

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

27 августа 2021 г.

№ 245

г. Иркутск

«О профилактике новой
коронавирусной инфекции
COVID-19 в 2021-2022 учебном году»

В целях исполнения санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи», а также постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13 июля 2020 года №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор): 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях», в соответствии с письмом Министерства образования Иркутской области №02-55-8034/21 от 03.08.2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наумову Д.А., начальнику АХО, обеспечить:

1.1 Проведение регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей в учебных кабинетах, гардеробе и столовой согласно утвержденному ежедневному графику обеззараживания воздуха (Приложение 5);

1.2 Контроль работы столовой с учётом выполнения методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по

организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

1.3 Обеспечить готовность образовательной организации к работе в осенне-зимний период года, функционирование системы отопления.

2. Касьяновой Л.В., коменданту, обеспечить:

2.1 Проведение генеральной уборки всех помещений техникума с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму до 31.08.2021г. и далее 1 раз в неделю;

2.2 Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в техникум, в столовой, санитарных узлах, спортивном зале (наличие мыла и антисептического средства для обработки рук в санитарных узлах);

2.3 Проведение ежедневной качественной влажной уборки, обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.);

2.4 Проведение влажной уборки, обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в актовом и спортивном залах – после каждого использования.

3. Назначить Татарникова А.М., специалиста по охране труда, ответственным за ведение журнала регистрации лиц с признаками инфекционных заболеваний в учебном корпусе (Приложение 2).

4. Назначить Котову А.В., заведующего общежитием, ответственным лицом за ведение журнала регистрации лиц с признаками инфекционных заболеваний в общежитии (Приложение 2).

5. Татарникову А.М., специалисту по охране труда:

5.1 В срок до 06.09.2021г. провести инструктаж со всеми сотрудниками об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся на период распространения COVID-19;

5.2 Проводить ежедневную входную бесконтактную термометрию работников и обучающихся техникума в учебном корпусе;

5.3 Ежемесячно за 3 рабочих дня до начала следующего месяца формировать и представлять на утверждение директору ежедневные графики обеззараживания воздуха (Приложение 5);

5.4 В случае обнаружения сотрудников и обучающихся с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура от 37.1 град. С и/или с признаками респираторных заболеваний) действовать в соответствии с инструкцией «Алгоритм действий в случае обнаружения признаков инфекционного заболевания в учебном корпусе техникума» (Приложение 1).

5.5 Обеспечить всех сотрудников защитными масками (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок в соответствии с инструкцией), перчатками.

5.6 Обеспечить наличие журнала регистрации лиц с признаками инфекционных заболеваний на контрольно-пропускном пункте учебного корпуса и общежития (Приложение 2).

6. Возложить обязанность по проведению входной бесконтактной термометрии работников и обучающихся техникума по субботам на дежурного администратора. В случае обнаружения лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура от 37.1 град. С и/или с признаками респираторных заболеваний) действовать в соответствии с инструкцией «Алгоритм действий в случае обнаружения признаков инфекционного заболевания в учебном корпусе техникума» (Приложение 1).

7. Утвердить расписание учебных занятий с учетом шестидневной учебной недели (36 часов) в две смены:

1 смена	2 смена	Для групп* С-18-1; С-18-2; С-18-3, КС-18-1; КС-18-2; ТМ-18-1; ТМ-18-2; ТМ-19-1; ТМ-19-2; ТМ-19-3
1 пара: 8:30 – 10:00 Перемена 10 минут	1 пара: 12:10 – 13:40 Перемена 10 минут	1 пара: 13:50 – 15:20 Перемена 30 минут
2 пара: 10:10 – 11:40 Перемена 30 минут	2 пара: 13:50 – 15:20 Перемена 30 минут	2 пара: 15:50 – 17:20 Перемена 10 минут
3 пара: 12:10 – 13:40	3 пара: 15:50 – 17:20	3 пара: 17:30 – 19:00

* — когда занятия ведут преподаватели-совместители

8. Филипповой Т.Ф., заведующей учебной частью:

8.1 Предусмотреть проведение занятий физической культурой в спортивном зале с учётом разобщения по времени разных учебных групп.

8.2 Закрепить за каждой учебной группой отдельный учебный кабинет, в котором обучающиеся будут обучаться по всем предметам, за исключением учебных занятий, требующих специального оборудования.

9. Педагогическим работникам обеспечить строгое соблюдение режима проветривания учебных помещений (после каждого занятия в течение не менее чем на 10 минут).

10. Кудрявцеву Н.В., руководителю физического воспитания:

10.1 Организовать проведение занятий по физической культуре максимально на открытом воздухе с учётом погодных условий и выполнением методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)», МР

3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

11. Богачевой М.А., заместителю директора по ВР:

11.1 Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп обучающихся;

11.2 01 сентября 2021 г. ознакомить педагогических работников с памяткой по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19 (Приложение 3).

12. Кураторам учебных групп:

12.1 Ознакомить обучающихся под роспись с памяткой по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19 (Приложение 3) в срок до 06.09.2021г. и сдать ведомости ознакомления заместителю директора по ВР Богачевой М.А. до 08.09.2021г. (Приложение 4)

12.2 Обеспечить допуск обучающихся учебных групп, которые отсутствовали по болезни и/или в случае контакта с больным COVID-19, только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательном учреждении.

13. Котовой А.В., заведующей общежитием обеспечить:

13.1 «Входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

13.2 Проведение термометрии обучающихся, проживающих в общежитии 2 раза в день: утром на выходе из общежития, вечером при входе;

13.3 Контроль применения сотрудниками общежития средств индивидуальной защиты;

13.4 Соблюдение мер в случае обнаружения лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк и т.п.) в соответствии с инструкцией «Алгоритм действий в случае обнаружения признаков инфекционного заболевания в общежитии» (Приложение 1);

13.5 Проведение генеральной уборки всех помещений общежития с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму в срок до 31.08.2021 г. и в дальнейшем 1 раз в неделю;

13.6 Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в общежитие, в кухнях, санитарных узлах в срок до 31.08.2021 г.;

13.7 Проведение ежедневной влажной уборки, обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже двух раз в день;

13.8 Информирование лиц, проживающих в общежитии о необходимости регулярного проветривания жилых помещений (в дневное и вечернее время раз в два-три часа на протяжении 10-15 минут);

13.9 Проведение обеззараживания воздуха в жилых комнатах общежития с использованием согласно графику;

13.10 Наличие помещения, предназначенного для 14-дневного наблюдения, организованного по типу обсерватора для студентов, в том числе студентов–иностранных граждан.

14. Чумак Т.Р., заведующей библиотекой осуществлять деятельность в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

15. Обучающиеся - иностранные граждане допускаются к учебному процессу: при наличии медицинского документа (на русском или английском языках), подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала на COVID-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР), отобранного не ранее чем за три календарных дня до прибытия на территорию РФ, и отрицательных результатов лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР, проведенного в течение трех календарных дней со дня прибытия на территорию РФ. До получения результатов лабораторного исследования после прибытия на территорию РФ соблюдается режим изоляции.

16. Контроль за прибытием иностранных граждан на обучение возложить на заведующих отделениями Быкову С.Н., Гордиенко А.П.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.Н. Якубовский