

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский авиационный техникум»
(ГБПОУИО «ИАТ»)

П Р И К А З

24 ноября 2020 года

№ 543

г. Иркутск

«О проведении учебных занятий
с применением дистанционных
образовательных технологий»

На основании распоряжения министерства образования Иркутской области №886-мр от 20 ноября 2020 года «Об организации образовательной деятельности в профессиональных образовательных организациях Иркутской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В группах С-20-1, С-20-2, ТМ-20-1, ТМ-20-2, ТМП-20-1, ОСПУ-20-1 обеспечить проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам: Родная литература, Литература, История в соответствии с расписанием.

2. В группах БД-20-1, БД-20-2, ВЕБ-20-1, ВЕБ-20-2, ИС-20-1, ИС-20-2 обеспечить проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам: Родная литература, Обществознание, История в соответствии с расписанием.

3. В группах С-20-1, С-20-2 обеспечить проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам: История, Материаловедение, Русский язык и культура речи в соответствии с расписанием.

4. В группах ТМ-19-1, ТМ-19-2, ТМ-19-3 обеспечить проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам: История, Материаловедение, Русский язык и культура речи в соответствии с расписанием.

5. В группах КС-19-1, КС-19-2 обеспечить проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий по дисциплинам: Дискретная математика, Русский язык и культура речи, Экологические основы природопользования в соответствии с расписанием.

6. В группах ПКС-19-1, ПКС-19-2, ПКС-19-3 обеспечить проведение учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий по

дисциплинам: История, Русский язык и культура речи, Экологические основы природопользования в соответствии с расписанием.

7. Заведующей учебной частью Филипповой Т.Ф. составить расписание учебных занятий с учетом шестидневной учебной недели (36 часов), в две смены, учитывая учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

8. Дистанционную форму обучения организовать в информационно-аналитической системе «ИркАТ» (далее – ИАС «ИркАТ») и на платформе Microsoft Teams (далее – MS Teams).

9. Обучающимся действовать в соответствии с инструкцией по работе в ИАС «ИркАТ» при дистанционном обучении (Приложение 1) и инструкцией по работе с видеоконференциями, и онлайн встречами с помощью MS Teams (Приложение 4).

10. Преподавателям обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме в соответствии с инструкцией по работе в ИАС «ИркАТ» при дистанционном обучении (Приложение 2) и инструкцией по работе с видеоконференциями, и онлайн встречами с помощью MS Teams (Приложение 3).

11. Заместителю директора по воспитательной работе Бондаренко О.А. обеспечить информирование родителей обучающихся в период дистанционного обучения в соответствии с инструкцией для родителей (законных представителей) обучающихся при дистанционном обучении (Приложение 5).

12. Заместителю директора по информационным технологиям Чернигову П.Н. обеспечить технические возможности ежедневного мониторинга фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися.

13. Заведующей учебной частью Филипповой Т.Ф. проводить ежедневный мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися.

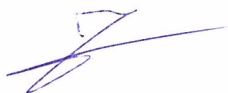
14. Старшим методистам Безносовой О. Ю., Кудрявцевой М.А. проводить ежедневный мониторинг оценки результатов обучения.

15. Режим работы всех сотрудников оставить без изменения в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

16. Кураторам учебных групп (п. 1-6 настоящего приказа) ознакомить обучающихся с инструкцией по работе в ИАС «ИркАТ» при дистанционном обучении (Приложение 1) и инструкцией по работе с видеоконференциями и онлайн встречами с помощью MS Teams (Приложение 4).

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



П.Н. Чернигов