Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

СОГЛАСОВАНО Зам. генерального директора по техническому развитию АО "ИРЗ" _____/Максименко Д.В./ (подпись)	СОГЛАСОВАНО Начальник отдела подготовки кадров ИАЗ - филиал ПАО "Корпорация "Иркут" _____/Русяев М.Ю./ (подпись)	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУИО «ИАТ» _____/Семёнов В.Г. «31» мая 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин"

специальности

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Иркутск, 2016

Рассмотрена
цикловой комиссией

Председатель ЦК

 /М.А. Кудрявцева /

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах; учебного плана специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах; с учетом примерной программы дисциплины, рекомендованной Центром профессионального образования Федерального государственного автономного учреждения Федерального института развития образования (ФГАУ «ФИРО»).

№	Разработчик ФИО
1	Филимонова Ольга Николаевна
2	Пролыгина Валерия Анатольевна

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	32
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	49

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ "ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН"

1.1. Область применения рабочей программы

РП профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах в части освоения вида профессиональной деятельности: Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин" и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.4.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
ПК.4.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК.4.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
ПК.4.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК.4.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
ПК.4.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
ПК.4.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров;
	1.2	устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;

	1.3	виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
	1.4	виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
	1.5	нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
	1.6	назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;
	1.7	назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;
	1.8	назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;
	1.9	назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания Веб-страниц;
	1.10	принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
Уметь	2.1	набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10- пальцевым методом;
	2.2	использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
	2.3	диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
	2.4	вести отчетную и техническую документацию;
	2.5	создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;
	2.6	создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;

	2.7	создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;
	2.8	создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;
	2.9	вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;
	2.10	создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
	2.11	создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;
Иметь практический опыт	3.1	подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;
	3.2	настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
	3.3	настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;
	3.4	доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;
	3.5	диагностики простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;
	3.6	создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;
	3.7	управления содержимым баз данных;
	3.8	сканирования, обработки и распознавания документов;
	3.9	создания цифровых графических объектов;
	3.10	осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета;
	3.11	создания и обработки объектов мультимедиа;

	3.12	обеспечения информационной безопасности;

1.3. Формируемые общие компетенции:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 414 часа (ов), в том числе:

максимальный объем учебной нагрузки обучающегося – 162 часа (ов) включая:

объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часа (ов);

объем внеаудиторной работы обучающегося – 54 часа (ов);

учебной практики 216 часа (ов), производственной практики по профилю специальности 36 часа (ов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Индекс	Наименование МДК, практик	Максимальный объем учебной нагрузки	Объем времени отведенный на освоение междисциплинарного курса, практики				
			Объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося				Объем внеаудиторной работы обучающегося
			Всего часов	В том числе теоретические занятия	В том числе лабораторные работы и практические занятия	В том числе курсовая работа, курсовой проект	Всего часов
1	2	3	4	5	6	7	8
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	162	108	54	54	0	54
УП.04	Учебная практика	216	216		216		
ПП.04	Производственная практика	36	36		36		
Всего:		414	360	54	306	0	54

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК), подразделов, тем и занятий	Содержание учебного материала, теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, самостоятельной работы обучающихся, курсовой работы, курсового проекта	Объем часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	3	4	5	6
Раздел 1	**Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**				
МДК.04.01	**Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**	**162**			
Подраздел 1.1	**Эксплуатация аппаратного обеспечения, операционной системы и периферийных устройств ПК и компьютерной оргтехники**	**92**			
Тема 1.1.1	**Вычислительные устройства и машины. Основные принципы**	**23**			
Занятие 1.1.1.1 теория	Введение. Цели ПМ. Структура модуля. Его связь с другими дисциплинами учебного плана. Соблюдение санитарно-гигиенических требований, норм и правил по охране труда. Поддержка санитарного состояния оборудования и рабочих мест в соответствии с нормами. Физиолого-гигиенические основы трудового процесса, требования санитарии. Правила безопасности на предприятии и в мастерских. Роль вычислительной техники в автоматизированных системах управлениям	2	1.5	ОК.1, ПК.4.1	
Занятие 1.1.1.2 практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.1, ПК.4.3	

Занятие 1.1.1.3 теория	Конфигурации ПК: Рабочая станция, настольный компьютер (Desktop). Классификация настольных ПК по назначению (офисные, домашние, игровые, дизайнерские, ноутбук, Настольный ноутбук Планшетный ПК Карманный ПК); по производительности (компьютеры начального уровня (Easy PC), среднего уровня (Mainstream), высшего класса (High End).). Устройство персональных компьютеров, основные блоки (системный блок (типы корпусов), монитор, клавиатура, мышь).	2	1.1, 1.2	ОК.1, ПК.4.1	
Занятие 1.1.1.4 теория	Основные характеристики ПК и мониторов	2	1.3	ОК.1, ПК.4.1	
Занятие 1.1.1.5 практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.1, ПК.4.3	1.1
Занятие 1.1.1.6 теория	PDP (Plasma Display Panels) - плазменные мониторы, FED (Field Emission Display) совмещающая в себе технологии LCD и CRT-мониторов. Технические характеристики клавиатуры, разновидности, типы, функции, принцип работы.	2	1.3	ОК.1, ПК.4.2	
Занятие 1.1.1.7 теория	Манипулятор мышь. Классификация, трекбол, джойстик. разновидности, типы, функции, принцип работы. Состав системного блока	2	1.2	ОК.1, ПК.4.2	1.2
Занятие 1.1.1.8 практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.1, ПК.4.3	
Занятие 1.1.1.9 теория	Блок питания: назначение, характеристики. Видеокарта назначение, характеристики	2	1.3	ОК.5, ПК.4.1	1.3
Занятие 1.1.1.10 теория	Звуковая карта назначение, характеристики. Жесткий диск назначение, характеристики	2	1.4	ОК.1, ПК.4.2	
Занятие 1.1.1.11 практическое	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.1, ПК.4.3	1.5

занятие					
Занятие 1.1.1.12 теория	Порты ввода/вывода назначение, характеристики	1	1.3	ОК.1, ПК.4.2	
Тема 1.1.2	**Классификация видов и архитектура ПК**	**15**			
Занятие 1.1.2.1 теория	Архитектура ПК определение, основные сведения, принцип фон Неймана.	1	2.1	ОК.1, ПК.4.1	2.1
Занятие 1.1.2.2 теория	Системная плата: функции, технические характеристики, исполнение, типовые элементы и узлы, их взаимосвязь. Память ЭВМ: типы структура и организация. Принципы хранения информации.	2	1.2	ОК.1, ПК.4.1	
Занятие 1.1.2.3 практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.1, ПК.4.3	1.4
Занятие 1.1.2.4 теория	Внутренняя память, внешняя: функции, структурная схема, особенности построения. Устройства внутренней памяти: виды, свойства, основные параметры и характеристики, взаимосвязь.	2	1.4	ОК.1, ОК.4, ОК.5, ПК.4.1	
Занятие 1.1.2.5 теория	Микропроцессоры и сопроцессоры, память: основные характеристики (тактовая частота, разрядность), назначение, способы обмена информацией.	2	2.7	ОК.1, ОК.2, ПК.4.1	
Занятие 1.1.2.6 практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.1, ОК.2, ПК.4.3	2.7
Занятие 1.1.2.7 теория	Контроллеры, шины и порты: назначение, основные сведения	2	1.3	ОК.1, ОК.4, ПК.4.1	
Занятие 1.1.2.8 практическое занятие	Сборка-разборка системного блока. Подключение кабельной системы ПК и периферийного оборудования.	2	2.3	ОК.3, ОК.6, ОК.7, ПК.4.2	
Тема 1.1.3	**Виды и назначение периферийных устройств**	**12**			

Занятие 1.1.3.1 теория	Назначение ПУ, классификация ПУ по функциональному назначению (Устройства ввода-вывода- внешние накопители (ленточные, магнитооптические), модемы. Устройства вывода- принтер, монитор, аудиосистема. Устройства ввода – клавиатура (входит в базовую конфигурацию ПК), сканер, графический планшет и т.д. Дополнительные ПУ – манипулятор «мышь», WEB-камеры).	2	1.3	ОК.1, ОК.2, ПК.4.2	
Занятие 1.1.3.2 практическое занятие	Подготовка к работе вычислительной техники и периферийных устройств. Правила включения, перезагрузки и выключения компьютера и периферийных устройств. Установка и замена расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники	2	2.4	ОК.1, ОК.2, ПК.4.2	
Занятие 1.1.3.3 теория	Подключение периферийных устройств и компьютерной оргтехники к ПК и настройка режимов ее работы.	2	1.3, 2.10	ОК.1, ОК.2, ПК.4.2	
Занятие 1.1.3.4 теория	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.1, ОК.2, ПК.4.3	2.3
Занятие 1.1.3.5 практическое занятие	Установка и замена расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники	2	1.9, 2.8	ОК.1, ОК.3, ОК.6, ОК.7, ПК.4.2	
Занятие 1.1.3.6 практическое занятие	Распечатка, копирование и тиражирование документов на принтере	2	2.4	ОК.2, ОК.3, ПК.4.2	2.4
Тема 1.1.4	**Устройство и принцип действия периферийных устройств, интерфейсы подключения и правила эксплуатации**	**16**			
Занятие 1.1.4.1 теория	Устройства внешней памяти (приводы накопителей на магнитных, оптических, магнитооптических дисках): типы, параметры, принцип действия.	2	1.4	ОК.4, ПК.4.2	
Занятие 1.1.4.2 теория	Основные характеристики накопителей и носителей (информационная ёмкость; скорость обмена информацией;	2	1.4	ОК.2, ПК.4.2	

