
63-64	практическое занятие	Программы-архиваторы: основные режимы работы, диалоговые окна, команды. Архивация и разархивация файлов: основные правила, этапы, последовательность.	2	
65-66	практическое занятие	Архивация и разархивация файлов: основные правила, этапы, последовательность. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	2	
67-68	практическое занятие	Компьютерные вирусы: понятие, многообразие. Компьютерные вирусы: среда обитания, категории.	2	
69-70	практическое занятие	Вирусные программы: пути и механизмы распространения, действия, формы проявлений. Вирусные программы: профилактические меры. Антивирусные программы: разновидности, принципы действия.	2	
71-72	практическое занятие	Вирусные программы: профилактические меры. Антивирусные программы: разновидности, принципы действия. Антивирусные программы: способы настройки.	2	
73-74	практическое занятие	Антивирусные программы: порядок работы в них.	2	
75-76	практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	
77-78	практическое занятие	Защита информации в ЭВМ. Защита информации в вычислительных сетях: принципы, способы, средства. Основные понятия криптографической защиты информации	2	
79-80	практическое занятие	Основные понятия криптографической защиты информации. Основные понятия политики безопасности	2	
81-82	практическое занятие	Произвести съемку и передать цифровые изображения с фото и видеокамеры на персональный компьютер	2	

83-84	практическое занятие	Аппаратные средства мультимедиа звуковые карты виды, способы подключения, функции.	2	
85-86	практическое занятие	Аппаратные средства мультимедиа видеокарты виды, способы подключения, функции	2	
87-88	практическое занятие	Аппаратные средства мультимедиа акустические системы виды, способы подключения, функции. Адаптеры, конверторы: назначение, использование, функциональные возможности.	2	
89-90	практическое занятие	Аппаратные методы компрессии, графические ускорители: назначение, использование, функциональные возможности. Графические процессоры: назначение, использование, функциональные возможности.	2	
91-92	практическое занятие	Мультимедиа-программы: виды, свойства, настройка, применение. Звуковые файлы: форматы, правила работы с ними	2	
93-94	практическое занятие	Видеофайлы: форматы, правила работы с ними	2	
95-96	практическое занятие	Обработка графической информации. Основы работы в Windows Movie Maker. Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями	2	
97-98	практическое занятие	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями с добавлением звука и текста.	2	
99-100	практическое занятие	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями.	2	
101-102	практическое занятие	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями с добавлением звука и текста.	2	
103-104	практическое занятие	Модернизация ЭВМ: назначение. Upgrade: понятие, определение. Виды и сроки мероприятий по техническому обслуживанию оборудования и аппаратуры.	2	
105-106	практическое занятие	Установка программных продуктов: правила, последовательность действий, рекомендации. Обновление программных продуктов: способы, основные этапы, последовательность, условия. Настроить и использовать основные компоненты графического интерфейса операционной системы.	2	
107-108	практическое занятие	Подключить кабели системы персонального компьютера и периферийного оборудования. Выполнение обновления программного обеспечения.	2	
109-110	практическое занятие	Настройка и оптимизация работы ЭВМ: основные алгоритмы, способы проведения, результаты. Выполнение настройки работы ЭВМ.	2	
111-112	практическое занятие	Выполнение настройки работы ЭВМ. Устойчивость работы вычислительных систем: понятия.	2	

