Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора
ГБПОУИО «ИАТ»
_____/Коробкова Е.А.
«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Информационные технологии

специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Иркутск, 2020

Рассмотрена
цикловой комиссией

Председатель ЦК

_____ / /

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование; учебного плана специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование; с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Информационные технологии» в составе примерной основной образовательной программы специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», № 09.02.07-170511 от 11.05.2017.

№	Разработчик ФИО
1	Александрова Алена Сергеевна

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Область применения рабочей программы (РП)

РП является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

ОП.00 Общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации
	1.2	Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.
	1.3	Базовые и прикладные информационные технологии
	1.4	Инструментальные средства информационных технологий.
	1.5	основные принципы криптографической защиты информации
Уметь	2.1	Обрабатывать текстовую и числовую информацию
	2.2	Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации
	2.3	Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ
	2.4	осуществлять поиск и накопление на различных электронных носителях информационного контента отраслевой направленности
	2.5	использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией

1.4. Формируемые компетенции:

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК.11.1 Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:
Общий объем дисциплины 48 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Общий объем дисциплины	**48**
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	**46**
теоретическое обучение	28
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Промежуточная аттестация в форме "Дифференцированный зачет" (семестр 4)	0
Самостоятельная работа студентов	**2**

2.2.Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов	Наименование темы теоретического обучения, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы, консультаций, курсового проекта (работы)	Объём часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Текущий контроль
1	2	4	5	6	7
Раздел 1	**Основы информационных технологий**	**32**			
Тема 1.1	**Введение в информационные технологии**	**6**			
Занятие 1.1.1 теория	Основные понятия и процессы информационных технологий	2	1.1	ОК.1	
Занятие 1.1.2 теория	Классификация и задачи информационных технологий	2	1.1, 1.2	ОК.1	
Занятие 1.1.3 теория	Современное общество и smart-технологии	2	1.1, 1.2	ОК.2	
Тема 1.2	**Информационные системы**	**4**			
Занятие 1.2.1 теория	Основные понятия информационных систем	2	1.1, 1.4, 2.2	ОК.1	
Занятие 1.2.2 теория	Аппаратно-программная платформа информационных систем	2	1.2, 1.3, 2.1, 2.4	ОК.2	
Тема 1.3	**Информационные технологии безопасности и защиты**	**8**			
Занятие 1.3.1 теория	Защита информации и информационная безопасность	2	1.3, 2.1, 2.2	ОК.1	
Занятие 1.3.2 Самостоятельная работа	Создание и защита презентации по теме "Компьютерный вирус"	2	1.4, 1.5, 2.2, 2.5	ОК.2	
Занятие 1.3.3 теория	Санкционированный и несанкционированный доступ	1	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1	ОК.1	
Занятие 1.3.4	Криптография, криптографические методы защиты информации	1	1.5	ОК.2	

теория					
Занятие 1.3.5 теория	Электронная цифровая подпись	2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1	ОК.1	1.1, 1.3, 1.5
Тема 1.4	**Информационные технологии конечного пользователя**	**2**			
Занятие 1.4.1 теория	Виды информационных технологий конечного пользователя	2	1.4, 2.2	ОК.2	
Тема 1.5	**Автоматизированное рабочее место**	**4**			
Занятие 1.5.1 теория	Организация автоматизированного рабочего места	2	1.2, 1.3, 2.2	ОК.1	
Занятие 1.5.2 практическое занятие	Автоматизированное рабочее место специалиста	2	1.3, 2.2, 2.3, 2.5	ОК.2	
Тема 1.6	**Сетевые информационные технологии**	**6**			
Занятие 1.6.1 теория	Виды сетевых информационных технологий, возможности, сферы применения	2	1.1, 1.2, 1.3, 2.2	ОК.1	
Занятие 1.6.2 практическое занятие	Работа с электронной почтой	2	1.3, 1.4, 2.5	ОК.2	1.2, 1.4
Занятие 1.6.3 практическое занятие	Поисковые системы. Поиск информации на государственных образовательных порталах	2	1.3, 2.1, 2.4	ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.9	
Тема 1.7	**Технологии открытых систем**	**2**			
Занятие 1.7.1 теория	Основные понятия и история развития открытых систем	2	1.2, 1.3	ОК.1	2.3, 2.4, 2.5
Раздел 2	**Информационные технологии обработки информации**	**16**			
Тема 2.1	**Обработка текстовой информации**	**2**			
Занятие 2.1.1 практическое	Текстовый редактор Word. Настройка параметров редактора и документа. Сохранение и проверка информации. Исправление	2	1.4, 2.2	ОК.2	

занятие	ошибок. Форматирование и редактирование текста документа. Шрифтовое оформление.				
Тема 2.2	**Обработка числовой информации**	**2**			
Занятие 2.2.1 практическое занятие	Решение задач с использованием относительной и абсолютной адресации ячеек. Форматирование таблиц	2	1.3, 2.2, 2.3	ОК.2	
Тема 2.3	**Системы управления базами данных MS Access**	**2**			
Занятие 2.3.1 практическое занятие	Создание и заполнение структуры базы данных. Организация связи между таблицами	2	1.3, 1.4, 2.1, 2.3	ОК.2, ПК.11.1	
Тема 2.4	**Понятие компьютерной графики**	**4**			
Занятие 2.4.1 теория	Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики	2	1.3, 1.4, 2.2	ОК.1	2.3
Занятие 2.4.2 практическое занятие	Работа в многофункциональном графическом редакторе	2	1.3, 1.4, 2.2	ОК.2	
Тема 2.5	**Мультимедийные технологии обработки информации**	**2**			
Занятие 2.5.1 практическое занятие	Создание и форматирование анимации	2	1.4, 2.1, 2.2, 2.3	ОК.2	
Тема 2.6	**WEB-программирование**	**4**			
Занятие 2.6.1 теория	Основные понятия веб-разработки. Введение в HTML	2	1.1, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.5	ОК.2	1.3, 1.4, 2.1, 2.2
Занятие 2.6.2 практическое занятие	Создание и форматирование HTML- документов	2	1.3, 1.4, 2.2	ОК.2	
	ВСЕГО:	48			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: .