	надёжность хранения информации; стоимость).				
Занятие 1.1.4.3 теория	Дополнительные устройства (планшет, сканер, факс-модем, стример): назначение, основные функциональные узлы, применение	2	1.3	ОК.1, ПК.4.2	
Занятие 1.1.4.4 теория	Магнитные накопители сверхбольшой емкости: параметры, использование.	2	1.4	ОК.1, ОК.2, ПК.4.2	
Занятие 1.1.4.5 практическое занятие	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	1.7, 2.1	ОК.1, ПК.4.3	
Занятие 1.1.4.6 практическое занятие	Использование мультимедиа-проектора для демонстрации содержимого экранных форм с ПК	2	2.2, 2.10	ОК.6, ОК.7, ПК.4.2	1.7
Занятие 1.1.4.7 практическое занятие	Сканирование изображений с помощью программы Fine Rider	2	1.3, 2.10	ОК.1, ОК.2, ПК.4.2	
Занятие 1.1.4.8 практическое занятие	Съемка и передача цифровых изображений с фото- и видеокамеры на ПК.	2	2.10	ОК.1, ПК.4.2	2.10
Тема 1.1.5	**Состав, функции и классификация операционных систем ПК**	**16**			
Занятие 1.1.5.1 теория	Назначение и функции ОС	2	1.7, 2.10	ОК.1, ОК.3, ОК.4, ПК.4.1	
Занятие 1.1.5.2 теория	Прикладные программные среды	2	2.10	ОК.1, ОК.2, ПК.4.4	
Занятие 1.1.5.3 теория	Настройка интерфейса ОС.	2	2.3	ОК.1, ОК.2, ПК.4.1	
Занятие 1.1.5.4 практическое занятие	Настройка интерфейса ОС Windows 7	2	2.3	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ПК.4.1	
Занятие 1.1.5.5	Настройка интерфейса ОС Windows 7	2	1.5, 2.2	ОК.1, ОК.2, ОК.3,	2.2

практическое занятие				ОК.6, ОК.7, ОК.8, ПК.4.1	
Занятие 1.1.5.6 теория	Программы оболочки: интерфейс: структура. Основные команды меню и диалоговых окон: разновидности, назначение. Операции с файлами и каталогами: виды, последовательность действий, результат. Способы представления и обработки информации. Сохранение, печать и закрытие документов в программах-оболочках: требования к выполнению.	2	1.5	ОК.1, ОК.2, ПК.4.3	
Занятие 1.1.5.7 практическое занятие	Выполнение работ в программах-оболочках. Работа в Far Manager.	2	1.4, 2.4	ОК.1, ОК.2, ПК.4.3	
Занятие 1.1.5.8 практическое занятие	Выполнение работ в программах-оболочках. Работа в Total Commander.	2	1.10, 2.1	ОК.1, ПК.4.2	
Тема 1.1.6	**Принципы функционирования локальных и глобальных компьютерных сетей**	**10**			
Занятие 1.1.6.1 теория	Компьютерные сети и принципы их организации. Функции КС. Модель OSI, ее стандарты. Протоколы, пакет. Доменное имя, географические адреса, тематические адреса.	2	2.6	ОК.1, ОК.2, ПК.4.4	
Занятие 1.1.6.2 теория	Разновидности Веб-страниц; HTML, CSS. Структура, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет.	2	1.9, 2.9	ОК.1, ОК.4, ПК.4.4	2.6
Занятие 1.1.6.3 практическое занятие	создание Веб-страниц с помощью HTML-редактора Notepad	2	2.8	ОК.1, ОК.2, ПК.4.4	2.9
Занятие 1.1.6.4 теория	Информационная безопасность, защита персональных данных. Вирусы и антивирусы.	2	1.10	ПК.4.7	
Занятие 1.1.6.5 практическое занятие	Интернет. Браузер и навигация. Поиск информации. Электронная почта	2	1.9, 1.10, 2.8	ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.8, ПК.4.5, ПК.4.7	1.9

Подраздел 1.2	**Обработка информации с помощью прикладного программного обеспечения**	**16**			
Тема 1.2.1	**Прикладные программы: разновидности, функции**	**16**			
Занятие 1.2.1.1 теория	Текстовые редакторы: разновидности, применение, свойства. Редактирование текста. Критерии эффективной работы в Word. Требования к сохранению, печати и закрытию документов.	2	1.6, 1.8	ОК.1, ПК.4.4	1.10
Занятие 1.2.1.2 практическое занятие	Текстовый редактор Word. Редактирование и форматирование текста. Работа с таблицами.	2	2.5, 2.6	ОК.1, ОК.2, ПК.4.4	1.8
Занятие 1.2.1.3 практическое занятие	Электронные таблицы: назначение, возможности, принципы устройства, область применения. Обработка данных: виды операций, правила выполнения, основные способы, требования к проведению.	2	1.6	ОК.1, ПК.4.4	2.8
Занятие 1.2.1.4 практическое занятие	Презентации: применение, свойства. Редактирование. Критерии качества создания. Разновидности графики. Создание мультимедиа.	2	1.6, 1.7, 1.8, 2.7	ОК.1, ПК.4.4, ПК.4.6	
Занятие 1.2.1.5 практическое занятие	Графический редактор Adobe Photoshop.	2	2.10	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ПК.4.6	1.6, 1.8
Занятие 1.2.1.6 практическое занятие	Мультимедиа. Movie Maker.	2	2.11	ОК.1, ОК.2, ПК.4.6	2.5
Занятие 1.2.1.7 практическое занятие	Базы данных: виды, назначение, организация, область применения. Система управления базами данных Access: характеристики работы. Принципы проектирования, создания и модификации баз данных.	2	2.9	ОК.1, ПК.4.4	
Занятие 1.2.1.8 практическое занятие	База данных MS Access. Создание базы, схема данных, редактирование таблиц	2	2.9	ОК.2, ОК.3, ПК.4.4	2.11
Тематика самостоятельных работ					
1	Подготовить доклад по теме "Создание подложки в текстовом	1			

	редакторе MS Word"; Системы автоматизированного и автоматического перевода текстов [3] стр.245-256 ответить на вопросы				
2	Подготовить доклад по теме "Создание подложки в текстовом редакторе MS Word"; Системы автоматизированного и автоматического перевода текстов [3] стр.245-256 ответить на вопросы	1			
3	Подготовить доклад по теме "Создание подложки в текстовом редакторе MS Word"; Системы автоматизированного и автоматического перевода текстов [3] стр.245-256 ответить на вопросы	1			
4	Подготовить доклад по теме "Создание подложки в текстовом редакторе MS Word"; Системы автоматизированного и автоматического перевода текстов [3] стр.245-256 ответить на вопросы	1			
5	Системы автоматизированного и автоматического перевода текстов [3] стр.245-256 ответить на вопросы	1			
6	Системы автоматизированного и автоматического перевода текстов [3] стр.245-256 ответить на вопросы	1			
7	подготовить доклад на тему "Сценарии в MS Excel"	1			
8	подготовить доклад на тему "Сценарии в MS Excel"	1			
9	Подготовить доклад по теме "Перечень возможных неисправностей видеокарты и методы их устранения" [6] стр.155-157	1			
10	Подготовить доклад по теме "Перечень возможных неисправностей видеокарты и методы их устранения" [6] стр.155-157	1			
11	подготовить доклад по теме "Связывание и внедрение таблиц и диаграмм MS Excel в документы MS Word" [11]	1			
12	[11] подготовить доклад по теме "Связывание и внедрение таблиц и диаграмм MS Excel в документы MS Word"	1			

13	Подготовить доклад на тему "Перечень возможных неисправностей связанный со звуком" [6] стр.179-183	1			
14	Подготовить реферат на тему "Перечень возможных неисправностей монитора и способы их устранения" [6] стр.186-190	1			
15	Подготовить доклад на тему "Перечень возможных неисправностей связанный со звуком" [6] стр.179-183	1			
16	Подготовить реферат на тему "Перечень возможных неисправностей монитора и способы их устранения" [6] стр.186-190	1			
17	Подготовить реферат на тему "Перечень возможных неисправностей монитора и способы их устранения" [6] стр.186-190	1			
18	подготовить сообщение по теме: "Основные положения Законодательства по охране труда"	1			
19	подготовить сообщение по теме: "Основные положения Законодательства по охране труда"	1			
20	подготовить доклад по теме "Организация поиска информации в Internet"	1			
21	Создать коллаж в Adobe Photoshop в стиле Бена Хайне	1			
22	Создать коллаж в Adobe Photoshop в стиле Бена Хайне	1			
23	Создать HTML страницу, имеющую фреймовую структуру на заданную тему	1			
24	Создать HTML страницу, имеющую фреймовую структуру на заданную тему	1			
25	Создать HTML страницу, имеющую фреймовую структуру на заданную тему	1			
26	Создать HTML страницу, имеющую фреймовую структуру на заданную тему	1			
27	Подготовить доклад на тему "Перечень возможных неисправностей жесткого диска и характерные особенности их проявления" [6]	1			