113-1 14	практическое занятие	Факторы, влияющие на сбои: классификация, характер, формы предупреждений. Факторы, влияющие на сбои: содержание компьютерных сообщений.	2	
115-1 16	практическое занятие	Наиболее распространенные сбои и отказы в работе: причины, возможная профилактика. Поиск и устранение простых неполадок в работе аппаратуры и оборудования: основные правила, приемы выхода из проблемных ситуаций.	2	
117-1 18	практическое занятие	Способы разрешения конфликтов устройств. Диагностические программы: виды, свойства, правила запуска.	2	
119-1 20	практическое занятие	Оценка результатов диагностики. Выполнение диагностических мероприятий	2	
121-1 22	практическое занятие	Выполнение диагностических мероприятий.	2	
123-1 24	практическое занятие	Получение и передача данных по локальной сети. Поиск информации в Internet с помощью различных поисковых систем.	2	
125-1 26	практическое занятие	Получение и передача данных по локальной сети. Поиск информации в Internet с помощью различных поисковых систем. Web- сайты, страницы: общие сведения, правила работы, использование. Отправить файлы данных по электронной почте	2	
127-1 28	практическое занятие	Технология создания Web-страниц. Типы сайтов. Статические сайты (набор текста, таблиц, рисунков и т.д.). Динамические сайты, их типы. создавать электронную почту и отправить по электронной почте.	2	
129-1 30	практическое занятие	Flash-сайты - интерактивные приложения, разработанные в среде Macromedia Flash, его инструмент-векторная графика (интерактивная векторная анимация для Web). Комбинированные сайты. Сайты пассивные, активные, интерактивные	2	
131-1 32	практическое занятие	Комбинированные сайты. Сайты пассивные, активные, интерактивные. HTML язык разметки гипертекста. Каскадные таблицы стилей CSS.	2	
133-1 34	практическое занятие	Структура HTML документа. Создание маркированных списков.	2	
135-1 36	практическое занятие	Создание нумерованных списков. Горизонтальные линии. Добавление фона. Работа с таблицами.	2	
137-1 38	практическое занятие	Добавление фона в виде градиента. Работа с рисунками. Создание гиперссылок.	2	
139-1 40	практическое занятие	Создание закладок. Фреймы.	2	
141-1 42	практическое занятие	Создание бегущей строки. Аппаратное обеспечение: основные требования.	2	
143-1 44	практическое занятие	Компоненты сетевого оборудования: разновидности, назначение, конфигурация. Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности.	2	

145-1 46	практическое занятие	Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности. Технология обработки графической информации. Виды графики. Растровая графика. Векторная графика. Фрактальная графика. Цветовые модели. Палитры цветов в системах цветопередачи RGB, CMYK и HSB.	2	
147-1 48	практическое занятие	Компьютерная графика: назначение, применение, основные средства, разновидности, назначение, свойства, область применения. перспективы. Графические пакеты: виды, преимущества, недостатки. Графические форматы: типы.	2	
149-1 50	практическое занятие	Экспортирование и импортирование графических файлов - основные правила. Программы по созданию точечного рисунка: виды, принципы работы, применение	2	
151-1 52	практическое занятие	Элементы экранного интерфейса: виды, назначение, приемы использования. Команды меню. Панель инструментов: основные средства.	2	
153-1 54	практическое занятие	Команды меню. Панель инструментов: основные средства. Создание точечного рисунка.	2	
155-1 56	практическое занятие	Создание точечного рисунка. Графические редакторы второго типа для растровых изображений (Adobe Photoshop, Photostyler, Picture Publisher).	2	
157-1 58	практическое занятие	Графический редактор Adobe Photoshop. Установка программы, запуск программы, элементы пользовательского интерфейса: назначение инструментов, панелей и палитр. Графический редактор Adobe Photoshop: правила выбора инструмента или команды меню программы Adobe Photoshop; Форматы сохранения файлов.	2	
159-1 60	практическое занятие	"Adobe PhotoShop" начало работы. Единицы измерения размера изображения. Понятие разрешения изображения. Основы работы со слоями, создание слоя различными способами, операции со слоями. Выделение части изображения различными инструментами, панель настроек инструмента, инструменты группы Лассо.	2	
161-1 62	практическое занятие	Использование различных инструментов выделения. Перемещение и изменение границы выделения. Режимы работы с выделенными областями: стандартный и режим быстрой маски	2	
163-1 64	практическое занятие	Преобразования над выделенной областью. Кадрирование изображения. Настройки инструмента Кисть, изменение настроек Кисти. Определение кисти, скачанной и Интернета.	2	
165-1 66	практическое занятие	Создание и определение собственной кисти.	2	

