

Инструкция «Алгоритм по контролю за успеваемостью обучающихся на учебных занятиях на период дистанционного обучения»

1. Ответственное лицо	2. Действия	3. Проблема	4. Решение проблемы
1.1 Преподаватель	2.1 Проводит учебные занятия в соответствии с расписанием, выдает задания для выполнения, проверяет работы студентов, выставляет оценки;	3.1 Студент не выполняет задание до 10:00 следующего дня;	4.1 Написать студенту сообщение через личный кабинет, выяснить причину невыполнения заданий;
		3.2 У студента нет технической возможности выполнять задания по причине отсутствия в постоянном владении устройства, необходимого для дистанционной работы и/или стабильного интернета;	4.2 Предложить студенту альтернативную форму выполнения задания по заданной теме с учётом технических возможностей у обучающегося;
		3.3 Студент не выполняет задание до 10:00 следующего дня, не отвечает на сообщения в личном кабинете, не выходит на связь с преподавателем;	4.3 Сообщить куратору учебной группы (телефоны кураторов: диск R// папка « <u>Воспитательная служба</u> »/КУРАТОРЫ/ Кураторы 2019-2020.doc или X:\Бондаренко О.А\Кураторы 2019-2020.docx);
		3.4 Студент выходит на связь, имеет возможность выполнить задания, но всё равно их не выполняет;	4.4 Действовать в соответствии с п.4.3;
1.2 Куратор учебной группы	2.2 Ежедневно проводит мониторинг успеваемости обучающихся на учебных занятиях через ИАС «ИркАТ» модуль «Учебный процесс» вкладка «Кураторство»- «Контроль группы», «Данные на месяц» - «Данные на день»;	3.5 У всей группы/подгруппы стоит колонка оценок «неудовлетворительно»;	4.5 Обратиться к преподавателю за пояснениями по учебной группе;
		3.6 Нет возможности связаться с преподавателем;	4.6 Обратиться к заведующему учебной частью;
		3.7 У студента нет оценок в течение трёх дней по какому-либо предмету и/или стоят только оценки «неудовлетворительно»;	4.7 Связаться со студентом, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента, выяснить причину невыполнения заданий;
		3.8 У студента нет технической возможности выполнять задания по причине отсутствия в постоянном владении устройства, необходимого для дистанционной работы и/или стабильного интернета;	4.8 Обратиться к преподавателю, уведомить его о сложившейся ситуации;
		3.9 Студент выходит на связь с преподавателем и куратором, имеет возможность выполнить задания, но всё равно их	4.9 Действовать в соответствии с п.4.7;

		систематически не выполняет;	
		3.10 Студент систематически не выполняет задания по учебным предметам по неуважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента в курсе того, что студент не занимается, но ничего не предпринимают/не могут предпринять;	4.10 Поставить в известность заведующего отделением для проведения разъяснительной работы со студентом, его родителями;
		3.11 Студент не выполняет задание до 10:00 следующего дня, не отвечает на сообщения в личном кабинете, не выходит на связь с преподавателем; студент и родители (законные представители) не отвечают/не доступны и т.п. более чем 3 рабочих дня;	4.11 Провести мониторинг социальных сетей обучающегося, попытаться найти с ним связь через старосту группы, одноклассников;
		3.12 Студент не найден, на связь никто из его социального окружения не выходит/ не знают где обучающийся;	4.12 Обратиться к заместителю директора по воспитательной работе;
		3.13 Студент(-ы) говорят о том, что преподаватель даёт слишком большой объём заданий для домашней работы;	4.13 Обратиться к методистам техникума для решения данного вопроса;
1.3 Заведующий отделением	2.3 Ежедневно (вторник) проводит мониторинг по учебным группам на предмет успеваемости группы; проводит разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних, систематически не выполняющими задания по учебным предметам;	3.14 У всей группы/подгруппы стоит колонка оценок «неудовлетворительно»;	4.14 Действовать в соответствии с п.4.3 и 4.5;
		3.15 У студента нет оценок в течение трёх дней по какому-либо предмету и/или стоят только оценки «неудовлетворительно»;	
		3.16 Студент систематически не выполняет задания по учебным предметам по неуважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента в курсе того, что студент не занимается, но ничего не предпринимают/не могут предпринять;	4.15 Провести со студентом (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента) разъяснительную работу, в случае продолжения отрицательной динамики поставить вопрос о вынесении обучающемуся дисциплинарного взыскания;
1.4 Зам. директора по ВР	2.4 В случае сообщения от куратора, зав. отделением принимает меры по розыску обучающегося, не выходящего на связь,	3.17 Студент не найден, на связь никто из его социального окружения не выходит/ не знают где обучающийся;	4.16 Незамедлительно заявить в органы полиции по месту жительства обучающегося;

	проводит мониторинг социальных сетей;		
1.5 Зам.директора по УПР	2.5 Проводит мониторинг выполнения обучающимися лабораторно-практических работ (ЛПР) через ИАС "ИркАТ" - Сводный журнал для группы.	3.18 У всей группы/подгруппы стоит колонка оценок «неудовлетворительно» за ЛПР; 3.19 У студента нет оценок в течение трёх дней по какому-либо предмету и/или стоят только оценки неудовлетворительно.	4.17 Действовать в соответствии с п.4.3., 4.5.