	стр.157-168				
28	Оформить в Adobe Photoshop изображение в виде шаржа	1			
29	Оформить в Adobe Photoshop изображение в виде шаржа	1			
30	Оформить в Adobe Photoshop изображение в виде шаржа	1			
31	Оформить в Adobe Photoshop изображение в виде шаржа	1			
32	В Adobe Photoshop на выбранном изображении применить текстуру "Камень"	1			
33	В Adobe Photoshop на выбранном изображении применить текстуру "Камень"	1			
34	В Adobe Photoshop на выбранном изображении применить текстуру "Камень"	1			
35	В Adobe Photoshop на выбранном изображении применить текстуру "Камень"	1			
36	Подготовить реферат на тему "Перечень возможных неисправностей принтеров и сканеров" [6] стр.194-197	1			
37	Подготовить реферат на тему "Перечень возможных неисправностей принтеров и сканеров" [6] стр.194-197	1			
38	Подготовить доклад на тему "Динамический HTML. Виртуальные события. События мыши, клавиатуры, форм, страницы"	1			
39	Подготовить доклад на тему "Динамический HTML. Виртуальные события. События мыши, клавиатуры, форм, страницы"	1			
40	В программе AdobePhotoShop создать коллаж "Типографический портрет"	1			
41	В программе AdobePhotoShop создать коллаж "Типографический портрет"	1			
42	Написать доклад по теме "Интерфейсная система микропроцессора - состав, назначение"	1			

43	Написать доклад по теме "Интерфейсная система микропроцессора - состав, назначение"	1			
44	Подготовить доклад по теме "Отличие рабочей станции от ПК"	1			
45	Подготовить доклад по теме "Отличие рабочей станции от ПК"	1			
46	подготовить доклад по теме "Классификация принтеров"	1			
47	подготовить доклад по теме "Классификация принтеров"	1			
48	Подготовить доклад по теме "Экспертные системы"	1			
49	Подготовить доклад по теме "Экспертные системы"	1			
50	Написать конспект по теме "Антивирусные программы: разновидности"	1			
51	Написать конспект по теме "Антивирусные программы: разновидности	1			
52	подготовить доклад по теме "Классификация мультимедиа (линейное и нелинейное)"	1			
53	подготовить доклад по теме "Классификация мультимедиа (линейное и нелинейное)"	1			
54	подготовить доклад по теме "Классификация мультимедиа (линейное и нелинейное)"	1			
	ВСЕГО часов самостоятельных работ:	54			
	ВСЕГО часов:	162			
УП.04	**Учебная практика**	216			
Тема 1.2.1	Прикладные программы: разновидности, функции	216			
Вид работ 1.2.1.1	Текстовый редактор Word: вставка символов и специальных знаков, текущих дат и времени. Быстрое изменение формата. Автоматическое исправление опечаток. Вставка элементов автотекста. Перемещение по документу, применение автоформатирования, его параметры, отображение знаков	2	2.5, 2.7	ОК.5, ПК.4.4	

	форматирования, сравнение форматирования, внесение изменения в сравниваемый текст.				
Вид работ 1.2.1.2	Текстовый редактор Word: работа с таблицами, вычисления в таблицах, преобразование таблиц в текст и текста в таблицу. Оформление текста различными способами. Слияние документов (распечатка бланков Word с данными из Excel).	2	2.5, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.3	Текстовый редактор Word: Слияние документов (распечатка бланков Word с данными из Excel). Создание буквиц. Маркированные и нумерованные списки. Замена маркера, выбор нового маркера,выбор рисунка в качестве маркера. Выбор стиля нумерации, изменение стиля нумерации, продолжение нумерации, обновление нумерации.	2	2.5, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.4	Текстовый редактор Word: вставка пункта в список. Добавление подписи к картинкам, таблицам, формулам. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.5, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.5	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Текстовый редактор Word:ссылки, создание списка иллюстраций, добавление содержания, сохранение документа в формате PDF.	2	2.5, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.6	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Текстовый редактор Word	2	2.5, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.7	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	2	2.5, 2.7, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	2.5, 2.7, 3.6
Вид работ 1.2.1.8	Работа с ячейками, списками, базами данных, таблицами: виды, примеры, основные приемы. Диаграммы: общие сведения, основные компоненты, принципы организации данных, порядок создания диаграмм. Обмен данными между приложениями Excel и Word: основные способы	2	2.6, 2.11, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.9	Создание базовой диаграммы. Расположение данных на листе. Изменение макета или стиля диаграммы.	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.10	Изменение данных в существующей диаграмме. Обработка	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	

	числовой информации. Подбор параметра. Поиск решения.				
Вид работ 1.2.1.11	Обработка числовой информации. Подбор параметра. Поиск решения. Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление скорости, времени, расстояния)	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.12	Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление скорости, времени, расстояния). Отработка 10-ти пальцевого метода печати	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.13	Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление диаметра, длины окружности и площади круга)	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.14	Сканирование оригиналов.Распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста	2	3.8	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.15	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление корней алгебраических уравнений)	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.16	Использование средства «Подбор параметра» для выполнения банковских расчетов (кредит на покупку квартиры). Подбор параметра для вычисления суммы кредита	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.17	Подбор параметра для вычисления срока погашения кредита.Подбор параметра для вычисления процентной ставки.	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.18	Автоматизация работы в Excel. Формулы и фильтры	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	3.8
Вид работ 1.2.1.19	Защита элементов листа и книги. Автоматизация работы в Excel. VBA: Создание программ (макросов), встроенных в Excel	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.20	Заполнение бланка платежного поручения	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.21	Заполнение бланка маршрутного листа.	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.22	Подстановка ФИО и оклада по табельному номеру.	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.23	Формирование пачки документов по шаблону	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	

Вид работ 1.2.1.24	Форматирование номеров телефонов	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.25	Создание базовой диаграммы. Расположение данных на листе.Изменение параметров диаграммы.	2	2.6, 3.6	ОК.5, ПК.4.4	2.6, 3.6
Вид работ 1.2.1.26	Базы данных: виды, назначение, организация, область применения. Система управления базами данных Access: характеристики работы. Принципы проектирования, создания и модификации баз данных.	2	3.6	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.27	Организация баз данных: путём ввода данных; с помощью мастера; с помощью конструктора, путём импорта данных электронных таблиц; создание многотабличной базы данных.	2	2.4, 2.9, 3.7	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.28	Запросы: на выборку, с параметром; на обновление; на удаление; на добавление на примере формирования базы данных учащихся школы. Модификация данных с помощью запросов на изменение.	2	2.9, 3.7	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.29	Создание отчетов. Создание отчетов	2	2.9, 3.7	ОК.5, ПК.4.4	2.4, 2.9, 3.7
Вид работ 1.2.1.30	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	2	2.1, 3.7	ОК.5, ПК.4.4	
Вид работ 1.2.1.31	Архивы и архивирование: назначение, термины, определения. Программы-архиваторы: разновидности, свойства.	2	3.12	ОК.7, ПК.4.7	
Вид работ 1.2.1.32	Программы-архиваторы: основные режимы работы, диалоговые окна, команды. Архивация и разархивация файлов: основные правила, этапы, последовательность.	2	3.12	ОК.5, ПК.4.7	
Вид работ 1.2.1.33	Архивация и разархивация файлов: основные правила, этапы, последовательность.Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	2	2.1, 3.12	ОК.5, ПК.4.7	
Вид работ 1.2.1.34	Компьютерные вирусы: понятие, многообразие. Компьютерные вирусы: среда обитания, категории.	2	3.12	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.35	Вирусные программы: пути и механизмы распространения,действия, формы проявлений. Вирусные программы: профилактические меры. Антивирусные программы: разновидности, принципы действия.	2	3.12	ОК.5, ПК.4.7	

Вид работ 1.2.1.36	Вирусные программы: профилактические меры. Антивирусные программы: разновидности,принципы действия. Антивирусные программы: способы настройки.	2	3.12	ОК.5, ПК.4.7	
Вид работ 1.2.1.37	Антивирусные программы: порядок работы в них.	2	3.12	ОК.5, ПК.4.7	
Вид работ 1.2.1.38	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	2	2.1	ОК.5, ПК.4.7	
Вид работ 1.2.1.39	Защита информации в ЭВМ. Защита информации в вычислительных сетях: принципы, способы, средства. Основные понятия криптографической защиты информации	2	3.12	ОК.5, ПК.4.7	
Вид работ 1.2.1.40	Основные понятия криптографической защиты информации. Основные понятия политики безопасности	2	3.12	ОК.5, ПК.4.7	2.1, 3.12
Вид работ 1.2.1.41	Произвести съемку и передать цифровые изображения с фото и видеокамеры на персональный компьютер	2	2.1, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.42	Аппаратные средства мультимедиа звуковые карты виды, способы подключения, функции.	2	2.1, 2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.43	Аппаратные средства мультимедиа видеокарты виды, способы подключения, функции	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.44	Аппаратные средства мультимедиа акустические системы виды, способы подключения, функции. Адаптеры, конверторы: назначение, использование, функциональные возможности.	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.45	Аппаратные методы компрессии, графические ускорители: назначение, использование, функциональные возможности. Графические процессоры: назначение, использование, функциональные возможности.	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.46	Мультимедиа-программы: виды, свойства, настройка, применение. Звуковые файлы: форматы, правила работы с ними	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.47	Видеофайлы: форматы, правила работы с ними	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.48	Обработка графической информации. Основы работы в Windows Movie Maker. Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	