167-1 68	практическое занятие	Инструменты Градиент и Заливка. Настройки, вспомогательное меню, режим, инверсия. Способы и инструменты устранения дефектов изображений	2	
169-1 70	практическое занятие	Ретуширование и восстановление фотографий. Инструменты ретуширования изображения.	2	
171-1 72	практическое занятие	Маски. Режимы для работы с выделенными областями: стандартный и режим быстрой маски.	2	
173-1 74	практическое занятие	Слой маска.Слой-заливка	2	
175-1 76	практическое занятие	Особенности создания компьютерного коллажа. Использование слоев для создания коллажа. Создание коллажа с применением 4-х и более слоев	2	
177-1 78	практическое занятие	Фильтры. Состав меню Фильтр, галерея фильтров, панель настроек. Применение к изображению различных фильтров: размытие, добавление шума, размытие по Гауссу, размытие в движении.	2	
179-1 80	практическое занятие	Добавление снега на изображение с помощью различных фильтров. Удаление эффекта «красные глаза», устранение дефектов кожи, рисование «третьего глаза».	2	
181-1 82	практическое занятие	Ретуширование старого фото. Удаление заднего фона на фотографии. Стилизация фотографий с помощью последовательного применения фильтров	2	
183-1 84	практическое занятие	Стилизация фотографий с помощью последовательного применения фильтров Альфа-каналы, инвертирование изображения, выделенного быстрой маской, свободная трансформация.	2	
185-1 86	практическое занятие	Создание коллажа с применением маски слоя. Создание коллажа с применением маски слоя	2	
187-1 88	практическое занятие	Палитра операции. Вызов палитры операций. Операции по умолчанию. Запуск палитры операция	2	
189-1 90	практическое занятие	Создание собственной операции по уменьшению размера изображения	2	
191-1 92	практическое занятие	Вспомогательные инструменты (Комментарии, Аудиокомментарии, Пипетка, Цветовой эталон Линейка, Счетчик). Инструмент Рука (Настройки инструмента Рука, Лупа) Создание комментария на изображении, занесение цвета с изображения с помощью пипетки создание цветового эталона, подсчет количества предметов с помощью счетчика.Создание текстуры	2	
193-1 94	практическое занятие	Создание текстуры.	2	

195-1 96	практическое занятие	Система автоматизированного проектирования: понятие, назначение, область применения, возможности. Система автоматизированного проектирования «КОМПАС». Инструменты системы компьютерного черчения «КОМПАС»	2	
197-1 98	практическое занятие	КОМПАС компактная панель. Управление листами чертежа и видами чертежа: добавление листов с форматами в чертеж, изменение формата листа, удаление листов, перенумерация, навигация по листам документа.	2	
199-2 00	практическое занятие	Комплексный чертеж в КОМПАС-3D, построение сопряжений.	2	
201-2 02	практическое занятие	Комплексный чертеж в КОМПАС-3D, построение сопряжений. КОМПАС-3D, построение простой детали.	2	
203-2 04	практическое занятие	КОМПАС-3D, построение простой детали.	2	
205-2 06	практическое занятие	Построение детали вращения. Построение 3-х мерной модели по двум заданным проекциям	2	
207-2 08	практическое занятие	Построение 3-х мерной модели по двум заданным проекциям	2	
209-2 10	практическое занятие	Создание ассоциативного чертежа	2	
211-2 12	практическое занятие	Создание разрезов: простых (фронтальный, профильный, горизонтальный).Создание сложных разрезов.	2	
213-2 14	практическое занятие	Создание местных разрезов.	2	
215-2 16	практическое занятие	Создание местных разрезов.Создание титульного листа	2	
Всего:			216	

ЛИТЕРАТУРА