

Министерство образования и науки РФ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Иркутский авиационный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ СПО ИАТ



В.Г. Семенов

«16» сентября 2011 г.

План мероприятий по развитию и внедрению системы менеджмента качества ГОУ СПО «Иркутский авиационный техникум» на 2011-12 учебный год

№	Наименование работ	Ожидаемые результаты	Ответственные	Сроки
1.	Решение руководства о развитии и внедрении системы менеджмента качества (далее СМК)	Протокол педсовета, введение в орг.структуру техникума должности «Специалист по СМК»	Директор	сентябрь 2011 г.
2.	Разработка предложений по развитию СМК	План мероприятий по развитию и внедрению СМК. Приказ по техникуму	Директор, специалист по СМК	сентябрь 2011 г.
3.	Актуализация Политики и целей в области качества	Утвержденная политика техникума в области качества Приказ по техникуму	Директор, специалист по СМК	сентябрь 2011 г.
4.	Ознакомление сотрудников техникума с Политикой и целями в области качества, с принципами менеджмента качества	Вовлечение всех сотрудников в деятельность по управлению качеством. Протокол совещания	Специалист по СМК	сентябрь 2011 г.
5.	Проведение анализа документации структурных подразделений (цикловых комиссий и отделений)	Определение состояния документации цикловых комиссий и отделений Отчет об анализе документации	Специалист по СМК	октябрь-ноябрь 2011 г.
6.	Разработка Руководства по качеству и Книги процессов СК техникума	Руководство по качеству, реестр процессов	Специалист по СМК	январь-март 2012 г.

7.	Разработка обязательных документированных процедур	Документированные процедуры	Специалист по СМК	январь-март 2012 г.
8.	Ознакомление руководителей структурных подразделений и преподавателей со стандартами ГОСТ Р ИСО 9001:2008	Протокол совещания	Специалист по СМК	март 2012 г.
9.	Назначение Представителя руководства по качеству	Назначение ответственного лица, координирующего работу по совершенствованию и внедрению СМК, от руководства. Приказ директора, разработка соответствующего положения	Директор	апрель 2012 г.
10.	Создание Совета по качеству	Обеспечение координации работ по созданию СМК, приказ директора, разработка соответствующего положения	Директор	апрель 2012 г.
11.	Назначение Руководителя службы качества	Приказ о назначении Руководителя службы качества	Директор, Представитель руководства по качеству	апрель 2012 г.
12.	Распределение ответственности за создание или актуализацию документов	Матрица ответственности	Руководитель Службы качества	апрель 2012 г.
13.	Разработка или актуализация должностных инструкций и положений о структурных подразделениях, их утверждение	Должностные инструкции и соответствующие положения	Директор, Представитель руководства по качеству, руководитель Службы качества, руководители структурных подразделений	апрель-май 2012 г.
14.	Назначение уполномоченных по качеству в подразделениях, создание Службы качества.	Вовлечение персонала в управление качеством. Разработка соответствующего Положения Приказ о составе Службы качества	Директор, Представитель руководства по качеству, Руководитель Службы качества	май 2012 г.
15.	Утверждение Руководства по качеству и Книги процессов СК техникума	Утвержденное Руководство по качеству, реестр процессов	Директор, Представитель руководства по качеству, Руководитель Службы качества	май 2012 г.
16.	Утверждение обязательных документированных процедур	Утвержденные Документированные процедуры	Директор, Представитель руководства по качеству, руководитель Службы качества	май 2012 г.

17.	Обновление Номенклатуры дел техникума	Обновленная Номенклатура дел техникума	Представитель руководства по качеству	май 2012 г.
18.	Назначение внутренних аудиторов	Приказ о назначении внутренних аудиторов	Директор, Представитель руководства по качеству	май 2012 г.
19.	Проведение внутренних аудитов	Отчетная документация по внутреннему аудиту	Руководитель Службы качества	май-июнь 2012 г.
20.	Подготовка планов корректирующих мероприятий по результатам аудитов в подразделениях на 2012-13 учебный год	Планы корректирующих мероприятий в подразделениях	Руководители структурных подразделений	июнь 2012 г.
21.	Устранение недостатков, выявленных при внутреннем аудите	Корректирующие и предупреждающие действия	Руководители структурных подразделений	июнь-сентябрь 2012 г.
22.	Анализ СМК высшим руководством	Анализ несоответствий, определение мер по предупреждению несоответствий.	Представитель руководства по качеству	июнь 2012 г.

Специалист по СМК



И.С.Сыровая