	видео и фото изображениями				
Вид работ 1.2.1.49	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями с добавлением звука и текста.	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.50	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями.	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.51	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями с добавлением звука и текста.	2	2.11, 3.11	ОК.5, ПК.4.6	2.11, 3.11, 3.6
Вид работ 1.2.1.52	Модернизация ЭВМ: назначение. Upgrade: понятие, определение. Виды и сроки мероприятий по техническому обслуживанию оборудования и аппаратуры.	2	3.2	ОК.5, ПК.4.1	
Вид работ 1.2.1.53	Установка программных продуктов: правила, последовательность действий, рекомендации. Обновление программных продуктов: способы, основные этапы, последовательность, условия. Настроить и использовать основные компоненты графического интерфейса операционной системы.	2	2.3, 3.3	ОК.5, ПК.4.1	
Вид работ 1.2.1.54	Подключить кабели системы персонального компьютера и периферийного оборудования. Выполнение обновления программного обеспечения.	2	3.1	ОК.5, ПК.4.2	
Вид работ 1.2.1.55	Настройка и оптимизация работы ЭВМ: основные алгоритмы, способы проведения, результаты. Выполнение настройки работы ЭВМ.	2	3.2	ОК.5, ПК.4.1	3.1, 3.2
Вид работ 1.2.1.56	Выполнение настройки работы ЭВМ. Устойчивость работы вычислительных систем: понятия.	2	3.2	ОК.5, ПК.4.1	
Вид работ 1.2.1.57	Факторы, влияющие на сбои: классификация, характер, формы предупреждений. Факторы, влияющие на сбои: содержание компьютерных сообщений.	2	3.2	ОК.5, ПК.4.1	
Вид работ 1.2.1.58	Наиболее распространенные сбои и отказы в работе: причины, возможная профилактика. Поиск и устранение простых неполадок в работе аппаратуры и оборудования: основные правила, приемы	2	3.2	ОК.5, ПК.4.1	

	выхода из проблемных ситуаций.				
Вид работ 1.2.1.59	Способы разрешения конфликтов устройств. Диагностические программы: виды, свойства, правила запуска.	2	2.3, 3.5	ОК.5, ПК.4.1	
Вид работ 1.2.1.60	Оценка результатов диагностики. Выполнение диагностических мероприятий	2	2.3, 3.5	ОК.5, ПК.4.1	
Вид работ 1.2.1.61	Выполнение диагностических мероприятий.	2	2.3, 3.5	ОК.5, ПК.4.1	2.3, 3.3, 3.5
Вид работ 1.2.1.62	Получение и передача данных по локальной сети. Поиск информации в Internet с помощью различных поисковых систем.	2	3.10	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.63	Получение и передача данных по локальной сети. Поиск информации в Internet с помощью различных поисковых систем. Web- сайты, страницы: общие сведения, правила работы, использование.Отправить файлы данных по электронной почте	2	3.10	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.64	Технология создания Web-страниц. Типы сайтов.Статические сайты (набор текста, таблиц, рисунков и т.д.). Динамические сайты, их типы. создавать электронную почту и отправить по электронной почте.	2	3.10	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.65	Flash-сайты - интерактивные приложения, разработанные в среде Macromedia Flash, его инструмент-векторная графика (интерактивная векторная анимация для Web). Комбинированные сайты. Сайты пассивные, активные, интерактивные	2	2.8, 3.6	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.66	Комбинированные сайты. Сайты пассивные, активные, интерактивные. HTML язык разметки гипертекста. Каскадные таблицы стилей CSS.	2	2.8, 3.10	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.67	Структура HTML документа. Создание маркированных списков.	2	2.8, 3.10	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.68	Создание нумерованных списков. Горизонтальные линии. Добавление фона. Работа с таблицами.	2	2.8, 3.10	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.69	Добавление фона в виде градиента. Работа с рисунками. Создание гиперссылок.	2	2.8, 3.10	ОК.5, ПК.4.5	

Вид работ 1.2.1.70	Создание закладок. Фреймы.	2	2.8, 3.6	ОК.5, ПК.4.5	
Вид работ 1.2.1.71	Создание бегущей строки.Аппаратное обеспечение: основные требования.	2	3.2	ОК.5, ПК.4.1	
Вид работ 1.2.1.72	Компоненты сетевого оборудования: разновидности, назначение, конфигурация. Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности.	2	3.4	ОК.5, ПК.4.3	
Вид работ 1.2.1.73	Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности.Технология обработки графической информации. Виды графики. Растровая графика. Векторная графика. Фрактальная графика. Цветовые модели. Палитры цветов в системах цветопередачи RGB,CMYK и HSB.	2	3.10	ОК.5, ПК.4.5	2.8, 3.10, 3.4
Вид работ 1.2.1.74	Компьютерная графика:назначение, применение, основные средства, разновидности, назначение, свойства, область применения. перспективы. Графические пакеты: виды, преимущества, недостатки. Графические форматы: типы.	2	2.10, 3.9	ОК.4, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.75	Экспортирование и импортирование графических файлов - основные правила. Программы по созданию точечного рисунка: виды, принципы работы, применение	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.76	Элементы экранного интерфейса: виды, назначение, приемы использования. Команды меню. Панель инструментов: основные средства.	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.77	Команды меню. Панель инструментов: основные средства. Создание точечного рисунка.	2	2.2, 2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.78	Создание точечного рисунка.Графические редакторы второго типа для растровых изображений (Adobe Photoshop, Photostyler, Picture Publisher).	2	2.10, 3.9	ОК.9, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.79	Графический редактор Adobe Photoshop. Инсталляция программы, запуск программы, элементы пользовательского интерфейса: назначение инструментов, панелей и палитр. Графический редактор	2	2.10, 3.9	ОК.9, ПК.4.6	

	Adobe Photoshop: правила выбора инструмента или команды меню программы Adobe Photoshop; Форматы сохранения файлов.				
Вид работ 1.2.1.80	"Adobe PhotoShop" начало работы.Единицы измерения размера изображения. Понятие разрешения изображения. Основы работы со слоями, создание слоя различными способами, операции со слоями. Выделение части изображения различными инструментами, панель настроек инструмента, инструменты группы Лассо.	2	2.10, 3.11	ОК.8, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.81	Использование различных инструментов выделения. Перемещение и изменение границы выделения. Режимы работы с выделенными областями:стандартный и режим быстрой маски	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.82	Преобразования над выделенной областью. Кадрирование изображения. Настройки инструмента Кисть, изменение настроек Кисти. Определение кисти, скачанной и Интернета.	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.83	Создание и определение собственной кисти.	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.84	Инструменты Градиент и Заливка. Настройки, вспомогательное меню, режим, инверсия. Способы и инструменты устранения дефектов изображений	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.85	Ретуширование и восстановление фотографий. Инструменты ретуширования изображения.	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.86	Маски. Режимы для работы с выделенными областями: стандартный и режим быстрой маски.	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	2.10, 2.2
Вид работ 1.2.1.87	Слой маска.Слой-заливка	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.88	Особенности создания компьютерного коллажа. Использование слоев для создания коллажа. Создание коллажа с применением 4-х и более слоев	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.89	Фильтры. Состав меню Фильтр, галерея фильтров, панель настроек. Применение к изображению различных фильтров: размытие, добавление шума, размытие по Гауссу, размытие в движении.	2	2.10, 3.9	ОК.5, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.90	Добавление снега на изображение с помощью различных фильтров.	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	

	Удаление эффекта «красные глаза», устранение дефектов кожи, рисование «третьего глаза».				
Вид работ 1.2.1.91	Ретуширование старого фото. Удаление заднего фона на фотографии. Стилизация фотографий с помощью последовательного применения фильтров	2	2.10, 3.9	ОК.2, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.92	Стилизация фотографий с помощью последовательного применения фильтров Альфа-каналы, инвертирование изображения, выделенного быстрой маской, свободная трансформация.	2	2.10, 3.9	ОК.3, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.93	Создание коллажа с применением маски слоя. Создание коллажа с применением маски слоя	2	2.10, 3.11	ОК.6, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.94	Палитра операции. Вызов палитры операций. Операции по умолчанию. Запуск палитры операция	2	2.10, 3.9	ОК.7, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.95	Создание собственной операции по уменьшению размера изображения	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.96	Вспомогательные инструменты (Комментарии, Аудиокомментарии, Пипетка, Цветовой эталон Линейка, Счетчик). Инструмент Рука (Настройки инструмента Рука, Лупа) Создание комментария на изображении, занесение цвета с изображения с помощью пипетки создание цветового эталона, подсчет количества предметов с помощью счетчика.Создание текстуры	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.97	Создание текстуры.	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.98	Система автоматизированного проектирования: понятие, назначение, область применения, возможности. Система автоматизированного проектирования «КОМПАС». Инструменты системы компьютерного черчения «КОМПАС»	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	2.10
Вид работ 1.2.1.99	КОМПАС компактная панель. Управление листами чертежа и видами чертежа: добавление листов с форматами в чертеж, изменение формата листа, удаление листов, перенумерация, навигация по листам документа.	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	