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных, учебно-методических печатных и/или электронных изданий, нормативных и нормативно-технических документов

№	Библиографическое описание	Тип (основной источник, дополнительный источник, электронный ресурс)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится на основе заданий и критериев их оценивания, представленных в фондах оценочных средств по дисциплине ОП.03 Информационные технологии. Фонды оценочных средств содержат контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

4.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, практических занятий, лабораторных работ, курсового проектирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индекс темы занятия
Текущий контроль № 1. **Методы и формы:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:** Письменный опрос	
1.1 Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.1, 1.3.3
1.5 основные принципы криптографической защиты информации	1.3.2, 1.3.4
1.3 Базовые и прикладные информационные технологии	1.2.2, 1.3.1, 1.3.3
Текущий контроль № 2. **Методы и формы:** Письменный опрос (Опрос) **Вид контроля:** Письменный опрос	
1.2 Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.	1.1.2, 1.1.3, 1.2.2, 1.3.3, 1.3.5, 1.5.1, 1.6.1
1.4 Инструментальные средства информационных технологий.	1.2.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.5, 1.4.1
Текущий контроль № 3. **Методы и формы:** Лабораторная работа (Опрос) **Вид контроля:**	

2.3 Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ	1.5.2
2.4 осуществлять поиск и накопление на различных электронных носителях информационного контента отраслевой направленности	1.2.2, 1.6.3
2.5 использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией	1.3.2, 1.5.2, 1.6.2
Текущий контроль № 4. **Методы и формы:** Лабораторная работа (Опрос) **Вид контроля:** Практическая работа с использованием ИКТ	
2.3 Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ	2.2.1, 2.3.1
Текущий контроль № 5. **Методы и формы:** Контрольная работа (Опрос) **Вид контроля:** Письменная контрольная работа	
1.3 Базовые и прикладные информационные технологии	1.3.5, 1.5.1, 1.5.2, 1.6.1, 1.6.2, 1.6.3, 1.7.1, 2.2.1, 2.3.1, 2.4.1, 2.4.2
1.4 Инструментальные средства информационных технологий.	1.6.2, 2.1.1, 2.3.1, 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1
2.1 Обрабатывать текстовую и числовую информацию	1.2.2, 1.3.1, 1.3.3, 1.3.5, 1.6.3, 2.3.1, 2.5.1
2.2 Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации	1.2.1, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1, 1.5.1, 1.5.2, 1.6.1, 2.1.1, 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1

4.2. Промежуточная аттестация

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
4	Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет может быть выставлен автоматически по результатам текущих контролей
Текущий контроль №1

Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5

Методы и формы: Практическая работа (Опрос)
Описательная часть: по выбору выполнить одно теоретическое и одно практическое задание

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Индекс темы занятия**
1.1 Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.2.1, 1.3.3, 1.3.5, 1.6.1, 2.6.1
1.2 Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.	1.1.2, 1.1.3, 1.2.2, 1.3.3, 1.3.5, 1.5.1, 1.6.1, 1.7.1
1.3 Базовые и прикладные информационные технологии	1.2.2, 1.3.1, 1.3.3, 1.3.5, 1.5.1, 1.5.2, 1.6.1, 1.6.2, 1.6.3, 1.7.1, 2.2.1, 2.3.1, 2.4.1, 2.4.2, 2.6.1, 2.6.2
1.4 Инструментальные средства информационных технологий.	1.2.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.5, 1.4.1, 1.6.2, 2.1.1, 2.3.1, 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1, 2.6.1, 2.6.2
1.5 основные принципы криптографической защиты информации	1.3.2, 1.3.4
2.1 Обрабатывать текстовую и числовую информацию	1.2.2, 1.3.1, 1.3.3, 1.3.5, 1.6.3, 2.3.1, 2.5.1, 2.6.1
2.2 Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации	1.2.1, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1, 1.5.1, 1.5.2, 1.6.1, 2.1.1, 2.2.1, 2.4.1, 2.4.2, 2.5.1, 2.6.1, 2.6.2
2.3 Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ	1.5.2, 2.2.1, 2.3.1, 2.5.1
2.4 осуществлять поиск и накопление на различных электронных носителях информационного контента отраслевой направленности	1.2.2, 1.6.3

2.5 использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией	1.3.2, 1.5.2, 1.6.2, 2.6.1

4.3. Критерии и нормы оценки результатов освоения дисциплины

Для каждой дидактической единицы представлены показатели оценивания на «3», «4», «5» в фонде оценочных средств по дисциплине.

Оценка «2» ставится в случае, если обучающийся полностью не выполнил задание, или выполненное задание не соответствует показателям на оценку «3».