**Договор**

**о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Иркутск |  | « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский авиационный техникум», именуемое в дальнейшем «Техникум», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «24» июня 2015 года регистрационный номер Л035-01220-38/00228153, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации от «14» апреля 2021 года регистрационный номер А007-01220-38/01146107, в лице директора Якубовского Артема Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и полное наименование организации, предприятия именуем\_\_ в дальнейшем «Профильная организация» в лице должность, ФИО руководителя полностью, действующего на основании Устава, Доверенности и т.д., с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Техникум обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Техникума, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Техникума, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, 10-дневный срок сообщить об этом Техникум;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Техникума об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и другими нормативными документами;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Техникума возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Техникума;

**2.3.Техникум имеет право:**

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Техникум»:**  **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский авиационный техникум»**  664025, г. Иркутск, ул. Ленина, 5 А  Тел/факс: (3952) 34-38-95  е-mail: info@irkat.ru  Получатель: Минфин Иркутской области  ГБПОУ ИО «ИАТ» л/с 80702030195  ИНН 3808015469 КПП 380801001  ОКАТО: 25401000000 ОГРН: 1033801020813  Банк получателя: Отделение Иркутск//УФК  по Иркутской области, г. Иркутск.  Директор ГБПОУИО «ИАТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Якубовский/  М.П. | **«Профильная организация»:**  **Наименование профильной организации**  Реквизиты профильной организации  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/  М.П. |
|  |  |

Приложение №1

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная программа | Компонент образовательной программы | Курс | Количество обучающихся | ФИО  обучающихся | Сроки практической подготовки | | Вид практики |
| начало | окончание |
| Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности обучения 09.02.07 Информационные системы и программирование | ПМ. 01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем | 4 |  |  | 26.05.25г. | 07.06.25г. | Производственная практика (по профилю специальности) |
| МП.11 Разработка, администрирование и защита баз данных | 09.06.25г. | 28.06.25 |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.Н. Якубовский/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Должность подпись ФИО  М.П. (при наличии) |

Приложение №2

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Помещение профильной организации | Адрес местонахождения |
| Указать цех или отдел | Напечатать адрес |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Н. Якубовский/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Должность подпись ФИО  М.П. (при наличии) |