Вид работ 1.2.1.100	Комплексный чертеж в КОМПАС-3D, построение сопряжений.	2	3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.101	Комплексный чертеж в КОМПАС-3D, построение сопряжений. КОМПАС-3D, построение простой детали.	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.102	КОМПАС-3D, построение простой детали.	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.103	Построение детали вращения. Построение 3-х мерной модели по двум заданным проекциям	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.104	Построение 3-х мерной модели по двум заданным проекциям	2	3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.105	Создание ассоциативного чертежа	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	3.9
Вид работ 1.2.1.106	Создание разрезов: простых (фронтальный, профильный, горизонтальный).Создание сложных разрезов.	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.107	Создание местных разрезов.	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
Вид работ 1.2.1.108	Создание местных разрезов.Создание титульного листа	2	2.10, 3.9	ОК.1, ПК.4.6	
ПП.04	**Производственная практика**	36			
Виды работ 1	Выполнить сборку ПК и осуществить подключение кабельной системы	6		ПК.01	
Содержание работы 1.1	1. Осуществить сборку ПК, соблюдая правила ТБ. 2. Подключить все внутренние ПУ с помощью соответсвующих кабелей и шлейфов. 3. выполнить запуск и тестирование ПК.	6	3.1	ОК.2	
Виды работ 2	Подключение периферийного оборудования	6		ПК.02	

Содержание работы 2.1	1. Подключить предложенное периферийное устройство. 2. Определить ID устройства в диспетчере устройств ПК. 3. Выполнить поиск и установку драйвера. 4. Выполнить тестирование устройства.	6	3.2	ОК.1, ОК.2	
Виды работ 3	Настройка общего доступа	6		ПК.03	
Содержание работы 3.1	1. Подключить новый компьютер к ЛВС 2. Выполнить добавление ПК в домашнюю группу 3. Открыть общий доступ к папке на новом ПК.	6	3.4	ОК.5, ОК.6	
Виды работ 4	Оформление технической документации	4		ПК.04	
Содержание работы 4.1	1. Выполнить описание работы по настройке общего доступа 2. Создать структуру содержания при помощи MS Word 3. Выполнить оформление документации по стандартам ЕСКД.	4	3.6	ОК.2	
Виды работ 5	Поиск информации для выполнения задания	4		ПК.05	
Содержание работы 5.1	1. Выполнить поиск информации в сети интернет по настройке оборудования. 2. Осуществить настройку оборудования согласно инструкции. 3. Выполнить тестирование оборудования на предмет работоспособности.	4	3.10	ОК.2, ОК.5	
Виды работ 6	Работа с графикой	6		ПК.06	
Содержание работы 6.1	1. Выполнить установку ПО Photoshop. 2. Выполнить настройку данного ПО.	6	3.11	ОК.4, ОК.5	

	3. Выполнить обработку изображений для оформления пояснительной записки.				
Виды работ 7	Настройка системы безопасности	4		ПК.07	
Содержание работы 7.1	1. Установить антивирусное программное обеспечение 2. Выполнить разграничение доступа при помощи инструментов ОС. 3. Заблокировать функции пользователей, не имеющих доступ администратора.	4	3.12	ОК.2, ОК.3	
	ВСЕГО часов:	252			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов: Полигон учебных бах практик

УП.01 Учебная практика

Индекс вида работ	Наименование вида работ	Перечень оборудования
1.2.1.1	Текстовый редактор Word: вставка символов и специальных знаков, текущих дат и времени. Быстрое изменение формата. Автоматическое исправление опечаток. Вставка элементов автотекста. Перемещение по документу, применение автоформатирования, его параметры, отображение знаков форматирования, сравнение форматирования, внесение изменения в сравниваемый текст.	ПК, MS Office, текстовый редактор Word
1.2.1.2	Текстовый редактор Word: работа с таблицами, вычисления в таблицах, преобразование таблиц в текст и текста в таблицу. Оформление текста различными способами. Слияние документов (распечатка бланков Word с данными из Excel).	ПК, MS Office, текстовый редактор Word
1.2.1.3	Текстовый редактор Word: Слияние документов (распечатка бланков Word с данными из Excel). Создание буквиц. Маркированные и	ПК, MS Office, текстовый редактор Word

	нумерованные списки. Замена маркера, выбор нового маркера,выбор рисунка в качестве маркера. Выбор стиля нумерации, изменение стиля нумерации, продолжение нумерации, обновление нумерации.	
1.2.1.4	Текстовый редактор Word: вставка пункта в список. Добавление подписи к картинкам, таблицам, формулам. Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	ПК, MS Office, текстовый редактор Word
1.2.1.5	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Текстовый редактор Word:ссылки, создание списка иллюстраций, добавление содержания, сохранение документа в формате PDF.	ПК, MS Office, текстовый редактор Word
1.2.1.6	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Текстовый редактор Word	ПК, MS Office, текстовый редактор Word, Stamina
1.2.1.7	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	ПК, MS Office, текстовый редактор Word, Stamina.
1.2.1.8	Работа с ячейками, списками, базами данных, таблицами: виды, примеры, основные приемы. Диаграммы: общие сведения, основные компоненты, принципы организации данных, порядок создания диаграмм. Обмен данными между приложениями Excel и Word: основные способы	ПК, MS Office, табличный редактор Excel и текстовый редактор Word.
1.2.1.9	Создание базовой диаграммы. Расположение данных на листе. Изменение макета или стиля	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.

	диаграммы.	
1.2.1.10	Изменение данных в существующей диаграмме. Обработка числовой информации. Подбор параметра. Поиск решения.	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.11	Обработка числовой информации. Подбор параметра. Поиск решения. Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление скорости, времени, расстояния)	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.12	Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление скорости, времени, расстояния). Отработка 10-ти пальцевого метода печати	ПК, MS Office, табличный редактор Excel,Stamina
1.2.1.13	Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление диаметра, длины окружности и площади круга)	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.14	Сканирование оригиналов.Распознавание сканированных текстовых документов с помощью программ распознавания текста	ПК, ABBYY FineReade.
1.2.1.15	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати. Использование средства «Подбор параметра» для решения простых математических задач (вычисление корней	ПК, MS Oficce, табличный редактор Excel,Stamina.

	алгебраических уравнений)	
1.2.1.16	Использование средства «Подбор параметра» для выполнения банковских расчетов (кредит на покупку квартиры). Подбор параметра для вычисления суммы кредита	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.17	Подбор параметра для вычисления срока погашения кредита.Подбор параметра для вычисления процентной ставки.	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.18	Автоматизация работы в Excel. Формулы и фильтры	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.19	Защита элементов листа и книги. Автоматизация работы в Excel. VBA: Создание программ (макросов), встроенных в Excel	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.20	Заполнение бланка платежного поручения	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.21	Заполнение бланка маршрутного листа.	ПК, MS Office, табличный редактор Excel
1.2.1.22	Подстановка ФИО и оклада по табельному номеру.	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.23	Формирование пачки документов по шаблону	ПК, MS Office, табличный редактор Word.
1.2.1.24	Форматирование номеров телефонов	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.25	Создание базовой диаграммы. Расположение данных на листе.Изменение параметров диаграммы.	ПК, MS Office, табличный редактор Excel.
1.2.1.26	Базы данных: виды, назначение, организация, область применения. Система управления базами данных Access: характеристики работы. Принципы проектирования, создания и модификации баз данных.	ПК, MS Office, редактор базами данных Access

1.2.1.27	Организация баз данных: путём ввода данных; с помощью мастера; с помощью конструктора, путём импорта данных электронных таблиц; создание многотабличной базы данных.	ПК, MS Office, редактор базами данных Access.
1.2.1.28	Запросы: на выборку, с параметром; на обновление; на удаление; на добавление на примере формирования базы данных учащихся школы. Модификация данных с помощью запросов на изменение.	ПК, MS Office, редактор базами данных Access.
1.2.1.29	Создание отчетов. Создание отчетов	ПК, MS Office, редактор базами данных Access.
1.2.1.30	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	ПК,Stamina.
1.2.1.31	Архивы и архивирование: назначение, термины, определения. Программы-архиваторы: разновидности, свойства.	ПК,7-Zip File Manager,WinRAR.
1.2.1.32	Программы-архиваторы: основные режимы работы, диалоговые окна, команды. Архивация и разархивация файлов: основные правила, этапы, последовательность.	ПК,7-Zip File Manager,WinRAR.
1.2.1.33	Архивация и разархивация файлов: основные правила, этапы, последовательность.Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати.	ПК,7-Zip File Manager,WinRAR,Stamina.
1.2.1.34	Компьютерные вирусы: понятие, многообразие. Компьютерные вирусы: среда	ПК;ESET Endpoint Antivirus.

