

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГБПОУИО «ИАТ»
«18» мая 2023 года №170

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Специальности

24.02.01 Производство летательных аппаратов

2023 г.

1 Требования ФГОС

Область применения программы:

Программа производственной практики (преддипломной) является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 24.02.01 Производство летательных аппаратов и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика (преддипломная) проводится при развитии обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в организациях различных организационно-правовых форм, структурные подразделения которых реализуют виды профессиональной деятельности по укрупненной группе 24.00.00 Авиационная и ракетно-космическая техника.

Область профессиональной деятельности:

Организация и проведение работ по производству, эксплуатации и ремонту летательных аппаратов.

Объектам профессиональной деятельности являются:

- летательные аппараты (самолеты, вертолеты);
- прочие летательные аппараты, их агрегаты, узлы, детали, системы;
- техническая и технологическая документация;
- технологическое оборудование;
- процессы управления при производстве, техническом обслуживании и ремонте (ТОиР) летательных аппаратов;
- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности:

Техник готовится к следующим видам деятельности:

1. Техническое сопровождение производства летательных аппаратов и разработка технологической документации (в рамках структурного подразделения организации отрасли).
2. Проектирование несложных деталей и узлов технологического оборудования и оснастки.
3. Организация и управление работой структурного подразделения.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

2 Цель производственной практики (преддипломной):

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку у выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно-правовых форм. Преддипломная практика проводится в соответствии с ФГОС СПО по специальности согласно учебному плану по специальности.

Задачи практики:

- Овладение обучающимися профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности указанными в ФГОС СПО в специальности.
- Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении учебных дисциплин и профессиональных моделей, на основе изучения деятельности конкретной организации.
- Углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.
- Ознакомление с действующей на предприятии организацией труда, технологией и экономикой производства, выработка умения анализировать и критически их оценивать, находить пути исправления замеченных недостатков.
- Знакомство с методами общественно-политической и культурно-массовой работы в производственном коллективе.
- Привитие организаторских навыков в управлении производственным процессом на участке или цехе предприятия и обеспечении технологической, плановой и трудовой дисциплины.

3 Перечень развиваемых компетенций:

Техник должен овладеть общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществить поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального или личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен развить профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

1. Техническое сопровождение производства летательных аппаратов и разработка технологической документации (в рамках структурного подразделения отрасли).

ПК 1.1 Анализировать объект производства: конструкцию летательного аппарата, агрегатов, узлов, деталей, систем, конструкторскую документацию на их изготовление и монтаж:

ПК 1.2 Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса.

ПК 1.3 Разрабатывать под руководством более квалифицированного специалиста прогрессивные технологические процессы изготовления деталей, сборки узлов, агрегатов, монтажа систем летательных аппаратов в соответствии с требованиями Единой системы технологической подготовки производства (ЕСТПП).

ПК 1.4 Внедрять разработанный технологический процесс в производство и выполнять работы по контролю качества при производстве летательных аппаратов.

ПК 1.5 Анализировать результаты реализации технологического процесса для определения направлений его совершенствования.

2. Проектирование несложных деталей и узлов технологического оборудования и оснастки.

ПК 2.1 Анализировать техническое задание для разработки конструкции несложных деталей и узлов изделия и оснастки. Производить увязку и базирование элементов изделий и оснастки по технологической цепочке их изготовления и сборки.

ПК 2.2 Выбирать конструктивное решение узла.

ПК 2.3 Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании.

ПК 2.4 Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

ПК 2.5 Анализировать технологичность конструкции спроектированного узла применительно к конкретным условиям производства и эксплуатации.

ПК 2.6 Применить информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) при обеспечении жизненного цикла изделия.

3. Организация и управление работой структурного подразделения.

ПК 3.1 Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК 3.2 Проверять качество выпускаемой продукции и/или выполняемых работ.

ПК 3.3. Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением ИКТ.

ПК 3.4. Обеспечить безопасность труда на производственном участке.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 04.01. Сборка и установка отдельных узлов и агрегатов летательных аппаратов.

ПК 04.02. Выполнение основных операций по слесарной обработке металлов.

ПК 04.03. Демонтаж и разборка узлов и агрегатов летательных аппаратов.

4 Сроки производственной практики (преддипломной):

Время проведения производственной практики (преддипломной) составляет 4 недели (144 часа).

5 Место проведения практики (преддипломной)

Базой производственной практики (преддипломной) является Иркутский авиационный завод – филиал ПАО «Корпорация «ИРКУТ», отвечающее профилю подготовки специалиста, оснащенное современным оборудованием, применяющее современную технологию и имеющее передовую, современную организацию труда и систему управления производством.

6 Структура и содержание практики

Во время практики проводятся производственные экскурсии в смежные цехи и отделы завода, проводятся беседы, лекции и консультации специалистов завода по вопросам новой техники, технологии, организации производства и бригадной формы труда, охраны окружающей среды, сбора и систематизации материала.

Обучающийся во время практики составляет отчет, где отражает все материалы по изученным вопросам, иллюстрирует свои записи эскизами и схемами, таблицами.

Распределение часов по разделам практики и видам работ представлены в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Объем часов
1	Вводный инструктаж	Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	6
2	Распределение обучающихся по рабочим местам(должностям) в соответствии с программой практики	Ознакомление с действующей на предприятии организацией труда, технологией и экономикой производства	12
3	Выполнение программы практики	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения.	90
4	Подбор материала к ВКР	Сбор и анализ данных к выпускной квалификационной работе (дипломному проекту), подготовка отчета по практике	36
Дифференцированный зачет		144	

7 Рекомендации по организации самостоятельной работы

Каждый обучающийся получает от руководителя практики от техникума индивидуальное задание, которое соответствует тематике дипломного проекта, составленное с учетом условий производства. Индивидуальное задание предусматривает сбор исходных данных для ВКР.

Рекомендуется индивидуальное задание по сбору материалов предварительно согласовать с будущим руководителем дипломного проектирования.

Индивидуальное задание исследовательского характера должно учитывать способности, склонность и подготовленность обучающихся, возможности, условия и технологическую направленность конкретных предприятий – мест прохождения практики.

Примерная структура индивидуального задания по исследовательской работе обучающихся:

- организация рабочих мест на предприятии, в цехе, на производственном участке;
- технология «бережливого производства»;
- транспортные потоки на предприятии;
- организация технического контроля, в зависимости от типа производства.

8 Требования к оформлению и содержанию отчета

Отчет о преддипломной практике составляется на основании собранных материалов и должен быть написан и аккуратно, на листах бумаги формата А4 (297x210мм), удовлетворять требованиям ГОСТ 2.105-2019.

Содержание отчета по преддипломной практике должно включать следующие разделы и темы:

1. Выбор необходимого состава персонала (ПДБ, мастер, ИРК, архив, наладчик, ремонтная служба, БТК)
2. Организация и рационализация рабочего пространства (5S).
3. Транспортировка деталей и узлов.
4. Организация технического контроля.

9 Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной):

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) требует наличия производственно-технической инфраструктуры авиационного предприятия: производственных участков узловой и агрегатной сборки, включая участки автоматизированных линий сборки, рабочих мест техника с возможностью использования пакетов прикладных программ, автоматизированных рабочих мест для разработки и внедрения технологических процессов сборки и изготовления деталей, рабочих мест контроля изготовленной продукции.