	обитания, категории.	
1.2.1.35	Вирусные программы: пути и механизмы распространения,действия, формы проявлений. Вирусные программы: профилактические меры. Антивирусные программы: разновидности, принципы действия.	ПК;ESET Endpoint Antivirus.
1.2.1.36	Вирусные программы: профилактические меры. Антивирусные программы: разновидности,принципы действия. Антивирусные программы: способы настройки.	ПК;ESET Endpoint Antivirus.
1.2.1.37	Антивирусные программы: порядок работы в них.	ПК;ESET Endpoint Antivirus.
1.2.1.38	Отработка навыков 10-ти пальцевого метода печати	ПК;Stamina.
1.2.1.39	Защита информации в ЭВМ. Защита информации в вычислительных сетях: принципы, способы, средства. Основные понятия криптографической защиты информации	ПК
1.2.1.40	Основные понятия криптографической защиты информации. Основные понятия политики безопасности	ПК
1.2.1.41	Произвести съемку и передать цифровые изображения с фото и видеокамеры на персональный компьютер	ПК
1.2.1.42	Аппаратные средства мультимедиа звуковые карты виды, способы подключения, функции.	ПК, Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.43	Аппаратные средства	ПК;Windows Movie Maker 2.6.

	мультимедиа видеокарты виды, способы подключения, функции	
1.2.1.44	Аппаратные средства мультимедиа акустические системы виды, способы подключения, функции. Адаптеры, конверторы: назначение, использование, функциональные возможности.	ПК;Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.45	Аппаратные методы компрессии, графические ускорители: назначение, использование, функциональные возможности. Графические процессоры: назначение, использование, функциональные возможности.	ПК;Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.46	Мультимедиа-программы: виды, свойства, настройка, применение. Звуковые файлы: форматы, правила работы с ними	ПК;Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.47	Видеофайлы: форматы, правила работы с ними	ПК;Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.48	Обработка графической информации. Основы работы в Windows Movie Maker. Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями	ПК;Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.49	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями с добавлением звука и текста.	ПК;Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.50	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и фото изображениями.	ПК;Windows Movie Maker 2.6.
1.2.1.51	Работа в Windows Movie Maker -создание слайдшоу с видео и	ПК;Windows Movie Maker 2.6.

	фото изображениями с добавлением звука и текста.	
1.2.1.52	Модернизация ЭВМ: назначение. Upgrade: понятие, определение. Виды и сроки мероприятий по техническому обслуживанию оборудования и аппаратуры.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.53	Установка программных продуктов: правила, последовательность действий, рекомендации. Обновление программных продуктов: способы, основные этапы, последовательность, условия. Настроить и использовать основные компоненты графического интерфейса операционной системы.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.54	Подключить кабели системы персонального компьютера и периферийного оборудования. Выполнение обновления программного обеспечения.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.55	Настройка и оптимизация работы ЭВМ: основные алгоритмы, способы проведения, результаты. Выполнение настройки работы ЭВМ.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.56	Выполнение настройки работы ЭВМ. Устойчивость работы вычислительных систем: понятия.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.57	Факторы, влияющие на сбои: классификация, характер, формы предупреждений. Факторы, влияющие на сбои: содержание компьютерных сообщений.	ПК; ОС Windows 7.

1.2.1.58	Наиболее распространенные сбои и отказы в работе: причины, возможная профилактика. Поиск и устранение простых неполадок в работе аппаратуры и оборудования: основные правила, приемы выхода из проблемных ситуаций.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.59	Способы разрешения конфликтов устройств. Диагностические программы: виды, свойства, правила запуска.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.60	Оценка результатов диагностики. Выполнение диагностических мероприятий	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.61	Выполнение диагностических мероприятий.	ПК; ОС Windows 7.
1.2.1.62	Получение и передача данных по локальной сети. Поиск информации в Internet с помощью различных поисковых систем.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox.
1.2.1.63	Получение и передача данных по локальной сети. Поиск информации в Internet с помощью различных поисковых систем. Web- сайты, страницы: общие сведения, правила работы, использование.Отправить файлы данных по электронной почте	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox.
1.2.1.64	Технология создания Web-страниц. Типы сайтов.Статические сайты (набор текста, таблиц, рисунков и т.д.). Динамические сайты, их типы. создавать электронную	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++.

	почту и отправить по электронной почте.	
1.2.1.65	Flash-сайты - интерактивные приложения, разработанные в среде Macromedia Flash, его инструмент-векторная графика (интерактивная векторная анимация для Web). Комбинированные сайты. Сайты пассивные, активные, интерактивные	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++.
1.2.1.66	Комбинированные сайты. Сайты пассивные, активные, интерактивные. HTML язык разметки гипертекста. Каскадные таблицы стилей CSS.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++.
1.2.1.67	Структура HTML документа. Создание маркированных списков.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++.
1.2.1.68	Создание нумерованных списков. Горизонтальные линии. Добавление фона. Работа с таблицами.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++.
1.2.1.69	Добавление фона в виде градиента. Работа с рисунками. Создание гиперссылок.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++.
1.2.1.70	Создание закладок. Фреймы.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++.
1.2.1.71	Создание бегущей строки.Аппаратное обеспечение: основные требования.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++,ОС Windows 7.
1.2.1.72	Компоненты сетевого оборудования: разновидности, назначение, конфигурация. Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности.	ПК; ОС Windows 7.

1.2.1.73	Работа в Интернете: основные этапы, последовательность, правила, приемы, особенности.Технология обработки графической информации. Виды графики. Растровая графика. Векторная графика. Фрактальная графика. Цветовые модели. Палитры цветов в системах цветопередачи RGB,CMYK и HSB.	ПК;Internet Explorer;Google Chrome;Mozilla Firefox,Notepad++,ОС Windows 7.
1.2.1.74	Компьютерная графика:назначение, применение, основные средства, разновидности, назначение, свойства, область применения. перспективы. Графические пакеты: виды, преимущества, недостатки. Графические форматы: типы.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.75	Экспортирование и импортирование графических файлов - основные правила. Программы по созданию точечного рисунка: виды, принципы работы, применение	ПК; Adobe Photoshop CS3
1.2.1.76	Элементы экранного интерфейса: виды, назначение, приемы использования. Команды меню. Панель инструментов: основные средства.	ПК; Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.77	Команды меню. Панель инструментов: основные средства. Создание точечного рисунка.	ПК, Paint
1.2.1.78	Создание точечного рисунка.Графические редакторы второго типа для растровых	ПК, Paint

	изображений (Adobe Photoshop, Photostyler, Picture Publisher).	
1.2.1.79	Графический редактор Adobe Photoshop. Инсталляция программы, запуск программы, элементы пользовательского интерфейса: назначение инструментов, панелей и палитр. Графический редактор Adobe Photoshop: правила выбора инструмента или команды меню программы Adobe Photoshop; Форматы сохранения файлов.	ПК, Paint
1.2.1.80	"Adobe PhotoShop" начало работы.Единицы измерения размера изображения. Понятие разрешения изображения. Основы работы со слоями, создание слоя различными способами, операции со слоями. Выделение части изображения различными инструментами, панель настроек инструмента, инструменты группы Лассо.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.81	Использование различных инструментов выделения. Перемещение и изменение границы выделения. Режимы работы с выделенными областями:стандартный и режим быстрой маски	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.82	Преобразования над выделенной областью. Кадрирование изображения. Настройки инструмента Кисть, изменение настроек Кисти. Определение кисти, скачанной и Интернета.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.83	Создание и определение	ПК;Adobe Photoshop CS3.

	собственной кисти.	
1.2.1.84	Инструменты Градиент и Заливка. Настройки, вспомогательное меню, режим, инверсия. Способы и инструменты устранения дефектов изображений	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.85	Ретуширование и восстановление фотографий. Инструменты ретуширования изображения.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.86	Маски. Режимы для работы с выделенными областями: стандартный и режим быстрой маски.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.87	Слой маска.Слой-заливка	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.88	Особенности создания компьютерного коллажа. Использование слоев для создания коллажа. Создание коллажа с применением 4-х и более слоев	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.89	Фильтры. Состав меню Фильтр, галерея фильтров, панель настроек. Применение к изображению различных фильтров: размытие, добавление шума, размытие по Гауссу, размытие в движении.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.90	Добавление снега на изображение с помощью различных фильтров. Удаление эффекта «красные глаза», устранение дефектов кожи, рисование «третьего глаза».	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.91	Ретуширование старого фото. Удаление заднего фона на фотографии. Стилизация фотографий с помощью	ПК;Adobe Photoshop CS3.

	последовательного применения фильтров	
1.2.1.92	Стилизация фотографий с помощью последовательного применения фильтров Альфа-каналы, инвертирование изображения, выделенного быстрой маской, свободная трансформация.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.93	Создание коллажа с применением маски слоя. Создание коллажа с применением маски слоя	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.94	Палитра операции. Вызов палитры операций. Операции по умолчанию. Запуск палитры операция	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.95	Создание собственной операции по уменьшению размера изображения	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.96	Вспомогательные инструменты (Комментарии, Аудиокомментарии, Пипетка, Цветовой эталон Линейка, Счетчик). Инструмент Рука (Настройки инструмента Рука, Лупа) Создание комментария на изображении, занесение цвета с изображения с помощью пипетки создание цветового эталона, подсчет количества предметов с помощью счетчика.Создание текстуры	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.97	Создание текстуры.	ПК;Adobe Photoshop CS3.
1.2.1.98	Система автоматизированного проектирования: понятие, назначение, область применения, возможности. Система автоматизированного проектирования «КОМПАС».	ПК,КОМПАС-3D.

	Инструменты системы компьютерного черчения «КОМПАС»	
1.2.1.99	КОМПАС компактная панель. Управление листами чертежа и видами чертежа: добавление листов с форматами в чертеж, изменение формата листа, удаление листов, перенумерация, навигация по листам документа.	ПК,КОМПАС-3D.
1.2.1.100	Комплексный чертеж в КОМПАС-3D, построение сопряжений.	ПК,КОМПАС-3D.
1.2.1.101	Комплексный чертеж в КОМПАС-3D, построение сопряжений. КОМПАС-3D, построение простой детали.	ПК,КОМПАС-3D.
1.2.1.102	КОМПАС-3D, построение простой детали.	ПК,КОМПАС-3D
1.2.1.103	Построение детали вращения. Построение 3-х мерной модели по двум заданным проекциям	ПК,КОМПАС-3D.
1.2.1.104	Построение 3-х мерной модели по двум заданным проекциям	ПК,КОМПАС-3D.
1.2.1.105	Создание ассоциативного чертежа	ПК,КОМПАС-3D
1.2.1.106	Создание разрезов: простых (фронтальный, профильный, горизонтальный).Создание сложных разрезов.	ПК,КОМПАС-3D.
1.2.1.107	Создание местных разрезов.	ПК,КОМПАС-3D.
1.2.1.108	Создание местных разрезов.Создание титульного листа	ПК,КОМПАС-3D.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/ или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

МДК.04.01 Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

№	Библиографическое описание	Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)
1.	Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей : учебное пособие для СПО / В.Ф. Шаньгин. - М. : ФОРУМ, 2009. - 415 с.	[основная]
2.	Горина Т.Г. Оператор ЭВМ : учебное пособие / Т.Г. Горина .. - М. : ФОРУМ, 2009. - 160 с.	[основная]
3.	Богатюк В.А. Оператор ЭВМ : учебное пособие / В.А. Богатюк, Л.Н. Кунгурцева. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 288 с.	[дополнительная]

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе по профессиональному модулю используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Консультации для обучающихся предусмотрены в период реализации программы профессионального модуля. Формы проведения консультаций групповые.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализовываются концентрированно после изучения теоретического курса профессионального модуля.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля обеспечивается педагогическими

кадрами, имеющими среднее профессиональное образование или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин". Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Текущий контроль

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования

МДК.04.01 Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

Индекс профессиональной компетенции	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
Текущий контроль № 1. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.1	**Знать** классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров;	1.1.1.3
Текущий контроль № 2. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.1	**Знать** устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;	1.1.1.3
Текущий контроль № 3. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.1	**Знать** виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;	1.1.1.4, 1.1.1.6
Текущий контроль № 4. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.1	**Знать** нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с	1.1.1.1

	персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;	
Текущий контроль № 5. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.3	**Уметь** набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10-пальцевым методом;	1.1.1.2, 1.1.1.5, 1.1.1.8, 1.1.1.11
Текущий контроль № 6. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:** Защита		
ПК.4.2	**Знать** виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;	1.1.1.10
Текущий контроль № 7. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:** Защита		
ПК.4.1	**Уметь** создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;	1.1.2.5
Текущий контроль № 8. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.2	**Уметь** диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.1.2.8
Текущий контроль № 9. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.2	**Уметь** вести отчетную и техническую документацию;	1.1.3.2
Текущий контроль № 10. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.3	**Знать**	1.1.4.5

	назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;	
Текущий контроль № 11. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:** Защита		
ПК.4.2	**Уметь** создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;	1.1.3.3, 1.1.4.6, 1.1.4.7
Текущий контроль № 12. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:** Защита		
ПК.4.2	**Уметь** использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;	1.1.4.6
Текущий контроль № 13. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:** Защита		
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;	1.1.6.1
Текущий контроль № 14. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:** Защита		
ПК.4.4	**Уметь** вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;	1.1.6.2
Текущий контроль № 15. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.4	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания Веб-страниц;	1.1.3.5, 1.1.6.2
Текущий контроль № 16. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		

ПК.4.7	**Знать** принципы антивирусной защиты персонального компьютера;	1.1.5.8, 1.1.6.4, 1.1.6.5
Текущий контроль № 17. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:** Защита		
ПК.4.4	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;	1.2.1.1
Текущий контроль № 18. **Метод и форма контроля:** Самостоятельная работа (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.4 ПК.4.5 ПК.4.7	**Уметь** создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;	1.1.3.5, 1.1.6.3, 1.1.6.5
Текущий контроль № 19. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.4	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;	1.2.1.1, 1.2.1.3, 1.2.1.4
ПК.4.6	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;	1.2.1.4
Текущий контроль № 20. **Метод и форма контроля:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;	1.2.1.2
Текущий контроль № 21. **Метод и форма контроля:** Практическая работа (Опрос) **Вид контроля:**		
ПК.4.6	**Уметь** создавать и редактировать объекты	1.2.1.6

	мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;	

УП.01

Индекс профессиональной компетенции	Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт)	Индекс вида работ
Текущий контроль № 1.Метод и форма контроля: Практическая работа (Сравнение с аналогом) **Вид контроля:** Практическая работа с использованием ИКТ		
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;	1.2.1.1, 1.2.1.2, 1.2.1.3, 1.2.1.4, 1.2.1.5, 1.2.1.6
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;	1.2.1.1
ПК.4.4	**Иметь практический опыт** создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;	1.2.1.2, 1.2.1.3, 1.2.1.4, 1.2.1.5, 1.2.1.6
Текущий контроль № 2.Метод и форма контроля: Практическая работа (Сравнение с аналогом) **Вид контроля:** Практическая работа с использованием ИКТ		
ПК.4.4	**Иметь практический опыт** сканирования, обработки и распознавания документов;	1.2.1.14
Текущий контроль № 3.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:** Практическая работа с использованием ИКТ		
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;	1.2.1.18, 1.2.1.19, 1.2.1.20, 1.2.1.21, 1.2.1.22, 1.2.1.23, 1.2.1.24

ПК.4.4	**Иметь практический опыт** создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;	1.2.1.18, 1.2.1.19, 1.2.1.20, 1.2.1.21, 1.2.1.22, 1.2.1.23, 1.2.1.24
Текущий контроль № 4.Метод и форма контроля: Практическая работа (Сравнение с аналогом) **Вид контроля:** Практическая работа с использованием ИКТ		
ПК.4.4	**Уметь** вести отчетную и техническую документацию;	1.2.1.27
ПК.4.4	**Уметь** вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;	1.2.1.27, 1.2.1.28
ПК.4.4	**Иметь практический опыт** управления содержимым баз данных;	1.2.1.27, 1.2.1.28
Текущий контроль № 5.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.7	**Уметь** набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10- пальцевым методом;	1.2.1.30, 1.2.1.33, 1.2.1.38
ПК.4.7	**Иметь практический опыт** обеспечения информационной безопасности;	1.2.1.31, 1.2.1.32, 1.2.1.33, 1.2.1.34, 1.2.1.35, 1.2.1.36, 1.2.1.37, 1.2.1.39
Текущий контроль № 6.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.6	**Уметь** создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;	1.2.1.42, 1.2.1.43, 1.2.1.44, 1.2.1.45,

		1.2.1.46, 1.2.1.47, 1.2.1.48, 1.2.1.49, 1.2.1.50
ПК.4.4	**Иметь практический опыт** создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;	
ПК.4.6	**Иметь практический опыт** создания и обработки объектов мультимедиа;	1.2.1.42, 1.2.1.43, 1.2.1.44, 1.2.1.45, 1.2.1.46, 1.2.1.47, 1.2.1.48, 1.2.1.49, 1.2.1.50
Текущий контроль № 7.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.2	**Иметь практический опыт** подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;	1.2.1.54
ПК.4.1	**Иметь практический опыт** настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.2.1.52
Текущий контроль № 8.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.1	**Уметь** диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.2.1.59, 1.2.1.60
ПК.4.1	**Иметь практический опыт** настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;	

ПК.4.1	**Иметь практический опыт** диагностики простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.2.1.59, 1.2.1.60
Текущий контроль № 9.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.5	**Уметь** создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;	1.2.1.65, 1.2.1.66, 1.2.1.67, 1.2.1.68, 1.2.1.69, 1.2.1.70
ПК.4.3	**Иметь практический опыт** доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;	1.2.1.72
ПК.4.5	**Иметь практический опыт** осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета;	1.2.1.62, 1.2.1.63, 1.2.1.64, 1.2.1.66, 1.2.1.67, 1.2.1.68, 1.2.1.69
Текущий контроль № 10.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.6	**Уметь** использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;	1.2.1.77
ПК.4.6	**Уметь** создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;	1.2.1.74, 1.2.1.75, 1.2.1.76, 1.2.1.77, 1.2.1.78, 1.2.1.79, 1.2.1.80, 1.2.1.81, 1.2.1.82, 1.2.1.83,

		1.2.1.84, 1.2.1.85
Текущий контроль № 11.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.6	**Уметь** создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;	1.2.1.86, 1.2.1.87, 1.2.1.88, 1.2.1.89, 1.2.1.90, 1.2.1.91, 1.2.1.92, 1.2.1.93, 1.2.1.94, 1.2.1.95, 1.2.1.96, 1.2.1.97
Текущий контроль № 12.Метод и форма контроля: Практическая работа (Информационно-аналитический) **Вид контроля:**		
ПК.4.6	**Иметь практический опыт** создания цифровых графических объектов;	1.2.1.98, 1.2.1.99, 1.2.1.100, 1.2.1.101, 1.2.1.102, 1.2.1.103, 1.2.1.104

4.2. Промежуточная аттестация

МДК.04.01 Выполнение работ по профессии Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
4	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2

Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5
Текущий контроль №6
Текущий контроль №7
Текущий контроль №8
Текущий контроль №9
Текущий контроль №10
Текущий контроль №11
Текущий контроль №12
Текущий контроль №13
Текущий контроль №14
Текущий контроль №15
Текущий контроль №16
Текущий контроль №17
Текущий контроль №18
Текущий контроль №19
Текущий контроль №20
Текущий контроль №21

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Оцениваемые дидактические единицы	Индекс темы занятия
ПК.4.1	**Знать** классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров;	1.1.1.3
ПК.4.1	**Знать** устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;	1.1.1.3, 1.1.1.7, 1.1.2.2
ПК.4.1	**Знать** виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;	1.1.1.4, 1.1.1.6, 1.1.1.9, 1.1.1.12, 1.1.2.7, 1.1.3.1, 1.1.3.3, 1.1.4.3,

		1.1.4.7
ПК.4.4	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций;	1.2.1.1, 1.2.1.3, 1.2.1.4
ПК.4.4 ПК.4.6	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки растровой и векторной графики;	1.1.4.5, 1.1.5.1, 1.2.1.4
ПК.4.4 ПК.4.6	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания объектов мультимедиа;	1.2.1.1, 1.2.1.4
ПК.4.2 ПК.4.4	**Знать** назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания Веб-страниц;	1.1.3.5, 1.1.6.2, 1.1.6.5
ПК.4.5	**Знать** принципы антивирусной защиты персонального компьютера;	1.1.5.8, 1.1.6.4, 1.1.6.5
ПК.4.3	**Уметь** набирать алфавитно-цифровую информацию на клавиатуре персонального компьютера 10-пальцевым методом;	1.1.1.2, 1.1.1.5, 1.1.1.8, 1.1.1.11, 1.1.2.1, 1.1.2.3, 1.1.2.6, 1.1.3.4, 1.1.4.5, 1.1.5.8
ПК.4.1	**Уметь** использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;	1.1.4.6, 1.1.5.5
ПК.4.1 ПК.4.2	**Уметь** диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.1.2.8, 1.1.5.3, 1.1.5.4
ПК.4.2	**Уметь** вести отчетную и техническую документацию;	1.1.3.2, 1.1.3.6, 1.1.5.7
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;	1.2.1.2
ПК.4.4	**Уметь**	1.1.6.1, 1.2.1.2

	создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;	
ПК.4.1 ПК.4.4 ПК.4.6	**Уметь** создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;	1.1.2.5, 1.2.1.4
ПК.4.5	**Уметь** создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;	1.1.3.5, 1.1.6.3, 1.1.6.5
ПК.4.4	**Уметь** вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;	1.1.6.2, 1.2.1.7, 1.2.1.8
ПК.4.2 ПК.4.4	**Уметь** создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;	1.1.3.3, 1.1.4.6, 1.1.4.7, 1.1.4.8, 1.1.5.1, 1.1.5.2, 1.2.1.5
ПК.4.6	**Уметь** создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;	1.2.1.6

Промежуточная аттестация УП

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
4	Дифференцированный зачет

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Оцениваемые дидактические единицы	Индекс вида работ
ПК.4.1	**Уметь** диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.2.1.53, 1.2.1.59, 1.2.1.60, 1.2.1.61
ПК.4.4	**Уметь** вести отчетную и техническую документацию;	1.2.1.27
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов;	1.2.1.1, 1.2.1.2, 1.2.1.3, 1.2.1.4, 1.2.1.5, 1.2.1.6, 1.2.1.7

ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц;	1.2.1.8, 1.2.1.9, 1.2.1.10, 1.2.1.11, 1.2.1.12, 1.2.1.13, 1.2.1.15, 1.2.1.16, 1.2.1.17, 1.2.1.18, 1.2.1.19, 1.2.1.20, 1.2.1.21, 1.2.1.22, 1.2.1.23, 1.2.1.24, 1.2.1.25
ПК.4.4	**Уметь** создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций;	1.2.1.1, 1.2.1.7
ПК.4.5	**Уметь** создавать и управлять содержимым Веб-страниц с помощью HTML-редакторов;	1.2.1.65, 1.2.1.66, 1.2.1.67, 1.2.1.68, 1.2.1.69, 1.2.1.70
ПК.4.4	**Уметь** вводить, редактировать и удалять записи в базе данных;	1.2.1.27, 1.2.1.28, 1.2.1.29
ПК.4.6	**Уметь** создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;	1.2.1.74, 1.2.1.75, 1.2.1.76, 1.2.1.77, 1.2.1.78, 1.2.1.79, 1.2.1.80, 1.2.1.81, 1.2.1.82, 1.2.1.83, 1.2.1.84, 1.2.1.85,

		1.2.1.86, 1.2.1.87, 1.2.1.88, 1.2.1.89, 1.2.1.90, 1.2.1.91, 1.2.1.92, 1.2.1.93, 1.2.1.94, 1.2.1.95, 1.2.1.96, 1.2.1.97, 1.2.1.98, 1.2.1.99, 1.2.1.101, 1.2.1.102, 1.2.1.103, 1.2.1.105, 1.2.1.106, 1.2.1.107, 1.2.1.108
ПК.4.6	**Уметь** создавать и редактировать объекты мультимедиа, в т.ч. видео-клипы;	1.2.1.42, 1.2.1.43, 1.2.1.44, 1.2.1.45, 1.2.1.46, 1.2.1.47, 1.2.1.48, 1.2.1.49, 1.2.1.50, 1.2.1.51
ПК.4.2	**Иметь практический опыт** подключения кабельной системы персонального компьютера и периферийного оборудования;	1.2.1.54
ПК.4.1	**Иметь практический опыт** настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.2.1.52, 1.2.1.55, 1.2.1.56, 1.2.1.57, 1.2.1.58, 1.2.1.71

ПК.4.1	**Иметь практический опыт** настройки и использования основных компонентов графического интерфейса операционной системы;	1.2.1.53
ПК.4.3	**Иметь практический опыт** доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей;	1.2.1.72
ПК.4.1	**Иметь практический опыт** диагностики простейших неисправностей персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники;	1.2.1.59, 1.2.1.60, 1.2.1.61
ПК.4.4 ПК.4.5	**Иметь практический опыт** создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, презентационных, а также Веб-страниц;	1.2.1.2, 1.2.1.3, 1.2.1.4, 1.2.1.5, 1.2.1.6, 1.2.1.7, 1.2.1.8, 1.2.1.9, 1.2.1.10, 1.2.1.11, 1.2.1.12, 1.2.1.13, 1.2.1.15, 1.2.1.16, 1.2.1.17, 1.2.1.18, 1.2.1.19, 1.2.1.20, 1.2.1.21, 1.2.1.22, 1.2.1.23, 1.2.1.24, 1.2.1.25, 1.2.1.26
ПК.4.4	**Иметь практический опыт** управления содержимым баз данных;	1.2.1.27, 1.2.1.28, 1.2.1.29, 1.2.1.30
ПК.4.4	**Иметь практический опыт** сканирования, обработки и распознавания документов;	1.2.1.14
ПК.4.6	**Иметь практический опыт**	1.2.1.41,

	создания цифровых графических объектов;	1.2.1.74, 1.2.1.75, 1.2.1.76, 1.2.1.77, 1.2.1.78, 1.2.1.79, 1.2.1.81, 1.2.1.82, 1.2.1.83, 1.2.1.84, 1.2.1.85, 1.2.1.86, 1.2.1.87, 1.2.1.88, 1.2.1.89, 1.2.1.90, 1.2.1.91, 1.2.1.92, 1.2.1.94, 1.2.1.95, 1.2.1.96, 1.2.1.97, 1.2.1.98, 1.2.1.99, 1.2.1.100, 1.2.1.101, 1.2.1.102, 1.2.1.103, 1.2.1.104, 1.2.1.105, 1.2.1.106, 1.2.1.107, 1.2.1.108
ПК.4.5	**Иметь практический опыт** осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов Интернета;	1.2.1.62, 1.2.1.63, 1.2.1.64, 1.2.1.66, 1.2.1.67, 1.2.1.68, 1.2.1.69, 1.2.1.73

ПК.4.6	**Иметь практический опыт** создания и обработки объектов мультимедиа;	1.2.1.42, 1.2.1.43, 1.2.1.44, 1.2.1.45, 1.2.1.46, 1.2.1.47, 1.2.1.48, 1.2.1.49, 1.2.1.50, 1.2.1.51, 1.2.1.80, 1.2.1.93
ПК.4.7	**Иметь практический опыт** обеспечения информационной безопасности;	1.2.1.31, 1.2.1.32, 1.2.1.33, 1.2.1.35, 1.2.1.36, 1.2.1.37, 1.2.1.39, 1.2.1.40

Производственная практика

По производственной практике обучающиеся ведут дневник практики, в котором выполняют записи о решении профессиональных задач, выполнении заданий в соответствии с программой, ежедневно подписывают дневник с отметкой о выполненных работах у руководителя практики. Оценка по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения элементов профессионального модуля

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».